



Sammanträdestid: tisdagen 13 oktober kl 18:30

Sammanträdesplats: Kommunkansliet

Beslutande:

Ordinarie:

- Torbjörn Engman, ordförande
- Åke Sundman, vice ordf.
- Agneta Enqvist
- Satu Numminen
- Alexandra Blomqvist

Personliga ersättare:

- Tommy Pettersson
- Jens Henriksson
- Pär-Olof Engblom
- Annika Fredriksen
- Desirée Johansson

Övriga

- Mats Perämaa, fullmäktiges ordförande
- Mia Hanström, fullmäktiges I viceordförande
- Ingrid Nygård-Sundman, fullmäktiges II viceordförande
- Christian Dreyer, kommundirektör, föredragande om inte annat anges

Underskrifter:


Torbjörn Engman
Ordförande


Christian Dreyer
Protokollförare

Justering


Protokolljusterare
Satu Numminen


Protokolljusterare
Pär-Olof Engblom

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge kommunkansli den 21.10.2015

Intygar, tjänsteställning:


Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA

- §120 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- §121 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §122 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §123 INTEGRATIONSPROGRAM
- §124 AVSÄTTNING TÄCKNING AV AVFALLSDEPONI
- §125 FÖRVALTNINGSREFORM
- §126 INDIVIDUELLA LÖNETILLÄGG
- §127 UTREDNING SAMARBETE
- §128 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL
- §129 UPPVAKTNING AV REGERINGSBILDARE
- §130 EXTRA ÄRENDE: ERBJUDANDE OM ATT SÄLJA AKTIER MH ENERGI
AB
- §131 EXTRA ÄRENDE: FRÅGA FRÅN MARIEHAMNS STAD OM
FINANSIERING AV SKATEPARK
- §132 EXTRA ÄRENDE: FÖRTÄRING VALFÖRÄTTARE
- §133 EXTRA ÄRENDE: FRÅGOR FRÅN VÄGNAMNSGRUPPEN
- §134 EXTRA: ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

P.O.E. W



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 3

§120 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§121 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet

BESLUT

Ledamöterna Satu Numminen och Pär-Olof Engblom utsågs att justera protokollet över sammanträdet.

§122 - FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

FÖRSLAG

Följande extra ärende läggs till:

EXTRA ÄRENDE: ERBJUDANDE OM ATT SÄLJA AKTIER MH ENERGI AB

EXTRA ÄRENDE: FRÅGA FRÅN MARIEHAMNS STAD OM FINANSIERING AV SKATEPARK

EXTRA ÄRENDE: FÖRTÄRING VALFÖRÄTTARE

EXTRA ÄRENDE: FRÅGOR FRÅN VÄGNAMNSGRUPPEN

EXTRA: ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 4

§ 123 INTEGRATIONSPROGRAM

Fullmäktige beslutade den 17.9 att kommunstyrelsen ska ta fram ett integrationsprogram och utreda konsekvenserna av ett flyktingmottagande. Utredningen är inte slutförd men som ett första steg presenteras här ett integrationsprogram baserat på den mall som kommunförbundet tagit fram. Se *bilaga 1*.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige antar det bifogade förslaget på integrationsprogram

DISKUSSION

Ledamot Numminen föreslog att ärendet skulle återremitteras och utkastet delges fullmäktigeledamöterna.

BESLUT

Enligt ledamot Numminens förslag



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 5

§ 124 AVSÄTTNING TÄCKNING AV AVFALLSDEPONI

En rimlig gissning är att sluttäckning av avfallsdeponin kommer att kosta i storleksordningen 200.000 euro. Enligt gällande regler och anvisning av revisor Andreas Holmgård skall detta kostnadsföras så fort kostnaden är klarlagd och det får inte tas upp som investering eftersom det inte har något framtida värde.

I nuläget har kommunen ca 90.000 avsatta för detta. Ytterligare 110.000 bör därför avsättas.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen beslutar att en avsättning på 110.000 kostnadsförs på avfallshantering

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag

P.O.E. W



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 6

§ 125 FÖRVALTNINGSREFORM

Fullmäktige skickade den 17.9 förvaltningsreformen på återremiss till styrelsen. Följande frågor väcktes av en eller flera fullmäktigeledamöter:

- *Antalet nämnder borde ses över, framförallt näringslivsnämndens varande.*
- *Alla föredragande tjänstemän i kommunen bör ha högskoleutbildning.*
- *Byggnadstekniska nämndens tjänsteorganisation bör ses över.*
- *Överväg att utöka socialsekreterartjänsten till 100%.*
- *Den föreslagna löneinplaceringen för informationschef är tveksam med tanke på att det inte krävs högskoleutbildning enligt instruktionen.*
- *Informationschef borde heta informationsansvarig eller informationssekreterare.*
- *Finska borde strykas som krav ur infotjänstens instruktion.*
- *Utred hur stort informationstjänstbehov kommunen har.*
- *Kommundirektören bör vara ansvarig utgivare för KumlingeNytt.*
- *Instruktionen för informationschefen är alltför detaljerad.*
- *Kan man dela socialsekreterare med andra kommuner?*

Föredragande anser inte att det vore ändamålsenligt att dra in näringslivsnämnden. I dagsläget utgör nämnden en möjlighet för kommunens företagare att engagera sig politiskt i de frågor som berör dem närmast och kommunstyrelsen har inte nödvändigtvis den kompetens som krävs för att driva en del av dessa frågor. Mycket nämnden behandlar är också på en mer praktisk nivå som inte hör hemma på den mer övergripande styrelsenivån.

Fullmäktige har även tidigare signalerat att man gärna ser en ökning av socialsekreterartjänsten. Naturligtvis kan fler arbetade timmar betyda en ökning av servicen. Kostnaden för att utöka till 100% (som föreslogs på fullmäktigemötet) är ca 20.000 per år. Kostnaden för att utöka till 75% är ca 10.000. Om fullmäktige anser att detta är önskvärt får man förutsätta att fullmäktige är villiga att skjuta till de medel som behövs.

Informationsbehovet bedöms som stort och ökande. Samhällsutvecklingen gör att behovet av både extern marknadsföring och intern information hela tiden ökar. Kommunen bör för att vara framgångsrik över tid bygga nya rutiner, mediabank, strategi för att förvalta sitt varumärke etc. Naturligtvis kan detta ske på olika sätt. I en del kommuner sysslar kommundirektören mycket med detta men har istället personal som sköter ekonomi eller personalärenden. Summan av det jobb som ska göras är mer eller mindre den samma oavsett hur det fördelas. Det finns samordningsvinster och -förluster oavsett upplägg. Det bedöms som fördelaktigt för Kumlinge med nuvarande organisation att anställa en informationsansvarig på så hög grad som är ekonomiskt möjligt. Detta både för att marknadsföra kommunen för inflyttning och för att på olika sätt samordna och handha turismunderlättande åtgärder.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 7

Bifogat finns nytt förslag till förvaltningsreform. Endast de dokument som avviker mer än marginellt från tidigare förslag bifogas.

Arvodesstadga – *bilaga 2*

Befattningsbeskrivning Informationsansvarig – *bilaga 3*

Substansförändringar som föreslås jämfört med tidigare förslag är:

- I arvodesstadga är vissa avsnitt förtydligade och en telefonersättning föreslås för fullmäktiges ordförande
- Socialsekreterartjänsten behålls på 55% för nu men frågan omvärderas i samband med att tjänsten nästa gång ska lediganslås
- Benämningen informationschef ändras till informationsansvarig och befattningsbeskrivning samt löneinplacering uppdateras
 - o Finska och engelska stryks som krav
 - o IA föreslås inte vara ansvarig utgivare för KN
 - o IA föreslås inte vara föredragande i nämnden
- Instruktion för näringslivsnämnden ändras så att kommundirektören är föredragande för nämnden
- I förvaltningsstadgan läggs följande formulering till angående sammanträden "Om gällande lag tillåter det kan deltagande ske på distans genom modern kommunikationsteknik."

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen föreslår att fullmäktige antar reformpaketet enligt ovan beskrivning

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



§ 126 INDIVIDUELLA LÖNETILLÄGG

Arbetsgivare måste enligt AKTA använda minst 1,3% av de uppgiftsbaserade lönerna till individuellt tillägg. Detta tillägg ska enligt avtalet användas för att belöna de som utför sitt arbete med hög kvalitet. Ett system för att bedöma individers arbetsprestation skall användas. Denna regel har funnits i över tio år i AKTA men Kumlinge har aldrig tagit detta i bruk utan delat ut tillägget med ett slags solidaritetstanke. I dagsläget använder kommunen inte heller 1,3% av de uppgiftsbaserade lönerna till individuellt tillägg.

Kommunen måste enligt avtalet och fackliga representanters påpekande införa arbetsprestationsutvärdering och individuellt tillägg baserat på detta snarast möjligt.

För att få ett enhetligt system fram till dess föreslås att de som idag har under 1,3% i individuellt tillägg får 1,3% fram till att det nya systemet införs. Det nya systemet föreslås införas under hösten 2016. Merkostnaden jämfört med avtalskravet för kommunen blir ca 100 euro i månaden fram till att det nya systemet införs.

Det finns också en anställd som har ett ind. tillägg som sticker ut som mycket högre procentuellt jämfört med övriga anställda. Detta tillägg är ett resultat av ett tidigare beslut då man ansåg att den anställde hade en mycket betungande arbetssituation. Det finns ingen anledning idag att ifrågasätta den bedömning men istället för att vara ett individuellt tillägg (som ju ska belöna arbetsinsatsens kvalitet) så borde detta finnas på den uppgiftsbaserade lönen (som ska belöna arbetets svårighetsgrad). Således föreslås också att för denna anställda flyttas ett belopp från individuellt tillägg till uppgiftsbaserad lön som motsvarar den summa som krävs för att det individuella tillägget ska bli 1,3%.

- De som idag har under 1,3% höjs till 1,3% i tillägg. De som ligger över 1,3% behåller sitt.
- Medarbetarna informeras om att vi hösten 2016 kommer införa ett nytt system med arbetsprestationsutvärdering så varje medarbetares individuella tillägg kommer att ändras.
- De som idag har ett högt tillägg för att man tidigare tyckt att de har en tuff uppgift justeras så att detta istället läggs på den uppgiftsbaserade lönen (handlar i princip om en enda person).



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 9

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen beslutar att de medarbetare som idag har under 1,3% i individuellt tillägg får 1,3% av den uppgiftsrelaterade lönen i individuellt tillägg från och med januari 2016.

Styrelsen beslutar att ett arbetsprestationsutvärderingssystem ska utarbetas och tas i kraft senast hösten 2016. Medarbetarna informeras om detta och att de individuella tilläggen för enskilda medarbetare då kan komma att stiga eller sjunka.

Styrelsen beslutar att lönen för byråsekreterare ME justeras så att ett belopp om 58,64 förs från individuellt tillägg till uppgiftsbaserad lön.

DISKUSSION

Ledamot Numminen föreslog att förslaget omfattas med tillägget att även kommundirektören får individuellt tillägg om 1,3% från 1 januari 2016.

BESLUT

Enligt förslag



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 10

§ 127 UTREDNING SAMARBETE

Den 5.10 var det skärgårdskommunmöte i Kökar. Det framkom på mötet att Sottunga och Kökar kommun sannolikt skulle vilja vara med i den utredning Kumlinge föreslagit OM det läggs till i utredningsdirektiven att utreda konsekvenser av samgåendescenarion.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen ger kommundirektören i uppdrag att i samförstånd med styrelsens och fullmäktiges ordförande utforma en ny förfråga och sända till skärgårds-kommunerna.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 11

§ 128 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL

Sedan styrelsemötet 23.9 har följande nämndsprotokoll lagts fram:

- Näringslivsnämnden 15.9 (*bilaga 4*)

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen tecknar protokollet till kännedom

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 12

§ 129 UPPVAKTNING AV REGERINGSBILDARE

Tillsammans med övriga skärgårdskommuners direktörer har bifogade förslag på text utformats. Denna text ska skickas till partiledarna efter valet för att försöka uppmärksamma regeringsbildare på skärgårdens behov. Se *bilaga 5*.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen godkänner det bifogade förslaget

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 13

§ 130 EXTRA ÄRENDE: ERBJUDANDE OM ATT SÄLJA AKTIER MH ENERGI AB

Mariehamns energi erbjuder sig att köpa kommunens aktier i bolaget för 23,90 per aktie. Syftet är att göra bolaget helägt av Mariehamns stad. Kumlinge kommun äger idag 360 aktier i bolaget och skulle således få 8604 euro för aktieförsäljningen. Se bilaga.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen meddelar Mariehamns energi att Kumlinge kommun är beredd att acceptera erbjudandet om bolagets bolagsstämma godkänner bolagsstyrelsens förslag till riktat förvärv.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 14

§ 131 EXTRA ÄRENDE: FRÅGA FRÅN MARIEHAMNS STAD OM FINANSIERING AV SKATEPARK

Stadsstyrelsen i Mariehamns stad har beslutat efterhöra övriga kommuner på Ålands intresse till medfinansiering för anläggandet av en skatepark i Mariehamn. Se bifogat protokollsutdrag.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen meddelar Mariehamns stadsstyrelse att Kumlinge kommun inte avser bidra till stadens fritidsanläggningar.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 15

§ 132 EXTRA ÄRENDE: FÖRTÄRING VALFÖRÄTTARE

Valnämnden för Kumlinge-Seglinge-Björkö har inkommit med önskemål om att få gratis lunch från centralköket som en extra förmån vid valförättandet.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Styrelsen beslutar att de som minst fem timmar av dagen tjänstgör som valförättare bjuds på lunch från kommunens centralkök alternativt erhåller ett måltidstillägg a 6 euro till sitt arvode. Den ledamot som väljer lunch från centralköket framom ersättning skall själv ombesörja hämtning av maten.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 16

§ 133 EXTRA ÄRENDE: VÄGNAMNSPROJEKTGRUPPENS RAPPORT OCH FRÅGESTÄLLNING

Vägnamnsgruppens representant Numminen informerade om vägnamnsgruppens arbete. Inom ett par veckor är gruppen redo att presentera sitt förslag för styrelsen. Vägnamnsgruppen undrar vad styrelsen tycker om att hålla ett infomöte för allmänheten innan förslaget kommer till styrelsen samt hur man ska föreslå och protokollföra beslutet. Gruppen undrar också om styrelsen har några direktiv för framtida skyltning med de nya vägnamnen.

BESLUT

Styrelsen anser att ett offentligt möte är en god idé. Styrelsen uttalar i nuläget ingen åsikt om i vilken omfattning det ska skyltas.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 17

§ 134 EXTRA ÄRENDE: ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

- Förvaltningsplan och åtgärdsprogram för Ålands grundvatten, sjöar och kustvatten har fastställts
- Väderudden AB har beviljats jordförvärvs rätt

BESLUT

Ärendena tecknades till kännedom



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 18

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 120-123, 125, 133-134
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 124, 126-132
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun Kommunstyrelsen i Kumlinge 22820 Kumlinge Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
KOMMUNSTYRELSEN

datum sida
13.10.2015 19

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: 115</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

P.O.E. AW