



KOMMUNSTYRELSEN 2022 §54-70

Sammanträdestid: 7 juni, kl. 16:00- 18:10

Sammanträdesplats: Kommunkansliets sammanträdesrum/distans

Beslutande:

Ordinarie:

- Lenny Karlsson, ordförande
- Markku Lahtinen, vice ordf.
- Ingalill Borg (d)
- Satu Numminen
- Benny Pettersson (d)

Personliga ersättare:

- Per-Olof Engblom
- Linus Grönvall
- Jannika Reed
- Beata Enqvist
- Annika Fredriksen

Övriga

- Mats Perämaa, fullmäktiges ordförande (d) -§66, -17:39
- Gun-Mari Lindholm, fullmäktiges I viceordförande (d)
- Mia Hanström, fullmäktiges II viceordförande
- Niklas Oriander, kommundirektör, föredragande


Underskrifter:


Lenny Karlsson
Ordförande


Niklas Oriander
Protokollförare

Justering


Linus Grönvall
Protokolljusterare


Satu Numminen
Protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende på kommunens digitala anslagstavla
www.kumlinge.ax den 8.6.2022

Intygar, tjänsteställning:


Niklas Oriander
Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



KALLELSE TILL KOMMUNSTYRELSESAMMANTRÄDE

TID: 7 JUNI 2022 KL 16:00

PLATS: KOMMUNKANSLIETS SAMMANTRÄDESRUM

ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §54 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- §55 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §56 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §57 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- §58 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2021
- §59 CENTRALKÖKET
- §60 FASTSTÄLLANDE AV LÖN - UTBILDNINGSCHEF
- §61 ANHÅLLAN OM ERFARENHETSTILLÄGG
- §62 BUDGETRAMAR 2023
- §63 FÖRVALTNINGSREFORM
- §64 GEMENSAM SKRIVELSE TILL LR - SKÄRGÅDSTRAFIKEN
- §65 BKF
- §66 BUDGETUPPFÖLJNING PER 31.5.2022
- §67 TILLÄGGSBUDGET - BTN
- §68 KOMMUNDIREKTÖRSAVTAL
- §69 REVIDERING AV KOMMUNDIREKTÖRENS INSTRUKTION
- §70 BEVILJANDE AV KOMPENSATIONSLEDIGT

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning hålls officiellt framlagda den 8.6.2022 på kommunens digitala anslagstavla www.kumlinge.ax

Niklas Oriander kommundirektör, enligt uppdrag, Lenny Karlsson
kommunstyrelsen ordförande

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på digitala anslagstavlan för offentliga kungörelser den 3.6.2022

Intygar Niklas Oriander
Kommundirektör

fw 26



Kumlinge kommun
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
2

FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA

- §54 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- §55 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §56 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §57 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- §58 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2021
- §59 CENTRALKÖKET
- §60 FASTSTÄLLANDE AV LÖN - UTBILDNINGSCHEF
- §61 ANHÅLLAN OM ERFARENHETSTILLÄGG
- §62 BUDGETRAMAR 2023
- §63 FÖRVALTNINGSREFORM
- §64 GEMENSAM SKRIVELSE TILL LR - SKÄRGÅDSTRAFIKEN
- §65 BKF
- §66 BUDGETUPPFÖLJNING PER 31.5.2022
- §67 TILLÄGGSBUDGET - BTN
- §68 KOMMUNDIREKTÖRSAVTAL
- §69 REVIDERING AV KOMMUNDIREKTÖRENS INSTRUKTION
- §70 BEVILJANDE AV KOMPENSATIONSLEDIGT

hw LG



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
3

§ 54 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 55 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet's protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet.

BESLUT

Kommunstyrelsen utsåg Linus Grönvall och Satu Numminen till protokolljusterare.

§ 56 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

FÖRSLAG

Föredragningslistan fastställs enligt kallelsen.

BESLUT

Enligt förslag.

hw LG



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
4

§ 57 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

- Aktuellt från förvaltningen
- Skärgårdskommunmöte 6.6.2022, protokoll
- BKF, bokslut 2021
- Brev till ÅLR, Tvärgående linjen, 7.6.2022

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen antecknar sig ärendena till kännedom.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

fw LG

Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
5

§ 58 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2021

NN §18, 14.4.2022

Ordförande Désirée Johansson redogjorde för ärendet.

Sekreteraren har på uppdrag av ordförande uppgjort bokslutet och verksamhetsplanen 2021 för nämndens uppgiftsområden Främjande av näringsliv och Latbrukssekreteraren. På båda områden har budgeten underskridits.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslog att nämnden godkänner förslaget till bokslut och verksamhetsberättelse för sina uppgiftsområden (bilaga 1).

Förslaget vann understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

BTN §27, 14.4.2022

BTN skall fastställa bokslut för nämndens uppgiftsområden för 2021.

Ärendet omfattar följande bilagor:
Förslag till verksamhetsberättelse 2021 (bilaga 1)
Bokslutsrapport 2021 (bilaga 2)

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Nämnden fastställer bokslutet av byggnadstekniska nämnden för 2021.

DISKUSSION

Verksamhetsberättelsen diskuterades och mindre ändringar gjordes till verksamhetsberättelsen (bilaga 1).

BESLUT

Enligt förslag och ändringarna.

ÄN § 18/20.4.2022

Bifogas förslag till verksamhetsberättelse samt bokslut för 2021 gällande för verksamhetsområdena. Bilaga A § 18/2022.
Bifogas detaljuppföljning på kontonivå. Bilaga B § 18/2022.

Äldreomsorgsnämnden ansvarar sedan 1.1.2021 för verksamhetsområdena Socialförvaltning, Service på institution, Hemservice samt Annan service för äldre personer.

fw LG



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
6

Noteras att sektorn underskridit nettoanslagen på samtliga verksamhetsområden. För hela äldresektorn har 51394 € minde än anslagen förbrukats. Bruksgraden var 93,5 %.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Att nämnden omfattar förslag till bokslut och verksamhetsberättelse 2021 enligt bilaga samt att ärendet förs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

BESLUT

Enligt förslag.

BN §20, 20.4.2022

Bildningsnämnden nyttjade 99% av det totala budgetanslaget under 2021. Överskridningar finns inom centralköket, Kumlinge skola och kollektivtrafiken. Samtliga överskridningar har behandlats i samband med de ekonomiska uppföljningarna under 2021. Den enskilt största överskridningen är Kumlinge skolas personalkostnader, som beror på utökad timresurs i samband med implementering av förberedande undervisning och grundläggande utbildning för andra än läropliktiga. För dessa verksamheter har särskilda landskapsandelar för höstterminen om 23 600€ utbetalats, som inte finns upptagna som intäkter inom bildningsnämndens uppgiftsområden.

Bilaga 1 §20/20.4.2022

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Bokslut och verksamhetsberättelse för 2021 godkänns och tillställs kommunstyrelsen.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Kst § 43, 10.5.2022

Konstateras att kommunens bokslut för år 2021 har utfallit något bättre än budgeterat men resultatet för året ändå är negativt och landar på -268.558€. Orsakerna till det bättre resultatet är bl.a. att skatteintäkterna och landskapsandelarna var högre än budgeterat och att en del av de budgeterade medlen inte har nyttjats.

Bifogat förslag till bokslut och verksamhetsberättelse för år 2021, **bilaga A1 § 43 kst.**

Revision sker enligt plan den 24 maj 2022.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen godkänner förslag bokslut och verksamhetsberättelse för 2021 i enlighet med **bilaga A1 § 43 kst.** samt undertecknar handlingarna.

fw LG



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
7.6.2022 7

Vidare godkänner kommunstyrelsen bekräftelsebrevet till revisorerna, **bilaga A2 § 43 kst.**, och överlämnar därmed handlingarna till revisorerna för granskning.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att negativa resultatet om -268.558€ överförs till eget fritt kapital.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Revision utfördes den 24.5.2022. Revisorerna lämnade bifogade revisionsberättelse och PM där bl.a. konstateras att kommunens bokslut är upprättat enligt bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut. Vidare förordar revisorerna att bokslutet godkänns och att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den granskade räkenskapsperioden, **bilaga A § 58 kst.**

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen konstaterar att granskningen inte föranleder några åtgärder och tecknar den till kännedom. Vidare föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige godkänner bokslutet och verksamhetsberättelsen 2021 och besluter i enlighet med beslut §43, 10.5.2022, att räkenskapsperiodens resultat om -268.558€ euro överförs till eget fritt kapital samt tar ställning till beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
8

§ 59 CENTRALKÖKET

Kst § 76, 10.6.2021

Hänvisning gör till tidigare genomförd utredning gällande kommunens centralkök, arbetsgruppernas rekommendationer samt diskussioner förda i budget- och framtidseminariet där det framgick ett stöd för att flytta centralköket till Annagården, under förutsättning att detta kan göras på ett hållbart sätt.

Anna-Maria Sundelin, som utförde tidigare nämnd utredning, har erbjudit sina tjänster för att ta fram bl.a. kostnadsberäkningar för ett möjligt flytt av centralköket. Hennes arvode är c. 700€ och ingår inte i årets budget. Fördelen med att inleda utredningsarbetet nu är att kommunen inför budget 2022 har en bättre uppfattning om projektets omfattning och därmed kan fatta välunderbyggda beslut i ärendet.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen godkänner anslaget om 700€ för utredningen och kostnaden belastar den allmänna förvaltningens budget.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt kommundirektörens förslag.

Kst § 129, 25.11.2021

Frågan om centralköket, dess placering och personaldimensionering har diskuterats och utretts i kommunen under ett antal år. De flesta diskussioner och utredningar föreslår att köket ska flyttas till Annagården med motiveringarna att verksamheten där pågår under årets alla dagar, flest portioner mat avnjuts av klienter och personal där vilket minskar på antalet mattransporter, samt att trivseln på boendet ökar i om. att maten tillreds byggnaden.

Kommunfullmäktige beslöt den 2 september 2021 att inom ramen för centralköksutredningen också se över möjligheten att upphandla kosthållningen.

Förvaltningen, dvs. kökspersonalen, Stefan Prokupek, Kent Eriksson, Niklas Oriander har nu tagit fram en rapport angående utredning av centralköket i Kumlinge. Som bilaga och som underlag till rapporten finns Anna-Maria Sundelins utredning av centralköksfrågan.

Kommunen strävar till att möjligast kostnadseffektivt producera service inkl. kosthållning. Allmänt taget är kostnaderna för bedrivande av kök indelat i personalkostnader, driftskostnader för köket och råvaror. Rapporten fokuserar på personalkostnaderna, driftskostnader och investeringskostnader medan t.ex. råvarukostnader hanteras inom ramen för en under arbete varande kost- och serviceplan för kommunen.

Sammantaget föreslår förvaltningen att centralköket flyttas till Annagården. Förslaget innebär på sikt en strukturell inbesparing i personalkostnader samtidigt som arbetsmiljön blir bättre och resursanvändningen mer effektiv.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
9

Att bjuda ut kosthållningen är möjligt men skulle kräva en upphandlingsprocess där framtagande av anbudsunderlag behöver göras med hjälp av utomstående expertis. Förvaltningen bedömer att privatisering av verksamheter kan vara en kostnadseffektiv lösning men fungerar bäst i en struktur där det finns en större mängd potentiella anbudsgivare. I ett litet samhälle som Kumlinge kunde lätt en monopol-liknande situation uppstå där kommunen på sikt skulle vara helt beroende av en marknadsaktör. Olika modeller för privatisering framgår ur bifogad rapport med bilagor, **Bilaga B § 129, 25.11.kst.**

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beslutar att skicka förvaltningens rapport på remiss till nämnderna och till kommunfullmäktiges kännedom.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Kfm § 52, 9.12.2021

Bilaga A § 52, 9.12.2021, Kfm

FÖRSLAG

Kommunfullmäktige antecknar sig ärendet till kännedom.

DISKUSSION

Ledamot Mats Perämaa föreslog att som kläm till beslutet skulle följande tilläggas: *Kommunfullmäktige tar i dagsläget inte ställning till något av alternativen.* Förslaget vann understöd och ställdes mot kommunstyrelsens förslag. Omröstningspropositionen blev JA för kommunstyrelsens förslag och NEJ för Mats Perämaas förslag. Omröstningens utfall blev följande:

JA

Ingrid Palmroos

Marie Prokupek

Mia Hanström

Jannika Reed

NEJ

Torbjörn Engman

Sören Henriksson

Mats Perämaa

Desirée Johansson

Eftersom resultatet av omröstningen blev jämt avgjorde ordförandes röst.

BESLUT

Enligt kommunstyrelsens förslag.

fw 16



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
10

BTN § 89, 21.12.2021

Rapporten finns i bilagan 2.

Rapporten föreslår enligt utredningens resultat att flytta centralköket till Annagården.

Inom fastigheten är de beräknade kostnader kring 200 000 € för att kunna flytta centralköket till Annagården. Ändringar omfattar inte bara ombyggnation av själva köket men också flyttning av ytor som idag hör till serviceboendes personal (omklädningsrum, toalett, dusch, läkemedelrum). Andra aspekter är t.ex. minskning av de totala ytor som hör till centralköket är därmed en nödvändig ändring av arbetsrutinerna. Anslaget i maskiner och inventarier ligger omkring 40 000€ och kunde modernisera matlagningsprocesserna.

Fullmäktige fastställde nu budget till 2021 med investeringsanslag om 30 000€ för Annagårdens kök som kan användas för att planera ombyggnation och starta processen. Alternativet är att använda investeringsanslaget för att renovera Annagårdens kök utan förändring inom centralkökets drift.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Byggnadstekniska nämnden konstaterar att flyttning av centralköket är möjligt enligt utredningens resultat. Vidare hänvisas till att i samband med ombyggnation i köket måste daghemmets framtid utredas.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

ÄN § 5/16.3.2021

Bifogas centralköksutredning. Bilaga B § 5/16.3.2022

Annagårdens föreståndare har hörts i ärendet.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Att nämnden diskuterar utredningen

Att nämnden utlåter sig enligt följande.

Äldreomsorgsnämnden ställer sig positivt till en flytt av centralköket till Annagården. Det gör att maten produceras närmaste de som konsumerar flest måltider under dygnet. Samtidigt minimeras onödiga arbetstid för transporter.

Nämnden har svårt att bedöma om storleken på köket är tillräckligt eller hur välplanerat det är. Fokus bör sättas på att utrymmesplaneringen leder till en lösning som arbetsergonomiskt fungerar bra.

Tillräckliga ersättande omklädningsutrymmen bör hittas på annat ställe på servicehusets sida.

fw LG



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
11

Att bygga upp verksamhetsmodellen på att närvårdare transporterar mat till skolan är inte realistiskt eftersom vårdpersonalen inte kan binda sig till en fast tidtabell för mat leveranser.

Att nämnden dessutom önskar att hemservicen involveras i den fortsatt planeringen av eventuell verkställighet.

BESLUT

Enligt förslag med tillägg att alternativet att inte göra någonting alls sannolikt är kostnadsdrivande.

BN § 26, 20.4.2022

Kommunstyrelsen inbegär nämndernas utlåtande över förvaltningens rapport avseende centralköket.

Bilaga 2 §26/20.4.2022

Frågan om kommunens kosthållning har varit föremål för utredningar och diskussion inom förvaltningarna och beslutsorganen under en längre tid.

Sammanfattat har följande modeller för anordnande av verksamheten diskuterats:

- Centralkökets verksamhet fortsätter i skolan
- Centralkökets verksamhet flyttas till Annagården
- Kosthållningen bedrivs i både skolan och Annagården
- Kommunens kosthållning bjuds ut som helhetsentreprenad eller driftentreprenad

Modellen där centralköket skulle flyttas till Annagården har i flera sammanhang lyfts upp som den verksamhetsmässigt mest optimala lösningen genom att mattransporternas antal kunde minskas, största antalet matportioner under året förtärs där och verksamheten pågår i fastigheten under årets alla dagar. Detta skulle dock kräva en ombyggnad av det befintliga köket och indikativa anbud ger vid handen att kostnaden för detta rör sig om c. 200.000€.

Att bjuda ut verksamheten lyfts som ett alternativ men den slutliga formen av detta är i dagsläget oklart. En tänkbar lösning vore att inledningsvis ställa ut en intresseförfrågan för att skapa en bild av ifall förutsättningar för utbudning finns.

Lärarkollegiets och daghemspersonalens åsikt i frågan om kommunens kosthållning har efterhört. Ur skolans perspektiv konstateras att har en förståelse för tanken att flytta köket till Annagården men att det blir ett visst tapp att inte ha verksamheten kvar med tanke på att skolan samarbetar med köket i elevernas fostran vad gäller mat och bordsskick. Ur daghemmets synvinkel välkomnas en flytt förutsatt att ombyggnationen inte kräver verksamhetsutrymme av det nuvarande daghemmet.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Bildningsnämnden till vars ansvarsområde centralköket hör, konstaterar som sitt utlåtande till kommunstyrelsen att av de alternativ som utretts verkar det mest rimligt att centralköket flyttar till Annagården. Alternativet att bjuda ut verksamheten kan med fördel utredas närmare genom att inledningsvis efterhöra marknadens möjliga intresse.

fw LG



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
12

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag med tillägget att alternativet med en återgång till egna kök på enheterna skulle ur verksamheternas, klienternas och personalens perspektiv var det mest eftertraktade.

Kst § 50, 10.5.2022

Frågan om kommunens kosthållning är ett ärende som under en längre tid utretts och hanterats i beslutsorgan och förvaltning. En av orsakerna till att ärendet inte har avgjorts är att inget av de utredda och föreslagna alternativen tydligt visar på en klar fördel framom de övriga alternativen ur en ekonomisk eller verksamhetsmässig synvinkel. Samtidigt skapar kosthållning och mat hos de flesta individer starka känslor och därmed åsikter om desamma.

Hänvisning görs till *förvaltningens Rapport angående utredning av centralköket i Kumlinge, bilaga B §50/10.5.2022 kst.*

Det är nu viktigt att komma vidare med frågan och för fullmäktige att fatta ett beslut om hur kosthållningen framledes ska bedrivas i kommunen. Alla de olika alternativ som utretts har fördelar och nackdelar som i korthet beskrivs nedan:

- **Alternativ 0**

Centralköket bedrivs fortsättningsvis i skolans kök och maten transporteras till Annagårdens daghem och äldreboende.

Fördel: Inarbetad struktur som i viss mån kan utvecklas genom framtagande av kost&serviceplan samt direktiv för inköp av råvaror. Kökspersonalen känner till verksamheten och rutinerna. Köket har uppgraderats kontinuerligt.

Nackdel: Orsaken till att centralköksfrågan initierades är att köket är tungarbetat p.g.a. den nuvarande designen, speciellt med tanke på att kökspersonalen oftast arbetar ensam i köket. Kostnaderna för fortsatt uppgradering med beaktande av köksmaskinernas ålder kommer att vara höga. Mattransporter från centralköket under årets alla dagar är inte optimalt.

- **Alternativ flytt av centralköket till Annagården**

Detta alternativ har fått mest stöd i de utredningar som gjorts och bland kökspersonalen och verksamheterna vid Annagården.

Fördel: Maten skulle tillredas där var flest portioner intas och där verksamheten pågår 24/7 med höjd trivsselfaktor för de boende på Annagården som följd. Kökspersonalen behöver inte arbeta i isolering läget för närvarande är under skolans. Ett nytt kök kunde planeras på ett för kommunens och kökspersonalen behov optimalt sätt. Antalet mattransporter skulle minska till c. 1/3 av nuvarande körningar. Personalkostnaderna sjunker.

Nackdel: Investeringskostnaderna för ombyggnation samt införskaffande av köksutrustning i den mån nuvarande centralköksutrustningen inte kan flyttas över. Skolan mister "sitt kök".

- **Alternativ två kök**


Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
13

Ur verksamheternas, klienternas och personalens perspektiv vore detta det bästa alternativet när maten tillreds där den intas.

Fördel: Maten tillreds i verksamheterna och eliminerar behovet av mattransporter (förutom hemtransporter som sköts av äldreomsorgen). Kostnaden för att bedriva två kök är enligt uträkningar inte kostnadsdrivande mot dagens upplägg när personalkostnaderna sjunker.

Nackdel: Att bedriva två kök kräver noggrann planering av införskaffande av råvaror och arbetsschema för att stöda samverkan mellan köken. En viss investering krävs för att uppgradera Annagårdens nuvarande kök till ett tillredningskök.

- **Alternativ privatisering**

Detta alternativ har lyfts upp i framförallt fullmäktige som en tänkbar lösning. Frågan är dock kraftigt polariserad med starka åsikter både för och emot. Eftersom den potentiella lokala marknaden är väldigt liten är utfallet av ett privatiseringssträvande oklart och sannolikt skulle den slutliga utformningen av ett avtal bestämmas genom förhandling mellan kommunen och möjlig anbudsgivare. Bjuds kosthållningen ut så finns det ett antal tänkbara modeller för hur detta kunde göras:

- A) Totalentreprenad

Detta skulle innebära att kosthållningen i sin helhet bedrivs av företagare, inklusive tillredande av mat, transport till enheterna, servering, diskande och städande. Verksamheten skulle bedrivas antingen i företagares egna kök eller i kommunens kök med hyresavtal el.dyl. som närmare reglerar de olika åtagandena.

Fördel: Kommunen slipper administrationen kring kosthållning inkl. arbetsgivaransvar och kostnader för underhåll av kök.

Nackdel: Upplägget är otestat och erfarenheter från andra orter visar på att kvaliteten av maten tenderar att försämrats när den privata verksamheten styrs av vinstmålsättning. Det är sannolikt att en lokal företagare inte skulle införskaffa sina råvaror från kommunens olika affärer. Kommunens kompetens inom kosthållning avtar.

- B) Delentreprenad

Delar av kosthållningen hanteras av företagare medan vissa delar kvarstår i kommunens regi. Tänkbart vore att maten tillreds av företagare i lämpligt kök medan kommunen tillhandahåller mattransporter, servering, diskande och städande.

Fördel: Kommunen har daglig direkt kontakt med företagaren och vidhåller en viss kompetens inom kosthållningen. Kunde finnas större potential att finna lokal företagare med detta upplägg.

Nackdel: Kvarstår behov av köksbiträde för mattransporter samt personalbehov för servering etc..

- C) Driftsentreprenad

fw LG



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
14

Kommunen tillhandahåller ett kök men bjuder ut själva tillredningen av mat och i mån av intresse och möjlighet även mattransporter, servering, disk och städning.

Fördel: Kunde finnas fler intressenter för ett dylikt upplägg. Kommunen håller kvar sitt kök vilket underlättar en möjlig återgång till dagens upplägg.

Nackdel: Kostnaderna för att upprätthålla ett kök kvarstår och beroende på utfall avtalsförhandlingar, även personal.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen uppmanar fullmäktige att besluta om hur kommunens kosthållning ska hanteras framöver.

DISKUSSION

BESLUT

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet.

Kommunstyrelsen kom under sitt sammanträde den 10.5. att diskutera centralköksfrågan ur olika synvinklar och beslöt att det alternativ som nu understöds är alternativ 0, dvs. att kosthållningen i kommunen fortsättningsvis ska bedrivas med centralkök i skolan.

Motiveringen för detta alternativ är förutom det som framkommer i tidigare beredningar, att det inte finns någon ekonomisk vinning med att flytta centralköket till Annagården, speciellt i ljuset av att ombyggnadskostnaderna med största sannolikhet skulle överskrida den uppskattade kostnaden om 200.000€ med hänvisning till de på senare tid kraftigt höjda priserna för byggnadsmaterial. De ekonomiska uträkningar som gjorts visar inte på något stort inbesparingspotential, vilket med beaktande av kommunens ansträngda ekonomi måste prioriteras högt vid investerings avväganden av denna omfattning.

Centralkökets personal kan sträva till optimering av arbetsmiljön och komma med förslag gällande bl.a. utrustning och kökets utformning. Ledande husmor skall kontinuerligt lägga arbetstid på utveckling, planering och övrig för verksamheten nödvändig administration.

Som ett led i utvecklingen ska också en kost- och serviceplan tas fram. Planen beskriver hur kosthållningen i kommunens ska organiseras, vad som ingår i centralkökets uppgifter, hur dieter hanteras, vilka råvaror som ska användas, var råvaror ska införskaffas osv.

Personaldimensioneringen och fördelningen av arbetsuppgifter relaterade till kosthållning och köksgöromål både i centralköket och på Annagården skall ses över för att optimera resursanvändningen. På sikt kan övervägande göras om att rusta upp det befintliga köket i Annagården för att på helger och under skoledigheter kunna utföra en del av arbetet där.

fw LG



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
15

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunens kosthållning och centralköket bibehålls som idag med hänvisning till beredningen ovan. Vidare föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige konstaterar att ärendet härmed är färdigt behandlat.

BESLUT

Enligt förslag.

fw LG

Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
16

§ 60 FASTSTÄLLANDE AV LÖN UTBILDNINGSCHEF

I anställningsbeslutet Kfm §17, 13.4.2022 hänvisades till att lönen för utbildningschefen utgår enligt avtal. För att förtydliga frågan om lönesättningen behöver dock ett beslut fattas genom att tjänsten i AKTA ingår i den kategori som står utanför lönesättningen. Grundlönen för tjänsten har tidigare varit och under rekryteringsprocess framförd som 3600€ (100%) i månaden.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen fastställer som ett förtydligande grundlönen för utbildningschefen till 3600€ i månaden. Genom att tjänsten är på deltid är månadslönen 60% av grundlönen per månad.

BESLUT

Enligt förslag.

Rw LG



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
17

§ 61 ANHÅLLAN OM ERFARENHETSTILLÄGG

Camilla Olin som i augusti inleder sin tjänst som utbildningschef i kommunen anhåller om arbetserfarenhetstillägg om 8% i enlighet med §12 AKTA:s avtal.

Arbetserfarenhetstillägg om 8% baserar sig i detta fall på att tjänsteinnehavaren har varit anställd i tjänsteförhållande hos annan arbetsgivare i uppgifter som är av väsentlig nytta för de nuvarande uppgifterna.

Camilla Olin har sedan oktober 1997 varit anställd i olika tjänsteförhållanden inom Mariehamns stads bildningsväsende och har förutom moderskaps- och tjänstledigheter oavbrutet arbetat sedan dess. Således uppfylls villkoren om minst 10 års arbetserfarenhet som har väsentlig nytta för handhavandet av tjänsten om utbildningschef.

Matrikelutdrag finns tillgängligt under sammanträdet.

Beslutanderätten i ärendet har genom beslut Kfm §17, 13.4.2022 överförts till kommunstyrelsen.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beviljar Camilla Olin arbetserfarenhetstillägg om 8% i enlighet med §12 AKTA.

BESLUT

Enligt förslag.

fw LG



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
18

§ 62 BUDGETRAMAR 2023

Kommunfullmäktige beslöt under budgetbehandlingen för innevarande år att från och med 2023 införa rambudgetering. Rambudgetering innebär att budgetens bindande nivåer utgörs av en budgetram per förvaltningsområde. I det nuvarande budgetupplägget är varje budgetmoment bindande vilket bl.a. innebär att tilläggsbudgeter behöver hanteras i fullmäktige där medel flyttas från ett budgetmoment till ett annat inom samma förvaltningsgren.

Med rambudgetering kommer nämnderna att ges möjlighet att inom sitt ansvarsområde vid behov flytta medel så länge den totala budgetens ram inte överskrids.

Det allmänna ekonomiska läget i kommunen är för närvarande ansträngt vilket budgetdirektiven till nämnderna behöver beakta. Den långsiktiga ambitionen är att kunna balansera budgeten så att resultatet som ett minimum uppnår nollstrecket men ett överskott behövs för att säkra den långsiktiga finansieringsbasen för kommunen.

Kommunens kostnader består i huvudsak av löner och köptjänster som är svåra att påverka när den största delen av kommunens verksamhet är lagstadgad gällande även personaldimensionering i förhållande till antalet klienter. Köptjänster från kommunförbund är likaså svåra att rå på. Detta innebär att för att uppnå balans i budget behöver kommunens intäkter öka, dvs. skatter, landskapsandelar och i viss mån kommunens egna avgifter för produktion av tjänster. Skattesatserna fastställs av kommunfullmäktige i november när även prognoser på landskapsandelar ges. Utgångsläget inför budget 2023 är att inga väsentliga höjningar av vare sig skatter eller landskapsandelar kommer att ske varför budgetramarna behöver vara stringenta för att motverka andra kostnadsökningar än lagstadgade löneökningar som vanligtvis beroende på förhandlingsresultatet är c. + 2% årligen.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budgetramarna 2023 fastställs som oförändrade i relation till innevarande års budget men med en ökning om 2% för löner. Budgeten kommer att behandlas utgående ifrån rambudgetering där förvaltningsområdenas budgeter betraktas som helheter och att nämnderna under budgetåret 2023 ansvarar för att helheten av ramen inte överskrids men att medel kan flyttas mellan de olika budgetmomenten.

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
19

§ 63 FÖRVALTNINGSREFORM

Kst § 133, 25.11.2021

Kommunfullmäktige beslöt den § 39, 2.9.2021 som en del av behandlingen av budget och framtidsseminarium bl.a. att kommunstyrelsen ska utreda en förändring av förvaltningsstrukturen. Vid kommunstyrelsens sammanträde den 8.9.2021 beslöt kommunstyrelsen, gällande förvaltningsreform att:

"Kommunstyrelsen diskuterade frågan om förvaltningsreform och beslöt att tillsammans med kommunfullmäktige informeras om för- och nackdelar med färre nämnder med representanter för Jomala kommun."

Kommunfullmäktige och -styrelsen hade tillfälle att träffa Christian Dreyer och Jörgen Strand den 15.11. när frågan om den i Jomala genomförda förvaltningsreformens bakgrund, för- och nackdelar dryftades.

Bakgrunden till reformen i Jomala var en önskan om att hitta en snabbare och effektivare beslutsgång med snabba svar och enkla kommunikationsvägar till kommuninvånarna som följd. Som en ett led i arbetet gick en arbetsgrupp igenom 1 år av nämndprotokoll och konstaterade att många beslut som fattades på nämndnivå antingen är lagstadgade eller enklare ärenden som kunde delegeras till tjänstemannanivå.

Fördelarna med reformen var effektivare beredningsgång, enklare att verkställa beslut, mer delegeringar, mer enhetlighet, bättre styrning från kommunledningen samt tydligare skillnad mellan politiska och andra beslut.

Som nackdelar lyftes att kommunstyrelsen blir ansvarig för alla rättelseyrkanden, sekretessbelagda ärenden i styrelsen ökar, att i vissa fall den ökade delegering uppfattats som negativt och att det i viss mån genom att nämnderna utgår blir svåra att finna en politisk plattform ifall man som förtroendevald har ett klart specialintresse. Jomala har dock beslutit att varje styrelseledamot bevakar en specifik del av förvaltningen och genom detta erbjuds en slags specialisering.

Gällande demokratiska aspekter konstaterades att så länge en politisk organisation finns påverkar reformen inte det politiska inflytandet och att ärendena förankras politiskt trots att de inte behandlats i nämnd. Vidare konstaterades att genom att fullmäktige och styrelse har makten istället för nämnder så handlar politiken mera om helheter än om detaljer.

Diskussionerna inom fullmäktige och styrelsen efter mötet kom att innebära stöd för att gå vidare med utredningen av en förvaltningsreform i kommunen och att en arbetsgrupp skall utses för detta.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beslutar att utse en arbetsgrupp bestående av förtroendevalda och tjänsteman (-män) med uppdrag att utreda möjligheterna, i ljuset av för- och nackdelar för kommunen att genomföra en förvaltningsreform inspirerad av den som gjorts i Jomala. Arbetsgruppen ska analysera nämndbeslut och göra en bedömning kring vad som är lagstadgade, politiska eller andra beslut som kunde delegeras till tjänsteman, samt utarbeta ett

hw L6



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
20

resonemang kring gränsdragning mellan beslutsnivåerna. Vidare ska tidigare delegeringsordningar och -beslut, instruktioner, förvaltningsstadga samt tjänstebeskrivningar genomgå med syfte att skapa en enhetlig tänkbar förvaltningsstruktur. Kommunstyrelsen emotser en rapport senast 31.5.2022.

DISKUSSION

BESLUT

Kommunstyrelsen beslöt att utse följande personer att ingå i arbetsgruppen:

Ordinarie

Desirée Johansson

Gun-Mari Lindholm

Lenny Karlsson

Utbildningschef Kent Eriksson

Kommundirektör Niklas Oriander (sammankallare)

Suppleant

Alexandra Blomqvist

Arbetsgruppen utser bland medlemmarna ordförande och sekreterare på det inledande mötet.

Arbetsgruppen har fullföljt sitt uppdrag och utrett förutsättningarna för att genomföra en förvaltningsreform i kommunen. Utredningen har fokuserat på möjligheterna för de politiska organen att omformas, vilka konsekvenser för demokratin i kommunen detta skulle ha samt vilka för- och nackdelar en reform i sin helhet kunde ha. Arbetsgruppen konstaterar att den slutrapport som nu överlämnas inte omfattar konkreta åtgärder såsom förslag till revidering av stadgor och instruktioner eller förslag på en slutgiltig förvaltningsstruktur, men ställer sig till förfogande för vidare utredningsarbete ifall beslut om en förvaltningsreform fattas.

Som ett led i utredningsarbetet har för åren 2020-21 samtliga nämnders, kommunstyrelsens och fullmäktiges beslutsprotokoll genomgått för att skapa en bild av dels vilken typ av beslut som fattas, hur många ärenden per år som behandlats och hur en möjlig förvaltningsreform skulle ändra i beslutsfattningsstrukturen. Ytterligare har juridiska aspekter samt befintliga stadgor och instruktioner genomgått. Juridiskt sätt finns inga hinder för att genomföra en förvaltningsreform och kommunfullmäktige kan fritt besluta om hur kommunens förvaltning skall struktureras, förutom gällande byggnadsnämnd som enligt Plan- och bygglagen ska finnas.

Arbetsgruppen har även träffat representant för Lumparlands kommun för att efterhöra erfarenheterna kring den där nyligen genomförda förvaltningsreformen. Vidare har arbetsgruppen övervägt olika tänkbara former av förvaltningsreform som kunde genomföras och hur de demokratiska aspekterna men även förvaltningen skulle påverkas av dessa.

Som slutsats konstaterar arbetsgruppen att det finns både för- och nackdelar med en förvaltningsreform och genomförs en sådan finns två huvudsakliga modeller vilka båda utgår ifrån att byggnadstekniska nämnden kvarblir som



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
21

tidigare. Den första modellen innebär att samtliga nämnder utgår och den andra att bildningsnämnden som enda nämnd kvarblir vid sidan av byggnadstekniska nämnden. Utvecklingsfrågor såsom marknadsföring, inflyttningsstrategier samt övrig kommunikation skulle i likhet med trafikarbetsgruppen underställas kommunstyrelsen.

De ledande tjänstemännen skulle efter en genomförd reform bereda ärenden inom sina verksamhetsområden som kommundirektören i sin tur skulle föredra inför kommunstyrelsen. Erfarenheter från kommuner som genomfört en förvaltningsreform är att det inte uppstår merarbete för tjänstemännen eller för kommunstyrelsen trots att antalet ärenden i viss mån ökar. En tydlig och mer omfattande delegeringsordning är dock en förutsättning för detta.

En förutsättning är även att ledamöterna i kommunstyrelsen ges specialområden att bevaka och därmed ha en möjlighet att fördjupa sig i och arbeta med tjänstemännen i de olika förvaltningsområdena.

Arbetsgruppens slutrapport, bilaga **B § 63, 7.6.2022**

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beslutar att remittera arbetsgruppens slutrapport till samtliga nämnder och emotser remissutlåtanden från de inledande mötena under hösten.

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
22

§ 64 GEMENSAM SKRIVELSE TILL LR - SKÄRGÅRDSTRAFIKEN

Företrädare för Brändö och Kumlinge kommuner har diskuterat behovet för kommunerna att gemensamt till Landskapsregeringen inlämna en skrivelse angående skärgårdstrafiken efter det nyligen inträffade trafikavbrottet.

Kommundirektörerna har gemensamt författat en skrivelse, **bilaga C § 64, kst.**

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen godkänner skrivelsen och besluter att tillsammans med Brändö kommun tillställa skrivelsen åt Ålands landskapsregering.

BESLUT

fw LG



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
23

§ 65 BKF

Kst 10.6.2021 § 71

Stomnätsdirektionen och styrelsen för andelslaget Brändö-Kumlinge fiber (BKF) har behandlat frågan om möjligheten till att bjuda ut stom- och distributionsnätet till försäljning, **bilagor A1 och A2**. Företaget BDO, som bl.a. också fungerar som kommunernas och andelslagets revisorer har för sin del gett en offert på att utreda möjligheterna till försäljning och även att genomföra ett köpslut ifall lämplig köpkandidat kan hittas, **Bilaga A3**.

Bägge kommunerna har beviljat 200.000€ i lån BKF vilket som beaktande av bolagets ekonomiska ställning bör ses som en osäker fordran och vidare beviljat borgen för en checklimit i bolagets namn. Ur ett hållbarhetsperspektiv, både ekonomiskt och tekniskt, vore det önskvärt att verksamheten skulle övertas av en etablerad operatör.

BDO's offert är uppdelad i FAS 1 och FAS 2 där den första baserar sig på en inledande utredning som försäljningsmöjligheterna medan den andra innefattar genomföringen av en försäljning. Kostnaden för FAS 1 är 12.000€, vilket kommunerna föreslås dela på. FAS 2, om 35.000€ utgår enbart i det fall att försäljningen genomförs.

Ett slutligt beslut om eventuell försäljning fattas av kommunerna.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beviljar tilläggsmedel om 6000€ för att genomföra FAS 1 i enlighet med BDO's offert.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt kommundirektörens förslag.

Kfm §28, 16.6.2021

Bilagor A1-A3, 16.6.2021 Kfm.

BESLUT

Enligt förslag.

På grund av en tidsförskjutning kom tilläggsmedlet om 6000€ inte att aktiveras under år 2021 men förutsätts göra det under innevarande år vilket inte ingår i årets budget.

FAS 1 enligt tidigare behandlad offert närmar sig sitt slut och förutsättningar för FAS 2 utreds som bäst. En möjlig försäljning kommer att föregås av ett godkännande av kommunerna.

Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
24

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige ånyo beviljar tilläggsmedel om 6000€.

BESLUT

Enligt förslag.

Rw L6

Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
25

§ 66 BUDGETUPPFÖLJNING PER 31.5.2022

Förvaltningen har sammanställt en budgetuppföljning per den 31.5.2022 när 5/12 delar eller 41.7% av budgetåret teoretiskt har förbrukats. Konstateras att sett till budgetens totala utfallet för perioden 1.1.-31.5.2022 har enbart 33% av budgeten förbrukats, vilket dock har sin grund främst i att faktureringsintervallen inte sker lineärt över budgetåret dvs. i vissa fall infaller intäkterna innan kostnaderna uppkommit eller vice versa. Ett exempel på detta är centralköket där det än så länge enbart uppstått kostnader medan intäkterna inte har inlutit. På längre sikt kommer detta dock att balanseras.

Allmän förvaltning följer budget

Socialväsendet ligger totalt något under budget där bl.a. personalkostnaderna för hemservice är något lägre. Vidare är faktureringen av avgifter och försäljningsintäkter fördröjd vilket reflekteras i den bifogade tabellen.

Bildningsväsendet är som helhet något över budget men beror i huvudsak på tidigare nämnd otakt i faktureringen på internt och externt där centralköket enbart uppvisar kostnader för närvarande. Bildningsnämndens kansli är under budget p.g.a. avsaknad av utbildningschef. Kollektivtrafiken är över budget men balanseras upp när ersättningen från Landskapsregeringen inflyter.

Byggnadstekniska nämnden är totalt något över budget där bl.a. bygglovsavgifter inflyter ojämnt över året, trafiklederna kostnadsförs under hösten, avskrivningskostnader för byggnader och lokaler kostnadsförs i slutet av året och intäkterna för avfallshanteringen hanteringen har inlutit med kostnaderna fördelas på hela året.

Näringsliv och trafik ligger totalt sett under budget vilket beror på att det blivit en fördröjning i bl.a. tryckning av broschyrer till följd av oklarheter med budgetanslag.

Bilaga D §66, 7.6.2022 kst.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen konstaterar att budgeten över lag följer plan och överför ärendet till kommunfullmäktiges kännedom.

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
26

§ 67 TILLÄGGSBUDGET – BTN

BTN § 35, 2.6.2022

Tillfälligt entreprenadavtal tecknades mellan Kjälls ab och kommundirektören som kommunens representant från 2.5.2022 t.o.m. 30.6.2022. Anbudsbegäran resulterade i endast ett anbud som inlämnades av behörig entreprenör inom utsatt tid.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Byggnadstekniska nämnden beslutar att teckna avtal med Kjälls ab enligt uthämtade anbudshandlingar och entreprenörens anbud som diariefördes 27.4.2022. Avtalstiden gäller 1.7.2022 – 31.12.2025.

För att kunna täcka merkostnaderna som uppstår genom nytt avtal behövs tilläggsanslag inom BTN driftsbudget – äskande om tilläggsbudget som behöver tillföras är 6 500€ för tiden 2.5.2022 – 31.12.2022.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag. Ärendet till styrelsen.

Ärendet anses som omedelbart justerat.

Byggnadstekniska nämnden äskar om 6500€ i tilläggsmedel för den merkostnad som uppstått i samband med övergång till nytt entreprenad avtal för kommunens fastighetsskötsel.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beviljar 6500€ i tilläggsanslag för byggnadstekniska nämnden.

BESLUT

Enligt förslag.

fw 26



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
27

§ 68 KOMMUNDIREKTÖRSAVTAL

Kommunstyrelsen och kommundirektören har tillsammans framarbetat ett förslag till kommundirektörsavtal. Avtalets syfte är att närmare reglera kommundirektörens anställningsvillkor och fungerar samtidigt som ett tjänsteavtal. Förutom det som bestäms i avtalet regleras kommundirektörens anställning i AKTA, **bilaga E §68, 7.6.2022**

ORDFÖRANDES FÖRSLAG

Kommunstyrelsen godkänner avtalet enligt bilaga. Vid underskrifterna läggs till en hänvisning till denna paragraf.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att godkänna kommundirektörens arbetstid 10 år som berättigar till 30 semesterdagar per kvalifikationsår. Detta gäller från och med 1.4.2022.

Till skillnad från AKTAs semesterregler ges kommundirektören möjlighet att ta ut införtjänade semesterdagar löpande.

BESLUT

Enligt förslag.

JÄV

Kommundirektören anmälde jäv med hänvisning till att ärendet berör honom personligen och avlägsnade sig under behandlingen. Kommunstyrelsen utsåg ledamot Satu Numminen till protokollförare för denna paragraf.

JUSTERING

Ärendet förklarades omedelbart justerat.

Rw 26

Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
28

§ 69 REVIDERING AV KOMMUNDIREKTÖRENS INSTRUKTION

Paragraf 2 i kommundirektörens instruktion, som behandlar lönesättning bör revideras för att överensstämma med kommundirektörsavtalet varvid ordalydelsen föreslås att ändras till:

2§ Lönesättning

För kommundirektören utgår en förhandlingsbar helhetslön. Helhetslön innebär att inga tillägg eller allmänna lönehöjningar tillkommer. Kommunstyrelsen fastställer lönen.

2.1 Utvecklings- och lönesamtal.

Kommunstyrelsen eller av styrelsen delegerad kommitté håller årligen ett utvecklingssamtal med kommundirektören där målsättningar och förväntningar fastställs och utvärderas. Vid utvecklingssamtalen kan även lönesamtal föras. Kommunstyrelsen fattar beslut om eventuella lönejusteringar.

ORDFÖRANDES FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner revideringen av kommundirektörens instruktion enligt beredningen ovan.

BESLUT

Enligt förslag.

JÄV

Kommundirektören anmälde jäv med hänvisning till att ärendet berör honom personligen och avlägsnade sig under behandlingen. Kommunstyrelsen utsåg ledamot Satu Numminen till protokollförare för denna paragraf.

JUSTERING

Ärendet förklarades omedelbart justerat.

fw *LB*



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
29

§ 70 BEVILJANDE AV KOMPENSATIONSLEDIGT

Kommundirektören tjänstgör under perioden 1.2-31.7.2022 vid sidan av sin ordinarie tjänst, även som t.f. utbildningschef, vilket medför betydande merarbete. Kommundirektören begär för detta merarbete kompensationsledighet för 14 dagar.

ORDFÖRANDES FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kommundirektören 14 dagar kompensationsledighet för merarbetet.

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kommundirektören 14 dagar kompensationsledighet för merarbetet.

JÄV

Kommundirektören anmälde jäv med hänvisning till att ärendet berör honom personligen och avlägsnade sig under behandlingen. Kommunstyrelsen utsåg ledamot Satu Numminen till protokollförare för denna paragraf.

JUSTERING

Ärendet förklarades omedelbart justerat.

Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
30

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer: 54-56, 58,59,62,65,66,67
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun Kommunstyrelsen i Kumlinge 22820 Kumlinge Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

fw 16

Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
7.6.2022

sida
31

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas och redogörelse för från vilken dag besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>

fw 26

Protokolljusterarnas signaturer
bestyrker

Utdragets riktighet