



Sammanträdestid: måndagen 29 maj 2017 kl 18:30-20:30

Sammanträdesplats: Kommunkansliet

Beslutande:

Ordinarie:

- Gun-Mari Lindholm, ordförande
- Alexandra Blomqvist, vice ordf.
(från §44)
- Satu Numminen
- Alexander Fredriksen
- Åke Sundman

Personliga ersättare:

- Annika Fredriksen
- Desirée Johansson
- Anne-Mai Enqvist
- Markku Lahtinen
- Benny Pettersson

Övriga

- Mats Perämaa, fullmäktiges ordförande
- Mia Hanström, fullmäktiges I viceordförande
- Ingrid Nygård-Sundman, fullmäktiges II viceordförande
- Christian Dreyer, kommundirektör, föredragande om inte annat anges

Underskrifter:

Gun-Mari Lindholm
Ordförande

Christian Dreyer
Protokollförare

Justering

Protokolljusterare §41-43,45-50
Satu Numminen

Protokolljusterare §44
Alexandra Blomqvist

Protokolljusterare
Åke Sundman

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge kommunkansli den 5.6.2017

Intygar, tjänsteställning:

Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

KALLELSE TILL KOMMUNSTYRELSESAMMANTRÄDE

TID: MÅNDAGEN DEN 29 MAJ 2017 KL 18:30

PLATS: KOMMUNKANSLIET

ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §41 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §42 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §43 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §44 EKONOMISK RAPPORT JAN-APR**
- §45 REVISIONS-PM OCH REVISIONSBERÄTTELSE**
- §46 TILLVÄGAGÅNGSSÄTT UTLÅTANDE
KOMMUNSTRUKTURMEDDELANDE**
- §47 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL**
- §48 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV
FULLMÄKTIGES BESLUT**
- §49 VAL AV AVFALLSTRANSPORTÖR**
- §50 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning hålls officiellt framlagda den 5.6.2017 i kommunkansliet i Kumlinge

Ordförande Gun-Mari Lindholm genom Christian Dreyer, kommundirektör

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser den 24.5.2017

intygar Christian Dreyer, kommundirektör



FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA

- §41 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §42 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §43 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §44 EKONOMISK RAPPORT JAN-APR**
- §45 REVISIONS-PM OCH REVISIONSBERÄTTELSE**
- §46 TILLVÄGAGÅNGSSÄTT UTLÅTANDE**
KOMMUNSTRUKTURMEDDELANDE
- §47 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL**
- §48 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV**
FULLMÄKTIGES BESLUT
- §49 VAL AV AVFALLSTRANSPORTÖR**
- §50 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
29.5.2017

sida
3

§41 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§42 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet

BESLUT

Ledamöterna Åke Sundman och Satu Numminen utsågs att justera protokollet över sammanträdet.

§43 - FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

FÖRSLAG

Inga ytterligare ärenden

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



§ 44 EKONOMISK RAPPORT JAN-APR

Nämnderna skall enligt beslut i fullmäktige §2012:18 inom maj månad inkomma med ekonomisk rapport för januari till april. Dessa har vid denna kallelses sammanställning inte inkommit ännu. Bildningsnämnden behandlar rapporten den 24.5 och näringslivsnämndens sekreterare har på ordförandes uppdrag sammanställt en rapport som godkänts per mail av ledamöterna.

Det som också står klart är att skatteutfallet för 2017 hitintills bedöms vara något över budget och att landskapsandelarna för 2018 sannolikt sjunker med ca 90.000 euro. Bifogat som bilaga 1 finns också den totala driftens utfall för januari till april 2017. Avvikelsena är av sådan natur att de i stort sett går att hänföra till att kostnader och intäkter inte är jämnt fördelade över året.

Styrelsen har sedan tidigare meddelat att den står i begrepp att genomföra besparingsåtgärder om så krävs.

Kommundirektören har tillsammans med delar av personalen tagit fram förslag på besparingsåtgärder inför budget 2018 (bilaga 2).

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen inväntar samtliga nämnders redogörelser för perioden januari till april. Styrelsen diskuterar kommundirektörens preliminära besparingsförslag och ger vid behov direktiv om vilka idéer som ska undersökas närmare alternativt inte fullföljas.

DISKUSSION

Ledamot Numminen anmälde jäv och avlägsnade sig från sammanträdet under punktens behandling. Alexandra Blomqvist valdes till justerare för punkten.

Styrelsen förde allmänna diskussioner om besparingsalternativen.

BESLUT

Styrelsen ställde sig bakom en fortsatt utredning av besparingsalternativen.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
29.5.2017

sida
5

§ 45 REVISIONS-PM OCH REVISIONSBERÄTTELSE

Bilaga 3 Revisions-pm
Bilaga 4 Revisionsberättelse

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Kommunstyrelsen noterar innehållet i bilagorna och fäster extra vikt vid revisorernas utlåtande att det är av största vikt att framöver ha ett totalt sett positivt kassaflöde.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



§ 46 UTLÅTANDE KOMMUNSTRUKTURMEDDELANDE

Den 13 juni hålls ett gemensamt möte för kommunstyrelse och fullmäktige i kommunerna Brändö och Kumlinge.

Inför detta möte har frågan om ifall kommunerna skall sträva efter att lämna ett gemensamt utlåtande över landskapsregeringens kommunstrukturmeddelande uppkommit.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Kommunstyrelsen ger kommundirektören och styrelseordförande i uppdrag att söka dialog med Brändö kommun för att undersöka möjligheten till gemensamt utlåtande. Utlåtandet behandlas för Kumlinges del av kommunstyrelsen den 15.6 och fullmäktige den 22.6.

DISKUSSION

Styrelsen diskuterade den framtida kommunstrukturen. Styrelsen uttryckte enhälligt att en förutsättning för eventuell sammangång eller samarbete är att service fortsatt ska finnas på plats inom det som idag utgör Kumlinge kommun. Exempel på sådan service är skola, dagis, äldreomsorg.

BESLUT

Kommunstyrelsen ger kommundirektören och styrelseordförande i uppdrag att söka dialog med Brändö kommun för att undersöka möjligheten till gemensamt utlåtande. Utlåtandet behandlas för Kumlinges del av kommunstyrelsen den 15.6 och fullmäktige den 22.6.

Styrelsen uttryckte enhälligt att en förutsättning för eventuell sammangång eller samarbete är att service fortsatt ska finnas på plats inom det som idag utgör Kumlinge kommun. Exempel på sådan service är skola, dagis, äldreomsorg.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
29.5.2017

sida
7

§ 47 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL

Sedan förra styrelsemötet har följande protokoll lagts fram:

BTN 11.4.2017 (bilaga 6)

BTN 16.5.2017 (bilaga 7)

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Kommunstyrelsen noterar att båda dessa möten förfallit pga uteblivna deltagare.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
29.5.2017

sida
8

§ 48 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT

Se bilaga 8.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Kommunstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut är lagliga och kan verkställas.

Kommunstyrelsen noterar att fullmäktige den 21.4 utsåg Markku Lahtinen till personlig ersättare i kommunstyrelsen för Alexander Fredriksen.

Kommunstyrelsen noterar att fullmäktigesammanträdet den 30.4 ej blev beslutsfört pga. för få närvarande ledamöter.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
29.5.2017

sida
9

§ 49 VAL AV AVFALLSTRANSPORTÖR

Anbudsbegäran och samtliga handlingar har varit publicerade på HILMA och kommunens hemsida. Annons har publicerats i Ålandstidningen.

Inom utsatt tid har tre anbud mottagits.

Öppnandet av anbuderna genomfördes av Christian Dreyer och Janette Holmberg.

Alla tre anbud är kompletta och uppfyller samtliga ställda skall-krav.

Enligt anbudsbegäran:

Det totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet antas. Priset för respektive anbud räknas på 25 restavfallsrundor per kommun, 20 nyttomaterialsrundor per kommun samt mottagningsavgifter på 2016 års avfallsmängder. Till detta läggs 20 tömningar av kommunens verksamhetens egna kärl samt 10 flak från ÅVC samt 2 tömningar av farligt avfall.

Detaljerad sammanställning av anbudens beräknade kostnad samt öppningsprotokoll i bilaga 9. Det totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet är anbud A med en beräknad kostnad om 58 539 euro per år för Kumlinge kommun.

Styrelsen behandlade anbuderna anonymt men i beslutet står vilken entreprenör som valdes.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen väljer anbud A eftersom det är det anbud som är totalekonomiskt mest fördelaktigt baserat på 25 restavfallsrundor, 20 nyttomaterialsrundor, mottagningsavgifter på 2016 års avfallsmängder, 20 tömningar av kommunens verksamhetens egna kärl samt 10 flak från ÅVC samt 2 tömningar av farligt avfall.

Styrelsen beslutar att kommundirektören, under förutsättning att Brändö kommun också beslutar anta anbud A, befullmäktigas att gå vidare med avtalstecknande.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag, dvs. anbud A som är Miro Transport.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
29.5.2017 sida
10

§ 50 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Kommundirektörens tjänstebeslut §9/2017, Beviljande av tjänstledighet utan lön
Kommundirektörens tjänstebeslut §10/2017, Anställning av bibliotekarie
Kommundirektörens tjänstebeslut §11/2017, Anställning av vikarie/städare
Kommundirektörens tjänstebeslut §12/2017, Beviljande av semester/bibliotekarie
Kommundirektörens tjänstebeslut §13/2017, Ck semester o stängning sommaren 2017
Kommundirektörens tjänstebeslut §14/2017, Anställning av sommarvikarie till biblioteket
Kommundirektörens tjänstebeslut §15/2017, Anställning av vikarie till köksbiträde
Kommundirektörens tjänstebeslut §17/2017, Anställning av vikarierande kock

Representant i ÅOFs arbetsgrupp för att utreda socialvårdsområdesombildning
Christian Dreyer i enlighet med tidigare beslut om grupp för utredande av
samarbete kring socialchef. Brändö kommundirektör föreslår Brändös
kommunstyrelse att Dreyer även representerar Brändö kommun i arbetsgruppen.
Kostnaden för dessa möten delas då mellan kommunerna.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen tecknar informationen till kännedom

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 41-48, 50
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun Kommunstyrelsen i Kumlinge 22820 Kumlinge Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN GÄLLANDE UPPHANDLINGSÄRENDE § 49

Ett yrkande på besvär lämnas in till marknadsdomstolen iakttagande de tidsfrister som finns i FFS 2007/348, 87§. Om inte något annat bestäms i lag ska besvären lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att parten i fråga har fått ta del av upphandlings -beslutet inklusive besvärsanvisning. Besvären ska lämnas in senast sex månader efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått ta del av upphandlingsbeslutet inklusive besvärsanvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärsanvisningen har haft väsentliga brister.

Om delgivningen sker brevlades per post till mottagaren anses mottagaren ha fått ta del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare. När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som mottagningsbeviset anger eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delfåendebevis.

Den upphandlande enheten skall också senast vid samma tidpunkt underrättas om att besvär har anförts. Endast den upphandlingen gäller kan anföras besvär.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum
29.5.2017

sida
12

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>