



Organ

BILDNINGSNÄMNDEN

§§ 1-11

Datum

18.02.2016

Sida

1

Sammanträdestid: 18.40-20.20
Sammanträdesplats: Högstadiet - skolan
Beslutande:

Ordinarie:

Ersättare i kallelseordning:



Ulla-Karin Newton, ordförande
Annika Fredriksen, vice ordf.
Markku Lahtinen
Satu Numminen
Kent Schåman



Anna Dreyer
Mikael Engblom



Gun-Mari Lindholm, kommunstyrelsens ordförande
Christian Dreyer, kommundirektör
Kaj Törnroos, bildningschef
Gunilla Henriksson, skolans vice föreståndare

Underskrifter:

Ulla-Karin Newton
ordförande

Kaj Törnroos
protokollförare
Annika Fredriksen
protokollförare § 8

Markku Lahtinen
protokolljusterare

Satu Numminen
protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende:
Kumlinge kommunkansli den fredagen den 26 februari 2016

Intygar, tjänsteställning:

Kaj Törnroos
Bildningschef



BILDNINGSNÄMNDEN

Tidpunkt för
sammanträdet

TORSDAGEN den 18 februari 2016 kl 18.30

Plats för sammanträdet

HÖGSTADIET - Skolan

Ärenden som behandlas

- | | |
|------|--|
| § 1 | SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET |
| § 2 | VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE |
| § 3 | FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN |
| § 4 | INFORMATION NÄMNDARBETE |
| § 5 | NÄMNDENS ARBETSORDNING 2016 |
| § 6 | FASTSTÄLLANDE DISPOSITIONSPLAN 2016 |
| § 7 | KOMMUNENS STIPENDIER 2016 |
| § 8 | BEVILJANDE AV BIDRAG – ungdom, idrott och fritid |
| § 9 | BEVILJANDE AV BIDRAG – kultur |
| § 10 | VAL AV FRITIDSGRUPP 2016 |
| § 11 | ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM |

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning hålls officiellt framlagda:

Fredagen den 26 februari 2016 i kommunkansliet i Kumlinge under kontorstid kl. 9-12, 13-15

Enligt uppdrag


Kaj Törnroos, bildningschef

Tillkännagivande

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser den 11.02.2016

Intygar,





ÄRENDEN

§ 1 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 2 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE	3
§ 3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN	3
§ 4 INFORMATION NÄMNDARBETE.....	4
§ 5 NÄMNDENS ARBETSORDNING 2016	5
§ 6 FASTSTÄLLANDE DISPOSITIONSPÅN 2016.....	6
§ 7 KOMMUNENS STIPENDIER 2016.....	7
§ 8 BEVILJANDE AV BIDRAG - ungdom, idrott och fritid	8
§ 9 BEVILJANDE AV BIDRAG - kultur.....	10
§ 10 VAL AV FRITIDSGRUPP 2016.....	11
§ 11 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM.....	12
ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING	13

M. R.



§ 1 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 2 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdets protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

BESLUT

Till protokolljusterare valdes Satu Numminen och Markku Lahtinen.

§ 3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

Föredragandes förslag

Föredragningslistan fastställs.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag

Handwritten signature



Organ

BILDNINGSNÄMNDEN

Datum

18.02.2016

Sida

4

§ 4 INFORMATION NÄMNDARBETE

Föredragande informerar om de styrdokument som påverkar nämndens arbete, praktiska arrangeman inför och under möten, de basala förutsättningarna för att fatta beslut i ett kommunalt organ, mm.

Föredragandes förslag

Informationen tecknas till kännedom.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag

Mh H



Organ

BILDNINGSNÄMNDEN

Datum

18.02.2016

Sida

5

§ 5 NÄMNDENS ARBETSORDNING 2016

Nämnden ska fastställa en arbetsordning för verksamhetsåret 2016, där de huvudsakliga momenten ingår och när de behandlas.

Nämnden beslutar på sitt första möte inför nytt verksamhetsår om kallelsetid för årets sammanträden.

För fullmäktige gäller minst 4 dagar innan mötet.

Lagrum: Kommunallagen 42 §, samt nämndens instruktion.

Bilaga 1 Förslag nämndens arbetsordning 2016

Förslag

Ledamot Fredriksen föreslog att kallelsen utfärdas 7 dagar innan mötet.

Förslaget vann understöd.

Ledamot Numminen föreslog att Fritidsgruppen avger en verksamhetsrapport för våren till nämndens maj/juni-möte

Förslaget vann understöd.

Föredragandes förslag

Arbetsordningen fastställs.

BESLUT

Arbetsordning fastställdes med ledmot Numminens tillägg.

Kallelsen utfärdas sju dagar innan mötesdatum.



§ 6 FASTSTÄLLANDE DISPOSITIONSPLAN 2016

Nämnden skall uppgöra dispositionsplan över de anslag som nämnden erhållit. Det bifogade förslaget är i stort det samma som i budgetförslaget för 2016, men några nerdragningar gjorda av kommunstyrelsen i samråd med ansvariga tjänstemän. Ursprungsförslaget var på -665 072,00 och det slutliga blev -657 878,00, en minskning om 7 194,00, hänförande sig till lönekostnader.

Lagrum: nämndens instruktion

Bilaga 2 Förslag dispositionsplan

Föredragandes förslag
Dispositionsplänen fastställs

Beslut:
Enligt föredragandes förslag

AK



§ 7 KOMMUNENS STIPENDIER 2016

Lagrum: Statuter för stipendium (kommunfullmäktige i Kumlinge den 17.12.2015):

Kumlinge kommun utdelar årligen två stycken stipendier till studerande på högskolenivå. Stipendiets storlek fastslås årligen i bildningsnämndens budget.

Nämnden har 2016 att fördela 2 st stipendier om 200 € vardera.

Sammanlagt 7 ansökningar om stipendium har inkommit.

Thomas Englund	Högskolan på Åland/Maskinteknik
Yrja Hanström	Uppsala universitet/Geovetenskap
Jonathan Malmberg	Örebro universitet/civilekonom
Alexander Fredriksen	Högskolan på Åland/Maskinteknik
Lucas Grönvall	Högskolan på Åland/Elektroteknik
Henri Pettersson	Högskolan på Åland/Maskinteknik
Joel Fredriksen	Högskolan på Åland/ Maskinteknik

" Då flera sökande uppfyller kraven för stipendium avgörs vem som erhåller stipendiet via lottning. Lottningen genomförs under nämndens möte."

Samtliga sökande uppfyller kraven för att delta i utdelningen av stipendierna. Eftersom fler än 2 st har ansökt om stipendiet avgörs ärendet genom lottning.

Utbetalningen bokförs på konto 3010 4730

På grund av föredragandes jävsförhållande (dotter) har de sökandes behörighet att delta i stipendieutdelningen kontrollerats av kommundirektören.

Bilaga 3 Sammanställning sökande

Föredragandes jävsförhållande upphör under lottningen, då det är uppenbart att ärendets utgång inte går att påverka.

Till lottdragare utsågs ledamot Schåman.

BESLUT

Kumlinge kommuns stipendier ges med lottens hjälp till Joel Fredriksen och Yrja Hanström.

ML
h

**§ 8 BEVILJANDE AV BIDRAG – ungdom, idrott och fritid**

Lagrum: Instruktioner för bildningsnämnden 4.1 och 4.2
Budget 2016:

Uppgiftsområdet skall främja idrotts- fritids- och ungdomsverksamhet i kommunen genom att ge bidrag till i kommunen aktiva föreningar som ordnar verksamhet för barn och ungdomar, samt arrangera verksamhet för ovannämnda målgrupp.

Verksamhetsmålsättningar

- Att trygga och förbättra föreningarnas möjligheter att bedriva idrotts- och fritidsaktiviteter för barn och unga i kommunen.
- Att skapa meningsfulla fritidsaktiviteter för barn och ungdomar i kommunen.

		2015	2016
Barn- och ungdomsverksamhet	bidragstyp	beviljat bidrag	ansökt bidrag
SKUNK rf	verksamhetsunderstöd	1 000 €	700 €
SKUNK rf-ridbidrag	verksamhetsunderstöd	0 €	500 €
Kumlinge sjöscouter rf	verksamhetsunderstöd	0 €	400 €
Ålands 4H Distrikt r.f	verksamhetsunderstöd	500 €	700 €
		2015	2016
Idrott, fritid vuxna (äldre än 16 år)	bidragstyp	beviljat bidrag	ansökt bidrag
Enklinge hembygdsförening rf	verksamhetsunderstöd	400 €	500 €
		2015	2016
Barn- och ungdomsverksamhet och Idrott, fritid vuxna (äldre än 16 år)	bidragstyp		
Folkhälsan i Kumlinge rf	verksamhetsunderstöd	2 500 €	3 000 €
		Totalt	5 800 €
		Budget 2016	4 200 €
*2015, SKUNK, bidragen slogs ihop till ett		över/under	-1 600 €

- Bilaga 4 ansökan SKUNK rf
 Bilaga 5 ansökan Kumlinge sjöscouter rf
 Bilaga 6 ansökan Ålands 4H-distrikt
 Bilaga 7 ansökan Enklinge hembygdsförening rf
 Bilaga 8 ansökan Folkhälsan i Kumlinge rf

Föredragande anmälde jäv på grund av nära släktskap (fru).

h



Organ

Datum

Sida

9

Forts § 8 BEVILJANDE AV BIDRAG – ungdom, idrott och fritid

Till protokollförare för § 8 utsågs ledamot Annika Fredriksen

Nämnden konstaterar att jäv föreligger och föredragande lämnade mötesrummet.

BESLUT

Efter diskussion beslöt nämnden att fördela bidragen enligt följande:
SKUNK rf 800 €, Kumlinge sjöscouter rf 300 €, Ålands 4H distrikt 400 €, Enklinge
hembygdsförening rf 400 €, Folkhälsan i Kumlinge rf 2100 €.

MF
rw

**§ 9 BEVILJANDE AV BIDRAG - kultur**

Lagrum: Instruktioner för bildningsnämnden 3.2

Budget 2016:

Att främja kulturell verksamhet i kommunen både genom att stödja lokala föreningar och genom att köpa kulturella tjänster.

Bidragstagare	bidragstyp	2015	2016	2016
		beviljat bidrag	ansökt bidrag	Förslag
Visor så in i Norden rf	verksamhetsbidrag	200 €	1 000 €	400 €
Åbo svenska teater*	projektbidrag	300 €	300 €	300 €
Kumlinge byalag rf	verksamhetsbidrag	100 €	1 000 €	400 €
Hembygdens Väl i Kumlinge rf	verksamhetsbidrag	200 €	500 €	400 €
		Totalt	2 800 €	1 500 €
*garantisumma		Budget 2016	1 500 €	1 500 €
		över/under	-1 300 €	0 €

Bilaga 9 ansökan Visor så in i Norden rf

Bilaga 10 ansökan Åbo svenska teater

Bilaga 11 ansökan Kumlinge byalag rf

Bilaga 12 ansökan Hembygdens Väl i Kumlinge rf

Föredragandes förslag

De tillgängliga anslagen fördelas enligt förslagen i tabellen ovan. Bidraget till Åbo Svenska Teater utbetalas efter genomfört besök enligt faktura/rekvisitionsförfrågan.

BESLUTEnligt föredragandes förslag



§ 10 VAL AV FRITIDSGRUPP 2016

För att förverkliga verksamhet inom ungdom och fritid finns en av nämnden tillsatt arbetsgrupp - Fritidsgruppen. Gruppens mandattid är ett budgetår. Gruppens sammanställning under 2015 har varit fem medlemmar och inga ersättare. Gruppens sammansättning har varit bildningschefen som ordförande och sammankallare, två elevrådsrepresentanter utsedda av skolans elevråd, samt 2 övriga.

Under 2015 från hösten har fritidsgruppens medlemmar varit: Bildningschef Kaj Törnroos, elevrådsrepresentanter Marija Pettersson och Sofia Lahtinen, samt Satu Numminen och Sara Strandberg. Gruppen arvoderas enligt kommunens arvodesstadga.

Förslag

Ledamot Fredriksen föreslår Satu Numminen.
Ledamot Numminen föreslog Markku Lahtinen.
Förslagen vann understöd

Föredragandes förslag

Nämnden väljer två medlemmar, och elevrådet utser två medlemmar, som kan bytas ut i och med höstterminen 2016, ifall elevrådet så besluter.

BESLUT

Markku Lahtinen och Satu Numminen valdes från nämndens sida till representanter i Fritidsgruppen under 2016.

ML
SN



Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

Datum
18.02.2016

Sida
12

§ 11 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

- Bildningschefens tjänstledighet
- Landskapsandelar 2016
- Diskriminierungsplan
- Timlärare våren 2016 – förordnande
- Elevprognos 2015-2021

Föredragandes förslag

Informationen tecknas till kännedom.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag

MH *R*

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****BESVÄRSFÖRBUD**

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer §1-4, 11
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet
	Paragrafer 5-10
	Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut: Paragrafer och grund för besvärsförbudet.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kumlinge kommun Bildningsnämnden i Kumlinge 22820 Kumlinge</p> <p>Paragrafer: 5-10</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.</p> <p>Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Rw



KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsåndes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringsökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringsökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>