



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

BILDNINGSNÄMNDEN §2022:28-35

Sammanträdestid: 14 juni kl. 18:30-19:05

Sammanträdesplats: Kommunkansliets sammanträdesrum

Beslutande:

Ordinarie:

- Torbjörn Engman, ordförande
- Åke Sundman, vice ordf.
- Kent Schåman
- Annika Fredriksen
- Madelene Nordberg

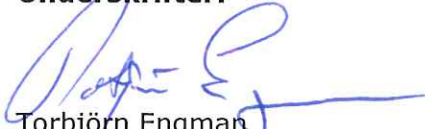
Ersättare i kallelseordning:

- Beata Enqvist
- Mikael Engblom

Övriga

- Lenny Karlsson, styrelsens ordförande
- Ann-Cathrin Lahtinen, daghemsföreståndare
- Niklas Oriander, kommundirektör och föredragande
- Johanna Nordman, skolföreståndare
- Gunilla Henriksson, skolans viceföreståndare
- Ingalill Borg, kst representant
- Camilla Olin, tillträdande utbildningschef

Underskrifter:


Torbjörn Engman
Ordförande


Niklas Oriander
Protokollförare

Justering


Beata Enqvist
Protokolljusterare


Annika Fredriksen
Protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende på kommunens digitala anslagstavla den 15.06.2022

Intygar, tjänsteställning:


Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE FÖR BILDNINGSNÄMNDEN

TID: 14 JUNI 2022 KL 18:30

PLATS: Kommunkansliets sammanträdesrum

ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §28 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §29 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §30 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §31 DELGIVNINGAR**
- §32 UPPHANDLING AV SKOLJSKJUTS OCH BESTÄLLNINGSTRAFIK**
- §33 BARNOMSORGEN - PLANERING AV VERKSAMHETSÅR 2022-23**
- §34 FÖRORDNANDE AV LÄRARE TILL SÄRSKILDA UPPGIFTER FÖR LÄSÅRET 2022-23**
- §35 KUMLINGE SKOLA - UTVÄRDERING LÄSÅRET 2021-22**

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besvärs anvisning hålls officiellt framlagda den 15.06.2022 på kommunens digitala anslagstavla

Ordförande Torbjörn Engman genom Niklas Oriander, kommundirektör

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser den 08.06.2022

intygar Niklas Oriander, kommundirektör



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
14.06.2022 3

§28 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutföra då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

§29 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet's protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet.

BESLUT

Beata Enqvist och Annika Fredriksen utses att justera protokollet.

§30 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

FÖRSLAG

Föredragningslistan fastställs i föreliggande form men §35 Grundskola för andra än läropliktiga stryks från föredragningslistan och ersätts av följande paragraf.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

BE Ar

Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
14.06.2022 4

§31 DELGIVNINGAR

Utbildningschefens beslutsprotokoll (§§21-51 för perioden 20.4-11.6.2022)

Fastställda barnomsorgsavgifter:	0
Beviljade hemvårdsstöd:	2
Beviljade semestrar:	8
Beviljade arbets- och tjänstledigheter:	0
Beviljade barnomsorgsplatser:	16
Beviljad ändrad barnomsorgstid:	0

Ubp §21/8.5.2022	Anställning, timplärare i bisyssla läsåret 22-23
Ubp §28/8.5.2022	Anställning av semestervikarie, biblioteket
Ubp §29/11.5.2022	Anställning av vik. lärare i barnomsorg
Ubp §47/11.5.2022	Förlängning av arbetsavtal, barnomsorg

Kommunstyrelsen

§59/7.6.2022	Centralköket
§60/7.6.2022	Fastställande av lön - utbildningschefen
§61/7.6.2022	Beviljande av erfarenhetstillägg utbildningschefen
§62/7.6.2022	Budgetramar 2023
§63/7.6.2022	Förvaltningsreform

Landskapsregeringen

78 U2/3.5.2022	Uppdaterade betygsformulär
80 U2/10.5.2022	Lsårets arbetstider 2022-2026
83 U2/17.5.2022	Utvärdering – barn, elever, studerande med NPF variationer
106 U2/6.6.2022	Utvärdering av stöd för lärande och skolgång
109 U2/8.6.2022	Läroplan för barnomsorgen

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Ovanstående beslut och skrivelser antecknas till kännedom.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt föredragandes förslag.

BE AP



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
14.06.2022 5

§32 UPPHANDLING AV SKOLSKJUTSAR OCH BESTÄLLNINGSTRAFIK

BN §27, 20.4.2022

Avtalet för skolskjutsar och beställningstrafik går ut den 29 juli 2022 och behöver därför bjudas ut. Skolskjutsarna är indelade i "Norra" och "Södra". I "Södra" ingår även beställningstrafiken. I enlighet med *Instruktion för Bildningsnämnden* fastslår nämnden entreprenadens längd, tidpunkt då anbudshandlingarna skall vara kommunen tillhanda, samt fattar beslut om entreprenör.

Anbudshandlingar för upphandling av skolskjutsar och beställningstrafik framgår ur bilaga.

Bilaga 3 §27/20.4.2022

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Bildningsnämnden fastställer anbudshandlingarna och besluter att avtalens längd är 36 månader, anbudshandlingarna ska vara kommunen tillhanda senast fredagen den 13 maj varefter inkomna anbud utvärderas.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Under utställningstiden inkom två anbud, ett för den "Norra" och ett för den "Södra" linjen där även beställningstrafiken ingår. Anbudsgivarna är de nuvarande näringsidkarna och anbuden baserar sig på oförändrad service men något högre kostnader som motiveras av bl.a. höjda bränslepriser. Kostnadsökningen kräver inte äskande om tilläggsmedel utan torde rymmas inom ramen för budgetmedlen för innevarande år.

Anbudshandlingarna finns tillgängliga på sammanträdet.

FÖREDRAGANDE FÖRSLAG

Bildningsnämnden besluter att anta anbuderna och ger föredraganden i uppgift att ingå avtal med näringsidkarna under de förutsättningar och villkor som anbuderna grundar sig på.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt föredragandes förslag.

BE AF



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
14.06.2022 6

§33 BARNOMSORGEN - PLANERING AV VERKSAMHETSÅR 2022-23

Inför verksamhetsåret 2022-2023 har 16 barn anmälts till barnomsorg och fritidshemsverksamhet. Daghemmet är dimensionerat för 15 barn. Daghemsföreståndaren har uppgjort ett schema som innebär att barnantalet är maximalt 15 på samma gång.

Enligt lagen om barnomsorg och grundskola dimensioneras personalen utgående från antalet barn, deras ålder och barnomsorgstider. Enligt beräkningen för personaldimensionering behövs följande personalresurs under verksamhetsåret 22-23: daghemsföreståndare 90,01%, lärare i barnomsorg 100% och barnskötare 160%. Personalbehovet ökar från föregående år med anledning av behov av längre öppettider under dagen, i synnerhet på morgonen. Ökningen har beaktats i budgeten för 2022.

Inom barnomsorgen påbörjas arbetet med att implementera den nya läroplanen för barnomsorgen inom landskapet Åland. För att personalen ska ha möjlighet till gemensam planeringstid, tid för verksamhetsutveckling och implementering av läroplanen planeras två särskilda planeringsdagar under verksamhetsåret som koordineras av daghemsföreståndaren (en per termin).

Bilaga 1 §33/14.6.2022

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Bildningsnämnden fastställer personaldimensioneringen och barnomsorgens riktlinjer för verksamhetsåret 2022-2023 enligt bilaga.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt föredragandes förslag.

BE AT



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
14.06.2022 7

§34 FÖRORDNANDE AV LÄRARE TILL SÄRSKILDA UPPGIFTER FÖR LÄSÅRET 2022-23

Lärare erhåller enligt avtal (UKTA) ersättning för särskilda uppgifter inom grundskolan.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Bildningsnämnden förordnar följande lärare till att utföra särskilda uppgifter under läsåret 2022-2023:

- | | |
|----------------------|--|
| - Gunilla Henriksson | 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter |
| - Mathilda Öström | 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter
1,0 vt för demonstrationer |
| - Mia Lindeman | 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter |
| - Ulla-Karin Newton | 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter |
| - Johanna Nordman | 3,0 vt för IKT-handledaruppgifter och ansvar för datorutrustning |

DISKUSSION

BESLUT

Enligt föredragandes förslag.

BE AP



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
14.06.2022 8

§35 KUMLINGE SKOLA - UTVÄRDERING LÄSÅRET 2021-22

Enligt *Instruktion för bildningsnämnden* har nämnden i uppdrag att förvalta, övervaka och utvärdera nämndens verksamhetsområden. Skolans föreståndare har i samråd med kollegium och elevråd genomfört utvärdering av läsåret 2021-2022 för Kumlinge skola (se bilaga).

Utvärderingen utgår från skolans fastställda arbetsplan för läsåret 2021-2022 och behandlar särskilt punkterna *Verksamhetsidé och värdegrund, fokusområden, undervisning utanför skolan och helhetsskapande undervisning*. Därutöver innehåller dokumentet kollegiets kommentarer angående verksamheten i allmänhet samt elevrådets kommentarer. Utöver denna utvärdering har kollegiet särskilt utvärderat praktikaliteter som gäller schema, raster, ansvarsområden mm. som beaktas inför följande läsår.

Bilaga 1 §35/14.6.2022

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Bildningsnämnden bekantar sig med Kumlinge skolas utvärdering av läsåret 2021-2022 och antecknar rapporten för kännedom.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt föredragandes förslag.

BE AP



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
14.06.2022 9

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 28-30
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.
	Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun Bildningsnämnden i Kumlinge 22820 Kumlinge Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

BE AP



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
14.06.2022 10

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

BE AR