



Organ

§ Nr

Datum

Sida

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

43-49

10.11.2022

1

Sammanträdestid: 12.10.2022 kl 16.30-17.50.**Sammanträdesplats:** Kommunrummet**Beslutande:**

Ordinarie ledamöter:

- Mia Hanström, ordf.,
- Johanna Nordman, vice ordf. , på distans
- Karl-Erik Engblom
- Maria Malmberg
- Niklas Pettersson

Ersättare i kallelseordning

- Ann-Marie Strandberg
- Alexandra Blomqvist

- Niklas Feiring, äldreomsorgschef, föredragande
- Niklas Oriander, kommundirektör
- Lenny Karlsson, kommunstyrelsens ordförande
- Satu Numminen, kommunstyrelsens representant

Underskrifter:

Mia Hanström
Ordförande

Justering

Protokolljusterare

Niklas Feiring
Protokollförare

Protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge kommuns digitala anslagstavla
den 16 november 2022

Intygar, tjänsteställning:



Organ
Niklas Feiring, äldreomsorgschef

§ Nr

Datum

Sida
2

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

43-49

10.11.2022

ÄRENDEN

§ 43 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 44 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE	3
§ 45 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN	3
§ 46 KOSTREKOMMENDATION	4
§ 47 UTLÅTANDE OM FÖRVALTNINGSREFORM	5
§ 48 HYRESJUSTERING PÅ ANNAGÅRDEN	9
§ 49 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM	13

Protokolljusterarnas signaturer

Protokollet framlagt
till påseende

Utdragets riktighet bestyrker



Organ	§ Nr	Datum	Sida
ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN	43-45	10.11.2022	3

§ 43 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordföranden öppnade mötet och konstaterade det vara det lagenligt sammankallat och beslutfört.

Konstaterades att Johanna Nordman deltar på distans och att hon deltar på lika villkor vad gäller ljud- och bildförbindelse.

§ 44 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två nämndledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

BESLUT

Karl-Erik Engblom och Ann-Marie Strandberg utsågs till protokolljusterare.

§ 45 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Punkten ger möjlighet att ändra på innehållet i föredragningslistan t.ex. i vilken ordning ärendena skall behandlas. Även extra ärenden bör tas upp i samband med denna punkt.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Att föredragningslistan omfattas i ursprunglig form.

BESLUT

Enligt förslag.



Organ	§ Nr	Datum	Sida
ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN	46	10.11.2022	4

§ 46 KOSTREKOMMENDATION

Bildningssektorn begär in synpunkter på förslag till kostrekommendation för centralköket som är under beredning. Syftet med dokumentet är att kommunens måltidsservice ska regleras av ett styrdokument som är enhetligt och förutsägbart för personal och brukare. Styrdokumentet ska fungera som ett styrande dokument i det dagliga arbetet och som ett stöd för att säkra kvaliteten på måltidsservicen. Det styrande dokumentet gäller för den som beställer tjänsten och för den som utför tjänsten.

På ett allmänt plan tas hållbarhet och miljö, upphandling av råvaror samt måltidsmiljö upp.

Rekommendationerna berör även specifikt äldreomsorgens verksamhet och dess klienter. I praktiken förändrar rekommendationerna, som de ser ut i förslaget, inte verksamheten och servicen till klienterna som den ser ut i dagsläget. För äldreomsorgens del tas främst minuskost, önskekost samt specialkost upp. I rekommendationen ingår även ett förtydligande av att hemskick av mat ska bestå av olika måltider även om det råkar gå ut flera dagar mål i samma utskick.

Bilaga A § 46/10.11.2022.

FÖRSLAG

Att nämnden omfattar förslaget till kostrekommendation för centralköket för äldreomsorgens del.

BESLUT

Enligt förslag.



Organ	§ Nr	Datum	Sida
ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN	47	10.11.2022	5

§ 47 UTLÅTANDE OM FÖRVALTNINGSREFORM

Kst § 133, 25.11.2021

Kommunfullmäktige beslöt den 2.9.2021 §39, som en del av behandlingen av budget och framtidsseminarium bl.a. att kommunstyrelsen ska utreda en förändring av förvaltningsstrukturen. Vid kommunstyrelsens sammanträde den 8.9.2021 beslöt kommunstyrelsen, gällande förvaltningsreform att:

"Kommunstyrelsen diskuterade frågan om förvaltningsreform och beslöt att tillsammans med kommunfullmäktige informeras om för- och nackdelar med färre nämnder med representanter för Jomala kommun."

Kommunfullmäktige och -styrelsen hade tillfälle att träffa Christian Dreyer och Jörgen Strand den 15.11. när frågan om den i Jomala genomförda förvaltningsreformens bakgrund, för- och nackdelar dryftades.

Bakgrunden till reformen i Jomala var en önskan om att hitta en snabbare och effektivare beslutsgång med snabba svar och enkla kommunikationsvägar till kommuninvånarna som följd. Som ett led i arbetet gick en arbetsgrupp igenom 1 år av nämndprotokoll och konstaterade att många beslut som fattades på nämndnivå antingen är lagstadgade eller enklare ärenden som kunde delegeras till tjänstemannanivå.

Fördelarna med reformen var effektivare beredningsgång, enklare att verkställa beslut, mer delegeringar, mer enhetlighet, bättre styrning från kommunledningen samt tydligare skillnad mellan politiska och andra beslut.

Som nackdelar lyftes att kommunstyrelsen blir ansvarig för alla rättelseyrkanden, sekretessbelagda ärenden i styrelsen ökar, att i vissa fall den ökade delegering uppfattats som negativt och att det i viss mån genom att nämnderna utgår blir svårare att finna en politisk plattform ifall man som förtroendevald har ett klart specialintresse. Jomala har dock beslutit att varje styrelseledamot bevakar en specifik del av förvaltningen och genom detta erbjuds en slags specialisering.

Gällande demokratiska aspekter konstaterades att så länge en politisk organisation finns, påverkar reformen inte det politiska inflytandet och att ärendena förankras politiskt trots att de inte behandlats i nämnd. Vidare konstaterades att genom att fullmäktige och styrelse har makten istället för nämnder så handlar politiken mera om helheter än om detaljer.

Diskussionerna inom fullmäktige och styrelsen efter mötet kom att innebära stöd för att gå vidare med utredningen av en förvaltningsreform i kommunen och att en arbetsgrupp skall utses för detta.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen beslutar att utse en arbetsgrupp bestående av förtroendevalda och tjänsteman (-män) med uppdrag att utreda möjligheterna, i ljuset av för- och nackdelar för kommunen att genomföra en förvaltningsreform inspirerad av den som gjorts i Jomala. Arbetsgruppen ska analysera nämndbeslut och göra en bedömning kring vad som är lagstadgade, politiska eller andra beslut som kunde delegeras till tjänsteman, samt utarbeta ett resonemang kring gränsdragning mellan beslutsnivåerna. Vidare ska tidigare delegeringsordningar och -beslut, instruktioner, förvaltningsstadga samt tjänstebeskrivningar genomgå med syfte att skapa en enhetlig tänkbar förvaltningsstruktur. Kommunstyrelsen emotser en rapport senast 31.5.2022.

DISKUSSION

**BESLUT**

Kommunstyrelsen beslöt att utse följande personer att ingå i arbetsgruppen:

Ordinarie

Desirée Johansson

Gun-Mari Lindholm

Lenny Karlsson

Utbildningschef Kent Eriksson

Kommundirektör Niklas Oriander (sammankallare)

Suppleant

Alexandra Blomqvist

Arbetsgruppen utser bland medlemmarna ordförande och sekreterare på det inledande mötet.

Kst § 63/2022

Arbetsgruppen har fullföljt sitt uppdrag och utrett förutsättningarna för att genomföra en förvaltningsreform i kommunen. Utredningen har fokuserat på möjligheterna för de politiska organen att omformas, vilka konsekvenser för demokratin i kommunen detta skulle ha samt vilka för- och nackdelar en reform i sin helhet kunde ha. Arbetsgruppen konstaterar att den slutrapport som nu överlämnas inte omfattar konkreta åtgärder såsom förslag till revidering av stadgor och instruktioner eller förslag på en slutgiltig förvaltningsstruktur, men ställer sig till förfogande för vidare utredningsarbete ifall beslut om en förvaltningsreform fattas.

Som ett led i utredningsarbetet har för åren 2020-21 samtliga nämnders, kommunstyrelsens och fullmäktiges beslutsprotokoll genomgått för att skapa en bild av dels vilken typ av beslut som fattas, hur många ärenden per år som behandlats och hur en möjlig förvaltningsreform skulle ändra i beslutsfattningsstrukturen. Ytterligare har juridiska aspekter samt befintliga stadgor och instruktioner genomgått. Juridiskt sätt finns inga hinder för att genomföra en förvaltningsreform och kommunfullmäktige kan fritt besluta om hur kommunens förvaltnings skall struktureras, förutom gällande byggnadsnämnd som enligt Plan- och bygglagen ska finnas.

Arbetsgruppen har även träffat representant för Lumparlands kommun för att efterhöra erfarenheterna kring den där nyligen genomförda förvaltningsreformen. Vidare har arbetsgruppen övervägt olika tänkbara former av förvaltningsreform som kunde genomföras och hur de demokratiska aspekterna men även förvaltningen skulle påverkas av dessa.

Som slutsats konstaterar arbetsgruppen att det finns både för- och nackdelar med en förvaltningsreform och genomförs en sådan finns två huvudsakliga modeller vilka båda utgår ifrån att byggnadstekniska nämnden kvarblir som tidigare. Den första modellen innebär att samtliga nämnder utgår och den andra att bildningsnämnden som enda nämnd kvarblir vid sidan av byggnadstekniska nämnden. Utvecklingsfrågor såsom marknadsföring, inflyttningsstrategier samt övrig kommunikation skulle i likhet med trafikarbetsgruppen underställas kommunstyrelsen.

De ledande tjänstemännen skulle efter en genomförd reform bereda ärenden inom sina verksamhetsområden som kommundirektören i sin tur skulle föredra inför kommunstyrelsen. Erfarenheter från kommuner som genomfört en förvaltningsreform är att det inte uppstår



merarbete för tjänstemännen eller för kommunstyrelsen trots at antalet ärenden i viss mån ökar. En tydlig och mer omfattande delegeringsordning är dock en förutsättning för detta.

En förutsättning är även att ledamöterna i kommunstyrelsen ges specialområden att bevaka och därmed ha en möjlighet att fördjupa sig i och arbeta med tjänstemännen i de olika förvaltningsområdena.

Arbetsgruppens slutrapport, bilaga **B § 63, 7.6.2022**

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen besluter att remittera arbetsgruppens slutrapport till samtliga nämnder och emotser remissutlåtanden från de inledande mötena under hösten.

BESLUT

Enligt förslag.

ÄN § 30/12.10.2022

Arbetsgruppens rapport som bilaga E § 30/12.10.2022

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Att nämnden utlåter sig enligt följande:

Att renodla beslutsgången och ta bort "onödiga" dubbeluppgifter ur beslutsprocessen är lovvärt. Detta har redan gjorts i och med att förvaltningsstadgan omarbetats och främst personalärenden förts över till tjänstemännen. Rationaliseringsvinsten skulle då vara att formellt få bort onödiga beslutssteg från förtroendemännen. Den demokratiska vinsten i detta infinner sig endast om man anser att den möjlighet till diskussion som föreligger vid detaljbehandling på nämndnivå kan realiseras fullgott även fast den nivån faller bort.

Ur facktjänstemannens synvinkel innebär bortfall av en nämndnivå att det finns färre förtroendevalda som är specialiserade på just dennes ansvarsområden. På styrelsenivå ska samtliga sektors ärenden konkurrera om ledamöternas tid och engagemang. Eftersom antalet tjänstemän är begränsat finns det inte heller kolleger med fakkunskap, på samma sätt som på en större arbetsplats, att dryfta principiella frågor med. Där fyller nämnden en roll i den lilla kommunen.

Ur de förtroendevaldas perspektiv minskar insynen i verksamheten eftersom färre ärenden får utrymme för diskussion i styrelsen än de skulle få på nämndnivå.

Om nämndernas uppgifter ska flyttas över till kommunstyrelsen så förespråkas att samtliga nämnder flyttas över enligt modell 1. Äldreomsorgsnämnden är precis som bildningsnämnden en "sakkunskapsnämnd".



BESLUT

Nämnden föreslog enhälligt på ordförandens förslag att bordlägga ärendet till inkommande nämndmöte.

ÄN § 47/10.11.2022

Ärendet bordlades på nämndens möte 12.10.2022. Behandlingen återupptas.

Diskussion.

BESLUT

Nämnden enades om följande utlåtande:

Det är viktigt med sakkunskapen i äldreomsorgsfrågor. I det fortsatta arbetet med nämndreformsfrågan skall tjänstemannens konsekvensanalys tas i beaktande.

Man kan reformera nämndstrukturen och ändå bibehålla de viktiga argumenten ovan genom att antingen

- se över antalet ledamöter i äldreomsorgsnämnden eller
- ha en invånarnämnd där äldreomsorgen ingår eller
- ha en specialsakkunskapsgrupp underställd kommunstyrelsen om alla icke-lagstadgade nämnder avslutas.



Organ	§ Nr	Datum	Sida
ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN	48	10.11.2022	9

§ 48 HYRESJUSTERING PÅ ANNAGÅRDEN

ÄN § 18/7.4.2021

Hyran för Annagårdens boenderum har inte justerats sedan återflytten efter renoveringen av byggnaden 2015. Varmhyran är 9,46 €/m². Det torde finnas ett behov av att se över hyresnivån. Tekniska nämnden debiterar en internhyra för Annagården varav en del hänförs sig bostäderna. Äldreomsorgsnämnden i sin tur konterar de fakturerade hyrorna som intäkt. Vid full uthyrningsgrad är hyresintäkterna ca 31.200 €.

Åtminstone följande alternativ är tänkbara

- 1) O-alternativ. Kommunen låter bli att justera hyrorna
- 2) Kommunen gropjusterar hyrorna från 2015 års nivå enligt det åländska konsumentprisindexet och ser till att årligen höja hyrorna därefter
- 3) Kommunen sätter en hyresnivå enligt mall från övriga liknande kommuners serviceboenden.
- 4) Kommunen sätter en hyresnivå enligt önskad kostnadstäckning
- 5) Kommunen väljer någon annan modell.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Att nämnden diskuterar ärendet enligt utgångspunkt i alternativen ovan och ger föredraganden vägkost för ett preciserat beslutsförslag i ärendet.

BESLUT

Nämnden diskuterade ärendet och gav vägkost för vidareberedning av ärendet.

ÄN § 28/8.9.2021

Gällande hyresnivå för Annagårdens servicehusbostäder är 9,46 €/m². Den har inte justerats sedan Annagårdens hyresgäster flyttade till sina nyrenoverade rum 2016. Inga övriga avgifter uppbärs för boendet. De boende har möjlighet att ansöka om bostadsbidrag från FPA. Enligt hyresstatistik som Åsub uppgör vartannat år har hyresnivåerna i skärgården mellan april 2016 och april 2020 ökat med 10,01 %. Det åländska konsumentprisindexet (2015=100) steg mellan januari 2016 och juni 2016 med 5,64 %. För uträkningar och underlag se Bilaga H § 28/8.9.2021.

En rättvisande jämförelse med övriga åländska servicehusboende vad gäller kvadratmeterhyra låter sig inte göras då variationerna i hyresgrundande variabler är flera, bl.a. skick, vilka ytor som räknas in i boendets kvadratmeter, utrustningsnivå, läge, tilläggsboendekostnader etc. En rundringning har visat att hyresnivåerna för mindre rum/lägenheter i serviceboenden ligger i spannet 7,50-13,12 €/m².

A.M.S

K.E.T



En justering av kvadratmeterpriset för uthyrning av servicehuslägenheter i Annagården är rimligt för att justera för förändringar i konsumentkostnader samt speglade hyreshöjningarna i närregionen. Det är också angeläget att sträva till ett förfarande där hyran framledes ses över årligen och då vid behov justeras. En rimlig justering av hyresnivån torde vara den hyresnivån som gällde för 2016 korrigerad med förändringen i konsumentprisindex till lämpligt avstämningsdatum. Under perioden januari 2016 till juni 2021 steg indexet med 5,64 % vilket innebär att hyresnivån skulle justeras till 9,99 €/m².

Höjningen kunde antingen genomföras så att hela förhöjning verkställs genast eller så att man genomför den i två etapper t.ex. med ett års mellanrum.

Beslut om hyresnivåer för uthyrningsbostäder torde höra till kommunstyrelsens behörighet. Om äldreomsorgsnämnden skall sköta dylika ärenden självständigt krävs delegering. Enligt hyreslagstiftningen bör hyresförhöjning delges tre kalendermånader innan höjningen verkställs.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Att nämnden beslutar att föreslå för styrelsen att hyrorna för boenderummen på Annagården servicehus höjs med 0,53 €/m² till 9,99 €/m² fr.o.m. 1.1.2022.

Ytterligare föreslås att lämpligt organ, styrelse eller nämnd, årligen ser över behovet att justera hyresgrunden för bostäderna.

Ärendet förs till kommunstyrelsen.

BESLUT

Enligt förslag.

Kst § 110/14.10.2022

Äldreomsorgsnämnden föreslår att hyrorna på Annagårdens boende höjs från och med år 2022, med hänvisning till att hyresnivån inte justerats sedan 2016. Om hyreshöjning måste informeras minst 3 månader innan hyran ändras vilket innebär att den nya hyran kan träda i kraft i februari inkommande år under förutsättning att beslutet vinner laga kraft.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen omfattar äldreomsorgsnämndens förslag till höjning av hyran på Annagårdens boende. Vidare beslutar kommunstyrelsen att Äldreomsorgsnämnden ges rätt att framledes hantera och besluta om hyresnivåer på boendet.

BESLUT

Enligt förslag.



ÄO § 42/12.10.2022

Äldreomsorgsnämndens uppgift är att se över hyrorna för bostäder vid servicehuset Annagården.

Sedan hyresförhöjningen 1.2.2022 har ÅSUBs åländska konsumentprisindex använts som utgångspunkt.

I tabellen nedan listas det åländska konsumentprisindexet för valda månader samt den procentuella skillnaden till då indexet senast användes för juni 2021.

Åländskt konsumentprisindex		
INDEX 2015=100		
	Index	Jmf med juni21
Juni 2021	105,53	
Augusti 2022	113,09	7,16 %
Juni 2022	112,72	6,81 %
Maj 2022	111,47	5,63 %
Mars 2022	110,11	4,34 %

Om indexets förhöjning mellan juni 2021 och augusti 2022 användes skulle hyresförhöjningen bli 7,16 % per kvadratmeter. Om man använder tidigare månader som jämförelse så minskar kostanden. Om t.ex. perioden juni 2021 – mars 2022 använd blir hyresförhöjningen 4,34 %.

Ett användande av färskaste indexdatum medför i detta fall en kraftig hyreshöjning. Fördelen är att hyreskostnaden på följer med samhällsutvecklingen. Boenden med låga inkomster har möjlighet att få en del av merkostnaden kompenserad via bostadsbidraget. Boende med goda pensioner får bära merkostnaden fullt ut.

Ett användande av ett kortare jämförelseintervall kan motiveras med att höjningen inte blir så kraftig. Det finns dock inga garantier för att indexet inte fortsätter att rusa i höjden under de närmaste åren. I det fallet blir gapet i indexförändring ännu större.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Att nämnden beslutar att hyrorna för Annagården höjs utgående från den procentuella skillnaden i ÅSUBs åländska konsumentprisindex (2015=100) mellan juni 2021 och mars 2022. Kvadratmeterhyran höjs då med 4,34% vilket innebär 0,43 €/m² till 10,42 €/m².

Hyresförhöjningen träder ikraft tidigast tre månader efter att hyresgästerna fått meddelande därom vilket innebär att den kan verkställas fr, o, m, 1.2.2023.

BESLUT

Nämnden föreslog enhälligt på ordförandens förslag att bordlägga ärendet till inkommande nämndmöte.



Organ
ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

§ Nr
48

Datum
10.11.2022

Sida
12

ÄN § 48/10.11.2022

Ärendet bordlades på nämndens möte 12.10.2022. Behandlingen återupptas.

Diskussion.

BESLUT

Enligt förslag dock så att höjningen verkställs fr.o.m. 1.3.2022.

A-M, S

KTE



Organ	§ Nr	Datum	Sida
ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN	49	10.11.2022	13

§ 49 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

ÄN § 41/10.11.2022

Muntlig redogörelse av ordförande Mia Hanström om möte om Oasens framtid 6.10.2022.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Att nämnden tecknar ärendet till kännedom.

BESLUT

Nämnden föreslog enhälligt på ordförandens förslag att bordlägga ärendet till inkommande nämndmöte.

ÄN § 49/10.11.2022

Ärendet bordlades på nämndens möte 12.10.2022. Behandlingen återupptas.

Diskussion.

BESLUT

Enligt förslag.

AM, S

KEE



Organ

§ Nr

Datum

Sida

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH
BESVÄRSANVISNING**

14

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 43, 44, 45, 46, 47 och 49.
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 48
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.
	Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun Äldreomsorgsnämnden i Kumlinge 22820 Kumlinge Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vartdera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

A.M.S

KES



Organ

§ Nr

Datum

Sida

KOMMUNALBESVÄR

15

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p> <p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>
--

Protokolljusterarnas signaturer

Protokollet framlagt
till påseende

Utdragets riktighet bestyrker

A.M.S

K.E.F