



**Sammanträdestid:** torsdagen 4 februari kl 18.30-21.15

**Sammanträdesplats:** Kommunkansliet

**Beslutande:**

Ordinarie:

- Gun-Mari Lindholm, ordförande
- Alexandra Blomqvist, vice ordf.
- Satu Numminen
- Stefan Prokupek
- Åke Sundman


Personliga ersättare:

- Annika Fredriksen
- Desirée Johansson
- Anne-Mai Enqvist
- Alexander Fredriksen
- Benny Pettersson

**Övriga**

- Mats Perämaa, fullmäktiges ordförande
- Mia Hanström, fullmäktiges I viceordförande
- Ingrid Nygård-Sundman, fullmäktiges II viceordförande
- Christian Dreyer, kommundirektör, föredragande om inte annat anges

**Underskrifter:**


  
Gun-Mari Lindholm  
Ordförande

  
Christian Dreyer  
Protokollförare

  
Satu Numminen  
Protokollförare §12

**Justering**

  
Protokolljusterare  
Stefan Prokupek

  
Protokolljusterare  
Satu Numminen

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge kommunkansli den 11.2.2016

Intygar, tjänsteställning:

  
Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



## KALLELSE TILL KOMMUNSTYRELSESAMMANTRÄDE

**TID: TORDAGEN DEN 4 FEBRUARI 2016 KL 18:30**

**PLATS: KOMMUNKANSLIET**

### ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §1 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §2 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §4 MÖTESDAGAR, ARBETSSÄTT OCH TILLVÄGAGÅNGSSÄTT FÖR KALLELSE**
- §5 NOMINERING REPRESENTANTER ÅLANDS SKÄRGÅRDSNÄMND**
- §6 NY BYGGNADSORDNING**
- §7 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER ÅTGÄRDSPROGRAM FÖR ÅLANDS MARINA MILJÖ**
- §8 FRÅGA OM VÄGNAMN**
- §9 EVENEMANG OCH KURSER FÖR FÖRTROENDEVALDA**
- §10 ANSTÄLLNING SOM BOKFÖRARE**
- §11 FASTSTÄLLANDE AV DISPOSITIONSPLAN**
- §12 TJÄNSTLEDIGHETSANSÖKAN/KT**
- §13 REPRESENTANTER I BRÄNDÖ KOMMUNS DIREKTION FÖR FIBERSTAMNÄTET**
- §14 BYGGNADSKOMMITTÉ FÖR RENINGSVERK**
- §15 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**
- §16 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT**

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning hålls officiellt framlagda den 11.2.2016 i kommunkansliet i Kumlinge

Ordförande Gun-Mari Lindholm genom Christian Dreyer, kommundirektör

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser den 28.1.2016

intygar Christian Dreyer, kommundirektör

*hw sp*



**FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA**

- §1 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- §2 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §4 MÖTESDAGAR, ARBETSSÄTT OCH TILLVÄGAGÅNGSSÄTT FÖR  
KALLELSE
- §5 NOMINERING REPRESENTANTER ÅLANDS SKÄRGÅRDSNÄMND
- §6 NY BYGGNADSORDNING
- §7 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER ÅTGÄRDSPROGRAM FÖR ÅLANDS  
MARINA MILJÖ
- §8 FRÅGA OM VÄGNAMN
- §9 EVENEMANG OCH KURSER FÖR FÖRTROENDEVALDA
- §10 ANSTÄLLNING SOM BOKFÖRARE
- §11 FASTSTÄLLANDE AV DISPOSITIONSPLAN
- §12 TJÄNSTLEDIGHETSANSÖKAN/KT
- §13 REPRESENTANTER I BRÄNDÖ KOMMUNS DIREKTION FÖR  
FIBERSTAMNÄTET
- §14 BYGGNADSKOMMITTÉ FÖR RENINGSVERK
- §15 ÄRENDET TILL KÄNNEDOM
- §16 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV  
FULLMÄKTIGES BESLUT

*hw* *sp*



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**3**

### §1 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

-----

### §2 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

#### FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet

#### BESLUT

Ledamöterna Stefan Prokupek och Satu Numminen utsågs att justera protokollet över sammanträdet.

-----

### §3 - FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

#### FÖRSLAG

Föredragningslistan fastställs enligt kallelse

#### DISKUSSION

#### BESLUT

Enligt förslag

-----





# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**4**

### § 4 MÖTESDAGAR, ARBETSSÄTT OCH TILLVÄGAGÅNGSSÄTT FÖR KALLELSE

Styrelsen diskuterar vilka mötesdagar som passar.  
Styrelsen diskuterar hur arbetet ska bedrivas och ger vid behov kommundirektören generella instruktioner.  
Styrelsen diskuterar hur kallelse till möten ska ske.

#### FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen beslutar att de som anmäler det till kommundirektören kan få digital kallelse.  
Styrelsen utser bland sig en representant till respektive nämnd.

#### DISKUSSION

Ledamöterna ansåg att det vore praktiskt att få kallelsen både elektroniskt och på papper. Tiden för den elektroniska kallelsen skulle vara den som gäller som kallelsetid.

Vilka mötestider som passar diskuterades och bestämdes preliminärt.

Ordförande presenterade idén att anordna någon form av strategiseminarium för förtroendevalda och kommunens ledningsgrupp. Förslaget fick understöd av ledamot Numminen.

Ordförande föreslog att styrelsen ska besöka Björkö för att bl.a. bekanta sig med området som är föremål för förslag till detaljplan.

Ordförande informerade om att ordförande och kommundirektören kommit överens med Brändö om att anordna ett presidiummöte den 16.2 för att utreda möjligheten för framtida samarbeten gällande t.ex. socialvården.

#### BESLUT

Kallelse ska ske både elektroniskt och brevledes. Datum för den elektroniska kallelsen gäller som kallelsedatum.

Ordförande och kommundirektören planerar strategimöte och återkommer.

Styrelsen skall besöka Björkö bl.a. för att bekanta sig med området som är föremål för förslag till ny detaljplan.

Alexandra Blomqvist utsågs till styrelsens representant i socialnämnden.  
Stefan Prokupek utsågs till styrelsens representant i byggnadstekniska nämnden.  
I övriga nämnder ansåg styrelsen sig redan ha inblick.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**5**

### **§ 5 NOMINERING REPRESENTANTER ÅLANDS SKÄRGÅRDSNÄMND**

LR begär i brev 18.12.2015 att kommunen nominerar representanter till Ålands skärgårdsnämnd (bilaga 1). Enligt den nu ändrade reglementet skall kommunen representeras av en "förtroendevald eller annan av kommunen utsedd representant" och en "representant för näringslivet" (bilaga 2).

Enligt brevet skall kommunen nominera en man och en kvinna "till vardera plats".

### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

Styrelsen nominerar personer enligt ovan

### **DISKUSSION**

Ledamot Numminen föreslog Markku Lahtinen till båda nomineringarna.  
Ordförande föreslog Satu Numminen till båda nomineringarna.

### **BESLUT**

Styrelsen nominerade följande personer  
Som representant från näringslivet: Satu Numminen eller Markku Lahtinen  
Som förtroendevald representant: Markku Lahtinen eller Satu Numminen

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**6**

### § 6 NY BYGGNADSORDNING

Kst § 2015:140 beslutades att ställa ut förslaget till ny byggnadsordning samt inhämta synpunkter från grannkommuner och landskapsregeringen. Tiden för utställandet är över och följande utlåtanden har inkommit:

- Sottunga kommun (bilaga 3)
- Vårdö kommun (bilaga 4)
- Landskapsregeringen (bilaga 5)

LR påpekar en hänvisning som bör ändras, övriga utlåtanden föranleder inga åtgärder. Uppdaterat byggnadsordningsförslag bifogas (bilaga 6).

### FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen föreslår för fullmäktige den enligt LR:s förslag ändrade byggnadsordningen

### DISKUSSION

Ordförande föreslog att båthus ska tillåtas i zon 2 om de byggs så att de smälter in i omkringliggande miljö och en bostadsbyggnad redan är byggt på tomten. Kommundirektören samtyckte.

### BESLUT

Styrelsen föreslår för fullmäktige att byggnadsordningen antas med ändringen att båthus ska tillåtas i zon 2 om de byggs så att de smälter in i omkringliggande miljö och en bostadsbyggnad redan är byggt på tomten. Kommundirektören formulerar texten och för in i förslaget.

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**7**

### **§ 7 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER ÅTGÄRDSPROGRAM FÖR ÅLANDS MARINA MILJÖ**

Landskapsregeringen begär utlåtande över förslag på åtgärdsprogram för Ålands marina miljö (bilaga 7).

Förslaget på åtgärdsprogram kan läsas på [www.regeringen.ax/styrdokument-rapporter-publikationer/ramdirektivet-marin-strategi](http://www.regeringen.ax/styrdokument-rapporter-publikationer/ramdirektivet-marin-strategi) eller får från kommunkansliet.

I förslaget till åtgärdsprogram ingår huvudsakligen redan bestämda åtgärder enligt andra direktiv och fiskeriprogrammet.

Remissen genomförs som ett öppet förfarande vilket betyder att vem som helst kan inkomma med skriftligt utlåtande.

Kommundirektören har utformat ett förslag på utlåtande, se bilaga 8.

### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

Styrelsen beslutar att avge bifogade utlåtande över åtgärdsprogram för Ålands marina miljö.

### **DISKUSSION**

Ordförande föreslog att första meningen sista stycket ändras till "Kumlinge kommun anser således att landskapet bör utforma en strategi för att möjliggöra att näringar inom hållbart vattenbruk expanderar och i linje med detta omarbete det förslag på åtgärdsprogram som är på remiss". Förslaget fick enhälligt understöd. Kommundirektören samtyckte.

Ledamot Sundman föreslog att ordet "fiskodling" byts till "vattenbruk" i texten. Förslaget fick understöd av Blomqvist. Kommundirektören samtyckte.

### **BESLUT**

Styrelsen beslutade att avge utlåtande i enlighet med kommundirektörens förslag ändrat enligt Lindholms och Sundmans förslag.

-----





# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**8**

### § 8 FRÅGA OM VÄGNAMN

KST § 2015:155 beslutades att vägen från Sälänsvägen till makarna Sjölund hus namnges Biskopsviksvägen. Sjölund önskade att vägen skulle få namnet Biskopsviksvägen hela vägen från postlådorna vid svängplan där Rågåkersvägen tar sin början som avstickare till Sälänsvägen. För att ge utrymme för ytterligare hantering av frågan fördes beslutet till punkten om begäran om rättelse i besväransvisningarna (om man inte får begära rättelse kan man ändå inkomma med en begäran om att ett vägnamn fastställs eller ändras, så betydelsen av om man får begära rättelse eller ej är marginell).

Makarna Sjölund har nu inkommit med begäran att vägen skall namnges Biskopsviksvägen hela vägen enligt ursprungliga äskandet (bilaga 9).

Boende längs det som idag heter Sälänsvägen, men om Sjölund's förslag går igenom kommer att heta Biskopsviksvägen, motsätter sig Sjölund's förslag (se bilaga 10).

Ytterligare har Eddy Martinsson inkommit med rättelseyrkande (bilaga 11) i vilket han menar att Biskopsviksvägen snarare borde vara den väg som leder från Storsundsvägen till gården Biskopsgård vilken Eddy Martinsson äger tillsammans med sin bror Ove Martinsson. Enligt uppgift från Martinsson hette Biskopsgården från början Biskopsvik, enligt fastighetsregistret är Biskopsgård en utbruten enhet ur fastigheten Biskopsvik. Här kan man annars invända att Biskopsgårdsvägen eller Biskopsvägen vore mer passande eftersom fastigheten aldrig ensam varit i namn Biskopsvik. Själva fastigheten Biskopsvik ägs av en annan person och berörs inte av vägen till Biskopsgård. Boende i fastighet Skutvik vilken passerar av vägen till Biskopsgård har inget att invända mot att vägen till Biskopsgård namnges (muntligt besked till kd).

I principerna för namngivning stadgas att vägar över 100 m eller till tre åretruntbebodda byggnader bör namnges. Det stadgas också att namnet ska ha någon form av förankring i tradition eller geografi. Om inte ett traditionellt använt namn kan användas skall ett namn som flera intressenter kan enas kring användas.

Det vore ur ett perspektiv mer ändamålsenligt att hela sträckan från vändplanen med brevlådor till Sjölund's gård heter samma sak än att dela upp den i mindre bitar. Om man delar upp den i bitar anser man underförstått att vägen från Sälän till Riaåkern är en ny väg, vilket är tveksamt med tanke utformningen. Om den ska ha samma namn hela sträckan finns det dock inget namn som samtliga som hört av sig accepterar. Vägen sträcker sig över fastigheterna Solgläntan, Skälänäs, Rönnvik I, Riaåkern I och Riaåkern. Många andra vägar fick genom kommunstyrelsens beslut vägnamn efter någon fastighet längs vägen. I den ursprungliga insamlingen av förslag på vägnamn gav Sjölund namnförslaget Biskopsviksvägen.

De två förslag som nu uttryckts stöd för av boende är Biskopsviksvägen och Sälänsvägen. Båda förslagsställare motsätter sig också att det andra förslaget väljs för hela vägen, dvs de förordar inte bara sitt eget förslag utan är aktivt emot det andra förslaget.

hw sf



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**9**

Vägen tangerar inte fastigheten Biskopsvik men leder "nästan" dit och hela området kan sägas kallas Biskopsvik oaktat var fastighetsgränserna går. Hela området kan också av andra kallas Sälнас, varför även Sälnavägen har visst stöd i traditionen.

Det finns inte tre åretruntbebodda byggnader på vägen efter Sälнас. Den är dock längre än 100 meter och bör därför ha ett namn.

Då inget namn accepteras av alla intressenter kan man inte använda den principen i beslutet. Om man namnger hela sträckan med samma namn kommer man att gå mot någon intressents vilja. Om man delar upp vägen i flera delsträckor gör man istället det tveksamma antagandet att vägen Sälнас-Riaåkern är en "ny väg" som utgår från Sälнас (snarare än en infart) vilket berättigar den till att namnges. Det vore önskvärt om besluten om vägnamn kan bli färdiga så att dessa kan officiellt meddelas till andra myndigheter. Det har också varit en avsikt i arbetet med vägnamn att de berörda byggnadsinnehavarna ska få påverka vägnamnen så långt det är möjligt. Därför bedöms det som bättre att låta vägen ologiskt byta namn än att fatta ett beslut som rör hela vägen och då med stor sannolikhet kommer försena vägnamnens färdigställande och dessutom kommer att göra en eller flera intressenter missnöjda med beslutet. Att stå fast vid kompromissen att vägen byter namn vid rågränsen efter Sälnäsgränsen tycks alltså som det minst dåliga alternativet.

Vad det gäller sträckan Storsundsvägen till Biskopsgård så är denna vägstrump kort och en stor del av vägen är snarare en genomfart genom gården på Skutvik än en egen väg. Liknande stumpar har ej namngivits på andra ställen i kommunen. Detta föranleder att den inte bör namnges. Adressen bör förbli Storsundsvägen och de boende ska sätta upp nummer ute vid Storsundsvägen när nummer är fastställda av posten.

### FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen avslår begäran att döpa hela sträckan från vändplan till Sjölund till Biskopsviksvägen.

Styrelsen avslår begäran att döpa sträckan från Storsundsvägen till Biskopsgård till Biskopsviksvägen.

Styrelsen anser dessa ärenden färdigbehandlade och i besväransvisningen skall ärendet nu föras till de ärenden som inte kan begäras rättelse över utan över vilka kommunalbesvär skall anföras.

Styrelsen uttalar att vidare begäran om ändringar av redan beslutade vägnamn kommer att behandlas mycket restriktivt. Begäran om namngivande av nya eller hitintills icke namngivna vägar kan dock beaktas.

### DISKUSSION

Styrelsen ansåg att det liggande förslaget var det mest rimliga i ljuset av rådande omständigheter.

### BESLUT

Enligt förslag

-----





## **§ 9 EVENEMANG OCH KURSER FÖR FÖRTROENDEVALDA**

Efter diskussion med Brändös kommundirektör och styrelsens ordförande har ett gemensamt förslag på "kick-off" inför mandatperioden tagits fram. Förslaget innebär att Lars Losvik håller en träff för de två kommunernas förtroendevalda med ungefär följande innehåll:

### **Att tillsammans leda en kommun!**

- jag som ledare/ny som ledare
- kommunikation
- att bygga goda team
- fokus på samarbete
- kommunalt ledarskap
- vem gör vad? –gränsdragning mellan politiker och tjänstemän
- Execute, att leda och genomföra förändringar

Programmet innehåller också korta diskussioner och övningar.

Tid: 2 – 3 timmar

Evenemanget planeras ordnas på Lappo någon gång i mars. Kostnaden beräknas till ca 700 plus reseersättningar och förtäring.

Utöver det behövs kurser i kommunalt arbete för nya och gamla förtroendevalda. Det kommer att av Kommunförbundet ordnas en kurs i Jomala den 14 mars på kvällstid och utöver det har kommunen möjlighet att med samma utbildningsmaterial ordna egen kurs.

### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

Styrelsen beslutar att kommundirektören går vidare med och verkställer kick-off-planen enligt ovan.

Styrelsen beslutar att kommunens förtroendevalda erbjuds möjlighet att ta del av kommunförbundets kurs i Jomala.

Styrelsen beslutar att kommundirektören tillsammans med styrelsens ordförande planerar en lokal kurs baserad på kommunförbundets material.

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

Enligt förslag

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**11**

### **§ 10 ANSTÄLLNING SOM BOKFÖRARE**

#### **Ledamot Sundman förklarade sig jävig och lämnade mötet under punktens behandling.**

I den från 1 jan 2016 gällande förvaltningsstadgan står att bokförare skall finnas som anställd under arbetsavtal. I den fastslagna budgeten finns medel för en anställningsgrad om 23,45%.

#### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

Styrelsen delegerar till kommundirektören att komma överens med Nettes bokföring om uppsägning av köptjänst.

Styrelsen delegerar till kommundirektören att på lämpligt vis ordna annons, intervjuer och referenstagning samt att tillsammans med ordförande välja en av de sökande till arbetsavtalet.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Enligt förslag





# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**12**

### § 11 FASTSTÄLLANDE AV DISPOSITIONSPLAN

Enligt förvaltningsstadgan skall kommunstyrelsen utgående från budgeten fastställa en dispositionsplan för sitt ansvarsområde. I praktiken är en sådan redan utarbetad och låg till grund för budgetförslaget. Enligt förvaltningsstadgan kan denna rätt delegeras till tjänsteman.

Se bilaga 12.

### FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen fastställer den bifogade dispositionsplanen och delegerar samtidigt till kommundirektören att vid behov under året justera dispositionsplanen. Justeringar ska meddelas styrelsen under ärenden till kännedom.

### DISKUSSION

### BESLUT

Enligt förslag

*hw sp*



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**13**

### § 12 TJÄNSTLEDIGHETSANSÖKAN/KT

**Ledamot Blomqvist förklarade sig jävig i och med att diskussion om en eventuell vakans ordnande kan komma att påverka Blomqvist.**

**KD Dreyer förklarade sig jävig i och med att diskussion om en eventuell vakans ordnande kan komma att påverka Dreyer.**

**De båda lämnade rummet under ärendets behandling.**

**Satu Numminen utsågs till sekreterare för punkten.**

Bildningschef Kaj Törnroos har inkommit med ansökan om prövningsbar tjänstledighet utan lön på deltid (50% ledig) för tiden 1.3-31.12 2016 (se bilaga 15) för att arbeta som projektledare för ett pedagogiskt projekt riktat mot skärgårdens grundskolor.

KT har inkommit med förslag på hur arbetet skulle organiseras under frånvaron som ser ut som följer:

De 50 % som föreslås tas bort är  
27,59 % skolledare (10 timmar)  
15 % skoldirektör (5,44 timmar)  
3,61 % bibliotek, kultur och bildning (1,31 timmar)  
3,61 % idrott, fritid och ungdomsverksamhet. (1,31 timmar)

Detta skulle ersättas med  
Skolledare: 5,5 arbetstimmar (ej "ukta-veckotimmar") av lärare  
4,5 timmar ersätts ej (it-underhåll, itk-handledning etc)  
Skoldirektör: 5,44 veckotimmar ersätts av kommundirektören  
Bibliotek, kultur och bildning: 1,3 veckotimmar extra på bibliotekarien  
Idrott, fritid och ungdomsverksamhet: 1,3 veckotimmar läggs på någon

Andra förslag på hur vakansen kunde ordnas:

- En vikarie söks för hela de 50%, t.ex. kunde Brändös skoldirektör tillfrågas som dag har deltid i Brändö.
- En temporär lösning ordnas för tiden fram till sommaren då socialekreterartjänsten löper ut varefter en kombinerad socialekreterare/skoldirektör söks på 100%
- En temporär lösning ordnas för tiden fram till sommaren och sedan kan man låta hela den lediga delen utgöras av skolledaredelen av bildningschefen och till hösten söka "föreståndare tillika timplärare" på 100%

Lärarna har tillfrågats och hyser en viss oro för hur verksamheten kan komma att påverkas men är positiva och tror att det går att lösa. Deras utlåtande se bilaga 16.

En farhåga man kan hysa är risken att it-underhåll och övriga ej ersatta timmar kan leda till bristande driftsäkerhet av skolans it-utrustning. KT bör om möjligt effektivisera övriga skolledaruppgifter så att detta hinns med under den tjänstgöringsgrad som kvarstår.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**14**

Samtal mellan kommundirektören och KT har lett till förslag på preliminär uppgiftsfördelning vad det gäller skoldirektörskapet. I utkastet ligger personalansvar samt föredragandeansvar på kommundirektören medan det mesta av det praktiska utförandet och framtagandet av bakgrundsmaterial i olika ärenden ligger på KT.

Det är inte helt lätt att överskåda den ekonomiska konsekvensen av det föreslagna upplägget. Samtliga timmar som ersätts blir billigare än när KT utför dem eftersom samtliga kommunanställda har i varierande grad lägre lön än KT.

Det är dock problematiskt hur man ska hantera om kommundirektören ska få motsvarande en 15%-ig ökning av sin tjänst. Styrelsen bör om det är styrelsens vilja att ordna på det sättet i något skede fastställa om detta på något sätt och i vilken grad ska ersättas i pengar eller ledig tid, eller om det ska utföras inom ordinarie arbetstid. Styrelsen bör också uttala sig om hur kommundirektören i det fall tiden inte ersätts fullt ut ska prioritera.

**Tjänstledighet över 3 månader skall för bildningschefen beviljas av fullmäktige. Vikarie för bildningschefen anställs av kommunstyrelsen för upp till 6 månader, längre tid än så av fullmäktige.**

**I kommunens principer om beviljande av prövningsbar tjänstledighet framgår:**

- Tjänst- och arbetsledighet beviljas normalt först då all inestående semester tagits ut.

*Detta torde vara mer tillämpligt vid heltidstjänstledighet.*

- Aspekter som skall ligga till grund för beslutet
  - o Arbetsplatsens situation. Är det möjligt att tjänstledighet möjliggörs genom ändringar i arbetsschemat snarare är genom ordnande av vikarie?
  - o Om vikarie måste anlitas; bibehålls kvaliteten i verksamheten med de vikarier som finns att tillgå? Hur påverkar ledigheten ekonomin? Normalt skall ej fördyrande ledigheter beviljas.
  - o Är ledigheten något som kan komma kommunen till gagn, är det t.ex. fråga om en arbetserfarenhet som gör medarbetaren mer kvalificerad då hen kommer tillbaka?

*Kvaliteten kan komma att försämrars på kort sikt. Det blir däremot billigare än nuläget. Ledigheten kan antas komma kommunen till gagn eftersom det nog är rimligt att anta att det är bra för Kumlinge att just Kumlinges bildningschef håller i detta projekt.*

- Ledighet som är längre än 7 kalenderdagar ska ansökas om minst 6 veckor innan ledighetens önskade början.

*Då den tjänst KT nu sökt annonserades ut först nyligen var det tämligen svårt för KT att ansöka 6 veckor i förväg. Nu är det ca 4 veckor innan den tilltänkta ledigheten.*





# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**15**

### FÖRSLAG

Ordförande Gun-Mari Lindholm föreslog styrelsen skulle föreslå fullmäktige att bildningschef Kaj Törnroos beviljas tjänstledighet på 50% enligt ansökan för tiden 1.3-31.12.2016 men möjlighet till förlängning till 30.6.2017, allt under förutsättning att Törnroos får den sökta tjänsten som projektledare.

Vidare föreslog Lindholm att fullmäktige beslutar att arbetet organiseras enligt Kaj Törnroos förslag under frånvaron dvs.:

#### De 50 % som tas bort är

27,59 % skolledare (10 timmar)  
15 % skoldirektör (5,44 timmar)  
3,61 % bibliotek, kultur och bildning (1,31 timmar)  
3,61 % idrott, fritid och ungdomsverksamhet. (1,31 timmar)

#### Detta ersätts med

Skolledare: 5,5 arbetstimmar (ej "ukta-veckotimmar") av lärare  
4,5 timmar ersätts ej (it-underhåll, itk-handledning etc)  
Skoldirektör: 5,44 veckotimmar ersätts av kommundirektören  
Bibliotek, kultur och bildning: 1,3 veckotimmar extra på bibliotekarien  
Idrott, fritid och ungdomsverksamhet: 1,3 veckotimmar läggs på någon

Kommundirektören skall i samråd med Törnroos lösa timmarna för idrott, fritid och ungdom, 3,61%.

Kommundirektören ges möjlighet att i samråd med kommunstyrelsens ordförande ta ut en del av inarbetad mertid som ledig tid, dock så att det inte går ut över närvaron på arbetsplatsen under kontorstid så att helheten drabbas.

Vidare föreslog Lindholm att kommunstyrelsen behandlar en utvärdering av konceptet i juni 2016.

### DISKUSSION

Ordförande Lindholms förslag vann enhälligt understöd.

### BESLUT

Enligt ordförande Lindholms förslag, dvs styrelsen föreslår för fullmäktige att Kaj Törnroos beviljas tjänstledigt enligt ansökan och att frånvaron löses på det sätt som framgår ovan. Paragrafen ansågs omedelbart justerad.





# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**16**

### **§13 REPRESENTANTER I BRÄNDÖ KOMMUNS DIREKTION FÖR FIBERSTAMNÄTET**

Enligt samarbetsavtal mellan Brändö och Kumlinge kommuner gällande fibernätets stomnät skall ägaren Brändö kommun bilda en direktion för förvaltningen av stomnätet. Direktionen skall bestå av fyra personer och utses av Brändös kommunfullmäktige så att två personer utses från vardera kommunen. Mandatperioden för direktioner sammanfaller med fullmäktiges mandatperiod eller en kortare tid.

Valbar till direktioner är enligt kommunallagen den som har rösträtt i kommunalval i landskapet Åland - man kan alltså också välja kommunala tjänstemän eller sundsbor till en direktion i Brändö.

Brändö väljer troligen Bengt Ejvald och Emelie Bergendahl till sina ordinarie i direktionen.

Stomnätets direktion har möte ca 2 gånger i året.

Den senaste perioden har Satu Numminen och Jim Eriksson varit Kumlinges ordinarie ledamöter i direktionen.

Med tanke på regler om könskvotering bör Kumlinge föreslå en kvinna och en man som ordinarie ledamöter i stomnätets direktion.

### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen föreslår för Brändö kommun en man och en kvinna som ordinarie ledamöter till Brändö kommuns stomnätsdirektion. Därtill föreslås en ersättare för dessa.

### **DISKUSSION**

Ordförande föreslog Christian Dreyer och Janette Holmberg som ordinarie ledamöter.

### **BESLUT**

Enligt ordförandes förslag



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**17**

### § 14 BYGGNADSKOMMITTÉ FÖR RENINGSVERK

För byggandet av reningsverk krävs en byggnadskommitté. Dessa utses enligt kommunstyrelsens instruktion av kommunstyrelsen.

#### FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen utser Berit Johansson, Kent Schåman, Magnus Henriksson och Dan Vik till byggnadskommitté för reningsverk. Kommittén har befogenhet att ta beslut om tilläggsarbete inom budgetramen och målsättningen gällande reningsverket och efterkompostering.

#### DISKUSSION

#### BESLUT

Enligt förslag

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**18**

### § 15 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

- Eriksson capital beviljats jordförvärrätt som styrelsen förordade §2015:154 (bilaga 13)
- Styrelsen uppmärksammas på att den nya instruktionen för kommundirektören ger kommundirektören rätt att avge utlåtande om ansökan om jordförvärrätt och att dessa ärenden alltså inte i fortsättningen kommer beslutas om av styrelsen
- Inkommande brev från minister Fellman. Hon önskar komma till Kumlinge och träffa ledningen.
- Tidigare byggnadsinspektör Romlin var II vice arbetarskyddsfullmäktige tillika centralkansliets representant i arbetarskyddskommissionen. Då han slutat har fyllnadsval hållits bland personalen på centralkansliet och byggnadsinspektör Vik har utsetts till II vice arbetarskyddsfullmäktige tillika centralkansliets representant i arbetarskyddskommissionen.
- Inkommen begäran om utlåtande om 10-kV-ledning och nätstation till Börsskär. KD har svarat ÅEA att kommunen inte har något att invända.

### FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen tecknar informationen till kännedom  
Styrelsen diskuterar hur möte med minister Fellman kan ordnas

### DISKUSSION

### BESLUT

Informationen tecknades till kännedom  
KD föreslår Fellman en träff den 1.3 kl 13:30-16:00

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**19**

### **§ 16 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT**

Se bifogat protokoll (bilaga 14).

Fullmäktige har valt kommunstyrelse, nämnder och vissa övriga representanter.

### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut är lagliga och kan verkställas.

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

Enligt förslag

---





# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**20**

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

#### BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 1-4, 6, 11-12, 15
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 5, 7, 9-10, 13-14, 16
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

#### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	<p>Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kumlinge kommun Kommunstyrelsen i Kumlinge 22820 Kumlinge</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.</p>
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**4.2.2016**

sida  
**21**

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: 8</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfäendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfäendet av beslutet.</p>
--	---

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>