



KOMMUNSTYRELSEN 2020 §117-133

Sammanträdestid: 4 november 2020 kl 18:30-20:30

Sammanträdesplats: Kumlinge kommunkansli

Beslutande:

Ordinarie:

- Gun-Mari Lindholm, ordförande
- Lenny Karlsson, vice ordf.
- Alexandra Blomqvist
- Markku Lahtinen
- Satu Numminen

Personliga ersättare:

- Annika Fredriksen
- Benny Pettersson
- Åke Sundman
- Per-Olof Engblom
- Anne-Mai Enqvist

Övriga

- Ingrid Nygård-Sundman, fullmäktiges ordförande
- Stefan Sundman, fullmäktiges I viceordförande
- Mia Hanström, fullmäktiges II viceordförande
- Niklas Oriander, kommundirektör, fördragande


Underskrifter:


Gun-Mari Lindholm
Ordförande


Lenny Karlsson
Ordförande §122


Niklas Oriander
Protokollförare

Justering


Satu Numminen
Protokolljusterare


Markku Lahtinen
Protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende på kommunens digitala anslagstavla den 4.11.2020

Intygar, tjänsteställning:


Niklas Oriander
Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
4.11.2020 2

FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA

- §117 **SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §118 **VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §119 **FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §120 **GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV
FULLMÄKTIGES BESLUT**
- §121 **FÖRSLAG TILL SKATTESATSER FÖR 2021**
- §122 **UTSE REPRESENTANT TILL KST FÖRBUNDSSTÄMMA**
- §123 **INDRAGNING AV TJÄNST – SKOLDIREKTÖR**
- §124 **INRÄTTANDE AV TJÄNST – UTBILDNINGSCHEF**
- §125 **INDRAGNING AV TJÄNST – SOCIALSEKRETERARE**
- §126 **ÄNDRING AV SOCIALNÄMND TILL ÄLDREOMSORGSNÄMND**
- §127 **REVIDERING AV INSTRUKTION – BILDNINGSNÄMNDEN**
- §128 **REVIDERING AV KOMMUNENS FÖRVALTNINGSSTADGA**
- §129 **DELBOKSLUT II – 1.1.-31.8.2020**
- §130 **BEFOLKNINGSSTATISTIK**
- §131 **SAMARBETE – ÄLDREOMSORGSLEDNING**
- §132 **SAMARBETSAVTAL MELLAN ÅHS OCH KUMLINGE KOMMUN**
- §133 **INRÄTTANDE AV TJÄNST – ÄLDREOMSORGSSCHEF**



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
4.11.2020 3

§ 117 **SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutförför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 118 **VAL AV PROTOKOLLFÖRARE OCH JUSTERARE**

En person utses till sekreterare för mötet.

Två ledamöter utses att justera sammanträdet's protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet.

BESLUT

Ledamöterna Markku Lahtinen och Satu Numminen utsågs att justera protokollet över sammanträdet.

§ 119 **FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Ordförande läser upp föredragningslistan.

FÖRSLAG

Föredragningslistan fastställs enligt kallelse med följande tillägg:

§132 SAMARBETSAVTAL MELLAN ÅHS OCH KUMLINGE KOMMUN

§133 INRÄTTANDE AV TJÄNST – ÄLDREOMSORGSSCHEF

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
4.11.2020 4

§120 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT

Kommunfullmäktigeprotokoll 22.10.2020 finns att läsa på www.kumlinge.ax

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen konstaterar att kommunfullmäktiges beslut är lagenliga och kan verkställas.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Rv



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
4.11.2020 sida
5

§ 121 FÖRSLAG TILL SKATTESATSER 2021

Kommunens ekonomiska situation är för närvarande förhållandevis stabil trots att innevarande års resultat kommer att bli negativt. 2021 års preliminära budget ser likaså ut att landa på ett negativt årsbidrag. Kommunens ekonomi klarar av ett antal år med minusresultat men ifall trenden med ökade kostnader och bibehållna eller t.o.m. minskade intäkter fortgår måste kommunen överväga att bl.a. höja skattesatsen. För närvarande är den genomsnittliga inkomstskattesatsen på Åland 17,44% och bland skärgårdskommunerna 18.25 %, vilket innebär att Kumlinge ligger något över genomsnittet med 18.5 %. Skattprognosen för 2021 givet att skattesatsen hålls oförändrad, ger vid handen följande utfall:

Inkomstskatt	1.000.000
Fastighetsskatt	97.000
Samfundsskatt	5.000

Kostnaderna för kommunen väntas öka 2021 medan intäkterna förväntas bibehållas på 2020 års nivå. Preliminära beräkningar pekar på ett underskott om upp till ca 300.000 € vilket till stor del härrör från bl.a. ökade kostnader för Kommunernas Socialtjänst k.f. samt höjda kostnader för äldreomsorgen.

Det monetära utfallet av en skatteförhöjning är uppskattningsvis följande:

+ 0.5% = c. 28.000 €
+ 1.0% = c. 56.000 €

Detta innebär att en höjning av inkomstskattesatsen har en relativt liten påverkan på skatteinkomsten medan konsekvensen skulle vara att kommunen skulle överstiga både det åländska och skärgårdskommunernas genomsnittliga inkomstskatteprocenter med marginal.

De övriga skatterna uppbärs för närvarande enligt följande:

Allmän fastighetsskatt

Får vara 0-1%. Här hör tex uthyrningsstugor eller markområden hemma. I dagsläget 0,6%.

Fastighetsskatt för fast boende

Idag 0,2%. Får vara 0-0,5%.

Fastighetsskatt för övriga byggnader (fritidsboende)

Idag 0,9%. Får vara max 0,9%.

Fastighetsskatt för allmännyttiga samfund

Får vara 0-1%. I nuläget 0%. En skatt som drabbar föreningar och församling och ger mycket liten avkastning om den tas ut.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
4.11.2020 6

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Trots att budget 2021 kommer att ha ett negativt årsbidrag skulle en möjlig skattehöjning ha en ringa betydelse för att balansera resultatet och med beaktande av kommunens relativt starka kassa och tidigare räkenskapsperioders överskott konstateras att kommunen klarar verksamhetsår med negativt resultat.

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige fastställer skattesatserna för 2021 enligt:

Kommunal inkomstskatt	18,5%
Allmän fastighetskatt	0,6%
Fastighetsskatt för fast boende	0,2%
Fastighetsskatt för övriga byggnader	0,9%
Fastighetsskatt för allmännyttiga samfund	0%

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
4.11.2020

sida
7

§ 122 UTSE REPRESENTANT TILL KST FÖRBUNDSSTÄMMA

Kommunernas socialtjänst k.f. kallar till förbundsstämma den 13 november 2020. Till varje stämma skall kommunen utse en representant dvs. representanten väljs inte för hela mandatperioden. Genom tidigare fullmäktigebeslut utser kommunstyrelsen kommunens representant till stämman.

Samtidigt besluter kommunstyrelsen att utfärda direktiv för kommunens representant.

Stämman skall bl.a. fastställa förbundets 2021 budget, godkänna förvaltningsstadgan och fastställa avgifter och taxor.

Kallelsen med bilagor finns tillhanda vid kommunstyrelsemötet.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen utser representant till förbundsstämman. Vidare ger kommunstyrelsen följande direktiv åt representanten:

- Att understöda förslag till sänkning av förbundets budgetförslag.
- Att understöda förslag till sänkning av löner och ifrågasätta behovet av rekryteringstillägg för personal
- I övrigt stöda förslag som har strävar till en större helhetsekonomisk balans mellan kommunförbundet och primärkommunerna.

DISKUSSION

BESLUT

Kommunstyrelsen godkände förslaget och beslöt att utse Stefan Sundman som kommunens representant på förbundsstämman.

JÄV

Kommunstyrelsen ordförande Gun-Mari Lindholm anmälde jäv med hänvisning till sitt uppdrag som ordinarie ledamot i Kommunernas socialtjänst r.f. förbundsstyrelse. Kommunstyrelsen beslöt att jävsgrund förelåg och Lindholm avlägsnade sig under ärendets behandling. Lenny Karlsson fungerade som ordförande i ärendet.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
4.11.2020

sida
8

§ 123 INDRAGNING AV TJÄNST – SKOLDIREKTÖR

I enlighet med ny landskapslag om barnomsorg och grundskola ska tjänsten som skoldirektör antingen ändra benämning till grundskolechef eller dras in och en tjänst som utbildningschef inrättas. Ifall kommunen besluter om att ändra benämningen till grundskolechef, vilket kan göras med av en övergångsbestämmelse, behövs även en barnomsorgschef eftersom barnomsorgen flyttas till utbildningsväsendet från och med 1.1.2021. Tjänsten som utbildningschef innefattar ansvar för både grundskola och barnomsorg. Den nuvarande tjänsten som skoldirektör innefattar 40 % av heltid.

I kommunens fall är det mer ändamålsenligt att dra in tjänsten som skoldirektör och inrätta en tjänst om utbildningschef.

Genom att tjänsten dras in ska ett protokollfört hörande med nuvarande tjänsteinnehavare föras.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige besluter om att dra in tjänsten som skoldirektör från och med 31.12.2020.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
4.11.2020

sida
9

§ 124 INRÄTTANDE AV TJÄNST – UTBILDNINGSCHEF

Den nya landskapslagen och förordningen för barnomsorg och grundskola förutsätter inrättande av en ny tjänst som utbildningschef. Behörighetskraven för tjänsten är enligt 15 § LF (2020:99) följande:

Behörig som utbildningschef är den som har avlagt

- 1) en examen på fördjupad nivå som omfattar minst 240 akademiska poäng med lämplig inriktning vid ett universitet eller en därmed jämförbar högskola,
- 2) studier i ledarskap och/eller förvaltning som omfattar minst 25 akademiska poäng vid ett universitet eller en därmed jämförbar högskola eller en examen i undervisningsförvaltning som omfattar 15 studiepoäng samt
- 3) ett godkänt prov i åländsk barnomsorgs- och grundskolelagstiftning. Landskapsregeringen ordnar utbildning och examenstillfällen under 2021. Tjänsteinnehavaren förutsätts ha avklarat examen inom 6 månader efter tjänsteförhållandet inledande.

Vidare har beslut fattats om att bildningsnämndens ansvarsområde efter 1.1.2021 förutom grundskola och barnomsorg även ska utökas med centralköket. Med beaktande av de utökade ansvarsområdena och därtill hörande personalansvar föreslås tjänsten omfatta 60 % av heltid.

Eftersom det är frågan om en ny tjänst ska den utlysas och normalt rekryteringsförfarande ske. Beslut om anställning fattas av kommunfullmäktige.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktig besluter inrätta en tjänst som utbildningschef omfattande 60% av heltid i enlighet med bifogad tjänstebeskrivning, bilaga A §124 kst. Den uppgiftsbaserade grundlönen fastställs till 3600 € (heltid) och tillträde sker enligt överenskommelse.

Vidare utser kommunstyrelsen en rekryteringskommitté bestående av minst 3 personer.

DISKUSSION

BESLUT

Kommunstyrelsen godkände förslaget och beslöt att utse Annika Fredriksen, Gun-Mari Lindholm och Niklas Oriander att ingå i rekryteringskommittén.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
4.11.2020 sida
10

§ 125 INDRAGNING AV TJÄNST – SOCIALSEKRETERARE

Genom att Kommunernas Socialtjänst k.f. inleder sin verksamhet 1.1.2021 kommer en del av den uppgiftshelhet som ingår i socialsekreterarens tjänst att utgå. Vidare överförs barnomsorgen och centralköket till bildningsnämnden och den nya tjänsten som äldreomsorgschef kommer att skötas i samarbete med Brändö kommun. Detta innebär att tjänsten som socialsekreterare inte längre är behövlig från och 31.12.2021.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att dra in tjänsten som socialsekreterare från och med 31.12.2020.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

AW
[Signature]



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
4.11.2020 11

§ 126 **ÄNDRING AV SOCIALNÄMND TILL ÄLDREOMSORGSNÄMND**

I enlighet med av kommunfullmäktiges beslut kommer socialnämnden att ändra benämning till äldreomsorgsnämnd. Av socialnämnden nuvarande ansvarsområden kommer barnomsorgen, centralköket och verksamheten inom ramen för Kommunernas Socialtjänst k.f. att avlyftas. Utgångsläget är att den nuvarande nämndsammansättningen fortgår i den nya nämnden under den resterande mandatperioden. Förslaget ska vara kommunstyrelsen till handa inom november månad.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen begär att socialnämndens utarbetar ett förslag till instruktion för äldreomsorgsnämnden. Kommunfullmäktige fastställer instruktionen som kommer att gälla fr.o.m. 1.1.2021.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

RW *[Signature]*



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
4.11.2020

sida
12

§ 127 REVIDERING AV INSTRUKTION-BILDNINGSNÄMNDEN

I samband med att bildningsnämndens ansvarsområde utökas med barnomsorg och centralköket bör också dess instruktion revideras för att reflektera förändringarna. Förslaget ska vara kommunstyrelsen till handa inom november månad.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen begär att bildningsnämndens utarbetar ett förslag till reviderad nämndinstruktion i enlighet med förändringarna. Instruktionen träder ikraft 1.1.2021.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Rw



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
4.11.2020 13

§ 128 REVIDERING AV KOMMUNENS FÖRVALTNINGSSTADGA

Kommunens förvaltningsstadga behöver revideras för att reflektera de förändringar i förvaltningsstrukturen som träder ikraft 1.1.2021. Förändringarna gäller dels nämner och dels tjänster och benämningar och ändringarna görs på sidorna 3-5 och 32 i kommunens förvaltningsstadga i enlighet med bilaga B § 128 ks.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att fastställa förvaltningsstadgan i enlighet med bilaga B § 128 kst. Den reviderade förvaltningsstadgan träder ikraft 1.1.2021.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
4.11.2020 sida
14

§129 DELBOKSLUT II – 1.1.-31.8.2020

NN 14.9.2020
§30 – DELBOKSLUT II/2020

Ordförande Désirée Johansson redogör för ärendet. Kommunfullmäktige beslöt under våren om nya rutiner gällande ekonomirapportering från nämnder till kommunstyrelse/kommundirektör. Nämndens sekreterare har tagit fram ett delbokslut per augusti i enlighet med anvisningarna för uppgiftsområden Främjande av näringslivet och Lantbrukssekreteraren samt distribuerat materialet till ledamöterna före sammanträdet. Sekreteraren redogör i detalj för delbokslutet som bifogas till detta protokoll (bilaga 1).

DISKUSSION

Nämnden konstaterar att

- FlygFältsFest 2020 arrangerades inte på grund av coronaläget. Nämnden ser framemot att återuppta samarbetet inför FFF 2021.
- arbetsgruppen för uppsnygning av norra färjefästet skall återuppta arbetet.
- utvecklingsprojektet BesöksKumlinge med en budget om 5000 euro inte kommer att genomföras under detta år. Under våren var framtidsutsikterna för besöksnäringen så osäkra att man inte heller såg förutsättningar för ett lyckat projekt. Att påbörja projektet nu när fullmäktige beslutat om nedläggning av nämnden efter årsskiftet är inte meningsfullt eftersom projektresultatets implementering uteblir utan personal och nämnd som samlade kraft och gemensam nämnare. Beskrivning av projektet från verksamhetsplan 2020:

PROJEKTBESKRIVNING BesöksKumlinge

På basen av idéer och engagemang bland lokala turistföretagare samt utifrån nämndens uppdrag att arbeta för främjande av näringslivet och kommunens marknadsföring ses en satsning på besöksKumlinge som ett naturligt utvecklingssteg för kommunen att ta tillsammans med aktörer på turismbranschen. Satsningen innebär framtagning av en plan med kort- och långsiktiga åtgärder och aktiviteter som stärker Kumlinge som besöksort. Arbetet köps in och görs i samråd med lokala aktörer för att nå en förankring av planen i lokalsamhället.

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslår att nämnden godkänner delbokslutet för nämndens uppgiftsområden Främjande av näringslivet och Lantbrukssekreteraren. Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

SN 28.9.2020

§26 VERKSAMHETS- OCH EKONOMIUPPFÖLJNING, JANUARI-AUGUSTI 2020,
SOCIALNÄMNDEN

I enlighet med kommunfullmäktiges anvisningar 7.4.2020 för verksamhets- och ekonomiuppföljning ska nämnderna efter årets fjärde och åttonde månad till kommunstyrelsen inkomma med delbokslut som ska innehålla ekonomisk uppföljning på uppgiftsområdesnivå och måluppfyllelse rapport på uppgiftsområdesnivå

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG:



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
4.11.2020 sida
15

Socialväsendets delbokslut för januari-augusti 2020 i enlighet med bilaga A §26 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

BESLUT:
Enligt föredragandes förslag.

BTN 12.10.2020
§ 67 BTN DELBOKSLUT II/2020

Enligt fullmäktiges beslut (godkänt den 7.4.2020) har nya rutiner gällande ekonomirapportering från nämnderna och tjänstemän trätt i kraft. Efter varje fjärde och åttonde månad skall byggnadstekniska nämnden behandla ett delbokslut av samtliga 10 verksamhetsområden och ta ställning till måluppfyllelsen. Delbokslutet finns i bilaga 3.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Föredraganden föreslår att nämnden godkänner delbokslutet.

DISKUSSION

BESLUT
Nämnden godkände rapporten. Vidare till styrelsen.

Bildningsnämnden har ännu inte behandlat ärendet men skoldirektörens sammanställning ingår i kommunens delårsbokslut II.

Gällande Allmän förvaltning kan konstateras att kostnaderna mellan januari och augusti 2020 varit lägre än budgeterat beroende i huvudsak på att kommundirektörstjänsten var obesatt mellan juni och augusti.

Konstateras vidare att för perioden 1.1. till 31.8 2020 när teoretiskt sett 66.7% förbrukats har totalt sett budgeten efterföljts enligt plan och inga stora avvikelser kan noteras. En del budgetmoment inom byggnadstekniska, näringslivsnämndens och socialnämndens verksamheter är avvikande men beror på att faktureringen sker senare under budgetåret när även intäkterna bokförs. Anslagen för Centralköket är något högre än budgeterat pga. av behov större antal portioner än planerat och skärpta hygienkrav i samband med Covid-19 och därmed ökade kostnader för städning.

Totalt alla områden:		
intäkter	392 410	151 853
kostnader	-2 424 590	-1 622 004
verksamhetsbidrag	-2 032 180	-1 470 151
	-2 032 180	-1 470 151
avskrivningar	-149 415	
inkl. Avskrivningar	-2 181 595	

Rw



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
4.11.2020 16

Kommunens totala kostnader under perioden uppgår till 66.9% med intäkterna är 38.7% av orsaker som framgår ovan.

Sammanställning av kommunens samtliga verksamheters delbokslut II, bilaga C §129.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antecknar delbokslutet till kännedom.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
4.11.2020 17

§130 BEFOLKNINGSSTATISTIK

Kommunen har per den 23 oktober 2020 en befolkning på 311 personer. År 2019 var antalet 314. Åldersstrukturen på kommunens invånare är 0-15 åringar 32, 16-69 år 195 och 70- 84 personer.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen antecknar sig ärendet till kännedom.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

fw



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
4.11.2020

sida
18

§131 SAMARBETE - ÄLDREOMSORGSLEDNING

Från och med 1.1.2021 kommer Brändö och Kumlinge enligt plan att inleda ett samarbete gällande äldreomsorgsledning. Samarbetets upplägg är att Kumlinge genom avtal erhåller motsvarigheten till 30 % av en heltidstjänst som äldreomsorgschef av Brändö kommun. I helheten ingår att samma tjänsteman även kommer att fungera som handläggare inom ramen för Kommunernas Socialtjänst k.f.:s verksamhetsområde i båda kommunerna.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen meddelar kommunens avsikt att ingå ett samarbetsavtal med Brändö kommun gällande äldreomsorgsledning omfattande 30 % av heltidstjänst.

Kommundirektören ges i uppdrag att tillsammans med Brändö kommun uppgöra ett samarbetsavtal som behandlas i respektive kommunstyrelser senast i december månad. I avtalsförhandlingen bör den av kommunfullmäktige beslutna fördelningsnyckeln gällande kostnadsfördelning utgående från tjänstemannens hemkommun lyftas.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

fw



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
4.11.2020 19

§132 SAMARBETSAVTAL MELLAN ÅHS OCH KUMLINGE KOMMUN

Samarbetsavtalet gör det fortsatt möjligt från 1.1.2021 för Kumlinge kommun att beställa sjukvårdsmaterial till hemvården från ÅHS centrallager. Samarbetsavtalet gäller under förutsättning att kommunen tecknar avtalet senast i december 2020. Protokollsutdrag över kommunens beslut om godkännande av samarbetsavtalet skickas till ÅHS som därefter gör klart avtalet och skickar det till kommunen för undertecknande. Avtalsförslag bilaga D, §132 kst.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen godkänner samarbetsavtalet enligt bilaga och befullmäktigar kommunens hemtjänstledare att underteckna avtalet och att handa all fortsatt kontakt angående beställningar med ÅHS.

DISKUSSION

BESLUT

Kommunstyrelsen godkände förslaget med tillägget att kommunens hemtjänstledare bör se över transportkostnader och alternativ för sjukvårdsmaterialet.

RW

[Signature]



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
4.11.2020

sida
20

§133 INRÄTTANDE AV TJÄNST – ÄLDREOMSORGSSCHEF

I enlighet med kommunfullmäktiges beslut om förvaltningsform och med hänvisning till det samarbetsavtal med Brändö kommun gällande äldreomsorgsledning bör en tjänst som äldreomsorgschef omfattande 30 % av heltid inrättas, bilaga E § 133 kst.

Genom det ovannämnda samarbetsavtalet kommer tjänsten i detta skede inte att lediganslås utan handhas av Brändö kommuns äldreomsorgschef från och med 1.1.2021 och lönen regleras enligt värdkommunens uppgiftsrelaterade lönesättning som för närvarande är 3679,97 €/månaden (heltid).

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige beslutar att inrätta tjänsten som äldreomsorgschef med befattningsbeskrivning enligt bilaga.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
4.11.2020 sida
21

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 117-119, 121, 123-128, 132-133
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun Kommunstyrelsen i Kumlinge 22820 Kumlinge Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Rw



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
4.11.2020 22

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas och redogörelse för från vilken dag besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>

An