



Sammanträdestid: tisdagen den 5 mars 2024 kl. 18.30-21.25

Sammanträdesplats: Kommunkansliet

Beslutande:

Ordinarie:

- Gun-Mari Lindholm, ordförande
- Satu Numminen, viceordf.
- Henri Petterson
- Fritz Lundgren
- Johan Sandberg

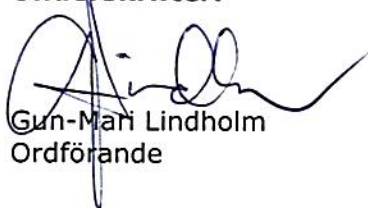
Personliga ersättare:

- Kent Schåman
- Ingalill Borg
- Annika Fredriksen
- Eva Sundberg
- Beata Enqvist

Övriga

- Lenny Karlsson, fullmäktiges ordförande
- Markku Lahtinen, fullmäktiges I viceordförande (d)
- Alexandra Blomqvist, fullmäktiges II viceordförande
- Marika Blomqvist, kommundirektör, föredragande

Underskrifter:


Gun-Mari Lindholm
Ordförande


Marika Blomqvist
Protokollförare


Satu Numminen
Protokollförare §30

Justering


Henri Petterson
Protokolljusterare


Satu Numminen
Protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende: torsdagen den 7.3.2024 på kommunens digitala anslagstavla www.kumlinge.ax

Intygar, tjänsteställning:


Marika Blomqvist
Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

KALLELSE TILL KOMMUNSTYRELSESAMMANTRÄDE

TID: TISDAGEN DEN 5 MARS KL. 18.30

PLATS: KOMMUNKANSLIET

ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §18 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- §19 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §20 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §21 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- §22 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL
- §23 BEVILJANDE AV BIDRAG UNGDOM, IDROTT OCH FRITID
- §24 BEVILJANDE AV BIDRAG KULTUR
- §25 SKOLANS LÄSÅRSPLANERING 2024-2025
- §26 AVGIFTSNEDSÄTTNING VID HELGBARNOMSORG
- §27 SLUTRAPPORT ARBETSGRUPP DAGHEM
- §28 ÅTGÄRDER MED ANLEDNING AV EUROPAPALAMENTSVALET 2024
- §29 KOMPLETTERINGSVAL - KOMMUNAL REFERENSGRUPP FÖR BEVAKNING AV KOMMUNENS INTRESSEN AVSEENDE VINDKRAFTSPROJEKTET SUNNANVIND
- §30 ANHÅLLAN OM ERFARENHETSTILLÄGG KOMMUNDIREKTÖR
- §31 KOMMUNSTYRELSENS REPRESENTANTER I NÄMNDERNA 2024-2025
- §32 INTERN ARBETSORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSEN 2024-2025
- §33 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVÄRV, ÅSA WENNSTRÖM
- §34 ANSÖKAN OM KÖP AV MARKOMRÅDE
- §35 FÖRLORAD VALBARHET
- §36 ERSÄTTARE I KOMMUNFULLMÄKTIGE

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besvärsanvisning hålls officiellt framlagda torsdagen den 7.3.2024 på kommunens digitala anslagstavla www.kumlinge.ax.

Marika Blomqvist kommundirektör, enligt uppdrag, Gun-Mari Lindholm kommunstyrelsens ordförande

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser den 29.2.2024.

intygar Marika Blomqvist, kommundirektör



FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA

- §18 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- §19 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §20 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §21 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- §22 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL
- §23 BEVILJANDE AV BIDRAG UNGDOM, IDROTT OCH FRITID
- §24 BEVILJANDE AV BIDRAG KULTUR
- §25 SKOLANS LÄSÅRSPLANERING 2024-2025
- §26 AVGIFTSNEDSÄTTNING VID HELGBARNOMSORG
- §27 SLUTRAPPORT ARBETSGRUPP DAGHEM
- §28 ÅTGÄRDER MED ANLEDNING AV EUROPAPARLAMENTSVALET
2024
- §29 KOMPLETTERINGSVAL - KOMMUNAL REFERENSGRUPP FÖR
BEVAKNING AV KOMMUNENS INTRESSEN AVSEENDE
VINDKRAFTSPROJEKTET SUNNANVIND
- §30 ANHÅLLAN OM ERFARENHETSTILLÄGG KOMMUNDIREKTÖR
- §31 KOMMUNSTYRELSENS REPRESENTANTER I NÄMNDERNA
2024-2025
- §32 INTERN ARBETSORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSEN 2024-
2025
- §33 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVÄRV, ÅSA
WENNSTRÖM
- §34 ANSÖKAN OM KÖP AV MARKOMRÅDE
- §35 FÖRLORAD VALBARHET
- §36 ERSÄTTARE I KOMMUNFULLMÄKTIGE
- §37 EXTRA ÄRENDE: INVESTERINGSANSLAG MUDDRING

fw *KP*



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
3

§ 18 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 19 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet.

BESLUT

Kommunstyrelsen utsåg Henri Pettersson och Satu Numminen till protokolljusterare.

§ 20 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

FÖRSLAG

Föredragningslistan fastställs enligt kallelsen.

DISKUSSION

BESLUT

Föredragningslistan fastställs enligt kallelsen med följande tillägg:

EXTRA ÄRENDE: INVESTERINGSANSLAG MUDDRING

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
4

§ 21 ÄRENDE TILL KÄNNEDOM

Kommundirektören redogjorde för följande ärenden till kännedom:

Aktuellt inom allmän förvaltning

- Kommunernas socialtjänst k.f. stämma 16.2.2024
- Ålands kommunförbund förbundsstyrelse 23.2.2024
- ÅDA ägarinformation tertial 3 2023
- Kommunernas socialtjänst k.f. utlåtande lagförslag om ändring av blankettlagen om utkomststöd.
- NSS – Nordiska skärgårdssamarbetet styrelsemöte 31.1.2024
- Projekt Sunnavind
- Brändö-Kumlinge Fibernät (BKF)
- Skärgårdstrafikens framtida upplägg – gemensam arbetsgrupp för skärgårdskommunerna 4.3.2024
- Indikatorgrupp Kumlinges bobarhet

Aktuellt inom näringslivsförvaltningen

- Skärgårdsturné

Aktuellt inom utbildningsförvaltningen

- Medisavtal

Aktuellt inom äldreomsorgsförvaltningen

- Beloppen för närståendevårdsarvodena har justerats fr.o.m. 1.1.2024 enligt den anvisning som Social- och hälsovårdsministeriet givit utgående från den lönekoeficient som avses i 96 § i lagen om pension för arbetstagare(395/2006). Vårdarvodena höjs med ca 5,07 % jämfört med 2023. Arvodesbelopp för 2024 enligt bilaga.

Ålands landskapsregering

- ÅLR 2023/7418 Begäran om redogörelse för antal elever med problematisk skolfrånvaro
- ÅLR 2023/2765 Projektredovisning- Utveckling av åländsk tillsynsenhet för hemundervisning
- ÅLR 2024/252 Operativt stöd för det studieadministrativa systemet Primus för barnomsorgen, grundskolorna och landskapets skolor, 2024-2026
- ÅLR 2024/627 Förslag till landskapslagstiftning om integrering av åländsk utbildning i nationella studie- och examensregister
- ÅLR 2024/1022 Longitudinell utvärdering av inlärningsresultat i matematik och svenska i årskurs 6 våren 2024
- ÅLR 2024/1055 Arbetsplaner barnomsorg 2023-2024, beslut.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Informationen antecknas till kännedom.

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
5

§ 22 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL

Sedan förra behandlingen har följande protokoll lagts fram:

Byggnadstekniska nämnden 27.2.2024

Protokollen finns att läsa på www.kumlinge.ax

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen tecknar informationen till kännedom.

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
6

§ 23 BEVILJANDE AV BIDRAG UNGDOM, IDROTT OCH FRITID

UTBILDNINGSCHEFENS BEREDNING

Enligt de principer som är fastställda av kommunstyrelsen §40/27.3.2012 ska understöd beviljas för föreningar inom området 'ungdom, idrott och fritid' inom de budgetmedel som tilldelats området.

I Kumlingenytt i januari utannonserades möjligheten att söka.

Fyra ansökningar som fyller kraven har kommit in före utsatt datumgräns.

Enligt beslutet från 2012 åligger det bildningsnämnden att ta beslut om dessa. I.o.m. förvaltningsstadgan 2024 är beslutanderätten flyttad till kommunstyrelsen.

Budget för bidrag inom detta område 2024 är 2100 euro.

Sammanställning av sökta bidrag:

Sökande	Sökt summa	Bilagor	Beviljat 2023	Kategori	Regelbunden aktiv.
Folkhälsan i Kumlinge	2090	ja	1075	unga	ja
Kumlinge sjöscouter	400	ja	350	unga	ja
Ålands 4H-distrikt	500	ja	200	unga	nej (2ggr/år)
SKUNK r.f.	950	ja	475	unga	ja
	3940				
diff:	-1840				

Förklaring tabell ovan: regelbunden aktiv. = minst 1 gång per månad

Uppgjort enligt hur den procentuella fördelningen av hur bidraget fördelades 2023 skulle fördelningen bli:

Folkhälsan i Kumlinge	51%	1075€
Kumlinge sjöscouter	16%	350€
Ålands 4H-distrikt r.f.	9%	200€
SKUNK r.f.	22%	475€

Bilaga A – Bidrag ungdom

De fullständiga ansökningshandlingarna finns tillhanda före och under mötet.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen godkänner bidragen enligt procentuella fördelningen 2023 och fördelningen av bidrag 2024 blir följande:

Folkhälsan i Kumlinge	51%	1075€
Kumlinge sjöscouter	16%	350€
Ålands 4H-distrikt r.f.	9%	200€
SKUNK r.f.	22%	475€

BESLUT

Enligt förslag med tillägg att i kommande förslag av fördelningen av bidrag ska den grad av verksamhet som berörda föreningar bedriver i kommunen för olika målgrupper beaktas.


Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
7

§ 24 BEVILJANDE AV BIDRAG KULTUR

I och med att utbildningschefen är jävig har beredningen uppgjorts av kommundirektören.

Enligt de principer som är fastställda av kommunstyrelsen §40/27.3.2012 ska understöd beviljas för föreningar inom området 'kultur' inom de budgetmedel som tilldelats området.

I Kumlingenytt i januari utannonserades möjligheten att söka.

Tre ansökningar, vilka alla fyller kraven, har kommit in före utsatt datumgräns.

Enligt beslutet från 2012 åligger det bildningsnämnden att ta beslut om dessa. I.o.m. förvaltningsstadgan 2024 är beslutanderätten flyttad till kommunstyrelsen.

Budget för bidrag inom detta området 2024 är 1000 euro.

Sammanställning av sökta bidrag:

Sökande	Sökt summa	Bilagor	Beviljat 2023	Kategori
Hembygdens väl	500	ja	350	kultur
Kumlinge byalag	500	ja	350	kultur
Visor så in i Norden	400	ja	300	kultur
	1400			
diff:	-400			

Bilaga B – Bidrag kultur

De fullständiga ansökningshandlingarna finns tillhanda under mötet.

JÄV

Henri Pettersson och Johan Sandberg anmälde jäv och kommunstyrelsen beslöt att jävsgrund förelåg.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen godkänner bidragen enligt procentuella fördelningen 2023 och fördelningen av bidrag 2024 blir följande:

Hembygdens väl	35%	350€
Kumlinge byalag	35%	350€
Visor så in i Norden	30%	300€

BESLUT

Enligt förslag med tillägg att i kommande förslag av fördelningen av bidrag ska den grad av verksamhet som berörda föreningar bedriver i kommunen för olika målgrupper beaktas.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
8

§25 SKOLANS LÄSÅRSPLANERING 2024-2025

SKOLFÖRESTÅNDARENS BEREDNING

Skolans skolföreståndare har uppgjort förslag på timfördelning för hösten 2024 som innefattar en total timresurs på 132,5 veckotimmar (vt), fördelat på 91 vt allmän undervisning, 10 vt special- och stödundervisning, 9,5 vt särskilda uppgifter och 22 vt för den grundläggande undervisningen för andra än läropliktiga.

Den budgeterade timresursen för höstterminen 2024 är 132,5 vt.

Undervisningspersonalens sammanlagda undervisningsskyldighet är enligt respektive lärares anställning 91 vt (+9 vt speciallärare och religion) (+särskilda uppgifter 9,5). Det finns ett rekryteringsbehov på 23 vt (+9 vt).

Det är ofta bekymmersamt att hitta lärare till alla ämnen i skolan varför skolföreståndaren anhåller om att få ta beslut om tidsbundna timlärartjänster på tjänstemannanivå. Det skulle innebära ett snabbare förfarande gällande att få ut följande annons med de ämnen som inte fått behöriga/lämpliga lärare i första omgången.

UTBILDNINGSCHEFEN FÖRORDAR

Kommunstyrelsen fastställer läsårsplaneringen och konstaterar ett rekryteringsbehov på 23 veckotimmar. En anställning på 16 vt eller flera är anställning i huvudsyssla för perioden 1.8.2024-31.7.2025. En anställning på 15 vt eller färre är anställning i bisyssla för perioden 13.8.2024-6.6.2025. Kommunstyrelsen delegerar beslutanderätten för tillsättande av timlärartjänster för inkommande läsår till skolföreståndaren, efter att denne har diskuterat sina val med utbildningschefen.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen fastställer läsårsplaneringen och konstaterar ett rekryteringsbehov på 23 veckotimmar. En anställning på 16 vt eller flera är anställning i huvudsyssla för perioden 1.8.2024-31.7.2025. En anställning på 15 vt eller färre är anställning i bisyssla för perioden 13.8.2024-6.6.2025. Kommunstyrelsen delegerar beslutanderätten för tillsättande av timlärartjänster för inkommande läsår till skolföreståndaren, efter att denne har diskuterat sina val med utbildningschefen.

BESLUT

Enligt förslag.

AW *HP*

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
9

§ 26 AVGIFTSNEDSÄTTNING VID HELGBARNOMSORG

Enligt LL 32/2020 har familjer i behov av helgbarnomsorg rätt till detta, 32/2020 del II §13.

Enligt kommunfullmäktiges beslut gällande taxor och avgifter, §2023:56, ska vårdnadshavare för att beviljas befriande av avgift då barn inte nyttjar sin plats under en viss period meddela detta senast 30 dagar före.

Kommunen har sökt personal för helgbarnomsorg sedan december 2023 men ingen sökande finns. Detta innebär att rockader krävs bland den befintliga personalen, om ingen annan lösning hittas, och att någon av dem jobbar helg och istället ges lediga dagar under den ordinarie arbetsveckan. Dessa dagar ska sedan täckas av den övriga personalen med ökad arbetstid eller tillfälliga vikarier.

En möjlig lösning kan vara att kommunen accepterar en kortare framförhållning gällande anmälan då behovet av barnomsorg under en helg inte kvarstår och att detta meddelas senast 5 dagar före (måndag före helg) mot en nedsättning av avgiften för de dagarna med 50%. Detta skulle också innebära en inbesparing för kommunen gällande lördags- och söndagsersättningar.

Att befria endast 50% av avgiften, i jämförelse med hela avgiften då det meddelas 30 dagar i förväg, är pga att arbete lagts ner för att få ett fungerande schema inkl. helger. och att förändringen innebär ytterligare arbete på schemat.

Det förutsätter också att personalen, alternativt någon annan för uppgiften utsedd person, ställer sig positiva till att deras schema ändras med bara fem dagars framförhållning, vilket hittills personalen har uttryckt sig göra.

UTBILDNINGSCHEFEN FÖRORDAR

Beredande föreslår att då det visar sig att behov av *helgbarnomsorg* för en viss helg enligt beviljat schema tillfälligt inte kvarstår kan vårdnadshavare meddela detta till daghemmet senast 5 dagar, i förväg och 50% av avgiften för den/de dagarna avdras månadsavgiften.

Modellen utvärderas i slutet av året.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att då det visar sig att behov av *helgbarnomsorg* för en viss helg enligt beviljat schema tillfälligt inte kvarstår kan vårdnadshavare meddela detta till daghemmet senast 5 dagar, i förväg och 50% av avgiften för den/de dagarna avdras månadsavgiften.

Modellen utvärderas i slutet av året.

BESLUT

Enligt förslag.

 
Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlunge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
10

§ 27 SLUTRAPPORT ARBETSGRUPP DAGHEM

BTN §2023:83 SLUTRAPPORT ARBETSGRUPP DAGHEM

Arbetsgruppen som tillsattes för att hantera nedan stående uppdrag från kommunfullmäktige har nu färdigställt sitt arbete och lämnat in slutrapporten (se bilaga 3).

Uppdraget som kom från kommunfullmäktige enligt nedan.

"Ändamålsenligheten med daghemmets lokaler med tanke på personalens och barnens välbefinnande och möjligheter att fullfölja läroplanen utreds under året"

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Byggnadstekniska nämnden tackar arbetsgruppen för sitt arbete och rapporten och förordar förslaget 1 (tillbyggnad) inför kommunstyrelse som lämpligaste alternativ.

Samtidigt entledigas arbetsgruppens medlemmar från uppdraget i arbetsgruppen.

DISKUSSION

Göran Söderlund föreslog att stödja föredragandes förslag med tillägg att undersöka möjligheten till att reducera kostnadsanslaget för de inplanerade åtgärder. Förslaget vann understöd.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag och med tillägg av Göran Söderlunds förslag. Möjligheten till att reducera kostnadsanslaget undersöks.

KOMMUNSTYRELSEN 2023:135 SLUTRAPPORT ARBETSGRUPP DAGHEM

Bilaga B

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen antecknar rapporten till kännedom och ber utbildningschefen att ta fram en prognos för antal barn i daghemsverksamhet 2024-2028.

DISKUSSION

BESLUT

Kommunstyrelsen återremitterar i avvaktande av att en prognos för antal barn i daghemsverksamhet 2024-2028 tas fram av utbildningschefen.

KOMMUNSTYRELSEN §2023:152 SLUTRAPPORT ARBETSGRUPP DAGHEM

Utbildningschefen och förvaltningen har tagit fram en prognos för antal barn i daghemsverksamhet 2024-2028.

Bilaga A - Barnprognos 2024-2028 Statistikcentralen
Bilaga B - Statistik 2023

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen diskuterar barnprognosens inverkan på beslut av en tillbyggnad och ger en uppdragsbeskrivning för fortsatt behandling av ärendet.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ledamot Satu Numminen föreslog följande:



Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
11

Kommunstyrelsen konstaterade att av utbildningschefen framtagen nulägesbild och statistik över barn i kommunen visar tydligt att under kommande år minskar antalet dagisbarn och därmed behovet av kvadratmeter i daghemmet. Därför föreslår styrelsen inför kommunfullmäktige att kommunen inte budgeterar för föreslagen tillbyggnad, vilket dessutom är förenligt med den rådande återhållsamma synen på kommunens ekonomi.

Därtill föreslår styrelsen att åt utbildningschefen uppdras att vid behov strukturera om daghemsverksamheten så att förskoleundervisningen placeras på skolan från och med hösten 2024 i den mån det är möjligt att genomföra med budgeterade personalresurser.

Ytterligare föreslår styrelsen att åt byggnadstekniska nämnden uppdras att inbegära anbud på

- förslag
- planering
- byggande

av en sådan daghemsentré som möjliggör förvaring av barnvagnar på lång sikt så att den inhyrda baracken kan avskaffas.

Förslaget fick enhälligt understöd.

BESLUT

Enligt ledamot Numminens förslag.

Ärendet förs vidare till kommunfullmäktige.

KOMMUNFULLMÄKTIGE §2024:14 SLUTRAPPORT ARBETSGRUPP DAGHEM

DISKUSSION

Satu Numminen presenterade kommunstyrelsens förslag.

Gun-Mari Lindholm föreslog att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för att se på kommunstyrelsens förslag i förhållande till investeringsanslaget i budget 2024 och i så fall återkomma till kommunfullmäktige med ett förslag.

Förslaget fick allmänt understöd.

BESLUT

Kommunfullmäktige beslutade enligt Gun-Mari Lindholms förslag att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för att se på kommunstyrelsens förslag i förhållande till investeringsanslaget i budget 2024 och i så fall återkomma till kommunfullmäktige med ett förslag.

Till följd av att kommunstyrelsen har ett förslag för utbyggnad av Annagårdens daghem som ej stämmer överens med kommunfullmäktiges beslut om investering av utbyggnad i budget 2024 beslutade kommunfullmäktige 30.1.2024 att ärendet återremitteras till kommunstyrelsen.

Kommundirektör och berörda tjänstemän har hållit ett arbetsplatsmöte vid Annagårdens daghem där agendan var att klargöra behoven enligt arbetsgruppens uppdrag från kommunfullmäktige, i arbetsgruppen har en slutrapport tagits fram och att se på investeringsanslag i budget 2024 jämfört med kommunstyrelsens förslag.

Följande behöver beaktas i bedömningen enligt närvarande på arbetsplatsmötet:

1. Läroplanen – fullfölja det som ingår i den
 - a. Ny barnomsorgslag ökat behov av Subjektiva rätten
 - i. Påverkas inte direkt av antalet barn, men kan göra det
 - b. Ny barnomsorgslag ökat administrativt arbete
 - i. Påverkas inte direkt av antalet barn
 - ii. Befintlig byggnad är ej anpassat för administrativt arbete
 1. Baracken är inte en långsiktig lösning, vilket stödjer utbyggnad med kontor.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
12

2. Ej möjligt att göra administrativt arbete i annan lokal t.ex. kommunkansli, behöver finnas tillgänglig i verksamheten vid behov
3. Behov av separerat utrymme för administrativt arbete behövs pga utökat administrativt arbete, vilket stödjer utbyggnad med kontor.
2. Påverkan av behov av tillbyggnad. Förslag från arbetsplatsmötet efter diskussion att:
 - a. Ombyggnad av befintlig byggnad tas bort och mellanbjälklag utbyggnad tas bort
 - i. Ej ombyggnad befintlig byggnad – behov av tillfällig inkvartering under ombyggnation behövs ej
 - ii. Reducering av investeringsanslag
3. Personalens och barnens välbefinnande
 - a. Groventré och flytt av utgång till uteområdet i utbyggnad minskar smuts inne i verksamheten och ökar därmed välbefinnande
4. Förskoleundervisning flyttas till skolan
 - a. Ej lämpligt då nuvarande personal kan vara på förmiddagen i daghemsverksamheten och är i skolan eftermiddagar i fritidshemsverksamheten. Då skulle man helt sakna den personalresursen på daghemmet
 - b. Ej för barnens bästa att de ska köras mellan daghemmet och skolan
5. ÅMHM:s inspektion 4.9.2023 där man påpekar 5 st B-brister (åtgärdsrekommendationer) som bör beaktas vid om- och tillbyggnader, se slutrapport ÅMHM inspektionsprotokoll sid 6(7).

Uppdraget från kommunfullmäktige 8.12.2022 i budget 2023 var följande:

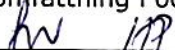
"Ändamålsenligheten med daghemmets lokaler med tanke på personalens och barnens välbefinnande och möjligheter att fullfölja läroplanen utreds under året"

Kommunfullmäktige 21.12.2023 hade kännedom om kommunstyrelsens förslag från 28.11.2023 när investeringsanslaget för tillbyggnaden fastställdes i budget 2024. Arbetsplatsmötet ansåg att arbetsgruppens slutrapport och investeringsanslaget 2024 var i linje med det uppdrag som arbetsgruppen fått och de behov daghemmet fortsättningsvis har. Kommundirektören påpekade dock det ekonomiska läget, men konstaterar att man vid fullmäktige beslutet för investeringsanslaget 21.12.2023 hade kännedom om det ekonomiska läget.

Kommunstyrelsen utdrag ur beslut 28.11.2023 del 1:

Kommunstyrelsen konstaterade att av utbildningschefen framtagen nulägesbild och statistik över barn i kommunen visar tydligt att under kommande år minskar antalet dagisbarn och därmed behovet av kvadratmeter i daghemmet. Därför föreslår styrelsen inför kommunfullmäktige att kommunen inte budgeterar för föreslagen tillbyggnad, vilket dessutom är förenligt med den rådande återhållsamma synen på kommunens ekonomi.

Arbetsplatsmötet konstaterar att det som inte är beaktat i kommunstyrelsens förslag är läroplanen och ökad verksamhet pga subjektiva rätten och administrativt arbete som den nya barnomsorgslagen medfört. Subjektiva rätten kan minska om det blir färre dagisbarn men det behöver inte betyda det då alla föräldrar har rätt till dagvård enligt subjektiva rätten. Administrativt arbete minskar inte i stor omfattning i och med att antalet barn minskar.


Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
13

Kommundirektören konstaterar att man vid fullmäktige beslutet för investeringsanslaget 21.12.2023 hade kännedom om den rådande återhållsamma synen på kommunens ekonomi.

Kommunstyrelsen utdrag ur beslut 28.11.2023 del 2:

Därtill föreslår styrelsen att åt utbildningschefen uppdras att vid behov strukturera om daghemsverksamheten så att förskoleundervisningen placeras på skolan från och med hösten 2024 i den mån det är möjligt att genomföra med budgeterade personalresurser.

Ytterligare föreslår styrelsen att åt byggnadstekniska nämnden uppdras att inbegära anbud på

- förslag

- planering

- byggande

av en sådan daghemsentré som möjliggör förvaring av barnvagnar på lång sikt så att den inhyrda baracken kan avskaffas.

Arbetsplatsmötet konstaterar att det ej är lämpligt att flytta förskoleundervisningen till skolan, då nuvarande personalresurs kan vara på förmiddagen i daghemsverksamheten och är i skolan eftermiddagar i fritidshemsverksamheten. Då skulle man helt sakna den personalresursen på daghemmet. Samt att det ej är för barnens bästa att de ska köras mellan daghemmet och skolan för förskoleundervisningen.

Behovet av förvaring av barnvagnar finns, men det är ej det enda behov se ovan gällande läroplanen och administrativt arbete. Samt personalens och barnens välbefinnande gällande groventré för att få en renare miljö, vilket påtalas i ÅMHM:s inspektion.

Om det i framtiden skulle finnas betydligt färre barn kan tillbyggnaden omvandlas till personalbostad eller kontor för både dagis och äldreboende.

Arbetsplatsmötet ser en möjlighet att minska investeringsanslaget om 150 000 euro genom att följande tas bort:

- Ombyggnad av befintlig byggnad tas bort och mellanbjälklag utbyggnad tas bort
 - i. Ej ombyggnad befintlig byggnad – behov av tillfällig inkvartering under ombyggnation behövs ej
 - ii. Detta skulle minska investeringsanslaget med cirka 10 000 euro uppskattningsvis enligt grovkalkyl i slutrapport:
 1. Rivningsarbeten 1000 euro
 2. Ombyggnadsarbeten 4 000 euro
 3. Tillbyggnad loft 3 000 euro
 4. Samt pga de ovan nämnda kostnadspunkter en minskning av följande enligt en grov uppskattning 1000 euro:
 - a. Projekterings, konsultkostnader
 - b. Oförutsedda kostnader

Kommunens ekonomiska situation är ansträngd, vilket framgår i budget 2024 samt bilaga D Ekonomisk kalkyl - finansiering. Kommunfullmäktige har 21.12.2023 godkänt investeringsanslaget med kännedom om kommunens ekonomi.

Aw *iTP*

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
14

Bilagor till kallelsen:

Bilaga C - kst 20231107 _§135_Slutrapport Arbetsgrupp daghem

Bilaga D - Ekonomisk kalkyl påverkan Annagårdens daghem investering

Bilaga E - Arbetsplatsmöte 13.2.2024 daghem tillbyggnad

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att slutrapporten godkänns och att investeringsanslaget om 150 000 euro för utbyggnad av Annagårdens daghem i budget 2024 kvarstår alternativt att det minskas med cirka 10 000 euro genom att rivning, ombyggnadsarbeten och tillbyggnad tas bort.

DISKUSSION

Kommunstyrelsen diskuterade att det finns ett behov av ett besök vid Annagårdens daghem tillsammans med arbetsgruppen som tagit fram slutrapporten.

BESLUT

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att ärendet bordläggs och att kommunstyrelsen, kommundirektören och arbetsgruppen som tagit fram slutrapporten träffas vid Annagårdens daghem före nästa kommunstyrelsemöte.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
15

§ 28 **ÅTGÄRDER MED ANLEDNING AV EUROPAPARLAMENTSVALET 2024**

9 juni hålls Europaparlamentsval. Inför detta behöver kommunstyrelsen besluta om kommunens allmänna förhandsröstningsställe samt om röstningsställen på valdagen.

Bilaga F – Europaparlamentsvalet 2024: Anmälan av röstningsställen och av centralvalnämndens kontaktuppgifter.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beslutar att kommunkansliet skall fungera som allmänt förhandsröstningsställe i kommunen.

Kommunstyrelsen beslutar att skolan i Kumlinge by skall fungera som röstningsställe på valdagen i kommunen.

Kommunstyrelsen delegerar beslut om öppettider till kommundirektören.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
16

§ 29 KOMPLETTERINGSVAL - KOMMUNAL REFERENSGRUPP FÖR BEVAKNING AV KOMMUNENS INTRESSEN AVSEENDE VINDKRAFTSPROJEKTET SUNNANVIND

Ålands landskapsregering driver projekt Sunnanvind som går ut på att möjliggöra etablering av storskalig havsbaserad vindkraft utgående från de energiområden på norra Åland som definierats i Havsplan för Åland (antagen 18.3.2021). Kommunerna Brändö, Geta, Hammarland, Kumlinge och Saltvik har på ett möte 20.12.2022 överenskommit om att utse var sina två representanter samt ersättare till en referensgrupp för bevakning av kommunernas intressen avseende vindkraftsprojektet Sunnanvind.

Tidigare representanter ordinarie Mats Perämaa och ersättare Benny Pettersson är inte förtroendevalda i kommunen från och med 1.1.2024 och därmed behöver två nya representanter väljas. Övriga valda representanter är ordinarie Airi Pettersson med ersättare Gun-Mari Lindholm.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen utser fullmäktigeordförande Lenny Karlsson och kommunfullmäktigeledamot och byggnadstekniska nämndens ordförande Stefan Sundman till kommunens representanter i referensgruppen. En ordinarie och en personlig ersättare ska utses. Ärendet förs vidare till fullmäktige.

BESLUT

Kommunstyrelsen utser till ordinarie medlem kommunfullmäktigeledamot och byggnadstekniska nämndens ordförande Stefan Sundman och till personlig ersättare fullmäktigeordförande Lenny Karlsson i referensgruppen. Airi Pettersson med ersättare Gun-Mari Lindholm kvarstår som medlemmar i referensgruppen.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
17

§ 30 ANHÅLLAN OM ARBETSERFARENHETSTILLÄGG KOMMUNDIREKTÖR

Marika Blomqvist inledde sin tjänst som kommundirektör 8.5.2023 i kommunen och semester ska enligt kommundirektörsavtalet punkt 6, Semester, regleras i AKTA. Första erfarenhetstillägg i kommunen ska beslutas av anställande organ enligt förvaltningsstadgan § 9.

Kommundirektören har helhetslön och har dämed inte rätt till arbetserfarenhetstillägg, dock behöver den anställningstid som berättigar till arbetserfarenhetstillägg fastställas för att klargöra semesterns längd. Enligt AKTA, SEMESTER -§ 5 Semesterns längd mom. 1 Semesterns längd bestäms utgående från antalet fulla kvalifikationsmånader enligt § 3, den anställningstid som berättigar till arbetserfarenhetstillägg samt anställningens längd.

Enligt AKTA, Lönesystem, § 12 Arbetserfarenhetstillägg:
Arbetserfarenhetstillägg som baserar sig på arbetserfarenhet, är 3 % av den uppgiftsrelaterade lönen om tjänsteinnehavaren eller arbetstagaren i minst 5 år och 8 % av den uppgiftsrelaterade lönen om tjänsteinnehavaren eller arbetstagaren i minst 10 år

- 1. har varit anställd i tjänste- eller arbetsavtalsförhållande hos kommunen eller samkommunen*
- 2. har varit anställd i tjänste- eller arbetsavtalsförhållande hos någon annan arbetsgivare i uppgifter som är av väsentlig nytta i de nuvarande uppgifterna eller*
- 3. har arbetat inom företagsverksamhet i en uppgift som inte ingått i ett tjänste- eller arbetsavtalsförhållande, men som är av väsentlig nytta i de nuvarande uppgifterna, maximalt 5 år sammanlagt.*

Från anställningstiden avdras strejktid och annan tid av otillåten frånvaro.

Enligt AKTA, Semester, mom. 2

Semesterns längd bestäms på följande sätt:

1 Tjänsteinnehavaren eller arbetstagaren har vid utgången av det kvalifikationsår som slutar 31.3 omedelbart och utan avbrott varit anställd i minst 6 månader hos kommunen eller samkommunen och har då minst 15 år av anställningstid som berättigar till arbetserfarenhetstillägg.

Fulla kvalifikationsmånader	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Semesterdagar	3	6	9	12	15	18	21	24	27	30	33	38

Marika Blomqvist har sedan september 2015-mars 2024 varit anställd i olika tjänsteförhållanden inom Saltviks kommun och Kumlinge kommun samt under åren 2006-2015 varit i ledande ställning i arbetsavtalsförhållande och delägare i ett aktiebolag som borde anses som väsentlig nytta i de nuvarande uppgifterna.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
18

Således uppfylls villkoren om minst 15 års arbetserfarenhet som har väsentlig nytta för handhavandet av tjänsten om kommundirektör.

Matrikelutdrag finns tillgängligt under sammanträdet.

JÄV

Kommundirektören anmälde jäv och avlägsnade sig från mötet under ärendets behandling. Ledamot Satu Numminen utsågs till sekreterare för denna paragraf.

ORDFÖRANDES FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beviljar Marika Blomqvist arbetserfarenhetstillägg som motsvarar 15 års arbetserfarenhet.

BESLUT

Enligt förslag.
Paragrafen justerades omedelbart.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
19

§31 KOMMUNSTYRELSENS REPRESENTANTER I NÄMNDERNA 2024-2025

Enligt förvaltningsstadga för Kumlinge kommun 24 § äger kommunstyrelsens ordförande alltid rätt att deltaga i nämndernas sammanträden. Enligt samma stadgas 25 § kan kommunstyrelsen dessutom utse representanter för kommunstyrelsen i nämnder och andra organ. Dessa får då närvaro- och yttranderätt vid organens sammanträden. Valbara är kommunstyrelsens ledamöter samt ersättare.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen utser representanter till byggnadstekniska nämndens sammanträden.

BESLUT

Kommunstyrelsen beslöt att utse följande ledamöter till kommunstyrelsens representant till byggnadstekniska nämnden:

- Henri Pettersson

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
20

§ 32 INTERN ARBETSORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSEN 2024-2025

Kommunstyrelsen är ansvarigt organ för äldreomsorgsförvaltningen, utbildningsförvaltningen och näringslivsförvaltningen från och med 1.1.2024. I reviderad instruktion för kommunstyrelsen finns stöd för en intern arbetsordning där ledamöter utses till fördjupningspersoner för viss förvaltning och verksamhetsområde. Fördjupningspersonen ska fungera som kontaktperson mellan förvaltningen/verksamheten och kommunstyrelsen samt kommuninvånarna. För att anta arbets sättet med fördjupningsområden för kommunstyrelsens bör en intern arbetsordning för kommunstyrelsen som gäller under mandatperioden 2024-2025 antas. Den interna arbetsordningen påverkar inte på något sätt kommunstyrelsens eller de enskilda ledamöternas juridiska ansvar.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beslutar om en intern arbetsordning med fördjupningspersoner.

DISKUSSION

Kommunstyrelsen har diskuterat förslag på fördelning av uppdrag.

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att följande fördjupningsområden ska gälla:

Utbildningsförvaltningens frågor – Johan Sandberg
Näringslivsförvaltningens frågor – Fritz Lundgren
Äldreomsorgsförvaltningens frågor – Satu Numminen
Byggnadstekniska frågor – Henri Pettersson


Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
21

§ 33 UTLÅTANDE ÖVER ANSÖKAN OM JORDFÖRVÄRV, ÅSA WENNSTRÖM

Landskapsregeringen har begärt utlåtande ÅLR 2023/9814 över ansökan om jordförvärvsrätt för Åsa Wennström gällande lägenhet 295-405-8-74.

Begäran om utlåtande samt ansökan med bilagor bifogas kallelsen.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kumlinge kommun har inget att invända mot ansökan.

BESLUT

Enligt förslag.


Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
22

§ 34 ANSÖKAN OM KÖP AV MARKOMRÅDE

I samband med uppdraget att slutföra försäljningen har ett villkor framkommit som inte är förenligt med villkoren i kommunfullmäktige beslutet. Köparens villkor berör behovet av att få lagfart då betalningen av köpesumman är erlagd. I och med att kommunfullmäktiges villkor blir att s.k. upplösande villkor lämnas ansökan om lagfart vilande. Lagfart beviljas först när inskrivningsmyndigheten fått en utredning om äganderättens övergång, dvs. att villkoret för övergång har uppfyllts. Säljaren har rätt att häva köp om villkoren inte uppfyllts.

Kommunstyrelsen 2023:134 Ansökan om köp av markområde

Företaget Rustik Åland Ab har inkommit med en förfrågan 6.10.2023 om köp av markområdet (295-403-14-32) vid Kumlinge frys.

Enligt 77 § i förvaltningsstadgan ska beslut om försäljning av fasta anläggningstillgångar fattas av kommunstyrelsen enligt de grunder som kommunfullmäktige godkänt.

Bilaga A

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att styrelsen får i uppdrag att närmare utreda eventuell avyttring av markområdet.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Kommunfullmäktige 2023:51 Ansökan om köp av markområde

Bilaga A

FÖRSLAG

Ledamot Gun-Mari Lindholm föreslog:

Fullmäktige ger styrelsen i uppdrag att avyttra nämnda område under förutsättning:

-att Kumlingeföretaget Rustik Åland ab har sökt bygglov och påbörjat verksamheten i den nya byggnaden 3 år efter att bygglovet beviljats

-att området rustas upp

-att den nya fastighetens utseende och ytmaterial smälter väl in i miljön

-Kumlinge kommun förutsätter att Rustik Åland Ab följer allmänna hållbarhetsprinciper i sin verksamhet

Förslaget vann enhälligt understöd.

BESLUT

Enligt ledamot Gun-Mari Lindholms förslag.

Kommunstyrelsen 2023:153 Ansökan om köp av markområde

Företaget Rustik Åland Ab har inkommit med en förfrågan 6.10.2023 om köp av markområdet (295-403-14-32) vid Kumlinge frys.

Syftet med köpet är att Rustik Åland Ab planerar bygga ut sin verkstad för att utöka produktionskapaciteten samt att utveckla området. Nuvarande produktion är produktion av prefabricerade rör.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
23

Företagets hemort är Kumlinge. Företaget är ett helägt dotterbolag till EE-Engineering Ab. Rustik Åland Ab har för tillfället 3 heltidsanställda. Efter kapacitetsökningen kommer antalet anställda uppgå till 8-10 personer.

Rustik Åland Ab föreslår ett pris på 2 €/m².

Fastigheten är cirka 4750 m².

Företaget Rustik Åland Ab har idag ett arrendeavtal med kommunen för markområdet.

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att avyttra nämnda område under förutsättningar fastställda av kommunfullmäktiges beslut 2023:51.

Försäljningen innebär en intäkt för Kumlinge kommun på cirka 9 500 euro. Förvaltningen har tagit del av skatteförvaltningens tomtpriser för Kumlinge som i jämförelse med det föreslagna priset från Rustik Åland Ab är lägre. Jämförelser av tidigare överlåtelser på Kumlinge visar att priset Rustik Åland föreslår är på samma nivå. Även lantmäteriets statistik för fastighetsköp har används vid bedömningen av priset.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beslutar att sälja markområdet (295-403-14-32) till Rustik Åland Ab för 2 euro/m².

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören och ledamot Benny Pettersson i uppdrag att slutföra försäljningen med köpeavtal där följande krav ska finnas med:

- att Kumlingeföretaget Rustik Åland ab har sökt bygglov och påbörjat verksamheten i den nya byggnaden 3 år efter att bygglovet beviljats
- att området rustas upp
- att den nya fastighetens utseende och ytmaterial smälter väl in i miljön
- Kumlinge kommun förutsätter att Rustik Åland Ab följer allmänna hållbarhetsprinciper i sin verksamhet

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag med följande tillägg:

- Kommunstyrelsen ser gärna att en lösning för kommunens återvinningsstation hittas inom området utan någon tilläggskostnad för kommunen och helst på kommunens egen mark genom att bryta ut ett för ändamålet lämpligt område för återvinningsstationen.
- I avtalet skrivs även att eventuella inlösningsintäkter från ÅLR tillfaller Rustik ab när hamnen är färdigbyggd.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att ändra villkoren från kommunfullmäktiges beslut 2023:51 i köpebrevet ej ska vara upplösande villkor eller utgöra en hävningsgrund.

DISKUSSION

Kommunstyrelsen diskuterade att det finns ett behov av att bjuda in Rustik Åland Ab Emil Engblom till nästa kommunstyrelse möte.

BESLUT

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att ärendet bordläggs och att kommunstyrelsen kallar Rustik Åland Ab Emil Engblom till nästa kommunstyrelsemöte.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
24

§ 35 FÖRLORAD VALBARHET

Madelene Nordberg som är invald som ersättare i kommunfullmäktige har flyttat från kommunen och därmed förlorat sin valbarhet i kommunfullmäktige.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige konstaterar att Madelene Nordbergs förtroendeuppdrag har upphört genom att hon förlorat sin valbarhet på grund av ovannämnd orsak.

BESLUT

Enligt förslag. Ärendet vidare till kommunfullmäktige.

fw *HP*

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
25

§ 36 ERSÄTTARE I KOMMUNFULLMÄKTIGE

Som en följd av att ersättare i fullmäktige förlorat sin valbarhet i kommunfullmäktige blir samtliga ersättare Anders Stenmark, Stefan Sundman och Jannika Reed kallade som ordinarie fullmäktigeledamöter. Eftersom det i senaste kommunalval inte röstades in fler kandidater kommer fullmäktige för den resterande mandatperioden ej ha ersättare.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige konstaterar att fullmäktige för den resterande mandatperioden ej har ersättare.

BESLUT

Enligt förslag. Ärendet vidare till kommunfullmäktige.


Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
5.3.2024

sida
26

§ 37 **INVESTERINGSANSLAG MUDDRING**

I budget 2024 finns ett investeringsanslag på 8000 euro för muddring Marskil. Investeringsanslaget har följande villkor enligt beslut i kommunfullmäktige §66/21.12.2023 om Budget för 2024 samt ekonomiplan för 2025-2026.

Muddring i Marskil, nytt anslag om 8000 euro.

För ändamålet 2023 budgeterat stöd kom inte att användas under året. Anslaget budgeteras ånyo för att möjliggöra lokala föreningars gemensamma strävan till att i ett gemensamt LEADER-projekt dels bygga ett hopptorn och dels synliggöra aktivitetsutbudet i hela kommunen både för kommuninvånare och besökare samt potentiella inflyttare.

Folkhälsan har nu ett LEADER-projekt under beredning hos Leader för att genomföra muddring och att bygga ett nytt hopptorn som börjar i mars 2024. Folkhälsan har inkommit med ett förslag till överenskommelse som Folkhälsan och kommunen ska underteckna innan bygglov sökes.

Investeringsanslaget på 8000 euro bör omvandlas till ett bidrag till Folkhälsan som en del av finansieringen av Folkhälsans LEADER-projektet.

Bilaga G – Överenskommelse angående hopptornet i Marskil

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen konstaterar att ett synliggörande av aktivitetsutbudet i hela kommunen tillsammans med andra föreningar ej ingår i projektet. Projektet drivs av Folkhälsan med kommunen som delfinansiär och part. Kommunstyrelsen godkänner överenskommelsen och utser kommunstyrelsens ordförande till att underteckna överenskommelsen. När det finns en inlämnad ansökan till Leader lämnas överenskommelsen till kännedom till kommunfullmäktige och kommunstyrelsens ordförande undertecknar överenskommelsen.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att investeringsanslaget om 8000 euro ändras till driftsanslag och som ett bidrag till Folkhälsan för delfinansiering av LEADER projektet gällande muddring och hopptorn till det belopp som anges i Leader ansökan dock högst 8000 euro.

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer: 18-20, 22, 27, 33, 35-36
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer: 21, 23-26, 28-32, 34, 37
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kumlinge kommun Kommunstyrelsen i Kumlinge 22820 Kumlinge</p> <p>Paragrafer: 21, 23-26, 28-32, 34, 37</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fall räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>