



**Sammanträdestid:** tisdagen den 13 augusti 2024 kl. 18.30 – 21.40  
**Sammanträdesplats:** Kommunkansliet

**Beslutande:**

Ordinarie:

- Gun-Mari Lindholm, ordförande
- Satu Numminen, viceordf.
- Fritz Lundgren
- Henri Pettersson
- Johan Sandberg

Personliga ersättare:

- Kent Schåman
- Ingalill Borg
- Kjäll Törnroos
- Annika Fredriksen
- Beata Enqvist

**Övriga**


- Lenny Karlsson, fullmäktiges ordförande §79-§94
- Markku Lahtinen, fullmäktiges I viceordförande
- Alexandra Blomqvist, fullmäktiges II viceordförande §81-§93
- Marika Blomqvist, kommundirektör, föredragande

**Underskrifter:**

  
Gun-Mari Lindholm  
Ordförande

  
Marika Blomqvist  
Protokollförare

**Justering**

  
Johan Sandberg  
Protokolljusterare

  
Satu Numminen  
Protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende: torsdagen den 15.8.2024 på kommunens digitala anslagstavla [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

Intygar, tjänsteställning:

  
Marika Blomqvist  
Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

## KALLELSE TILL KOMMUNSTYRELSESAMMANTRÄDE

**TID: TISDAGEN DEN 13 AUGUSTI KL. 18.30**

**PLATS: KOMMUNKANSLIET**

### ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §79 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- §80 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §81 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §82 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- §83 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL
- §84 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT
- §85 HYRESJUSTERING
- §86 FÖRDELNING AV LOKAL JUSTERINGSPOTT
- §87 KUMLINGE SKOLA - UTVÄRDERING LÄSÅRET 2023-24
- §88 TJÄNSTLEDIGHET
- §89 FÖRORDNANDE AV LÄRARE TILL SÄRSKILDA UPPGIFTER FÖR LÄSÅRET 2024-25
- §90 BUDGETDIREKTIV 2025
- §91 UTVÄRDERING AV LANDSKAPSANDELSSYSTEM
- §92 UTLÅTANDE I TRAFIKFRÅGOR
- §93 REKRYTERING KOMMUNTEKNIKER/  
BYGGNADSINSPEKTÖR/BEFOLKNINGSSKYDDSINSTRUKTÖR
- §94 TIDSBEGRÄNSAD ORGANISERING AV BYGGNADSTEKNISKA KANSLIET
- §95 HALVÅRSRAPPORT 2024

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besvärsanvisning hålls officiellt framlagda torsdagen den 15.8.2024 på kommunens digitala anslagstavla [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax).

Marika Blomqvist kommundirektör, enligt uppdrag, Gun-Mari Lindholm  
kommunstyrelsens ordförande

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser den 8.8.2024.

  
intygar Marika Blomqvist, kommundirektör



**FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA**

- §79 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- §80 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §81 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §82 ÄRENDET TILL KÄNNEDOM
- §83 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL
- §84 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT
- §85 HYRESJUSTERING
- §86 FÖRDELNING AV LOKAL JUSTERINGSPOTT
- §87 KUMLINGE SKOLA - UTVÄRDERING LÄSÅRET 2023-24
- §88 TJÄNSTLEDIGHET
- §89 FÖRORDNANDE AV LÄRARE TILL SÄRSKILDA UPPGIFTER FÖR LÄSÅRET 2024-25
- §90 BUDGETDIREKTIV 2025
- §91 UTVÄRDERING AV LANDSKAPSANDELSSYSTEM
- §92 UTLÅTANDE I TRAFIKFRÅGOR
- §93 REKRYTERING KOMMUNTEKNIKER/  
BYGGNADSINSPEKTÖR/BEFOLKNINGSSKYDDSSINSTRUKTÖR
- §94 TIDSBEGRÄNSAD ORGANISERING AV BYGGNADSTEKNISKA KANSLIET
- §95 HALVÅRSRAPPORT 2024



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**3**

### § 79 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutförd då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

-----

### § 80 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet's protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

#### FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet.

#### BESLUT

Kommunstyrelsen utsåg Johan Sandberg och Satu Numminen till protokolljusterare.

-----

### § 81 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

#### FÖRSLAG

Föredragningslistan fastställs enligt kallelsen.

#### DISKUSSION

#### BESLUT

Enligt förslag.

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**4**

### § 82 ÄRENDE TILL KÄNNEDOM

Kommundirektören redogjorde för följande ärenden till kännedom:

#### Aktuellt inom förvaltningarna

- Avtal om ekonomisystemet Business Central
- Äldrerådsmöte 8.7.2024
- Verksamhetsplan företagshälsovård 2024-2028 enligt bilaga
- Kommunens utlåtande - synpunkter om förslag till informationshanteringslag för Åland enligt bilaga
- 16.9 Skolans lärare har gemensam fortbildning med övriga skärgårdsskolor, eleverna lediga

#### Stämmor där Kumlinge kommun har aktier och andelar

- Andelslaget BKF Brändö-Kumlinge Fiber 19.6.2024

#### Kommunernas socialtjänst k.f.

- Förbundsstämma 14.6.2024
- Förbundsstyrelse 2.7.2024

#### Mellankommunala organ

- Skärgårdskommunmöte 6.6.2024

#### Oasen

- Förbundsfullmäktige 14.6.2024, §12 Försäljning av Hemgården
- Förbundsstyrelsen 27.6.2024, §72 Anställning av tillförordnad förbundsdirektör
- Brändö kommun protokollsutdrag §83/17.6.2024

#### Åda Ab

- Bolagsstämma 21.6.2024

#### Ålands landskapsregering

- Brev ÅLR Anhållan om sänkt hastighet genom Björkö by enligt bilaga
- Svar på anhållan om landskapsbidrag för träningsundervisning i skärgården (ÅLR 2024/3365)
- Beslut gällande specialunderstöd för kultur- och idrottsaktiviteter för barn och unga, beviljats 1500€ för idrott (ÅLR 2024/3541) resp 1500€ för kultur (KUD 2024/145)
- Begäran om redovisning av barn från Ukraina (ÅLR 2024/4546)

#### Ålands kommunförbund

- Ålands kommunförbund förbundsstyrelse 28.6.2024

#### Ålands ombudsmannamyndighet

- Begäran om utlämnande av uppgifter (ÅOM 2024/27), 24.5.2024
- Kommunens svar på begäran om utlämnande av uppgifter, 7.6.2024

#### Ålands räddningsmyndighet

- Sammanträde 6.6.2024 vid kommunkansliet i Jomala, första konstituerande möte

#### Tjänstemannabeslut

Av kommundirektören fattade beslut:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**5**

- §9 Anställning sommarjobbare
- §10 Arbetstid
- §11 Semester

Av utbildningschefen fattade beslut:

- §15 Semester
- §16 Familjedagvård
- §17 Tjänstledighet
- §18 Vik köksbiträde
- §19 Barnskötare
- §20 Vik bibl.sekr
- §21 Hyressubvention
- §22 Kockvikarie
- §23 Semester
- §24 Semester
- §25 Semester
- §26 Semester
- §27 Arbetstid
- §28 Kurator
- §29 Barnomsorg
- §30 Barnomsorg
- 

Av äldreomsorgschefen fattade beslut:

- §20 Uthyrning av lägenhet
- §21 Uppsägning av arbetsavtal
- §22 Anställning, hemhjälpare
- §23 Arbetsledigt utan lön
- §24 Förlängning av läroavtal
- §25 Avgift regelbunden hemservice
- §26 Anställning, omsorgsassistent
- §27 Läroavtal
- §28 Handledare
- §29 Anställning, hemhjälpare
- §30 Semester
- §31 Semester
- §32 Semester
- §33 Semester
- §34 Semester
- §35 Semester
- §36 Semester
- §37 Semester
- §38 Semester
- §39 Semester
- §40 Semester
- §41 Semester
- §42 Arbetsledigt utan lön
- §43 Avgift regelbunden hemservice

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Informationen antecknas till kännedom.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**6**

### **BESLUT**

Kommunstyrelsen konstaterar att utbildningschefens tjänstemannabeslut §17 gällande tjänstledighet för Mathilda Öström är fattat på felaktig nivå och kommunstyrelsen fattar beslut enligt ansökan i enlighet med tjänstemannabeslutet.

Övriga ärenden antecknas till kännedom.

-----

*Aw*



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**7**

### **§ 83 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL**

Sedan förra behandlingen har följande protokoll lagts fram:

Byggnadstekniska nämnden 4.6.2024

Protokollen finns att läsa på [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen tecknar informationen till kännedom.

### **BESLUT**

Kommunstyrelsen konstaterar att nämnden har för avsikt att klippa vägrenar en gång per år. Kommunstyrelsen emotser att man överväger sitt tidigare beslut och att man utökar till klippning av vägslänter på hösten. Vägrenar klipps under sommaren på det sättet att attraktiva blomrika ställen får vara kvar samtidigt som trafiksäkerheten beaktas och särskilt i korsningsområden hålls gräset kort.

Kommunstyrelsen tecknar informationen till kännedom.

-----

*Ru*





# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**8**

### § 84 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT

Kommunfullmäktigeprotokoll från 13.6.2024 finns att läsa på [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

#### KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen konstaterar att kommunfullmäktiges beslut är lagenliga och kan verkställas.

#### DISKUSSION

#### BESLUT

Enligt förslag.

-----

*An*



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**9**

### § 85 HYRESJUSTERING

#### ÄLDREOMSORGSCHEFENS BEREDNING

Till kommunstyrelsens uppgifter hör att se över hyrorna för bostäder vid servicehuset Annagården.

Sedan hösten 2021 har årliga beslut tagits om höjning av hyrorna som följt årliga förändringar i åländskt konsumentprisindex. Undantaget var senaste hyreshöjning då det bedömdes att inflationen var så kraftig att hyreshöjning måste jämkas till 5,0 %. Senaste hyreshöjning trädde i kraft 1.2.2024.

Sedan den åländska klientavgiftslagens bestämmelser om avgift för regelbunden omsorg på boende med heldygnsomsorg trädde i kraft har klienter med dygnet runt omsorg på servicehuset kunnat dra av sina nettohyreskostnader från den avgiftsgrundande inkomsten då månadsavgiften fastställs. Högst 15% av hyresförhöjningens belopp belastar klienten i slutändan då alla hyres och avgiftsuttag är gjorda.

För att minska på onödig beslutsadministration av årliga dygnet-runt-avgifter vore det ändamålsenligt att tidpunkten för hyreshöjningar inföll vid årsskiftet då även de flesta inkomster justeras.

I tabellen nedan listas det åländska konsumentprisindexet samt den procentuella skillnaden på årsnivå från mars 2023.

Åländskt konsumentprisindex (Källa:ÅSUB)		
INDEX 2015=100		
	Index	Jmf med mars 23
Mars 2023	120,05	
Mars 2024	124,75	3,92 %

Om indexets förhöjning mellan mars 2023 och mars 2024 används som utgångspunkt blir hyresförhöjningen 3,92 %. Hyresförhöjningen träder ikraft tidigast tre månader efter att hyresgästerna fått meddelande därom.

Enligt landskapsregeringens beslut 14.12.2023 (Dnr 2021/4991) kan hyran höjas med maximalt ändringen av det åländska konsumentpriset det senaste året + 1,0 procentenhet. Beslutet gäller bl.a. Kommunala serviceboenden med landskapslån eller räntestöd.

#### ÄLDREOMSORGSCHEFEN FÖRORDAR

Att kommunstyrelsen konstaterar att den procentuella skillnaden för det åländska konsumentprisindexet (2015=100) mellan mars 2023 och mars 2024 är 3,92 %.

Att kommunstyrelsen beslutar att hyran för lägenheter vid Annagårdens servicehus höjs med 3,92 % vilket innebär att kvadratmeterhyran höjs med 0,43 €/m<sup>2</sup> till 11,37 €/ m<sup>2</sup>.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**10**

Tidpunkten då förhöjningen träder ikraft blir 1.1.2025. Hyresförhöjningen träder dock ikraft tidigast tre månader efter att hyresgästerna fått meddelande därom.

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen konstaterar att den procentuella skillnaden för det åländska konsumentprisindexet (2015=100) mellan mars 2023 och mars 2024 är 3,92 %.

Att kommunstyrelsen beslutar att hyran för lägenheter vid Annagårdens servicehus höjs med 3,92 % vilket innebär att kvadratmeterhyran höjs med 0,43 €/m<sup>2</sup> till 11,37 €/ m<sup>2</sup>.

Tidpunkten då förhöjningen träder ikraft blir 1.1.2025. Hyresförhöjningen träder dock ikraft tidigast tre månader efter att hyresgästerna fått meddelande därom.

### **DISKUSSION**

Gun-Mari Lindholm föreslog att hyreshöjningen ej träder i kraft 2025 och att ny bedömning görs 2026. Förslaget understöddes av ledamot Lundgren.

### **OMRÖSTNING**

Ordförande Gun-Mari Lindholm konstaterar att ett förslag fått understöd och ställde omröstningsproportionerna enligt följande:

JA: Kommundirektörens ursprungliga förslag.

NEJ: Ordförande Gun-Mari Lindholms förslag.

Kommunstyrelsen röstade enligt följande:

JA: Satu Numminen

NEJ: Johan Sandberg, Fritz Lundgren, Gun-Mari Lindholm

### **BESLUT**

Kommunstyrelsen beslöt att hyreshöjningen ej träder i kraft 2025 och att ny bedömning görs 2026 enligt Gun-Mari Lindholms förslag.

-----

*Av J*



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**11**

### § 86 FÖRDELNING AV LOKAL JUSTERINGSPOTT

----

#### **Kommunstyrelsen §69/5.6.2024**

Den lokala justeringspotten är 1,33 % av lönesumman inom det allmänna kommunala tjänste- och arbetskolektivavtalet per 1 juni 2024. Syftet med fördelningspotten är att först och främst att arbeta fram eller vidareutveckla de lokala lönesystemen, rätta till lokala missförhållanden i lönerna och stödja resultatfrämjande omorganiseringar av verksamheten och uppgifterna. Samtidigt bör man se till att lönenivån för personer i lednings- och chefsställning och för andra som står utanför den uppgiftsrelaterade lönesättningen står i rätt förhållande till de underställdas löner eller till lönerna i jämförbara grupper.

Vid fördelningen bör man samtidigt tänka på att säkra personaltillgången och trygga de anställdas välmående.

För kommunens del är lönepotten som ska fördelas 962,13 €.

Kommundirektören har efterhört huvudavtalsorganisationerna ståndpunkter och ledningsgruppen har behandlat frågan om fördelningen av justeringspotten och landat i följande förslag med ökning på uppgiftsrelaterad lön i förhållande till 100% och i förhållande till arbetstidsprocent.

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen fastställer fördelningen av justeringspotten enligt ovan.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till förvaltningen att ändra justeringspotten enligt de diskussioner som förts vid mötet.

----

Förvaltningarna har ändrat fördelningen av justeringspotten enligt de diskussioner som förts vid kommunstyrelsemötet 5.6.2024 och kommundirektören har efterhört huvudavtalsorganisationernas ståndpunkter. Följande förslag baserar sig på en ökning av lönepotten med 3 euro jämfört med tidigare behandling pga förändringarna i fördelningen. Lönepotten som ska fördelas är 965,13 €.

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen fastställer fördelningen av justeringspotten enligt ovan.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Enligt förslag.

Beslutet taget per capsulam av enhällig kommunstyrelse 10.6.2024 och fastställs härmed i protokoll och enligt bilaga F.

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**13**

### § 88 TJÄNSTLEDIGHET

Bibliotekssekreterare Alexandra Blomqvist anhåller om tjänstledighet från sin tjänst som bibliotekssekreterare samt städare i biblioteket under läsåret 2024-2025, 14.8.2024-31.7.2025, för att under den perioden arbeta som timlärare i huvudsyssla vid Kumlinge skola.

Hon har tidigare undervisat som timlärare i bisyssla i Kumlinge skola parallellt med sitt arbete som bibliotekssekreterare.

Bilaga B – Tjänstledighet AB

#### UTBILDNINGSCHEFEN FÖRORDAR

Alexandra Blomqvist beviljas tjänstledighet under perioden 14.8.2024-31.7.2025. Tjänsten som bibliotekssekreterare lediganslås genast.

#### KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beviljar Alexandra Blomqvist tjänstledighet under perioden 14.8.2024-31.7.2025. Tjänsten som bibliotekssekreterare lediganslås genast.

#### DISKUSSION

#### BESLUT

Enligt förslag.

Alexandra Blomqvist avlägsnade sig från mötet och var ej närvarande vid beslutet.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**14**

### § 89 FÖRORDNANDE AV LÄRARE TILL SÄRSKILDA UPPGIFTER FÖR LÄSÅRET 2024-25

Lärare erhåller enligt avtal (UKTA) ersättning för särskilda uppgifter inom grundskolan.

#### UTBILDNINGSCHEFEN FÖRORDAR

Kommunstyrelsen förordnar följande lärare till att utföra särskilda uppgifter under läsåret 2024-25:

- Gunilla Henriksson 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter (åk 1-3)
- Alexandra Blomqvist 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter (åk 4-6)  
(förutsatt att AB beviljats tjänstledighet i §88)
- Mia Lindeman 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter (åk 7-9)  
*0,5 vt för elevrådet*
- Ulla-Karin Newton 0,5 vt för klassföreståndaruppgifter (Gr Vu)
- Johanna Nordman 3,0 vt för IKT-handledaruppgifter och ansvar för datorutrustning

#### KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen förordnar följande lärare till att utföra särskilda uppgifter under läsåret 2024-25:

- Gunilla Henriksson 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter (åk 1-3)
- Alexandra Blomqvist 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter (åk 4-6)  
(förutsatt att AB beviljats tjänstledighet i §88)
- Mia Lindeman 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter (åk 7-9)  
*0,5 vt för elevrådet*
- Ulla-Karin Newton 0,5 vt för klassföreståndaruppgifter (Gr Vu)
- Johanna Nordman 3,0 vt för IKT-handledaruppgifter och ansvar för datorutrustning

#### DISKUSSION

#### BESLUT

Enligt förslag.

Alexandra Blomqvist avlägsnade sig från mötet och var ej närvarande vid beslutet.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**15**

### § 90 BUDGETDIREKTIV 2025

Vid budgetseminarium 28.5.2024 deltog kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium och tjänsteman för att diskutera budget 2025. Vid workshop vid kommuninvånarträff 9.6.2024 ställdes frågor till kommuninvånarna som är en del av en dialogprocess för att ge riktning för framtidens Kumlinge, för att förbättra den kommunala servicen och få nya idéer. Rapport från workshop presenterades i Kumlinge Nytt augusti 2024. Äldrerådet sammanträdde 8.7.2024 och gav förslag på förbättringar för den äldre befolkningen.

Kommunfullmäktige beslöt § 36/13.6.2024 enligt styrelsens förslag att budgetramarna 2025 i princip fastställs som oförändrade i relation till innevarande års budget. Med beaktande av att olika prognoser ännu kan ändra är ramen levande tills samtliga fakta finns att tillgå. Lönerna beräknas stiga med cirka 2,8 %, förhandlingarna är dock inte klara så i detta skede är procenten en uppskattning. Nuvarande kollektivavtal sträcker sig från 1.5.2022-30.4.2025. Budgeten kommer att behandlas utgående ifrån rambudgetering där förvaltningsområdenas budgetar betraktas som helheter och att nämnderna och förvaltningarna under budgetåret 2025 ansvarar för att helheten av ramen inte överskrider men att medel kan flyttas mellan de olika budgetmomenten.

Nästa steg i budgetbehandlingen är att boka in ett budget- och framtidseminarium med kommunstyrelsen, kommunfullmäktige och tjänstemän där underlag budgetuppföljning och nya prognoser presenteras.

Ett förslag till budgetdirektiv tas fram av kommundirektören inför budgetbehandlingen till nästa kommunstyrelsemöte 10.9.2024.

### KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beslutar att nästa budget- och framtidseminarium hålls i samband med nästa kommunfullmäktige möte.

### DISKUSSION

### BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att nästa budget- och framtidseminarium hålls före kommunfullmäktige möte 17 september kl. 18.30 och kommunfullmäktiges preliminära sammanträdestid 17 september ändras till kl. 19.30.

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**16**

### § 91 UTVÄRDERING AV LANDSKAPSANDELSSYSTEM

Ålands landskapsregering begär synpunkter på landskapsandelssystemet inför utvärderingen år 2024. Synpunkterna ska lämnas senast söndag 25 augusti 2024.

Bilaga C - Insamling av synpunkter på landskapsandelssystemet inför utvärderingen år 2024 samt svarsdokument.

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande befullmäktigas att lämna synpunkter på landskapsandelssystemet inför utvärderingen hösten 2024.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Enligt förslag.

-----





# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**17**

### § 92 UTLÅTANDE I TRAFIKFRÅGOR

Ålands landskapsregering har begärt synpunkter från kommunen gällande trafikfrågor. Trafikarbetsgruppen i kommunen har tagit fram ett utlåtande.

Bilaga D - Utlåtande i trafikfrågor

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna synpunkter enligt bilaga till Ålands landskapsregering.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Enligt förslag.  
-----

*fn*



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**18**

### § 93 REKRYTERING KOMMUNTEKNIKER/ BYGGNADSINSPEKTÖR/BEFOLKNINGSSKYDDSinSTRUKTÖR

#### **Kommunstyrelsen § 58/14.5.2024**

Rekrytering av kommuntekniker/byggnadsinspektör/befolkningsskyddsinstruktör har inletts efter diskussion med kommunstyrelsen ordförande efter att begäran om avsked inkommit 22.4.2024, då det är viktigt att rekrytera ny tjänsteman i skyndsam ordning. Kommunstyrelsen har informerats och byggnadstekniska nämndens ordförande och kommundirektören har deltagit i diskussionen.

Kommunfullmäktige inrättar tjänster och anställer samt beviljar avsked för förvaltningschefer enligt förvaltningsstadgan. Tjänsten som kommuntekniker/byggnadsinspektör/ befolkningsskyddsinstruktör finns inrättad.

Kommunens personalförvaltning leds av kommunstyrelsen som övervakar och bistår kommunens olika organ i fråga om planering, beredning, verkställighet samt produktion av tjänster som föreskrivits av kommunfullmäktige och andra förtroendemannaorgan i syfte att uppnå kommunens målsättningar.

Kommunstyrelsen kan tillsätta arbetsgrupper för beredning och utredning av ett visst ärende eller för att sköta en särskild uppgift enligt förvaltningsstadgan 3§.

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen tillsätter en rekryteringsgrupp bestående av kommunstyrelsen ordförande Gun-Mari Lindholm, byggnadstekniska nämndens ordförande Stefan Sundman och kommundirektör Marika Blomqvist för att sköta rekryteringen av den inrättade tjänsten. Kommuntekniker/byggnadsinspektör Stefan Prokupek utses även som adjungerad medlem i rekryteringsgruppen.

Kommunstyrelsen beslutar att gruppen ges följande uppgifter och befogenheter:

- ansvara för utannonseringen av tjänsten
- genomförande av intervjuer och hörande av referenspersoner
- föreslå för kommunstyrelsen vem som ska anställas, lönenivå och andra eventuella villkor
- befogenhet att förlänga ansökningstiden
- gruppens möten ska protokollföras av sekreterare som utses internt i gruppen.

Ärendet förs vidare till kommunfullmäktige för kännedom.

#### **DISKUSSION**

Annonsen har varit ut och sista ansökningsdag 14.5.2024 kl. 14. Ingen sökande på tjänsten. Ny annons bör läggas ut och lite bredare annonsering i Finland och Sverige.

#### **BESLUT**

Enligt förslag med tillägget:

Annonsen har varit ut och sista ansökningsdag 14.5.2024 kl. 14. Ingen sökande på tjänsten. Ny annons bör läggas ut och lite bredare annonsering i Finland och Sverige.

Ny annons lades ut med sista ansökningsdag 4.6.2024 kl. 12. Under den förlängda ansökningstiden inkom 2 ansökningar.

Rekryteringsgruppen beslöt efter genomgång av samtliga ansökningar att kalla de 2 sökandena till intervju.

Rekryteringsgruppen beslöt att gå vidare med de 2 sökandena och begärde in referenser.

Rekryteringskommitténs har haft tre protokollförda möten.

Rekryteringskommittén föreslår André Ekvall till

kommuntekniker/byggnadsinspektör/befolkningsskyddsinstruktör.

André Ekvall har yrkeshögskoleexamen inom byggnads- och samhällsteknik.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**19**

André Ekvall kan tillträda tjänsten på 70% av heltid inom september. Lönen utgår från avtal TS, lönegrupp II, ca 2612 €/månad. Eventuella branschtillägg samt individuella tillägg kan tillkomma. Prövotid 5 månader.

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige utser André Ekvall från Ekenäs till kommuntekniker/byggnadsinspektör/befolkningsskyddsinstruktör.

Tjänsten tillträds inom september. Lönen utgår från avtal TS, lönegrupp II, ca 2612 €/månad. Eventuella branschtillägg samt individuella tillägg kan tillkomma. Prövotid 5 månader.

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige utser André Ekvall från Ekenäs till kommuntekniker/byggnadsinspektör/befolkningsskyddsinstruktör.

Tjänsten tillträds inom september. Lönen utgår från avtal TS, lönegrupp II, ca 2612 €/månad för 70 % av heltid. Eventuella branschtillägg samt individuella tillägg kan tillkomma. Prövotid 5 månader.

Kommunstyrelsen betonar vikten av att tjänstemannen finns fysiskt tillgänglig på Kumlinge två dagar per vecka. Detta är viktigt för att kunder/entreprenörer ska kunna träffa tjänstemannen, för att det ska kunna hållas möten kvällstid och för att tjänstemannen även är en del av bemanningen på kommunkansliet.

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**20**

### **§ 94 TIDSBEGRÄNSAD ORGANISERING AV BYGGNADSTEKNISKA KANSLIET**

Fram till att ny kommuntekniker/byggnadsinspektör tillträder finns behov av en tjänsteman på byggnadstekniska kansliet. Stefan Sundman, byggnadstekniska nämndens ordförande har varit kontaktperson då kommunen saknat tjänsteman och ställer sig till förfogande som tjänsteman för perioden fram till ny tjänsteman tillträder.

Behov fanns även att tillfälligt köpa tjänster av tidigare kommuntekniker/byggnadsinspektör Stefan Prokupek under en förlängd period 24.6-22.7 på timbasis då kommunen inte hade någon egen tjänsteman på plats. Enligt beslut i kommunfullmäktige 23.5.2024 §27 var sista arbetsdag planerad till 23.6, men pga att rekryteringsprocessen försenats har behov uppstått att förlänga arbetsperioden för Stefan Prokupek.

Behov av inskolning av ny kommuntekniker/byggnadsinspektör finns.

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen beslutar att Stefan Sundman anställs som tjänsteman under perioden fram till att ny tjänsteman tillträder.

Kommunstyrelsen konstaterar att det fanns ett behov av att förlänga arbetsperioden för Stefan Prokupek under perioden 24.6-22.7 då kommunen inte hade någon tjänsteman på plats.

Kommunstyrelsen beslutar att köpa tjänster i form av inskolning av ny kommuntekniker/byggnadsinspektör från Stefan Prokupek.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Kommunstyrelsen beslutar att Stefan Sundman anställs som tjänsteman under perioden fram till att ny tjänsteman tillträder. Enligt timdebitering mot redovisning till 50 % av heltid. Lönen utgår från avtal TS, lönegrupp II, ca 1866 €/månad för 50 % av heltid. Eventuella branschtillägg samt individuella tillägg kan tillkomma. Under nämnda tid sköts byggnadstekniska nämndens ordförandeskap av vice ordförande.

Kommunstyrelsen konstaterar att det fanns ett behov av att förlänga arbetsperioden för Stefan Prokupek enligt timdebitering mot redovisning under perioden 24.6-22.7 då kommunen inte hade någon tjänsteman på plats.

Kommunstyrelsen beslutar att köpa tjänster i form av inskolning av ny kommuntekniker/byggnadsinspektör från Stefan Prokupek. Tid som köps in är en arbetsdag för inskolning samt vid behov max 10 timmar konsultering per telefon.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**21**

### **§ 95 HALVÅRSRAPPORT 2024**

Förvaltningen har sammanställt en halvårsrapport per den 30.6.2024 när 6/12 delar eller 50 % av budgetåret teoretiskt har förbrukats.

Bilaga E – Halvårsrapport 2024

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen konstaterar att budgeten över lag följer plan, men att vissa överskridningar behöver följas upp och överför ärendet till kommunfullmäktiges kännedom.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Enligt förslag.

-----

*hu g*



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**22**

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

#### BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer: 79-81, 83-84, 87, 93
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer: 82, 85-86, 88-92, 94-95
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

#### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.  Myndighet hos vilken rättelse yrkas:  Kumlinge kommun Kommunstyrelsen i Kumlinge 22820 Kumlinge  Paragrafer:  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fall räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**13.8.2024**

sida  
**23**

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b> I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b> Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>