



Organ
Byggnadstekniska
nämnden

§ nr
41-49

datum
17.9.2019

sida
7

§ 46 AVGIFTER OCH TAXOR BTN 2020

Inför budgetåret bör BTN- nämnden gå genom taxorna och avgifterna inom BTN- nämndens ansvarsområden. Nämnden tar fram ett förslag på taxor och avgifter till kommunstyrelsen som bereder ärenden till kommunfullmäktige som fastslår taxorna för 2020.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Nämnden föreslår inför kommunfullmäktige att avgifter för bygglov, vatten och avlopp och renhållningen inte ändras.

Nämnden föreslår inför kommunfullmäktige att snöplogningsavgifter fastställs enligt bilaga 2.

Nämnden beslutar att inte ändra hyresavgifter vid fiskehamnen.

DISKUSSION

Föredraganden presenterade utkastet till nya principerna till snöplogningsavgifterna och gav exempel på den nya beräkningsmetoden.

Ordförande föreslog att nuvarande principer skulle behållas med motiveringen att inga besvär eller ändringsönskemål har inkommit från kunderna eller ansvariga entreprenörer. Förslaget vann understöd. Föredraganden drog tillbaka sitt förslag.

BESLUT

Enligt ordförandes förslag:

Nämnden föreslår inför kommunfullmäktige att avgifter för bygglov, vatten och avlopp, renhållningen och snöplogning inte ändras.

Nämnden beslutar att inte ändra hyresavgifter vid fiskehamnen.



| Organ | § Nr | Datum | Sida |
|----------------------|-----------|------------------|-----------|
| SOCIALNÄMNDEN | 39 | 24.9.2019 | 10 |

§ 39 TAXA FÖR SOCIALA AVGIFTER 2020

I enlighet med Kumlinge kommuns taxa för sociala avgifter § 7 punkt 4 Överförande av beslutanderätt ska socialnämnden fastställa måltidsavgifterna i taxans § 4 Avgifter för stödservice.

Efter den årliga uträkningen av enhetspriser för centralkökets måltider framgår att avgifterna kan fastställas ändrade jämfört med taxan för år 2019.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Socialnämnden fastställer måltidsavgifterna i enlighet med bilaga A § 39.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag.

U-EN

Protokolljusterarnas signaturer

AB MM AH

Protokollet framlagt
till påseende

Utdragets riktighet bestyrker



| Organ | § Nr | Datum | Sida |
|----------------------|-----------|------------------|-----------|
| SOCIALNÄMNDEN | 40 | 24.9.2019 | 11 |

Soc.n § 40 TAXA FÖR SOCIALA AVGIFTER 2020

Socialnämnden har i § 39/2019 justerat och fastställt de måltidsavgifter som är delegerade till socialnämnden att fastställa.

Vad gäller taxan i övrigt ska den fastställas av kommunfullmäktige.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Socialnämnden föreslår för kommunstyrelsen en taxa för sociala avgifter från 1.1.2020 i enlighet med bilaga A § 40.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag.

U-62
Protokolljusterarnas signaturer

J.B. MM

HP

Protokollet framlagt
till påseende

Utdragets riktighet bestyrker

Avgifter och taxor

Renhållningsavgifter

| | Hushåll med stadigvarande boende som komposterar | Fritidsboende som komposterar |
|----------|---|----------------------------------|
| Personer | | |
| 1 | 160 | 204 |
| 2 | 204 | 204 |
| 3+ | 292 | 204 |
| | Hushåll med stadigvarande boende som ej komposterar | Fritidsboende som ej komposterar |
| Personer | | |
| 1 | 200 | 260 |
| 2 | 260 | 260 |
| 3+ | 382 | 260 |

För fastighetsinnehavares andra fastighet betalas endast 45 euro under förutsättning att den som nyttjar fastigheten är fastighetsinnehavaren. Om ett annat hushåll nyttjar den andra fastigheten uppbärs full avgift. För fastighetsinnehavares tredje och fler fastigheter 0 euro under samma förutsättning som ovan. Priserna inklusive moms.

Uthyrningsstugor utan eget avtal med renhållningsentreprenören:

210 euro per stuga utan kompost

154 euro per stuga med kompost

Uthyrningsstugor som har egen hämtning av allt debiteras 0 euro. Uthyrningsstugor med egen hämtning av restavfall men där återvinningsmaterial förs till kommunens uppsamlingsplatser debiteras ekoavgift a 45 euro per stuga.

Hyreshus med egen hämtning behandlas analogt med detta.

Alla föreningar är avgiftsbefriade.

Övriga juridiska personer utan eget avtal med entreprenören:

8,95 per 240 liters kärl plus ekoavgift 45 euro.

Bygglövsavgifter

Samtliga avgifter förhöjda med 50% för tillståndsåtgärder i zon 2. Om sökande ej utnyttjar beviljat tillstånd kan halva avgiften återbetalas mot skriftlig ansökan inom tillståndets giltighetstid.

Egnahemshus, hus med högst två lägenheter granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner.

220 euro + 2 euro/m²

Fritidshus, granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner.
euro/m²

390 euro + 4

Uthyrningsstuga granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner

220 euro + 2 euro/m²

U-600

FÖRSLAG AVGIFTER OCH TAXOR 2020 BILAGA 5 KOMMUNSTYRELSEN 9/2019

För följande uthyrningsstuga/ stugor med samma ritning halva ordinarie pris per stuga.

Bastu, gäststuga, granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner.

350 euro + 4 euro/m²

Ekonomibyggnad med uppvärmbara utrymmen, granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner

190 euro + 2euro/m²

Övriga ekonomibyggnader, granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner.

170 euro + 2 euro/m²

TILLSYN ÖVER ÖVRIGA TILLSTÅNDSBELAGDA ÅTGÄRDER

Byggnadsanmälan och byggnadslov för mindre byggnader/

konstruktioner/tillbyggnader

100 euro + 4 euro/m² dock minst 150 euro

Ändring av bärande konstruktion, brandteknisk sektion eller utrymmningsväg, delning av en lägenhet eller någon annan motsvarande ändring av konstruktioner, som inte anses vara jämförbar med ombyggnad:

- per byggnad **150 euro**

Ändring av fasad

En sådan ändring av fönsterindelningen, ytterväggens beklädnad, taktäckningsmaterialet eller dess färgsättning eller annan sådan ändring av fasaden som väsentligt påverkar byggnadens yttre:

- per byggnad **100 euro**

- därtill per fasad **10 euro**

ÖVRIGT

Tillstånd för tidig byggstart

120 euro

Ändring, komplettering eller förlängning av beviljat bygglov

100 euro

Ändring av klassificering från fritidsboende till stadigvarande

220 euro

Avgift med anledning av kostnader förorsakad av inledande av byggande innan byggnadslov beviljats eller vunnit laga kraft. Försummelse som uppdragas vid byggnadsinspektion som är utöver i byggnadslov beslutade syner.

200 euro

Övriga byggnadstillstånd, som kräver byggnadslov som:

- Byggande av nöjespark, idrottsplats, campingplats, skjutbana, motorbana, småbåtshamn med plats för flera än 10 båtar samt torn avsett för allmänheten
- Uppställande av husvagn, buss eller liknande fordon samt fastgöring av fartyg eller anläggning på vatten för en tid över två månader
- Fast cistern eller liknande anordning med en volym över 10 m³ **200 euro**

Alla byggnadernas ytor beräknas enligt den sammanlagda ytan

Vatten och avloppsavgifter

AVLOPPSTILLSTÅND

Avloppstillstånd för enskilda avloppsanläggningar < 25 personer 150 euro

Avloppstillstånd för större anläggningar söks hos ÅMHM.

Anslutningsavgift kommunens reningsverk och vatten på Vårholm
Per bostadstomt från 1.1.2016

Avlopp 4080 € exkl moms. Moms tillkommer ej.

Vatten 3570 € exkl moms. Moms tillkommer ej.
Företag som ansluts betalar priset multiplicerat med hur många hushåll deras användning motsvarar.

Taxa för bruksavgifter Vårholms brunn och reningsverk

Avlopp 3,06 €/ m³ exkl moms. Moms debiteras.

Vatten 3,06 €/ m³ exkl moms. Moms debiteras.

Företag och därmed jämställda måste installera plomberade mätare för vatten och avloppsvattenanslutningar. Mätarna måste placeras tillgängliga för avläsning.

Hushåll på kommunens bostadsområde ska ansluta sig till kommunens reningsverk och erlägga de av kommunen fastställda taxorna.

Taxa för bruksavgifter andra brunnar och reningsverk

Avlopp 3,06 euro/ m³ exkl moms. Moms debiteras.

Vatten 1,13 euro/ m³ exkl moms. Moms debiteras.

Taxor för Gulldunge reningsverk

Avlopp 3,06 euro / m³ exkl moms

Externslam 24,70 euro/ m³ exkl moms om mindre än 1 år sedan senaste tömning

34,70 euro / m³ exkl moms om mer än 1 år sedan senaste tömning

Snöplogning

Snöplogning av privata infarter:

150 euro ink moms om betalt före 1 dec

250 euro ink moms om betalt efter siste nov

Viken

HA

Tillfällig hyra av kommunens lokaler

Hyrestagare

Grupp A

Ideella föreningar med verksamhet i Kumlinge

Icke vinstdrivande kursanordnare

Privatpersoner som anordnar sammankomst i samband med minnesstund och namngivning

Grupp B

Offentliga myndigheter/institutioner

Politiska organisationer

Religiösa grupper

Privatpersoner

Grupp C

Näringsidkare

Hysesregler

Respektive lokals verksamhetsledare fattar beslut om uthyrning och avgör om önskad uthyrning är förenlig med verksamhetens drift.

För att få hyra lokal på Annagården skall huvudsyftet med hyrandet vara att erbjuda hemvårdsklienter en aktivitet eller tjänst.

Grupp C får inte hyra lokal under nattetid och får heller ej hyra lokal för omfattande eller tätt återkommande verksamhet.

Avgift

Grupp A är befriad från hyra

Grupp B betalar hyra enligt nedanstående tabell

Grupp C betalar hyra enligt nedanstående tabell

Ev. moms tillkommer.

Kumlinge skolbyggnad – Ansvarig för uthyrning: Bildningschefen

Gymnastiksal 20 euro per dygn/gång

Matsal plus kök 100 euro per gång

Matsal 20 euro per dygn/gång

Hemkunskapssal 50 euro per dygn/gång

Klassrum 20 euro per dygn/gång

Andra delar av skolan enligt överenskommelse

Annagården - Ansvarig för uthyrning: Hemtjänstledaren

Allmänna utrymmen 50 euro per dygn/gång

Kommunhuset - Ansvarig för uthyrning: Kommundirektören

Mötesrummet 20 euro per dygn/gång

TAXA FÖR SOCIALA AVGIFTER från 1.1.2020

Fastställd av kommunfullmäktige § 58/16.11.2010.

Justerad av kommunfullmäktige § 6/15.2.1011.

Justerad av kommunfullmäktige § 32/10.10.2011.

Justerad av socialnämnden § 89/12.10.2011

3 § Barnomsorgsavgifter fastställd av kommunfullmäktige § 47/15.12.2011.

2 § Ersättningsklasserna för hemservice indexjusterad av socialsekreteraren § 112/28.12.2011.

Måltidsavgifterna i 4 § Avgifter för stödservice fastställda av socialnämnden § 71/16.10.2012

Fastställd av kommunfullmäktige § 73/17.12.2012

Måltidsavgifterna i 4 § Avgifter för stödservice fastställda av socialnämnden § 70/15.10.2013

Fastställd av kommunfullmäktige § 47/7.11.2013

2 § Ersättningsklasserna för hemservice indexjusterad av socialsekreteraren § 78/9.12.2013

Måltidsavgifterna i 4 § Avgifter för stödservice fastställda av socialnämnden § 59/16.9.2014

Fastställd av kommunfullmäktige § 47/7.10.2014

Måltidsavgifterna i 4 § Avgifter för stödservice justerade och fastställda av socialnämnden § 48/2015

Måltids- och badavgifterna i 4 § Avgifter för stödservice justerade och fastställda av socialnämnden § 82/2015

Fastställd av kommunfullmäktige § 39/17.12.2015

2 § Ersättningsklasserna för hemservice indexjusterad av socialsekreteraren § 2/2016

Måltidsavgifterna i 4 § Avgifter för stödservice fastställda av socialnämnden § 36/2016

Måltidsavgifterna i 4 § Avgifter för stödservice justerade och fastställda av socialnämnden § 27/2017

Fastställd av kommunfullmäktige § 53/12.12.2017

2 § Ersättningsklasserna för hemservice indexjusterad av socialsekreteraren § 152/2017

Måltidsavgifterna i § 4 Avgifter för stödservice justerade och fastställda av socialnämnden § 34/2018

Fastställd av fullmäktige § 58/13.12.2018

Måltidsavgifterna i § 4 Avgifter för stödservice justerade och fastställda av socialnämnden § 39/2019

Med hänvisning till landskapslagen (ÅFS 101/95) och landskapsförordningen (ÅFS 103/95) om tillämpning i landskapet Åland av riksinfattningar om socialvård har kommunfullmäktige beslutat:

V-GN



1 § Tillämpningsområde

Vid fastställandet av avgifter, ersättningar och hyror för i 17 § socialvårdslagen (FFS 710/82) avsedd socialservice iakttas vad som därom är stadgat och i denna taxa bestämt. Taxan tillämpas på socialvård som ordnas av kommunen i enlighet med landskapslagen om planering av och landskapsandel för socialvården (ÅFS 71/93) samt på barnomsorg i enlighet med barnomsorgslagen för landskapet Åland (ÅFS 86/2011).

I de fall denna taxa inte reglerar avvikande, gäller lagen (FFS 734/92) och förordningen (FFS 912/92) om klientavgifter inom social- och hälsovården.

2 § Ersättningsklasserna för hemservice

Ersättningsklassen för ensamstående person eller familj som erhåller hemvårds- eller hemvårdsstödservice bestäms enligt bruttoinkomsterna på följande sätt: För fortlöpande och regelbunden service uppbärs en månadsavgift. Avgiften bestäms enligt servicens kvalitet och omfattning och familjens storlek. Månadsavgiften uppgår till högst det eurobelopp av de brutto- månadsinkomster som överstiger inkomstgränsen som nedan nämnda betalningsprocent anger.

Betalningsprocentalen och inkomstgränserna är följande:

| Antal personer | Inkomstgräns €/mån | Betalningsprocent |
|----------------|--------------------|-------------------|
| 1 | 576 | 35% |
| 2 | 1063 | 22% |
| 3 | 1667 | 18% |
| 4 | 2062 | 15% |
| 5 | 2496 | 13% |
| 6 | 2866 | 11% |

När antalet personer är större än sex höjs inkomstgränsen med 350 euro och betalningsprocentalet sänks med 1 procentenhet för varje därpå följande person.

- Avgiften fastställs för ett kalenderår i sänder.
- Ifall klientens vårdbehov eller inkomster ändras väsentligt och varaktigt under året kan avgiften justeras mitt under perioden (ändring av inkomsten minst 20 %).
- Avgiften får inte överstiga kommunens kostnader för produktionen av tjänsterna.

Utgående från vårdbehovet indelas klienterna i följande kategorier:

- A. Stort och fortlöpande behov av regelbunden personlig hjälp och tillsyn, mera än 20 timmar per månad. Betalar maximimånadsavgift.
- B. Betydande behov av regelbunden personlig hjälp och tillsyn, 15-19 timmar per månad. Betalar 75 % av maximimånadsavgiften.
- C. Mindre behov av regelbunden personlig hjälp och tillsyn, 10-14 timmar per månad. Betalar 50 % av maximimånadsavgiften.
- D. Litet behov av regelbunden personlig hjälp och tillsyn, 5-9 timmar per månad. Betalar 25 % av maximimånadsavgiften.

Tillfälligt vårdbehov, betalar en timavgift, 6 euro per timme.

Uka

MP

3 § BarnomsorgsavgifterMånadsavgifter

Avgift för barn som erhåller i barnomsorgslagen för landskapet Åland (ÅFS 86/2011) avsedd vård i daghem, familjedaghem, gruppfamiljedaghem och fritidshemsverksamhet bestäms enligt familjens storlek och betalningsförmåga och betalas i form av en månadsavgift. Avgiften fastställs för ett kalenderår i sänder.

Som grund för beräkningen av barnomsorgsavgifterna läggs de förvärvs- och kapitalinkomster som överskrider bruttoinkomstgränserna i tabellen nedan. Avgiften fastställs årligen och om inkomsterna därefter under året varaktigt ändras med tio procent eller mer ska uppgifter om detta ges till kommunen, som då fastställer en ny avgift. Ny avgift fastställs även under året då familjens storlek förändras och då barnets vårdtid varaktigt förändras.

Om de månatliga inkomsterna varierar, beaktas som månadsinkomst den genomsnittliga månadsinkomsten under det föregående året.

Som skattepliktiga inkomster beaktas motsvarande inkomster som har fastställts vid den senast verkställda beskattningen.

Barnomsorgsavgift uppbärs inte för den barnomsorg som vårdnadshavaren har rätt till under det år ett barn har beviljats uppskov med att inleda sin skolgång.

Barnomsorgsavgift uppbärs inte för sådan del av barnomsorg som ges i habiliterande syfte enligt landskapslagen (1978:48) om tillämpning av lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda.

Barnomsorgsavgift uppbärs inte året innan barnet börjar skolan.

Barnomsorgsavgift för vård i daghem eller familjedaghem eller gruppfamiljedaghem uppbärs inte för barnets första år i barnomsorgen under verksamhetsåret 1.8.2020-31.7.2021.

Barnomsorgsavgift tas inte ut av den familj som har en inkomst som uppgår till högst de belopp som anges i tabellen nedan.

| Familjens storlek | Inkomstgräns | Avgiftsprocent | Inkomst som ger maxavgift |
|-------------------|--------------|----------------|---------------------------|
| 2 pers | 1 248 € | 11,5% | 3 335 |
| 3 pers | 1 456 € | 9,4% | 4 009 |
| 4 pers | 1 664 € | 7,9% | 4 702 |
| 5 pers | 1 872 € | 7,9% | 4 910 |
| 6 pers | 2 080 € | 7,9% | 5 118 |

Om familjen består av fler än sex personer, ska den inkomstgräns som ligger till grund för avgiften höjas med 208 euro för varje följande minderårigt barn i familjen.

U-LEN



FÖRSLAG AVGIFTER OCH TAXOR 2020 BILAGA 5 KOMMUNSTYRELSEN 9/2019

Som inkomst räknas

- den inkomst som barnet har,
- den inkomst som med barnet sammanlevande vårdnadshavare har samt
- i det fall barnet sammanlever med endast en vårdnadshavare, den inkomst som en person som är sammanboende med vårdnadshavaren i äktenskap eller äktenskapsliknande eller i stadigvarande former i gemensamt hushåll, men som inte är barnets vårdnadshavare.

Med familj inberäknas de vårdnadshavare som lever samman med barnet. I familjen inräknas även den som vårdnadshavaren stadigvarande i äktenskap eller under äktenskapsliknande former har gemensamt hushåll med och som inte är barnets vårdnadshavare, i det fall barnet sammanlever med endast en vårdnadshavare. Dessutom inräknas de barn för vilka dessa är underhållsskyldiga om de bor i samma hushåll.

Såsom avgiftsgrundande inkomst betraktas inte

- 1) barnbidrag,
- 2) handikappbidrag, vårdbidrag och vårdbidrag för pensionstagare,
- 3) barnförhöjning enligt folkpensionslagstiftningen,
- 4) bostadsbidrag,
- 5) sjukvårds- och undersökningskostnader som betalas med stöd av olycksfallsförsäkring,
- 6) stöd som betalas med anledning av fullgörande av tjänstgöring som avses i militär-
understödslagen (FFS 781/1993),
- 7) studiestöd,
- 8) stöd för deltagande i sysselsättningsfrämjande utbildning enligt landskapslagen
(1988:39) om sysselsättningsfrämjande utbildning,
- 9) ersättning för uppehälle enligt lagen om Folkpensionsanstaltens rehabiliterings-
förmåner (FFS 566/2005),
- 10) sysselsättningsstöd enligt landskapslagen (2006:8) om arbetsmarknadspolitisk
verksamhet,
- 11) stipendier och andra understöd som utbetalas för studier, praktik eller annan
behörighetshöjande verksamhet,
- 12) stöd för närståendevård samt
- 13) stöd för vård av barn i hemmet.

Såsom avgiftsgrundande inkomst betraktas betalda underhållsbidrag för barn, periodiskt underhåll till en tidigare make samt förmån som ska betalas i pengar och vilken i samband med överlåtelse av en fastighet har förbehållits för en viss tid eller livstid (sytning).

- Maximavgift 115 euro/mån för det yngsta barnet för heldagsvård
- För det näst yngsta barnet samma avgift som för det yngsta barnet, dock högst 109 euro/mån för heldagsvård
- För varje följande barn är avgiften för heldagsvård 20 procent av avgiften för det yngsta barnet
- En avgift som är mindre än 5 euro för ett barn i heldagsvård uppbärs inte

Om familjen väljer att inte lämna utredning om sina inkomster får familjens yngsta barn i heldagsvård högsta avgiften 115 euro, det näst yngsta barnet 109 euro och varje följande barn 23 euro.

FÖRSLAG AVGIFTER OCH TAXOR 2020 BILAGA 5 KOMMUNSTYRELSEN 9/2019

Halvdagsvård

- Gränsen för halvdagsvård går vid högst 5 timmar per dygn eller högst 25 timmar per vecka.
- Avgiften för halvdagsvård är 60 % av heldagsavgiften

Fritidshemsverksamhet

Avgiften för fritidshemsverksamhet, den såkallade eftermiddagsvården för skolbarn uträknas utgående från 40 % av avgiften för heldagsvård.

Frånvaro

Avgift betalas också för tillfälliga frånvarodagar med följande undantag:

| Frånvaro | % av heldags- respektive halvdagsmånadsavgift som betalas |
|-------------------------|---|
| 1 namngiven dag/vecka | 80 % |
| 2 namngivna dagar/vecka | 60 % |
| 3 namngivna dagar/vecka | 40 % |
| 4 namngivna dagar/vecka | 20 % |

Undantaget gäller för de barn som regelbundet och fortlöpande har nämnda frånvaro.

Undantaget tillämpas även på dem vars regelbundna och fortlöpande frånvaro följer två-, tre- eller fyraveckorsperioder.

Om ett barn på grund av sin sjukdom är frånvarande längre tid än tio dagar under en kalendermånad uppbärs hälften av månadsavgiften.

Om ett barn på grund av sin sjukdom är frånvarande en hel kalendermånad uppbärs ingen avgift.

Om ett barn av någon annan orsak än sjukdom är frånvarande minst en kalendervecka uppbärs ingen avgift för frånvarotiden i de fall familjen har meddelat daghemmet eller familjedaghemmet 30 dagar innan.

Då ett vårdförhållande börjar eller slutar mitt i en månad betalas enligt antalet vård dagar. Divisor 20.

Tillfällig dagvård

För tillfällig dagvård betalas

12 euro /heldag

7 euro /halvdag

5 euro/fritidshemsdag

Dessa avgifter används också t ex. då ett barn i regelbunden halvdagsvård tillfälligt använder heldagsvård och då ett barn som har sänkt månadsavgift på grund av regelbunden frånvaro tillfälligt är närvarande under någon namngiven frånvarodag.

Uppsägningstid

Uppsägningstiden är 30 dagar.

4 § Avgifter för stödservice

Måltidsservice i anslutning till hemservice

| Måltider Annagården, pris | |
|----------------------------------|--------|
| frukost | 0,75 € |
| lunch | 9,25 € |
| kaffe | 0,50 € |
| kvällsmat | 3,50 € |
| smörgås | 0,50 € |

| Måltider levererade hem, pris | |
|--|--------|
| bröd, smör eller dryck ingår inte dagens huvudmål | 8,75 € |

Övrig måltidsservice

| Måltider Annagården, personal som övervakare | |
|---|-------|
| kostförmån enligt skattestyrelsens direktiv | ----- |

| Måltider Annagården och centralköket, övriga kommunal personal, moms ingår | |
|---|---|
| dagens huvudmål | enligt skattestyrelsens årliga direktiv |

| | |
|-----------|--------|
| kvällsmat | 3,50 € |
|-----------|--------|

| Måltider Annagården och centralköket, övriga, moms tillkommer | |
|--|--------|
| lunch | 8,75 € |

Badningsservice

| Bad eller bastu, Annagården, pris | |
|--|--------------|
| klienter | ingen avgift |
| övriga pensionärer efter överenskommelse med hemtjänstledaren | 5,50 € |

Transportservice (som inte ersätts av sjukförsäkringen)

Behörig att utnyttja färdtjänsten är person som innehar färdtjänstkort. Ansökan om färdtjänstkort görs hos socialnämnden. Till ansökan bifogas läkarutlåtande. Socialnämnden beviljar färdtjänstkort varaktigt eller för bestämd tid med stöd av socialvårdsförordningen eller handikappservicelagen. Färdtjänst beviljas med vanlig taxi eller med specialbil.

Klientavgiften för dem som beviljats färdtjänst med stöd av socialvårdsförordningen är 30 % av taxikostnaden, dock minst 5,00 euro. Klientavgiften för den som beviljats färdtjänst med

Ull

AG

stöd av handikappservicelagen är högst enligt kollektivtrafikens taxa. Taxiföretagaren debiterar kommunen direkt på basen av de färdtjänstkvitton som utfärdats vid resan. Färdtjänstkvitton får inte användas vid resa som kan ersättas enligt sjukförsäkringslagen.

Trygghetstelefon

Den första installationskostnaden per klient betalas av socialnämnden.

Övrig stödservice

För service åt person en avgift som motsvarar de direkta kostnaderna för kommunen. Ovan bestämda avgifter kan gruppvis fastställas i form av en månatlig ersättning i enlighet med det regelbundna utnyttjandet, ifall servicen ges fortlöpande.

5 § Hyra eller avgift för bostad samt för periodrum vid Annagården

För service- och stödbostad uppbärs i enlighet med bostadens kvalitet följande hyra eller avgift:

Hyra

För bostad som upplåtits att uteslutande användas av en person eller en familj,

| | |
|---|--|
| Hyrd för boendeservice | En hyra som motsvarar de verkliga kostnaderna |
| Anskaffad för boendeservice per kvm och månad | En hyra som motsvarar de verkliga kostnaderna |

Avgift

| | |
|--|---|
| För tillfällig inkvartering per person och dygn | Samma avgift som för anstaltsvård enligt avgiftsförordningens 12-13 §§ |
|--|---|

Hyra

| | |
|--|--|
| För tillfälligt boende i periodrum i Annagården | Hyran betalas per dygn enligt samma belopp per m2 som i de övriga bostäderna i Annagården |
|--|--|

6 § Avgifter för vård av rusmedelsmissbrukare

För vård av rusmedelsmissbrukare uppbärs följande avgifter:

- På vårdanstalt och akutvårdsstation - enligt anstaltens taxa
- I fråga om avgifterna iakttas i tillämpliga delar vad som i avgiftsförordningen är stadgat om anstaltsvård.

Uell

AT

7 § Överförande av beslutanderätt

Kommunfullmäktiges beslutanderätt överförs på socialnämnden då det gäller:

1. fastställande av i 7 § lagen om klientavgifter avsedda avgifter för familje- och anstaltsvård som ordnas i form av barnskydd, och
2. fastställande av avgift eller hyra i enlighet med servicens kvalitet i de fall då i denna taxa endast angivits minimi- och maximibelopp.
3. socialnämnden kan, när det gäller övrig måltidsservice för övriga vid Annagården och centralköket avtala om ett annat portionspris än det som fastställts i taxan i sådana fall då beställningen gäller flera portioner under en längre tid.
4. -måltidsavgifter inom äldreomsorgens måltidsservice enligt vedertagen praxis
-interna måltidsavgifter enligt vedertagen praxis
-personalens måltidsavgifter enligt vedertagen praxis
-måltidsavgifter för externa kunder vid Annagården och centralköket fastställs av socialnämnden. Strävan skall vara att dessa avgifter är någorlunda överensstämmande med varandra
-dygnschyran för äldreomsorgens periodrum

Kommunfullmäktiges beslutanderätt överförs på socialsekreteraren då det gäller:

1. justeringar av avgifterna för hemservice i 3 § 1 mom. förordningen om klientavgifter i social- och hälsovården i enlighet med social- och hälsovårdsministeriets meddelande.

8 § Anvisningar om tillämpningen

Närmare anvisningar om tillämpningen av denna taxa ges vid behov av socialnämnden.

9 § Ikraftträdande

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2020

Uen

AM



Kumlinge kommun
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bilaga 6

KPE 5/2019

Organ
**Byggnadstekniska
nämnden**

§ nr
41-49

datum
17.9.2019

sidan
6

§ 45 VENTILATIONSAGGREGAT KUMLINGE SKOLA

Under augusti månaden blev skolans ventilationsaggregat som försörjer skolans utrymme och biblioteket skadad. Efter felsökningen avslutades visade sig att frekvensomvandlaren gick sönder och måste utbytas. Kommundirektören tog hand om ärendet och reservdelarna beställdes direkt efter anbudet inlämnades på grund av brådskan. Anbudet till reservdelarna finns i bilaga 1.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG


Nämnden anhåller inför kommunfullmäktige om tilläggsmedel om 17.000 euro i investeringsbudgeten för att reparera ventilationsaggregat i Kumlinge skola.

DISKUSSION

Föredraganden rapporterade om händelser angående ventilationsaggregatet och kostnaderna.

BESLUT

Enligt förslag.


Protokolljusterarnas signaturer
U-602

Utdragets riktighet bestyrker

Bilag 7
KSB 5/2019

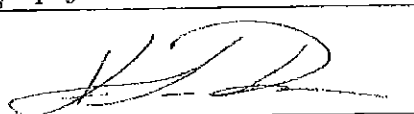
FÖRHANDLING GRUNDAVTAL PROTOKOLL

Datum

Nr

23.08.2019

1/2019

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------|--------------------------|---------------|----------|-------------------------------------|----------------|--------------------------|----------------|-------|-------------------------------------|------------------|--------------------------|-------------------|------|-------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|--------------|--------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|-----------------|----------|-------------------------------------|------------------|--------------------------|-------------------|-------|-------------------------------------|------------------|--------------------------|-------------------|---------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|-----------------|------------|-------------------------------------|----------------|--------------------------|-----------------|-----------|-------------------------------------|-------------|--------------------------|------------------|---------|--------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------|----------|-------------------------------------|------------------|--------------------------|-------------------|------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|-------------|-------|-------------------------------------|-------------------|--------------------------|--|
| Sammanträdestid | 13.00 – 15.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sammanträdesplats | Omsorgsförbundets kansli, Styrmansgatan 2 B, Mariehamn, besöksadress: Skarpansvägen 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Beslutande | ORDINARIE | ERSÄTTARE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table><tr><td>BRÄNDÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dreyer Christian</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Johansson Andreas</td></tr><tr><td>ECKERÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Öström Jan-Anders</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Hilander John</td></tr><tr><td>FINSTRÖM</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Lundberg Håkan</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Eklund Paulina</td></tr><tr><td>FÖGLÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dreyer Christian</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Johansson Anderas</td></tr><tr><td>GETA</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Blomberg Gustav</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Elmén Sandra</td></tr><tr><td>HAMMARLAND</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Carlsson Kurt</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Hägglom Lars</td></tr><tr><td>JOMALA</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Jansson Harry</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Aaltonen Carina</td></tr><tr><td>KUMLINGE</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dreyer Christian</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Johansson Andreas</td></tr><tr><td>KÖKAR</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dreyer Christian</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Johansson Andreas</td></tr><tr><td>LEMLAND</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Smeds Mikael</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Rosenberg Conny</td></tr><tr><td>LUMPARLAND</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Wilhelms Brage</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Jansryd Mattias</td></tr><tr><td>MARIEHAMN</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dahlén Emma</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Heinonen Barbara</td></tr><tr><td>SALTVIK</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Lindström Henry</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Hampf Berit</td></tr><tr><td>SOTTUNGA</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dreyer Christian</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Johansson Andreas</td></tr><tr><td>SUND</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Andersén Jens</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Ekholm Mats</td></tr><tr><td>VÄRDÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Johansson Andreas</td><td><input type="checkbox"/></td><td></td></tr></table> | BRÄNDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | ECKERÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Öström Jan-Anders | <input type="checkbox"/> | Hilander John | FINSTRÖM | <input checked="" type="checkbox"/> | Lundberg Håkan | <input type="checkbox"/> | Eklund Paulina | FÖGLÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> | Johansson Anderas | GETA | <input checked="" type="checkbox"/> | Blomberg Gustav | <input type="checkbox"/> | Elmén Sandra | HAMMARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> | Carlsson Kurt | <input type="checkbox"/> | Hägglom Lars | JOMALA | <input checked="" type="checkbox"/> | Jansson Harry | <input type="checkbox"/> | Aaltonen Carina | KUMLINGE | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | KÖKAR | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | LEMLAND | <input type="checkbox"/> | Smeds Mikael | <input checked="" type="checkbox"/> | Rosenberg Conny | LUMPARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> | Wilhelms Brage | <input type="checkbox"/> | Jansryd Mattias | MARIEHAMN | <input checked="" type="checkbox"/> | Dahlén Emma | <input type="checkbox"/> | Heinonen Barbara | SALTVIK | <input type="checkbox"/> | Lindström Henry | <input checked="" type="checkbox"/> | Hampf Berit | SOTTUNGA | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | SUND | <input checked="" type="checkbox"/> | Andersén Jens | <input type="checkbox"/> | Ekholm Mats | VÄRDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Johansson Andreas | <input type="checkbox"/> | |
| BRÄNDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ECKERÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Öström Jan-Anders | <input type="checkbox"/> | Hilander John | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FINSTRÖM | <input checked="" type="checkbox"/> | Lundberg Håkan | <input type="checkbox"/> | Eklund Paulina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FÖGLÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> | Johansson Anderas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GETA | <input checked="" type="checkbox"/> | Blomberg Gustav | <input type="checkbox"/> | Elmén Sandra | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HAMMARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> | Carlsson Kurt | <input type="checkbox"/> | Hägglom Lars | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JOMALA | <input checked="" type="checkbox"/> | Jansson Harry | <input type="checkbox"/> | Aaltonen Carina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| KUMLINGE | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| KÖKAR | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LEMLAND | <input type="checkbox"/> | Smeds Mikael | <input checked="" type="checkbox"/> | Rosenberg Conny | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LUMPARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> | Wilhelms Brage | <input type="checkbox"/> | Jansryd Mattias | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MARIEHAMN | <input checked="" type="checkbox"/> | Dahlén Emma | <input type="checkbox"/> | Heinonen Barbara | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SALTVIK | <input type="checkbox"/> | Lindström Henry | <input checked="" type="checkbox"/> | Hampf Berit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SOTTUNGA | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SUND | <input checked="" type="checkbox"/> | Andersén Jens | <input type="checkbox"/> | Ekholm Mats | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VÄRDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Johansson Andreas | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Övriga närvarande | <table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Öfverström Clas, leder ordet</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Sandell Lina</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dahlman Katarina, sekreterare</td></tr></table> | <input checked="" type="checkbox"/> | Öfverström Clas, leder ordet | <input checked="" type="checkbox"/> | Sandell Lina | <input checked="" type="checkbox"/> | Dahlman Katarina, sekreterare | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Öfverström Clas, leder ordet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sandell Lina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Dahlman Katarina, sekreterare | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Paragrafer | § 1 - 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vid protokollet |  Katarina Dahlman | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

V-Gen
GM

FÖRHANDLING GRUNDAVTAL

PROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------|------------|--------|
| | 23.08.2019 | 1/2019 |

MÖTETS ÖPPNANDE

§ 1 Clas Öfverström öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

ulen

AK

FÖRHANDLING GRUNDAVTAL PROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------|------------|--------|
| | 23.08.2019 | 1/2019 |

INLEDNING AV CAROLINA SANDELL

§ 2 Carolina Sandell inledde mötet med en powerpoint presentation.

Handwritten signature

Handwritten signature

FÖRHANDLING GRUNDAVTAL

PROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------|------------|--------|
| | 23.08.2019 | 1/2019 |

GENOMGÅNG AV GRUNDAVTALSFÖRSLAG

§ 3

Finansiering

Mötet gick in för att fördela kostnaderna utifrån åldersgruppen 7-64 år men Dreyer och Johansson såg behov av att förtydliga vissa punkter och delger sitt förslag till beredningen inför nästa möte.

Årets första dag

Mötet gick in för att genomgående använda 31.12 föregående år istället för årets första dag.

Budgeten tas

Mötet ansåg att 15 november är för sent för att ta budgeten.

Förbundets möjlighet att göra överskott

Mötet förde en längre diskussion om över- och underskott. Mötet kunde inte enas, beredningen arbetar vidare med frågan.

Budgetuppföljning

Mötet enades om att budgetuppföljningen bör skickas till kommunerna 3-4 ggr i året.

SAMARBETSFÖRFARANDE

§ 4

Kommunerna uppmanades att initiera samarbetsförfarande i kommunerna gällande den personal som berörs av överlåtelsen av verksamheten.

U-600

AK

FÖRHANDLING GRUNDAVTAL

PROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------|------------|--------|
| | 23.08.2019 | 1/2019 |

NÄSTA FÖRHANDLINGSTILFÄLLE

§ 5

Nästa förhandling äger rum 6 september klockan 13.00

van

HW

FÖRHANDLING GRUNDAVTAL

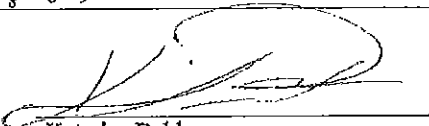
PROTOKOLL

Datum

Nr

6.9.2019

2/2019

| Sammanträdestid | 13.00 – 15.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|---|-----------|-----------|--------|--|--|--------|---|--|----------|--|---|-------|--|--|------|---|---------------------------------------|------------|---|--|--------|---|--|----------|--|--|-------|--|--|---------|---|--|------------|--|--|-----------|---|---|---------|--|---|----------|--|--|------|--|---|-------|---|--------------------------|
| Sammanträdesplats | Omsorgsförbundets kansli, Styrmansgatan 2 B, Mariehamn, besöksadress: Skarpansvägen 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Beslutande | <table border="1"><thead><tr><th></th><th>ORDINARIE</th><th>ERSÄTTARE</th></tr></thead><tbody><tr><td>BRÄNDÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian</td><td><input type="checkbox"/> Johansson Andreas</td></tr><tr><td>ECKERÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Öström Jan-Anders</td><td><input type="checkbox"/> Hilander John</td></tr><tr><td>FINSTRÖM</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Håkan</td><td><input type="checkbox"/> Eklund Paulina</td></tr><tr><td>FÖGLÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian</td><td><input type="checkbox"/> Johansson Anderas</td></tr><tr><td>GETA</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Gustav</td><td><input type="checkbox"/> Bimén Sandra</td></tr><tr><td>HAMMARLAND</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Carlsson Kurt</td><td><input type="checkbox"/> Häggblom Lars</td></tr><tr><td>JOMALA</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Harry</td><td><input type="checkbox"/> Aaltonen Carlna</td></tr><tr><td>KUMLINGE</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian</td><td><input type="checkbox"/> Johansson Andreas</td></tr><tr><td>KÖKAR</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian</td><td><input type="checkbox"/> Johansson Andreas</td></tr><tr><td>LEMLAND</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Sineds Mikael</td><td><input type="checkbox"/> Rosenberg Conny</td></tr><tr><td>LUMPARLAND</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Wilhelms Brage</td><td><input type="checkbox"/> Jansryd Mattias</td></tr><tr><td>MARIEHAMN</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Dahlén Emma</td><td><input type="checkbox"/> Heinonen Barbara</td></tr><tr><td>SALTVIK</td><td><input type="checkbox"/> Lindström Henry</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit</td></tr><tr><td>SOTTUNGA</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian</td><td><input type="checkbox"/> Johansson Andreas</td></tr><tr><td>SUND</td><td><input type="checkbox"/> Andersén Jens</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Ekholm Mats</td></tr><tr><td>VÄRDÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Andreas</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></tbody></table> | | ORDINARIE | ERSÄTTARE | BRÄNDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> Johansson Andreas | ECKERÖ | <input checked="" type="checkbox"/> Öström Jan-Anders | <input type="checkbox"/> Hilander John | FINSTRÖM | <input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Håkan | <input type="checkbox"/> Eklund Paulina | FÖGLÖ | <input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> Johansson Anderas | GETA | <input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Gustav | <input type="checkbox"/> Bimén Sandra | HAMMARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> Carlsson Kurt | <input type="checkbox"/> Häggblom Lars | JOMALA | <input checked="" type="checkbox"/> Jansson Harry | <input type="checkbox"/> Aaltonen Carlna | KUMLINGE | <input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> Johansson Andreas | KÖKAR | <input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> Johansson Andreas | LEMLAND | <input checked="" type="checkbox"/> Sineds Mikael | <input type="checkbox"/> Rosenberg Conny | LUMPARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> Wilhelms Brage | <input type="checkbox"/> Jansryd Mattias | MARIEHAMN | <input checked="" type="checkbox"/> Dahlén Emma | <input type="checkbox"/> Heinonen Barbara | SALTVIK | <input type="checkbox"/> Lindström Henry | <input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit | SOTTUNGA | <input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> Johansson Andreas | SUND | <input type="checkbox"/> Andersén Jens | <input checked="" type="checkbox"/> Ekholm Mats | VÄRDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Andreas | <input type="checkbox"/> |
| | ORDINARIE | ERSÄTTARE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BRÄNDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ECKERÖ | <input checked="" type="checkbox"/> Öström Jan-Anders | <input type="checkbox"/> Hilander John | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FINSTRÖM | <input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Håkan | <input type="checkbox"/> Eklund Paulina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FÖGLÖ | <input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> Johansson Anderas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GETA | <input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Gustav | <input type="checkbox"/> Bimén Sandra | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HAMMARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> Carlsson Kurt | <input type="checkbox"/> Häggblom Lars | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JOMALA | <input checked="" type="checkbox"/> Jansson Harry | <input type="checkbox"/> Aaltonen Carlna | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| KUMLINGE | <input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| KÖKAR | <input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LEMLAND | <input checked="" type="checkbox"/> Sineds Mikael | <input type="checkbox"/> Rosenberg Conny | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LUMPARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> Wilhelms Brage | <input type="checkbox"/> Jansryd Mattias | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MARIEHAMN | <input checked="" type="checkbox"/> Dahlén Emma | <input type="checkbox"/> Heinonen Barbara | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SALTVIK | <input type="checkbox"/> Lindström Henry | <input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SOTTUNGA | <input checked="" type="checkbox"/> Dreyer Christian | <input type="checkbox"/> Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SUND | <input type="checkbox"/> Andersén Jens | <input checked="" type="checkbox"/> Ekholm Mats | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VÄRDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Andreas | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Övriga närvarande | <input checked="" type="checkbox"/> Öfverström Clas, leder ordet <input checked="" type="checkbox"/> Sandell Lina <input checked="" type="checkbox"/> Dahlman Katarina, sekreterare | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Paragrafer | § 6 - 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vid protokollet |  Katarina Dahlman | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

020

14

FÖRHANDLING GRUNDAVTAL

PROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

6.9.2019

2/2019

MÖTETS ÖPPNANDE

§ 6 Clas Öfverström öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

U. ca *Ad*

FÖRHÄNDLING GRUNDAVTAL

PROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------|----------|--------|
| | 6.9.2019 | 2/2019 |

ÖVERENSKOMMELSE GÄLLANDE INKOMNA ÄNDRINGSFÖRSLAG

§ 7

Sista meningen i § 1 stryks (kommunalförbundet kan genom stämmobeslut ta i bruk ett annat verksamhetsnamn)

I § 2 läggs följande mening till: ”om en eller fler kommuner går ihop blir den eller de nya kommunerna som uppstår medlemmar i kommunalförbundet med den ägarandel som motsvarar de tidigare kommuner/kommundelar som nu bildar en ny kommun”

Följande text i § 3 stryks – kommunalförbundet kan även handha annan verksamhet inom socialvården gemensamt för de medlemskommuner som så besluter. Kommunalförbundet kan också genom särskilt avtal handha annan verksamhet.

§3 – följande text förs inte in i utkastet- förbundet har även en lokalisering på Norra Åland

§ 3 ändras ”verksamheten ska sträva efter en likvärdig service i alla medlemskommuner”

I § 6 byts ordet ”representant” till ordet ”kommun”

I § 7 införs ett minoritetsskydd

I § 8 läggs följande punkter till:

Fastställa grunderna för beräkning av avskrivningar

Fastställa grunderna för kommunalförbundets avgifter

Fastställa grunderna för den interna kontrollen och riskhanteringen

Första meningen i § 10 moment 2 ändras till ”styrelseplatserna utses på förslag av medlemskommunerna enligt följande”

Antalet styrelseplatser och fördelningen av dem ändras inte

I § 10 ska framkomma att personer som utses till förbundets styrelse innehar platser i medlemskommunernas styrelse eller fullmäktige eller är ledande tjänstemän.

§ 17 sänks antalet gånger förbundet ska rapportera till medlemskommunerna

Följande paragraf passar bättre i förvaltningsstadgan- minst en revisor skall vara yrkesrevisor med specialkompetens för offentligrättsliga samfund alternativt att revisorerna skall biträdas av en sådan eller ett revisionssamfund med en sådan kompetens

§ 19 och 20 stryks- det ska inte vara möjligt för förbundet att göra överskott och underskott

ven

Ad

FÖRHÄNDLING GRUNDAVTAL

PROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------|----------|--------|
| | 6.9.2019 | 2/2019 |

Förbundet tar hjälp för att räkna ut grundkapitalets storlek

Kumlinge och Vårdös text läggs in i §§ 21 och 29

FINANSIERING

§ 8

Christian Dreyer skickar beräkningar på hur finansieringsförslaget påverkar kommunerna jämfört med dagens kostnader.

NÄSTA FÖRHÄNDLINGSTILLFÄLLE

§ 9

Nästa förhandling äger rum 18 september klockan 11.40

UEN
AM

FÖRHANDLING GRUNDAVTAL

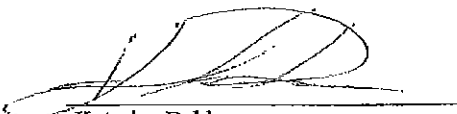
PROTOKOLL

Datum

Nr

18.9.2019

3/2019

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------|-------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------|-------|-------------------------------------|------------------|------|-------------------------------------|-----------------|------------|-------------------------------------|---------------|--------|-------------------------------------|---------------|----------|-------------------------------------|------------------|-------|-------------------------------------|------------------|---------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------------|----------------|-----------|-------------------------------------|-------------|---------|--------------------------|-----------------|----------|-------------------------------------|------------------|------|-------------------------------------|---------------|-------|-------------------------------------|-------------------|--|--------------------------|-------------------|--------------------------|---------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|--------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
| Sammanträdestid | 13.00 – 15.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sammanträdesplats | Omsorgsförbundets kansli, Styrmansgatan 2 B, Marichamn, besöksadress: Skarpansvägen 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Beslutande | ORDINARIE | ERSÄTTARE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="0"> <tr><td>BRÄNDÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dreyer Christian</td></tr> <tr><td>ECKERÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Öström Jan-Anders</td></tr> <tr><td>FINSTRÖM</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Lundberg Håkan</td></tr> <tr><td>FÖGLÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dreyer Christian</td></tr> <tr><td>GETA</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Blomberg Gustav</td></tr> <tr><td>HAMMARLAND</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Carlsson Kurt</td></tr> <tr><td>JOMALA</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Jansson Harry</td></tr> <tr><td>KUMLINGE</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dreyer Christian</td></tr> <tr><td>KÖKAR</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dreyer Christian</td></tr> <tr><td>LEMLAND</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Smeds Mikael</td></tr> <tr><td>LUMPARLAND</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Wilhelms Brage</td></tr> <tr><td>MARIEHAMN</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dahlén Emma</td></tr> <tr><td>SALTVIK</td><td><input type="checkbox"/></td><td>Lindström Henry</td></tr> <tr><td>SOTTUNGA</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dreyer Christian</td></tr> <tr><td>SUND</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Andersén Jens</td></tr> <tr><td>VÄRDÖ</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Johansson Andreas</td></tr> </table> | BRÄNDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | ECKERÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Öström Jan-Anders | FINSTRÖM | <input checked="" type="checkbox"/> | Lundberg Håkan | FÖGLÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | GETA | <input checked="" type="checkbox"/> | Blomberg Gustav | HAMMARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> | Carlsson Kurt | JOMALA | <input checked="" type="checkbox"/> | Jansson Harry | KUMLINGE | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | KÖKAR | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | LEMLAND | <input checked="" type="checkbox"/> | Smeds Mikael | LUMPARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> | Wilhelms Brage | MARIEHAMN | <input checked="" type="checkbox"/> | Dahlén Emma | SALTVIK | <input type="checkbox"/> | Lindström Henry | SOTTUNGA | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | SUND | <input checked="" type="checkbox"/> | Andersén Jens | VÄRDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Johansson Andreas | <table border="0"> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Johansson Andreas</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Hilander John</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Eklund Paulina</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Johansson Andreas</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Elmén Sandra</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Hägglom Lars</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Aaltonen Carina</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Johansson Andreas</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Johansson Andreas</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Rosenberg Conny</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Jansryd Mattias</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Hemonen Barbara</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Hampf Berit</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Johansson Andreas</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Ekholm Mats</td></tr> </table> | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | <input type="checkbox"/> | Hilander John | <input type="checkbox"/> | Eklund Paulina | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | <input type="checkbox"/> | Elmén Sandra | <input type="checkbox"/> | Hägglom Lars | <input type="checkbox"/> | Aaltonen Carina | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | <input type="checkbox"/> | Rosenberg Conny | <input type="checkbox"/> | Jansryd Mattias | <input type="checkbox"/> | Hemonen Barbara | <input checked="" type="checkbox"/> | Hampf Berit | <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | <input type="checkbox"/> |
| BRÄNDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ECKERÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Öström Jan-Anders | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FINSTRÖM | <input checked="" type="checkbox"/> | Lundberg Håkan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FÖGLÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GETA | <input checked="" type="checkbox"/> | Blomberg Gustav | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HAMMARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> | Carlsson Kurt | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JOMALA | <input checked="" type="checkbox"/> | Jansson Harry | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| KUMLINGE | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| KÖKAR | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LEMLAND | <input checked="" type="checkbox"/> | Smeds Mikael | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LUMPARLAND | <input checked="" type="checkbox"/> | Wilhelms Brage | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MARIEHAMN | <input checked="" type="checkbox"/> | Dahlén Emma | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SALTVIK | <input type="checkbox"/> | Lindström Henry | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SOTTUNGA | <input checked="" type="checkbox"/> | Dreyer Christian | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SUND | <input checked="" type="checkbox"/> | Andersén Jens | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VÄRDÖ | <input checked="" type="checkbox"/> | Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Hilander John | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Eklund Paulina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Elmén Sandra | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Hägglom Lars | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Aaltonen Carina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Rosenberg Conny | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Jansryd Mattias | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Hemonen Barbara | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Hampf Berit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Johansson Andreas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Ekholm Mats | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Övriga närvarande | <table border="0"> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Öfverström Clas, leder ordet</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Tufvesson Runa</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Sandell Lina</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Dahlman Katarina, sekreterare</td></tr> </table> | <input checked="" type="checkbox"/> | Öfverström Clas, leder ordet | <input checked="" type="checkbox"/> | Tufvesson Runa | <input checked="" type="checkbox"/> | Sandell Lina | <input checked="" type="checkbox"/> | Dahlman Katarina, sekreterare | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Öfverström Clas, leder ordet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Tufvesson Runa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sandell Lina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Dahlman Katarina, sekreterare | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Paragrafer | § 10 - 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vid protokollet |  Katarina Dahlman | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

VEN HA

FÖRHANDLING GRUNDAVTAL PROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------|-----------|--------|
| | 18.9.2019 | 3/2019 |

MÖTETS ÖPPNANDE

§ 10 Clas Öfverström öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

U-20
M

FÖRHANDLING GRUNDAVTAL

PROTOKOLL

| Organ | Datum | Nr |
|-------|-----------|--------|
| | 18.9.2019 | 3/2019 |

GRUNDKAPITAL

§ 11

Gruppen enades om 2 miljoner euro i grundkapital utifrån BDO, Andreas Holmgårds, utlåtande.

FINANSIERING

§ 12

Alternativen som framfördes var fördelning enligt invånarantal eller 50/50 (50 % skattekraft och 50 % enligt invånarantal).

Eftersom mötet inte kunde enas om ett alternativ så blev det röstning.

15 kommuner röstade för fördelning 50/50 och Mariehamns stad röstade för fördelning enligt invånarantal.

SAMRÅDET

§ 13

Samrådet åtog sig att ta upp med landskapsregeringen att utjämningen i landskapsandelssystemet ska strykas efter 2 år.

SAMARBETSFÖRHANDLING

§ 14

Mötet ser gärna att ÅOF kallar kommundirektörerna till ett informations/diskussionstillfälle om hur samarbetsförhandlingarna ute i kommunerna ska gå till.

UTSKICK

§ 15

Ändringarna i grundavtalet skickas per e-post till gruppen för godkännande. Grundavtalet skickas sedan till kommunerna för godkännande i kommunernas fullmäktigen. Senast 30.11 ska samtliga kommuner ha behandlat förslaget till grundavtal.

V-KW
MP

GRUNDAVTAL
FÖR KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST K.F.
1.1.2021

Kapitel 1-4, exklusive § 3 träder i kraft 1.1.2020
Grundavtalet träder ikraft i sin helhet 1.1.2021

U-100

M

Ver

TK

Innehållsförteckning

| | |
|---|----|
| <i>KAPITEL 1 Kommunalförbundet</i> | 4 |
| § 1 Namn och hemort | 4 |
| § 2 Medlemskommuner | 4 |
| § 3 Kommunalförbundets uppgifter och verksamhet..... | 4 |
| <i>KAPITEL 2 Förbundsstämman</i> | 5 |
| § 4 Högsta beslutande organ | 5 |
| § 5 Representanter vid förbundsstämman | 5 |
| § 6 Representanternas rösträtt vid förbundsstämman | 5 |
| § 7 Förbundsstämmans beslutförhet..... | 5 |
| § 8 Förbundsstämmans uppgifter och befogenheter | 5 |
| § 9 Kallelse till förbundsstämman | 5 |
| <i>KAPITEL 3 Förbundsstyrelsen och förbundsdirektören</i> | 6 |
| § 10 Förbundsstyrelsen och antal ledamöter | 6 |
| § 11 Förbundsstyrelsens uppgifter | 7 |
| § 12 Förbundsdirektör..... | 7 |
| <i>KAPITEL 4 Övriga organ</i> | 7 |
| § 13 Nämnd och övriga organ | 7 |
| <i>KAPITEL 5 Ekonomi samt granskning av ekonomi och förvaltning</i> | 7 |
| § 14 Grundkapital..... | 7 |
| § 15 Medlemskommunernas andelar i tillgångarna och ansvar för skulder och förpliktelser | 8 |
| § 16 Budget och ekonomiplan | 8 |
| § 17 Uppföljning av ekonomi och verksamhet samt rapportering till medlemskommunerna..... | 8 |
| § 18 Bokslut och verksamhetsberättelse | 9 |
| <i>KAPITEL 6 Finansiering av kommunalförbundets verksamhet och investeringar</i> | 9 |
| § 19 Medlemskommunernas betalningsandelar | 9 |
| § 20 Investeringar och kapitalfinansiering | 10 |
| § 21 Avskrivningar enligt plan | 10 |
| § 22 Förfallotid och dröjsmålsränta för medlemskommunernas betalningsandelar | 10 |
| § 23 Fonder | 10 |

U-NOJ

AM

| | |
|---|----|
| <i>KAPITEL 7 Granskning av förvaltningen och ekonomin</i> | 10 |
| § 24 Granskning av förvaltningen och ekonomin | 10 |
| § 25 Upplösning och likvidation av kommunalförbundet | 11 |
| § 26 Ändring av grundavtal | 11 |
| <i>KAPITEL 8 Ikraftträdande</i> | 11 |
| § 27 Ikraftträdande och tillämpning | 11 |
| <i>KOMMUNERNAS UNDERSKRIFTER</i> | 13 |

U-202

AK

KAPITEL 1 Kommunalförbundet

§ 1 Namn och hemort

Kommunalförbundets namn är Kommunernas socialtjänst k.f. (KST) och dess hemort är Mariehamn.

§ 2 Medlemskommuner

Medlemskommuner är: Brändö, Eckerö, Finström, Föglö, Geta, Hammarland, Jomala, Kumlinge, Kökar, Lemland, Lumparland, Mariehamn, Saltvik, Sottunga, Sund och Vårdö.

Om en eller flera kommuner går ihop blir den eller de nya kommuner som uppstår medlemmar i kommunalförbundet med den ägarandel som motsvarar de tidigare kommuner/kommundelar som nu bildar en ny kommun.

§ 3 Kommunalförbundets uppgifter och verksamhet

Uppgifter

Kommunalförbundets verksamhet omfattar all den socialvård som enligt lag ankommer kommunerna i enlighet med 1 § LL om kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2) eller senare motsvarande lagstiftning.

Kommunalförbundet utgör ett för landskapet Åland gemensamt socialvårdsområde i enlighet med 3 § 1 mom. LL om kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2) eller senare motsvarande lagstiftning.

Kommunalförbundet kan sälja tjänster till utomstående parter. Kommunalförbundet kan äga och disponera fast egendom.

Verksamhet

Kommunalförbundet ska främja invånarnas hälsa och välfärd.

Kommunalförbundet ska säkerställa att de socialvårdstjänster som var och en har rätt till finns att tillgå för samtliga invånare i socialvårdsområdet, inom de gränser som står till socialvårdens förfogande vid respektive tidpunkt.

Verksamheten ska sträva efter en likvärdig service i alla medlemskommuner, en effektiv användning av resurserna, en samlad kompetens och hög specialisering inom personalen, en hög integritet, en stark anonymitet och ett gott rättsskydd.

Främjandet av invånarnas hälsa och välfärd och verkställandet av kommunalförbundets verksamhet sker i samarbete med kommuner och andra myndigheter.

KAPITEL 2 Förbundsstämman

§ 4 Högsta beslutande organ

Kommunalförbundets högsta beslutanderätt utövas av medlemskommunerna vid en förbundsstämma.

§ 5 Representanter vid förbundsstämman

Varje medlemskommuns fullmäktige utser en representant till förbundsstämman. Kommunfullmäktige kan i enlighet med kommunallagen besluta att representanterna utses av kommunstyrelsen.

§ 6 Representanternas rösträtt vid förbundsstämman

Vid kommunalförbundets förbundsstämma har varje kommun en röst per påbörjat femhundra invånare i respektive kommun per 31.12 året före.

§ 7 Förbundsstämmans beslutförhet

Förbundsstämman är beslutfört, då minst två tredjedelar (2/3) av representanterna är närvarande och invånarantalet i de kommuner som är representerade vid mötet är minst hälften av det sammanlagda invånarantalet i kommunalförbundets medlemskommuner. Beslut fattas med enkel majoritet av rösterna, dock såhunda att minst fyra (4) medlemskommuner omfattar beslutet.

§ 8 Förbundsstämmans uppgifter och befogenheter

Förbundsstämman ska

- godkänna kommunalförbundets budget och ekonomiplan;
- godkänna förvaltningsstadga för kommunalförbundet;
- välja ledamöter i förbundets organ;
- fatta beslut om grunderna för de förtroendevaldas ekonomiska förmåner;
- välja revisorer;
- fatta beslut om godkännande av bokslutet samt ansvarsfrihet;
- fastställer grunderna för kommunalförbundets avgifter
- fastställer grunderna för den interna kontrollen och riskhanteringen
- fastställer grunderna för beräkning av avskrivningar.

Övriga uppgifter beslutas av förbundsstyrelsen.

§ 9 Kallelse till förbundsstämman

Förbundsstämma ska hållas två (2) gånger om året. Förbundsstämman kan vid behov sammankallas oftare.

U-AN

M

Förbundsstämman sammankallas av förbundsstyrelsens ordförande.

Extra förbundsstämma ska sammankallas när minst två (2) medlemskommuner skriftligt begär det för behandling av ett visst ärende. En sådan stämna ska sammankallas inom tre (3) månader efter att begäran framställdes.

Kallelse till förbundsstämman ska skickas elektroniskt till av medlemskommunen uppgiven e-postadress minst fjorton (14) dagar före stämman.

KAPITEL 3 Förbundsstyrelsen och förbundsdirektören

§ 10 Förbundsstyrelsen och antal ledamöter

Kommunalförbundet har en styrelse som utses för två (2) år i taget. Styrelsen består av sju (7) medlemmar, vilka utses av förbundsstämman. För varje medlem utses en (1) personlig ersättare. Förbundsstämman utser en av medlemmarna till ordförande och en annan till vice ordförande för styrelsen.

De personer som utses till förbundets styrelse ska antingen inneha fullmäktige- eller styrelseplats eller vara ledande tjänstemän i medlemskommunerna.

Styrelseplatserna utses på förslag av medlemskommunerna enligt följande:

| | |
|--|------------------|
| Mariehamns stad | 2 platser |
| Södra Åland (Eckerö, Hammarland, Jomala, Lemland, Lumparland) | 2 platser |
| Norra Åland (Geta, Finström, Saltvik, Sund, Vårdö) | 2 platser |
| Skärgården (Brändö, Föglö, Kumlinge, Kökar, Sottunga) | 1 plats |

När styrelsen utses ska kraven på jämställdhet i 4 a § lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män (FFS 609/1986) eller senare på Åland gällande motsvarande lagstiftning beaktas och respekteras av samtliga medlemskommuner.

U-aw

AW

§ 11 Förbundsstyrelsens uppgifter

Förbundsstyrelsen leder kommunalförbundet och dess förvaltning i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen och speciallagar eller bestämmelserna i grundavtalet eller kommunalförbundets förvaltningsstadga.

Styrelsen bevakar kommunalförbundets intressen och representerar kommunalförbundet. Avtal och överenskommelser som kommunalförbundet ingår undertecknas på sätt som stadgas i förvaltningsstadgan.

Närmare föreskrifter om styrelsen ges i förvaltningsstadgan.

§ 12 Förbundsdirektör

Kommunalförbundet ska ha en direktör, i enlighet med 58 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) eller senare motsvarande lagstiftning, som är underställd förbundsstyrelsen och som leder kommunalförbundets förvaltning, ekonomi och övrig verksamhet.

Förbundsdirektörens uppgifter bestäms närmare i förvaltningsstadgan.

KAPITEL 4 Övriga organ

§ 13 Nämnd och övriga organ

Kommunalförbundet kan ha en nämnd eller andra organ som förbundsstämman fattat beslut om. Nämndens och organens sammansättning, beslutanderätt och hur de sammankallas bestäms i förvaltningsstadgan.

KAPITEL 5 Ekonomi samt granskning av ekonomi och förvaltning

§ 14 Grundkapital

Grundkapitalet i Ålands omsorgsförbund k.f. höjs till två miljoner (2 000 000) euro i samband med att kommunalförbundet inleder handhavandet av all den socialvård som enligt lag ankommer på kommunerna i enlighet med 1 § LL om kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2).

U-över

AG

Grundkapitalet delas upp i medlemskommunsandelar, i proportion till andel av totala antalet invånare i landskapet Åland per 31.12.2019.

Differensen mellan grundkapitalet som antecknats i den utgående balansen 31.12.2019 och det höjda grundkapitalet ska betalas senast 1.1.2021.

Grundkapitalet kan höjas enligt förbundsstämmans beslut genom överföring från en annan post inom eget kapital.

Grundkapitalet kan sänkas genom förbundsstämmans beslut, när grunden är en bestående minskning i beloppet av bestående aktiva till följd av egendomsöverlåtelse, förluster, extra avskrivningar eller nedskrivningar.

Beslut om annan höjning eller sänkning av grundkapitalet fattas genom ändring av grundavtalet.

Kommunalförbundet ska föra ett uppdaterat register över medlemskommunernas andelar i grundkapitalet och eventuella fondandelar. I registret ska andelarna i grundkapitalet och fondandelarna specificeras per medlemskommun.

§ 15 Medlemskommunernas andelar i tillgångarna och ansvar för skulder och förpliktelser
En medlemskommuns andel i kommunalförbundets tillgångar samt dess ansvar för skulder och skyldigheter fastställs i förhållande till dess andel av grundkapitalet. Kommunalförbundet ska föra en förteckning över medlemskommunernas andelar i grundkapitalet.

§ 16 Budget och ekonomiplan

Förbundsstämman godkänner budgeten för varje begynnande period senast 15.10 föregående år.

Förbundsstämman ska varje år senast i samband med att budgeten antas godkänna en ekonomiplan för minst tre år, av vilka budgetåret är det första.

Medlemskommunerna ska på ett lämpligt sätt informeras om och involveras i budgetprocessen.

§ 17 Uppföljning av ekonomi och verksamhet samt rapportering till medlemskommunerna
Kommunalförbundet ska ha en periodiserad uppföljning av ekonomin och verksamheten.

Förbundsstyrelsen ska 2-3 gånger per år ge medlemskommunerna en rapport om hur verksamheten och ekonomin utfallit, samt en helårsprognos.

U-ko

JK

§ 18 Bokslut och verksamhetsberättelse

Bokslutet upprättas i enlighet med 68 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) eller senare motsvarande lagstiftning, och bör färdigställas och överlämnas till revisorerna före 28.2. Bokslutet undertecknas av förbundsstyrelsens ledamöter och förbundsdirektören. Förbundsstämman godkänner bokslutet och beviljar ansvarsfrihet.

Styrelsen ska för varje kalenderår avfatta en verksamhetsberättelse i enlighet med 69 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) eller senare motsvarande lagstiftning.

KAPITEL 6 Finansiering av kommunalförbundets verksamhet och investeringar

§ 19 Medlemskommunernas betalningsandelar

Kommunalförbundets verksamhet ska finansieras av kommunerna gemensamt. Kommunalförbundets *kostnader* beräknas som summan av verksamhetsbidrag, avskrivningar, finansiella kostnader och extraordinära poster.

Från *kostnader* dras landskapsandelarna som till förbundet betalas enligt Landskapslag om landskapsandelar (2017:120) eller senare motsvarande lagstiftning. Den resulterande summan utgör *förbundets nettodriftskostnad*.

Förbundets nettodriftskostnad fördelas mellan medlemskommunerna i två lika stora delar:

Förbundets halva nettodriftskostnad fördelas enligt varje kommuns andel av totala antalet invånare per 31.12 före räkenskapsåret.

Förbundets halva nettodriftskostnad fördelas enligt varje kommuns andel av den totala skattekraften. Med kommunens skattekraft avses den uträknade beskattningsbara inkomsten i kommunen. Den beskattningsbara inkomsten beräknas genom att kommunens skatteinkomster från förvärvsinkomst- och samfundsbeskattningen divideras med en inkomstskattesats. Kommunens skatteinkomster från förvärvsinkomstbeskattningen divideras med kommunens inkomstskattesats, medan kommunens skatteinkomster från samfundsbeskattningen divideras med den genomsnittliga inkomstskattesatsen för kommunerna i landskapet. Summan av dessa utgör kommunens skattekraft. Vid beräkningen beaktas inkomsterna från förvärvsinkomst- och samfundsbeskattningen sådana de redovisas då beskattningen för året är slutförd.

I budget för varje räkenskapsår ska en budgeterad betalningsandel per kommun tagas in. Denna betalningsandel faktureras i tolv (12) månatliga rater av kommunalförbundet. Innan bokslutet

uom *AG*

fastställs ska en slutjustering göras genom att en slutgiltig betalningsandel per kommun fastställs och eventuell mellanskillnad betalas till eller från de enskilda kommunerna. I bokslutet ska alltid de inkomna betalningarna motsvara *förbundets nettodriftskostnad*.

Utöver vad som stadgas ovan är medlemskommun förbunden att till kommunalförbundet vidarebefordra sådana kostnadsersättningar som tillkommer primärkommun trots att verksamheten egentligen utförs av kommunalförbundet, till exempel för integrationsarbete. Dessa intäkter räknas till förbundets övriga intäkter och dras inte från enskild kommuns betalningsandel.

§ 20 Investeringar och kapitalfinansiering

Kommunalförbundet kan ordna kapitalfinansiering för en investeringsutgift genom landskapsandelar och/eller genom lån från ett finansiellt institut eller lån från medlemskommuner. Mindre investeringar kan kommunalförbundet finansiera med eget kapital.

§ 21 Avskrivningar enligt plan

Grunderna för beräkning av avskrivningar enligt plan godkänns av förbundsstämman.

§ 22 Förfallotid och dröjsmålsränta för medlemskommunernas betalningsandelar

Kommunalförbundet har rätt att uppbära förskott på kommunernas betalningsandelar och andra betalningar som tas ut av medlemskommunerna i enlighet med för räkenskapsåret godkänd budget.

Förfallotiden för betalningsandelar och andra betalningar bestäms så att medlemskommunerna har minst tjugo (21) dagar på sig att betala.

På försenade betalningar betalar medlemskommunen en dröjsmålsränta enligt 4 § 1 mom. i räntelagen (FFS 633/1982) eller senare motsvarande lagstiftning.

§ 23 Fonder

Kommunalförbundet kan ha fonder som hör till eget kapital. Förbundsstämman beslutar om bildandet av sådana fonder och om stadgarna för dem.

KAPITEL 7 Granskning av förvaltningen och ekonomin

§ 24 Granskning av förvaltningen och ekonomin

Angående granskning av förvaltningen och ekonomin iakttas kommunallagen och förvaltningsstadgan.

U-6m

AP

§ 25 Upplösning och likvidation av kommunalförbundet

Kommunalförbundet ska upplösas om dess uppgifter övertagits av ett annat kommunalförbund eller ordnats på annat sätt av medlemskommunerna. Om upplösning av kommunalförbundet beslutar medlemskommunernas fullmäktige.

Då kommunalförbundet upplöses förordnar förbundsstämman om en slutredovisning, som styrelsen ansvarar för. De av kommunalförbundets tillgångar vilka inte behövs för betalning av kostnaderna för slutredovisningen eller av kommunalförbundets skulder enligt slutredovisningen och inte heller för uppfyllande av kommunalförbundets förbindelser, fördelas mellan medlemskommunerna i proportion till deras andelar av grundkapitalet. Överstiger kostnaderna, skulderna och uppfyllandet av förbindelserna kommunalförbundets tillgångar är medlemskommunerna skyldiga att erlagga skillnaden i proportion till ovannämnda andelar i grundkapitalet.

§ 26 Ändring av grundavtal

Initiativ till ändring av grundavtalet kan tas av medlemskommunerna. Förbundsstyrelsen ansvarar för beredning av ändringen. Beslut om ändring av grundavtalet fattas med iakttagande av villkoren i kommunallagen.

KAPITEL 8 Ikraftträdande

§ 27 Ikraftträdande och tillämpning

Detta grundavtal träder i kraft 1.1.2020 gällande kapitel 1-4, exklusive § 3. Detta innebär att Ålands omsorgsförbund k.f. från och med 1.1.2020 byter namn till *Kommunernas socialtjänst k.f.* och att kommunalförbundets högsta beslutande organ utgörs av en stämma. Det innebär även att medlemskommunerna utser styrelseledamöter för mandatperioden 2020-2023 i enlighet med föreliggande avtals § 10. Kommunalförbundet tillhandahåller dock under år 2020 endast tjänster inom specialomsorgen i enlighet med tillämpliga delar av Ålands omsorgsförbunds k.f. grundavtal som trädde i kraft 1.1.2013.

Grundavtalet träder i sin helhet i kraft från och med 1.1.2021 och ersätter grundavtalet från 1.1.2013 vilket innebär att kommunalförbundet därmed tillhandahåller tjänster enligt föreliggande grundavtal för sina medlemskommuners räkning från och med 1.1.2021.

Övergångsberäkning av tidigare system

Landskapsandelssystemet utjämnar historiska kostnadsskillnader. Denna utjämning är utformad så att den påverkar pengaströmmarna mellan landskap, kommuner och kommunalförbundet. Då kommunalförbundet fördelar kostnader solidariskt ska den historiska utjämningen för de första två

U-462
Kef

åren (2021 och 2022) i sin helhet komma primärkommunerna till del. *Detta påverkar inte kommunens betalningsandel trots att det påverkar kommunens betalning.*

I det fall kommunalförbundet fått ett utjämningsbelopp av landskapsandelssystemet (positivt eller negativt) enligt Landskapslag om landskapsandelar till kommunerna (ÅFS 2017:120) §§ 7-8 för någon av kommunerna ska detta belopp dras av från den specifika kommunens betalning. Detta innebär att om kommunens utjämningsbelopp som betalats till kommunalförbundet är positivt ska det dras av från kommunens betalning medan det om det är negativt ska läggas till kommunens betalning.

uon

Å

KOMMUNERNAS UNDERSKRIFTER

Brändö

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Eckerö

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Finström

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Föglö

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Geta

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Hammarland

Namnförtydligande

Namnförtydligande

U-6V

Jomala

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Kumlinge

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Kökar

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Lemland

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Lumparland

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Mariehamn

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Saltvik

Namnförtydligande

Namnförtydligande

U-600

FM

Sottunga

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Sund

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Vårdö

Namnförtydligande

Namnförtydligande

U...

AK

Bilagor 8
KST 9/2014
KF65/2014

Christian Dreyer

Från: Fredrik Packalén <fredrik.packalen@gmail.com>
Skickat: lördag 21 september 2019 00:24
Till: kommundirektor@kumlinge.ax
Ämne: Seglinge Andelshandel kommunal borgen
Bifogade filer: 2019-03-11-Investeringsansökan ÅLR - Finnvera[16647].pdf; 2019-04-23
Investeringsansökan LR undertecknad[16648].pdf; Seglinge Andelshandel bokslut
2018[16649].pdf; Seglinge Andelshandel bokslut åren 2014-2017[16650].pdf

Hej Christian, fick i uppdrag av Seglinge Andelshandels styrelse att ta reda på möjligheten till kommunal borgen för andelslags/företags projekt eller investeringar.

Seglinge Andelshandels byggnad är i stort behov av en upprustning då byggnadens utsida, värme samt elsystem är stora riskfaktorer. Invändigt är det omodernt och butikens utrustning är i stort sett inte förnyad under lång tid. Planen är en totalrenovering, men för att en sådan skall kunna finansieras krävs det ökade inkomster och då är det tänkt att det förutom butik skulle inredas utrymmen för bed & breakfast, cafe i anslutning till butiken samt tvätt och bykstugemöjligheter för sommarboende.

Det är en totalinvestering om ca.400.000 euro som finansieras av en mindre andel eget kapital, beviljat landskapsstöd om 30% (max 127.500) och resterande del banklån.

För banklånet är Finnvera och landskapsstödet till en viss del säkerhet. Banken kräver dock 175.000 som en tilläggsäkerhet från var och en i butikstyrelsen. Så den möjlighet för genomförandet som finns är att öka den egna andelen, minska projektkostnaden där man riskerar att minska satsningen på turism som främst motiverar ett landskapsstöd. Kommunal borgen är då alternativet och då gäller det en summa om 175.000 euro.

Vårdö kommun har gått i borgen för ett liknande lån men då mellan Vårdö Handels och de som övertog Vårdö-butiken och där ställdes en garanti att butiksfastigheten som ägs av Vårdö Handels inte fick avyttras eller säljas.

Så är det möjligt att ni kan ta upp detta ärende i kommunstyrelsen och vilket behov har ni av material och fakta kring projektet? Sänder med ansökan som beviljats från Finnvera och landskapsregeringen samt Seglinge Ahls bokslut. Projekteringen är på gång att inledas i höst då anbud har begärts in så färdiga ritningar finns inte än.

Hör av dig om vad du anser dig behöva för att kunna ta upp ärendet på något av kommunstyrelsens kommande möten.

MVH,

Fredrik Packalén
Tel. 0457 3430 527

Skickades från E-post för Windows 10

V-*[handwritten]* *[handwritten]*

Investeringsansökan Ålands Landskapsregering / Finnvera

1. Sökande

Seglinge Andelshandel andelslag
Seglingevägen 97
22810 Seglinge

2. Beskrivning av verksamheten idag

Andelslaget bedriver detaljhandel med livsmedel, hushållsartiklar och byggmaterial. Därtill hyr andelslaget ut en bostadslägenhet.

3. Verksamhetens Inriktning

Verksamheten bedrivs i den åländska skärgården på ön Seglinge, tillhörande Kumlinge kommun. Verksamheten är inte inriktad på export utanför Åland.

4. Projektbeskrivning

Andelslaget planerar att genomföra följande åtgärder:

- a) Bygga om butiksfastigheten, lagerutrymmen och sociala utrymmen. Andelslaget vill tillgänglighetsanpassa butikslokalen och lagerutrymmen, effektivisera och rationalisera butikslokalen för att dels förbättra arbetsmiljön för personalen, öka utnyttjandegraden av lokalen och försäljningen, förbättra lagerkapaciteten, förnya kylrum, kyl- och frysdiskar samt försäljningsutrustning och affärssystem
- b) Inrätta en ny caféverksamhet i anslutning till butiksverksamheten
- c) Inrätta en ny verksamhet avseende bykstuga, dusch- och bastu för besökare
- d) Inrätta en ny verksamhet genom ändring av bostadslägenheten från bostadsändamål till en ny övernattningsverksamhet med inriktning på bed & breakfast/vandrarhem
- e) Byta ut värmesystem från uppvärmning med olja till en eller flera hållbara/förnyelsebara energikällor, uppgradera och nyinstallera ventilation, värmeåtervinning, el- samt vatten- och avloppssystem som behövs för ovan angivna verksamheter. Förbättra energivärdet i fastigheten genom byte av ytterfönster och yttertak.

5. Genomförande av projektet

Andelslaget planerar att genomföra projektet i följande ordning:

- a) Förbereda investeringsansökan och uppgöra investeringsbudget, drifts- och lönsamhetsbudget
- b) Anlita planerare och konsulter för uppgörande av anbudsunderlag, framtagande av ritningar och teknisk beskrivning för genomförande
- c) Upphandla bygg, vvs- och elentreprenader samt anskaffning och installation av nya maskiner och utrustning för värmesystem, kylsystem, ventilation, kyl- och frysdiskar, försäljningsutrustning och affärssystem.
- d) Genomföra entreprenader och installationer med anlitate entreprenörer och leverantörer
- e) Kontinuerligt kontrollera och övervaka projektets genomförande

6. Tidsplanen för projektet

Andelslaget planerar att genomföra projektet inom perioden april 2019- maj 2020 enligt följande tidsplan:

ven

HA

| | |
|--|-------------------------|
| a) Inledande planering och budgetering genomförs av styrelsen | mars-april 2019 |
| b) Beslut om investeringsfullmakt av vårstämman | april 2019 |
| c) Inlämnande av finansieringsansökan till Landskapsregeringen | april 2019 |
| d) Beslut om finansieringsansökan | april-maj 2019 |
| e) Ansökan om och beviljande av banklån och övrig finansiering | april-maj 2019 |
| Inledande av stödberättigade åtgärder | |
| f) Planering och arbete med anbudshandlingar | april/maj-juni 2019 |
| g) Anbudstid | juni-juli 2019 |
| h) Tecknande av entreprenadkontrakt | augusti 2019 |
| i) Entreprenadernas genomförande, uppföljning och kontroll | augusti 2019-april 2020 |
| j) Slutsyn och mottagande | maj 2020 |
| k) Slutrapportering och redovisning av upparbetade kostnader | maj 2020 |
| Avslutande av stödberättigade åtgärder | |

7. Projektets lönsamhet

Andelslaget räknar med att genomförande av projektet väsentligt ökar lönsamheten för bolaget.

Vad gäller intäktsidan så räknar andelslaget med att omsättning och försäljning ökar tack vare

- högre butiksförsäljning av livsmedel och hushållsartiklar till följd av ökat kundantal och övernattande gäster
- ny kaféförsäljning och take away-produkter
- ny försäljning av byktjänster, dusch- och bastubesök
- ny försäljning gästnätter och frukostförsäljning i bed & breakfastverksamheten

Vad gäller kostnadssidan så räknar andelslaget med att driftskostnaderna sjunker och energiförbrukningen minskar till följd av

- att utnyttjandegraden av hela butiksfastigheten ökar
- utbyte av gammalt värmesystem med låg effektivitetsgrad byts ut mot nytt system med högre effektivitetsgrad och lägre energiförbrukning
- lägre energiförbrukningen genom byte av ytterfönster, yttertak
- lägre energiförbrukningen genom installation av ventilationssystem med värmeåtervinning
- lägre driftskostnader tack vare utbyte av gamla kyl- och frysdiskar samt installation av nytt kylsystem för kylrum integrerat med värmeåtervinningen i ventilationssystemet

8. Projektets kostnadsberäkningar och finansiering

Investeringskalkyl

| | |
|------------------------------|----------------|
| Byggnader och konstruktioner | 385 000 |
| Maskiner och utrustning | 40 000 |
| Summa investeringar | 425 000 |

Finansiering

| | |
|---------------------------------------|---------|
| Egen finansiering | 10 000 |
| Investeringsstöd 30% ÅLR | 127 500 |
| Banklån (+eventuell Finnvera garanti) | 287 500 |

Nettoinvestering (ökning balansräkningen) 297 500

Seglinge den 11 mars 2019

Styrelsen för Seglinge Andelshandel

V. W. M.

Seglinge Andelshandel

FO-nr 0144787-5

Seglinge Andelshandel

Bokslut

01.01.2018-31.12.2018

V-K2

AW

Seglinge andelshandel
BALANSRÄKNING AKTIVA

Fo nr 0144787-5

| | EUR | | EUR | |
|------------------------------------|------------|------------------|------------|------------------|
| | 31.12.2018 | | 31.12.2017 | |
| BESTÅENDE AKTIVA | | | | |
| Materiella tillgångar | | | | |
| Land- och vattenområden | 3 717,41 | | 3 645,89 | |
| Byggnader och konstruktioner | 548,88 | | 587,34 | |
| Maskiner och utrustning | 498,73 | 4 765,02 | 664,97 | 4 898,20 |
| Placeringar | | | | |
| Övriga aktier och andelar | 587,74 | 587,74 | 587,74 | 587,74 |
| BESTÅENDE AKTIVA TOTALT | | 5 352,76 | | 5 485,94 |
| RÖRLIGA AKTIVA | | | | |
| Omsättningstillgångar | | | | |
| Färdiga produkter/Varor | 26 469,78 | 26 469,78 | 25 625,79 | 25 625,79 |
| FORDRINGAR | | | | |
| Kortfristiga fordringar | | | | |
| Kortfristiga kundfordringar | 2 130,71 | | 1 317,07 | |
| Övriga kortfristiga fordringar | 101,70 | | 527,13 | |
| Kortfristiga resultatregleringar | 1 619,79 | 3 852,20 | 898,95 | 2 743,15 |
| Kassa och banktillgodohavanden | | | | |
| Kassa och banktillgodohavanden | 14 216,31 | 14 216,31 | 14 551,34 | 14 551,34 |
| RÖRLIGA AKTIVA TOTALT | | 44 538,29 | | 42 920,28 |
| BALANSRÄKNING AKTIVA TOTALT | | 49 891,05 | | 48 406,22 |

U-6m

HA

Seglinge andelshandel
BALANSRÄKNING PASSIVA

Fo nr 0144787-5

| | EUR | | EUR | |
|---|------------|------------------|------------|------------------|
| | 31.12.2018 | | 31.12.2017 | |
| EGET KAPITAL | | | | |
| Aktie-, andels- eller övrigt motsvarande kapital | | 2 192,34 | | 2 192,34 |
| Övriga fonder | | | | |
| Fonder enligt bolagsordningen eller stadgarna | 3 720,00 | 3 720,00 | 3 720,00 | 3 720,00 |
| Balanserad vinst (förlust) från tidigare räkenskaps | | 26 403,47 | | 19 863,46 |
| Räkenskapsperiodens vinst (förlust) | | 2 234,08 | | 6 540,01 |
| EGET KAPITAL TOTALT | | 34 549,89 | | 32 315,81 |
| FRÄMMANDE KAPITAL | | | | |
| Långfristigt främmande kapital | | | | |
| Övriga långfristiga skulder | 840,94 | 840,94 | 840,94 | 840,94 |
| Kortfristigt främmande kapital | | | | |
| Kortfristiga leverantörsskulder | 6 188,82 | | 7 468,34 | |
| Övriga kortfristiga skulder | 4 203,88 | | 4 106,11 | |
| Kortfristiga resultatregleringsskulder | 4 107,52 | 14 500,22 | 3 675,02 | 15 249,47 |
| FRÄMMANDE KAPITAL TOTALT | | 15 341,16 | | 16 090,41 |
| BALANSRÄKNING PASSIVA TOTALT | | 49 891,05 | | 48 406,22 |

U-62

AK

Seglinge andelshandel
Resultaträkning

Fo nr 0144787-5

| | EUR | | EUR | |
|--|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|
| | 01.01.2018-31.12.2018 | | 01.01.2017-31.12.2017 | |
| Omsättning | | 163 119,51 | | 139 911,87 |
| Övriga rörelseintäkter | | 20 757,81 | | 20 662,18 |
| Material och tjänster | | | | |
| Material, förnödenheter och varor | | | | |
| Inköp under räkenskapsperioden | -141 740,24 | | -121 453,06 | |
| Förändring av lager | 843,99 | -140 896,25 | 4 336,17 | -117 116,89 |
| MATERIAL OCH TJÄNSTER TOTALT | | -140 896,25 | | -117 116,89 |
| Personalkostnader | | | | |
| Löner och arvoden | | -20 352,61 | | -17 271,17 |
| Lönebikostnader | | | | |
| Pensionskostnader | -3 174,55 | | -3 218,96 | |
| Övriga lönebikostnader | -403,11 | -3 577,66 | -436,61 | -3 655,57 |
| PERSONALKOSTNADER TOTALT | | -23 930,27 | | -20 926,74 |
| Avskrivningar och nedskrivningar | | | | |
| Avskrivningar enligt plan | -204,70 | -204,70 | -262,90 | -262,90 |
| AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR TOTALT | | -204,70 | | -262,90 |
| Övriga rörelsekostnader | | -16 021,86 | | -14 793,57 |
| RÖRELSEVINST (-FÖRLUST) | | 2 824,24 | | 7 473,95 |
| Finansieringsintäkter och -kostnader | | | | |
| Övriga ränte- och finansieringsintäkter | | | | |
| Övriga | 180,00 | 180,00 | 720,00 | 720,00 |
| Räntekostnader och övriga finansieringskostnader | | | | |
| Övriga | -97,48 | -97,48 | -187,10 | -187,10 |
| FINANSIERINGSINTÄKTER OCH -KOSTNADER TOTALT | | 82,52 | | 532,90 |
| Inkomstskatt | | -672,68 | | -1 466,84 |
| RÄKENSKAPSPERIODENS VINST (FÖRLUST) | | 2 234,08 | | 6 540,01 |

5-6V

SEGLINGE ANDELSHANDEL

Fo nr 0144787-5

Noter till bokslutet

Vid upprättande av bokslutet har bestämmelserna om småföretag i statsrådets förordning om uppgifter som ska tas upp i små- och mikroföretags bokslut 2 och 3 kap följts.

NOTER BALANSRÄKNING

Eget kapital

| | 31.12.2018 | 31.12.2017 |
|---|-----------------|-----------------|
| Andelskapital | 2192,34 | 2192,34 |
| Fond enligt stadgar | 3720,00 | 3720,00 |
| Balanserad vinst från tidigare räkenskapsperioder | 26403,47 | 19863,46 |
| Räkenskapsperiodens vinst/förlust | 2234,08 | 6540,01 |
| Summa eget kapital | <u>34549,89</u> | <u>32315,81</u> |

NOTER ANGÅENDE PERSONALEN

| | 2018 | 2017 |
|----------------------------------|------|------|
| Genomsnittliga antalet anställda | 0,5 | 0,5 |

STYRELSENS FÖRSLAG TILLÅTGÄRDER BETRÄFFANDE ANDELSLAGETS VINST/FÖRLUST.

Styrelsen föreslår att vinsten på 2234,08 överförs till kontot för balanserade vinst/förlustmedel.

U-102

HA

FÖRTECKNING ÖVER ANVÄNDA BOKFÖRINGSBÖCKER

EGENTLIGA BOKFÖRINGSBÖCKER

Dagbok (datalistor)
Huvudbok (datalistor)
Balansbok (bok för perioden)
Bokslutsspecifikationer (separat bok)

HJÄLPBÖCKER

Inköpsreskontra (datalistor)

FÖRTECKNING ÖVER VERIFIKATIONSSLAGEN

| | |
|------------------------------------|------------|
| Balansbok | datalistor |
| Dag- och huvudbok | datalistor |
| Specifikation av reskontra | datalistor |
| Bankverifikat | ver.art 1 |
| Memorialverifikat | ver.art 1 |
| Inköpsreskontra, fakturabokning | ver.art 3 |
| Inköpsreskontra, betalningsbokning | ver.art 3 |

FÖRVARING

Dagbok, huvudbok och reskontra förvaras hos företaget efter räkenskapens utgång.

Bokslut och verifikationer förvaras hos Ekum bokföring.

U-ler

NY

Ort och datum _____

Fredrik Häggblom
styrelseordförande

Fredrik Packalén
styrelsemedlem

Jenny Schutten
styrelsemedlem

Anita Eriksson
styrelsemedlem

Satu Numminen
styrelsemedlem

U-M

7/11

Seglinge andelshandel
BALANSRAKNING AKTIVA

Bokföring 9.7.0.147
Presentvaluta EUR

Fo nr 0144787-S

| | Perioden 01.01.2017-31.12.2017 | Perioden 01.01.2016-31.12.2016 | Perioden 01.01.2015-31.12.2015 | Perioden 01.01.2014-31.12.2014 |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| BESTÅENDE AKTIVA | | | | |
| Materiella tillgångar | | | | |
| Land- och vattenområden | | | | |
| 1104 Anslutningsavgifter (moms) | 499,46 | 444,76 | 395,62 | 350,62 |
| 1105 Anslutningsavgifter | 3146,43 | 3146,43 | 3120,20 | 3120,20 |
| Byggnader och konstruktioner | | | | |
| 1121 Byggnader 7% restvärdesavskrivning | 499,96 | 537,59 | 578,05 | 621,56 |
| 1125 Byggnader 4% restvärdesavskrivning | 86,56 | 90,17 | 93,95 | 97,84 |
| 1141 Konstruktioner 20% restvärdesavskrivning | 0,82 | 0,82 | 1,02 | 1,27 |
| Maskiner och inventarier | | | | |
| 1200 Inventarier och övrigt lösöre (moms) | 664,97 | 886,63 | 1182,17 | 1151,65 |
| Materiella tillgångar Totalt | 4898,20 | 5106,40 | 5370,99 | 5343,14 |
| Placeringar | | | | |
| Övriga aktier och andelar, investeringar | | | | |
| 1455 Ab Mariehamns Parti, 6 st aktier | 570,01 | 570,01 | 370,01 | 370,01 |
| 1457 Andelsbanken, 2 st andelar | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 1467 Andel, Luottokunta | 117,73 | 117,73 | 117,73 | 117,73 |
| Placeringar Totalt | 587,74 | 587,74 | 587,74 | 587,74 |
| BESTÅENDE AKTIVA Totalt | 5485,94 | 5694,14 | 5958,73 | 5930,88 |
| RÖRLIGA AKTIVA | | | | |
| Omsättningsstillgångar | | | | |
| Varor | | | | |
| 1531 Varor | 25625,79 | 21289,62 | 18572,24 | 20655,57 |
| Omsättningsstillgångar Totalt | 25625,79 | 21289,62 | 18572,24 | 20655,57 |
| Kortfristiga fordringar | | | | |
| Kundfordringar | | | | |
| 1701 Kundfordringar | 1317,07 | 1224,49 | 930,00 | 350,71 |
| Övriga fordringar | | | | |
| 1763 Föregående månads moms-fordringar | 527,13 | 42,95 | 0,00 | 713,76 |

VST
TJ

Seglinge andelshandel
BALANSRAKNING AKTIVA

Bokföring 9.7.0.147
Presentvaluta EUR

Fo nr 0144787-5

| | Perioden 01.01.2017-31.12.2017 | Perioden 01.01.2016-31.12.2016 | Perioden 01.01.2015-31.12.2015 | Perioden 01.01.2014-31.12.2014 |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1779 Övriga fordringar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 |
| Resultatregleringar | | | | |
| 1804 Socialskyddsavgifter (resultatreglering) | 0,00 | 0,00 | 309,47 | 332,18 |
| 1805 Arbetsgivarens obligatoriska försäkring | 0,00 | 12,46 | 12,46 | 0,00 |
| 1831 Hyresinkomster (resultatregleringar) | 748,95 | 0,00 | 0,00 | 370,00 |
| 1849 Övriga resultatregleringar | 150,00 | 0,00 | 600,00 | 909,68 |
| Kortfristiga fordringar Totalt | <u>898,95</u> | <u>12,46</u> | <u>921,93</u> | <u>1611,86</u> |
| Kassa och banktillgodohavanden | 2743,15 | 1279,90 | 1851,93 | 2826,33 |
| Pengar/kontanta medel | | | | |
| 1900 Kontanta medel | 1047,17 | 1167,03 | 1204,46 | 857,46 |
| Banktillgodohavanden | | | | |
| 1910 Checkräkning ÅAB | 902,16 | 202,44 | 5463,15 | 2391,06 |
| 1920 Företagskonto Andelsbanken | 0,00 | 11694,75 | 5767,02 | 2534,42 |
| 1930 Bankkonto 3 | 12602,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Kassa och banktillgodohavanden Totalt | <u>13504,17</u> | <u>11897,19</u> | <u>11230,17</u> | <u>4925,48</u> |
| RÖRLIGA AKTIVA Totalt | <u>14551,34</u> | <u>13064,22</u> | <u>12434,63</u> | <u>5782,94</u> |
| | 42920,28 | 35633,74 | 32858,80 | 29264,84 |
| AKTIVA TOTALT | 48406,22 | 41327,88 | 38817,53 | 35195,72 |

u.s.d. 

Seglinge andelshandel
BALANSRÄKNING PASSIVA

Bokföring 9.7.0.147
Presentvaluta EUR

Fo nr 0144787-S

| | Perioden 01.01.2017-31.12.2017 | Perioden 01.01.2016-31.12.2016 | Perioden 01.01.2015-31.12.2015 | Perioden 01.01.2014-31.12.2014 |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| EGET KAPITAL | | | | |
| Andelslag | | | | |
| Andelskapital | | | | |
| 2101 Andelskapital | 2192,34 | 2192,34 | 2042,34 | 2037,34 |
| Stadgeenliga fonder | | | | |
| 2131 Fond enligt stadgarna | 3720,00 | 3720,00 | 3320,00 | 3220,00 |
| Andelslag Totalt | 5912,34 | 5912,34 | 5362,34 | 5257,34 |
| Gemensamma konton för eget kapital | | | | |
| 2251 Balanserad vinst/förlust från tidigare rä | 19863,46 | 15147,24 | 8978,99 | 5259,85 |
| Gemensamma konton för eget kapital Totalt | 19863,46 | 15147,24 | 8978,99 | 5259,85 |
| Räkenskapsperiodens vinst (förlust) | | | | |
| 2371 Räkenskapsperiodens vinst/ förlust | 6540,01 | 4716,22 | 6168,25 | 3719,14 |
| Räkenskapsperiodens vinst (förlust) Totalt | 6540,01 | 4716,22 | 6168,25 | 3719,14 |
| EGET KAPITAL Totalt | 32315,81 | 25775,80 | 20509,58 | 14236,33 |
| FRÄMMANDE KAPITAL | | | | |
| Långfristigt främmande kapital | | | | |
| Övriga skulder: långfristiga | | | | |
| 2749 Övriga skulder | 840,94 | 840,94 | 840,94 | 840,94 |
| Långfristigt främmande kapital Totalt | 840,94 | 840,94 | 840,94 | 840,94 |
| Kortfristigt främmande kapital | | | | |
| Skulder till kreditinstitut | | | | |
| 2825 Andelsbanken, checkräkning med kred | 0,00 | 59,87 | 4774,04 | 4597,85 |
| Leverantörsskulder | | | | |
| 2871 Leverantörsskulder | 7468,34 | 6468,89 | 4519,06 | 7738,51 |
| Övriga skulder | | | | |
| 2921 Försäkringsinnehållningsskulder | 12,80 | 83,36 | 75,60 | 84,00 |
| 2923 Sjukförsäkringsavgiftsskuld | 5,53 | 14,15 | 11,65 | 11,98 |
| 2937 Skatteskuld min skatt | 0,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2939 Moms-skuld | 615,43 | 0,00 | 1115,96 | 441,43 |

U-
FM

Seglinge andelshandel
BALANSRÄKNING PASSIVA

Bokföring 9.7.0.147
Presentvaluta EUR

Fo nr 0144787-5

| | Perioden 01.01.2017-31.12.2017 | Perioden 01.01.2016-31.12.2016 | Perioden 01.01.2015-31.12.2015 | Perioden 01.01.2014-31.12.2014 |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 2940 Skulder till arbetstagarna | 459,50 | 1022,89 | 0,00 | 433,72 |
| 2945 Momskuld till tullen | 90,69 | 256,99 | 542,26 | 0,00 |
| 2949 Övriga kortfristiga skulder | 2921,73 | 2921,73 | 2921,73 | 2921,73 |
| Resultatregleringsskulder | | | 4667,20 | 3889,86 |
| 2962 Semesterlöneutgifter (resultatreglering) | 1495,14 | 1986,01 | 1237,50 | 1172,26 |
| 2963 Pensionsförsäkringspremier (resultatreglering) | 1889,83 | 1228,48 | 1183,62 | 1196,57 |
| 2965 Arbetsgivarens obligatoriska försäkring | 62,25 | 13,26 | 0,00 | 0,00 |
| 2968 Inkomstskatt (resultatregleringsskulder) | 227,80 | 655,51 | 636,20 | 629,80 |
| 2979 Övriga resultatregleringsskulder | 0,00 | 0,00 | 449,39 | 890,60 |
| Kortfristigt främmande kapital Totalt: | <u>3675,02</u> | <u>3883,26</u> | <u>3506,71</u> | <u>3889,23</u> |
| FRÄMMANDE KAPITAL Totalt | <u>15249,47</u> | <u>14711,14</u> | <u>17467,01</u> | <u>20118,45</u> |
| | <u>16090,41</u> | <u>15552,08</u> | <u>18307,95</u> | <u>20959,39</u> |

PASSIVA SAMMANLAGT 48406,22

38817,53

35195,72

used
H

Seglinge andelsandel
Resultaträkning

Bokföring 9.7.0.147
Present valuta EUR

Fo nr 0144787-5

| | Perioden 01.01.2017-31.12.2017 | Perioden 01.01.2016-31.12.2016 | Perioden 01.01.2015-31.12.2015 | Perioden 01.01.2014-31.12.2014 |
|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| FÖRSÄLNINGSINTÄKTER | | | | |
| Allmänna försäljningskonton | | | | |
| 3000 Försäljning | 48949,02 | 44359,53 | 49542,01 | 51496,47 |
| 3001 Försäljning 14% | 90962,85 | 100133,86 | 96390,89 | 91980,11 |
| Allmänna försäljningskonton Totalt | 139911,87 | 144493,39 | 145932,90 | 143476,58 |
| FÖRSÄLNINGSINTÄKTER Totalt | 139911,87 | 144493,39 | 145932,90 | 143476,58 |
| Omsättning | 139911,87 | 144493,39 | 145932,90 | 143476,58 |
| Övriga rörelseintäkter | | | | |
| Hyresintäkter | | | | |
| 3764 Hyresintäkter för lägenheter | 5202,84 | 5124,80 | 4430,00 | 4830,00 |
| 3790 Övriga hyresintäkter 24% | 0,00 | 0,00 | 603,99 | 1217,80 |
| 3794 Övriga hyresintäkter | 1424,67 | 1411,35 | 649,44 | 636,72 |
| Hyresintäkter Totalt | 6627,51 | 6536,15 | 5683,43 | 6684,52 |
| Bidrag och stöd | | | | |
| 3804 Erhållna bidrag | 13952,00 | 13592,00 | 11877,00 | 12033,00 |
| Bidrag och stöd Totalt | 13952,00 | 13592,00 | 11877,00 | 12033,00 |
| Arvoden och ersättningar | | | | |
| 3910 Provisjoner 24% | 82,67 | 120,04 | 83,10 | 118,36 |
| Arvoden och ersättningar Totalt | 82,67 | 120,04 | 83,10 | 118,36 |
| Övriga intäkter | | | | |
| 3990 Övriga rörelseintäkter 24% | 0,00 | 0,00 | 483,87 | 0,00 |
| Övriga intäkter Totalt | 0,00 | 0,00 | 483,87 | 0,00 |
| Övriga rörelseintäkter Totalt | 20662,18 | 20048,19 | 18127,40 | 18835,88 |
| Material och tjänster | | | | |
| Material, förnödenheter och varor | | | | |
| Material-, tillbehörs- och varuinköp | | | | |
| 4000 Inköp 24% | -44072,72 | -44247,34 | -43215,67 | -47601,78 |
| 4001 Inköp 14% | -71424,79 | -77491,56 | -75949,44 | -76147,66 |
| 4002 Inköp 10% | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -18,35 |

U-10
FA

Seglinge andelshandel
Resultaträkning

Bokföring 9.7.0.147
Present valuta EUR

Fo nr 0144787-5

| | Perioden 01.01.2017-31.12.2017 | Perioden 01.01.2016-31.12.2016 | Perioden 01.01.2015-31.12.2015 | Perioden 01.01.2014-31.12.2014 |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 4004 Inköp | -324,75 | -587,51 | -435,60 | -169,30 |
| Inköp fastlandet | -115822,26 | -122326,41 | -119600,71 | -123937,09 |
| 4094 Varuköp fastlandet 24 % | -2498,02 | -3890,91 | -3718,86 | -2260,89 |
| 4097 Varuköp fastlandet 14 % | -2076,19 | -2628,07 | -1528,12 | -922,74 |
| 4104 Skatter och övriga kostnader för impor | 0,04 | 0,06 | 0,02 | 0,02 |
| Inköp, import | -4574,17 | -6518,92 | -5246,96 | -3183,61 |
| 4134 Inköp import | -430,57 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| Korrektposter för inköp | -430,57 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| 4290 Inköpsfrakter 24 % | -2704,25 | -2461,19 | -2340,26 | -1777,87 |
| 4292 Skattegränstrakter 24 % | -100,00 | 0,00 | 0,00 | -176,00 |
| 4294 Inköpsfrakter | 0,00 | -125,00 | -160,00 | -348,50 |
| 4330 Övriga anskaffningskostnader 24 % | -22,00 | 0,00 | -58,00 | -18,50 |
| 4334 Övriga anskaffningskostnader | -20,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4350 Bruk av affär 24 % | 2219,09 | 2009,16 | 3083,51 | 3969,77 |
| 4354 Bruk av affär | 1,10 | 0,00 | 415,95 | 678,17 |
| Ökning (+) eller minskning (-) av lagren | -626,06 | -577,03 | 941,20 | 2327,07 |
| 4414 Förändring av varulager | 4336,17 | 2717,38 | -2083,33 | -1326,07 |
| Material, förnödenheter och varor Totalt | -117116,89 | -126704,98 | -125989,80 | -126219,70 |
| Material och tjänster Totalt | -117116,89 | -126704,98 | -125989,80 | -126219,70 |
| Personalkostnader | | | | |
| Arbetstagarnas löner och arvoden | | | | |
| Normallön för tid i arbete | | | | |
| 5000 Arbetstagarnas löner | -17762,04 | -15695,81 | -14879,00 | -15521,00 |
| Semester- och sociallöner | | | | |
| 5350 Periodisering av semesterlöner | 490,87 | -748,51 | -65,24 | 101,24 |
| Arbetstagarnas löner och arvoden Totalt | 490,87 | -748,51 | -65,24 | 101,24 |
| Personalkostnader Totalt | -17271,17 | -16444,32 | -14944,24 | -15419,76 |
| Lönebikostnader | -17271,17 | -16444,32 | -14944,24 | -15419,76 |
| Pensionskostnader | | | | |

U. K. O. 

Seglinge andelsbarel
Resultaträkning

Bokföring 9.7.0.147
Presentvaluta EUR

Fo nr 0144787-5

| | Perioden 01.01.2017-31.12.2017 | Perioden 01.01.2016-31.12.2016 | Perioden 01.01.2015-31.12.2015 | Perioden 01.01.2014-31.12.2014 |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Pensionsförsäkringspremier | | | | |
| 6130 ARPL-premier | -4280,46 | -3670,28 | -3467,28 | -3531,79 |
| 6140 Arbetstagares ARPL-premier | 1061,50 | 1103,91 | 890,39 | 1017,42 |
| Pensionskostnader Totalt | -3218,96 | -2566,37 | -2576,89 | -2514,37 |
| Övriga lönebikostnader | | | | |
| Socialskyddsavgifter | | | | |
| 6300 Sjukförsäkringsavgifter | -190,77 | -332,75 | 0,00 | 0,00 |
| Obligatoriska försäkringspremier | | | | |
| 6400 Olycksfallsförsäkrings- o.d. premier | -134,66 | -103,28 | -110,78 | -109,52 |
| 6410 Arbetslöshetsförsäkringspremier | -426,29 | -337,46 | -172,54 | -183,36 |
| 6420 Arbetstagarnas arbetslöshetsförsäkring | 315,11 | 194,15 | 96,71 | 77,61 |
| Övriga lönebikostnader Totalt | -436,61 | -579,34 | -186,61 | -215,27 |
| Lönebikostnader Totalt | -3655,57 | -3145,71 | -2763,50 | -2729,64 |
| Avskrivningar och nedskrivningar | | | | |
| Avskrivningar enligt plan | | | | |
| 6860 Avskrivning på byggnader och konstru | -41,24 | -44,42 | -47,67 | -51,18 |
| 6870 Avskrivning på maskiner och inventari | -221,66 | -295,54 | -394,06 | -383,88 |
| Avskrivningar enligt plan Totalt | -262,90 | -339,96 | -441,73 | -435,06 |
| Avskrivningar och nedskrivningar Totalt | -262,90 | -339,96 | -441,73 | -435,06 |
| Övriga rörelsekostnader | | | | |
| Lokalitetskostnader | | | | |
| Skötselavgift | | | | |
| 7340 Drift och underhåll 24% | -33,58 | -83,87 | -75,48 | 0,00 |
| 7350 Skötsel av gårdsområden 24% | -120,97 | -145,15 | -145,16 | 0,00 |
| 7360 Städning och renhållning 24% | -424,51 | -405,95 | -63,77 | -102,90 |
| 7364 Städning och renhållning | 0,00 | -203,11 | 0,00 | 0,00 |
| 7370 Uppvärmning 24% | -3043,08 | -1450,97 | -2467,65 | -3207,43 |
| 7374 Uppvärmning | -1431,31 | -479,34 | -953,94 | -1586,53 |
| 7390 El och gas 24% | -2268,22 | -2098,44 | -2142,00 | -2489,72 |

U-LAN AM

Seglinge andelshandel
Resultaträkning

Bokföring 9.7.0.1.17
 Presentvaluta EDR

Fo nr 0144787-5

| | Perioden 01.01.2017-31.12.2017 | Perioden 01.01.2016-31.12.2016 | Perioden 01.01.2015-31.12.2015 | Perioden 01.01.2014-31.12.2014 |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 7414 Skadeförsäkringar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -417,01 |
| 7424 Fastighetsskatt | -302,71 | -200,46 | -199,87 | -198,34 |
| 7430 Reparationer 24% | 0,00 | 0,00 | -716,29 | 0,00 |
| 7434 Reparationer | -312,57 | -9,80 | 0,00 | -839,76 |
| Lokalitetskostnader Totalt | -7936,95 | -5077,09 | -6764,16 | -8841,69 |
| ADB-enheter och -programkostnader | -7936,95 | -5077,09 | -6764,16 | -8841,69 |
| 7660 ADB-program, uppdateringar, support | -342,00 | -270,95 | -246,40 | 0,00 |
| 7664 ADB-program, uppdateringar, support | 0,00 | -114,02 | -93,63 | 0,00 |
| ADB-enheter och -programkostnader Totalt | -342,00 | -384,97 | -340,03 | 0,00 |
| Övriga maskin- och inventarietkostnader | -342,00 | -384,97 | -340,03 | 0,00 |
| 7730 Maskin- och inventariet-service och repa | -360,18 | 0,00 | -36,29 | 0,00 |
| 7750 Småskaliga anskaffningar av maskiner | -38,63 | 0,00 | -406,45 | 0,00 |
| 7754 Småskaliga anskaffningar av maskiner | -395,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7770 Övriga maskin- och inventarietkostnade | -2,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Övriga maskin- och inventarietkostnader Totalt | -796,39 | 0,00 | -442,74 | 0,00 |
| Kostnader för försäljning | -796,39 | 0,00 | -442,74 | 0,00 |
| Betalda provisioner | | | | |
| 8014 Kreditkortprovisioner | -688,32 | -641,77 | -456,18 | -408,09 |
| Övriga försäljningskostnader | -688,32 | -641,77 | -456,18 | -408,09 |
| 8040 Övriga försäljningskostnader 24% | 0,00 | -0,15 | 0,06 | 0,00 |
| Kostnader för försäljning Totalt | 0,00 | -0,15 | 0,06 | 0,00 |
| Marknadsföringsutgifter | -688,32 | -641,92 | -456,12 | -408,09 |
| REKLAM | | | | |
| 8070 Ammonering 24% | -173,00 | -203,00 | -273,00 | -450,69 |
| Marknadsföringsutgifter Totalt | -173,00 | -203,00 | -273,00 | -450,69 |
| ADMINISTRATIVA TJÄNSTER | | | | |
| 8380 Ekonomiförvaltningsfjänsster 24% | -2390,28 | -2445,27 | -2390,28 | -2390,28 |
| ADMINISTRATIVA TJÄNSTER Totalt | -2390,28 | -2445,27 | -2390,28 | -2390,28 |
| Övriga administrationskostnader | -2390,28 | -2445,27 | -2390,28 | -2390,28 |

U-60
 APH

Seglinge andelshandel
Resultaträkning

Bokföring 9.7.0.147
Presentvaluta EUR

Fo nr 0144787-5

| | Perioden 01.01.2017-31.12.2017 | Perioden 01.01.2016-31.12.2016 | Perioden 01.01.2015-31.12.2015 | Perioden 01.01.2014-31.12.2014 |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Datakommunikation och penningrörelse | | | | |
| 8500 Telefon- o dataöverföringskostnader 24 | -499,41 | -713,97 | -521,89 | -449,39 |
| 8540 Post- och budkostnader 24% | -3,95 | -3,95 | -7,90 | 0,00 |
| 8544 Post- och budkostnader | -38,00 | -38,55 | -29,80 | -33,80 |
| 8564 Kostnader för penningomsättningen | -823,70 | -755,05 | -710,30 | -706,39 |
| Försäkringar och skadestånd | | | | |
| 8594 Egendomsförsäkringar | -821,20 | -805,06 | -789,27 | -349,31 |
| Kontorsartiklar | | | | |
| 8620 Kontorsartiklar 24% | -1,21 | -20,32 | -75,33 | -157,89 |
| 8624 Kontorsartiklar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -187,15 |
| Övriga administrationskostnader | | | | |
| 8680 Övriga administrationskostnader 24% | 0,00 | 0,00 | -221,19 | -27,70 |
| 8684 Övriga administrationskostnader | -250,00 | -253,00 | -381,00 | -240,00 |
| Övriga administrationskostnader Totalt | -2437,47 | -2589,90 | -2736,68 | -2151,63 |
| Övriga affärskostnader | | | | |
| Avdragsgilla övriga affärskostnader | | | | |
| 8760 Övriga avdragsgilla affärskostnader 24 | 0,00 | 0,00 | -30,85 | 0,00 |
| Icke avdragsgilla övriga affärskostnader | | | | |
| 8774 Skattehjälpningar, icke avdragsgilla | -32,35 | -5,30 | -6,00 | -0,17 |
| Avstämningdifferenser | | | | |
| 8894 Avstämningdifferenser | 3,19 | -0,11 | -3,79 | 3,91 |
| Övriga affärskostnader Totalt | -29,16 | -5,41 | -40,64 | 3,74 |
| Övriga rörelsekostnader Totalt | -14793,57 | -11347,56 | -13443,65 | -14238,64 |
| RÖRELSEVINST (-FÖRLUST) | 7473,95 | 6559,05 | 6477,38 | 3269,66 |
| Finansieringsintäkter och -kostnader | | | | |
| Finansieringsintäkter | | | | |
| Placeringsintäkter från placeringar av bestående aktiva, övriga | 150,00 | -300,00 | 600,00 | 150,00 |
| 9090 Dividendintäkter | | | | |

U-*u* *TA*

Seglinge andelshandel
Resultaträkning

Bokföring 9.7.0.147
 Present-valuta EUR

Fo nr 0144787-5

| | Perioden 01.01.2017-31.12.2017 | Perioden 01.01.2016-31.12.2016 | Perioden 01.01.2015-31.12.2015 | Perioden 01.01.2014-31.12.2014 |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 9100 Andelsräntor | 570,00 | 0,00 | 0,00 | 1200,00 |
| Övriga ränte- och finansieringsintäkter, övriga | | | | |
| 9220 Räntesintäkter från bankfordringar | 0,00 | 1,12 | 2,24 | 2,11 |
| 9250 Övriga räntesintäkter | 0,00 | 0,28 | 0,27 | 3,09 |
| Finansieringsintäkter Totalt | 720,00 | 1,40 | 2,51 | 5,20 |
| Finansieringskostnader | | | | |
| Räntekostnader och övriga finansieringskostnader: | | | | |
| Övriga | | | | |
| 9440 Räntekostnader checkräkning med kred | -76,87 | -148,45 | -171,81 | -200,66 |
| 9460 Räntekostnader för finansieringslån | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -23,99 |
| 9490 Räntekostnader för leverantörsskulder | -110,23 | -140,47 | -89,19 | -22,35 |
| 9560 Låneskötselkostnader | 0,00 | 0,00 | -27,94 | -22,22 |
| 9570 Limitarvoden | 0,00 | 0,00 | -16,50 | 0,00 |
| 9580 Garantiprovisioner | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -3,70 |
| Finansieringskostnader Totalt | -187,10 | -288,92 | -305,44 | -272,92 |
| Finansieringsintäkter och -kostnader Totalt | 532,90 | -288,92 | 297,07 | 1082,28 |
| RESULTAT FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER OCH SKATTER | 8006,85 | 5971,53 | 6774,45 | 4351,94 |
| Inkomstskatt | | | | |
| Skatter för nuvarande och tidigare räkenskapsperioder | | | | |
| 9900 Förskottsskatter | -1236,04 | -599,80 | -599,80 | 0,00 |
| 9940 Räkenskapsperiodens skatteperiodiseri | -227,80 | -655,51 | -636,20 | -629,80 |
| 9950 Skatteåterbäring/restskatter | -3,00 | 0,00 | 629,80 | -3,00 |
| Skatter för nuvarande och tidigare räkenskapsperioder Totalt | -1466,84 | -1255,31 | -606,20 | -632,80 |
| Inkomstskatt Totalt | -1466,84 | -1255,31 | -606,20 | -632,80 |
| Räkenskapsperiodens vinst (förlust) | 6540,01 | 4716,22 | 6168,25 | 3719,14 |

U-6 N *FD*

FASTIGHETSVÄRDERING

SEGLINGE ANDELSHANDEL

ALLMÄNT OM VÄRDERINGEN

VÄRDERINGSOBJEKT

Arrendetomt om ca 2 510 m² från fastigheten Norrbacka RNo 7:8, Seglinge, Kumlinge jämte på området uppförda byggnader, anslutningar och fasta anordningar.

Fastighetsbeteckning: 295-405-7-8.

UPPDRAGSGIVARE

Seglinge Andelshandel med avsikten att fastställa aktuellt marknadsvärde för upptagande av lån.

METOD

Ortsprismetoden; objektet jämförs med liknande objekt med liknande läge som försålts på den öppna marknaden den senaste tiden.

GRUND

Till grund för värderingen läggs uppgifter ur fastighetsregisterutdrag, lagfarts- och gravationsbevis och registerkarta. Okulär värderingssyn har skett vid värderingsobjektet den 7 april 2019 vid vilken Markus Malmberg närvarade tillsammans med butiksföreståndaren Edvin Söderlund.

VÄRDERINGSMAN

Mäklarhuset Åland Ab genom auktoriserad fastighetsmäklare Markus Malmberg

INFORMATION OM VÄRDERINGSOBJEKTET

FASTIGHET

| | |
|-----------------------|---|
| Beteckning: | 295-405-7-8 |
| Areal: | Ca 2 510 m ² |
| Legotomt: | Ja |
| Planesituation: | Glesbebyggelse utan plan. |
| Byggnader: | Huvudbyggnad Innehållande bostadslägenhet, förrådsutrymme, pannrum, butikslokal, kontorsrum, arkiv, mötesrum samt oinredd vind. Fristående magasin på tomten. |
| Strandlinje: | Nej |
| Andelar i samfälliga: | Ingen andel |
| Servitut: | Nej |
| Gravationer: | Finns inte |

U-R

HA

HUVUDBYGGNAD

| | |
|-------------------|---|
| Ibruktagningsår: | 1954 |
| Våningsantal: | 2 plan |
| Antal bostäder: | 1 |
| Grund: | GJuten platta |
| Byggnadsmaterial: | Betong |
| Fasader: | Puts |
| Yttertak: | Betongpannor |
| Storlek: | Ca 420 m ² (våningsyta) |
| Värmesystem: | Oljepanna i kombination med en i butikslokalen placerad luft-luftvärmepump. |
| Energideklarerat: | Nej |
| VA-system: | Eget reningsverk samt gemensam borrhunn. |
| Ventilation: | Självdraagsventilation |
| Övrigt: | - |

BESKRIVNING

Lägenheten: I huset finns en lägenhet som för närvarande är uthyrd mot en månadshyra om 440 €. Lägenheten inrymmer hall, kök, matsal, allrum, badrum, sovrums samt ateljé.

I hallen, sovrumsrummet och köket finns plastmatta av äldre standard och i allrum, matsal och entré finns klickgolv vilket man lagt om för ca 20 år sedan. Våggarna är tapetserade i samtliga rum förutom i ateljén och i badrummet som är helkaklat.

Badrummet är renoverat för ca 20 år sedan och inrymmer dusch, wc och lavoar med underskåp och spegelskåp.

I köket finns skafferier, elspis, kyl/frys samt plats för matbord.

I vardagsrummet finns en öppen spis som är i användning och som sotades senast hösten 2018.

Butikslokalen: Vidare finns på framsidan i den första våningen även Seglinge Andelshandel. Butikslokalen ställdes i ordning när den flyttades dit 1976 och vissa ändringsarbeten utfördes då samtidigt, men sedan dess har inga renoveringar utförts, mer än generellt underhåll. Här inryms butikslokal, kökspenry och toalett för personalen, ett mindre lager med svalt förråd samt ett rymligt lager med varulntag mot vägen.

U-ov
fd

Butiken erbjuder dagligvaror och har även ett visst utbud av järn och spik och har även bränslepumpar på intill parkeringen. Virke levereras mot beställning.

Övriga utrymmen:

I den övre våningen finns förutom bostadslägenheten även ett mötesrum och ett arkiv.

Vindsvåningen är olredd och lcke uppvärmd och används inte i dagsläget. Takhöjden är dock god och ytan kan användas som förvaring. BKF hyr en del av vindstrymmet för sin fibercentral och erlägger för detta 690 €/år.

Intill huvudbyggnaden står ett magasin där som fungerar som förvaring för bland annat bränsle, gas och järn.

Tomten:

Byggnaderna står på arrendetomt och i värderingen ingår ett förslag på tomtområde om ca 2 510 m². Arrendekontraktet undertecknades 1979 och är giltigt till och med 2029. Tomten består kring byggnaderna mestadels av flacka gräsytor och på framsidan finns två grusade infarter samt visst utrymme för parkering. Här finns även bränslepumparna. Vid dess västra och södra gräns blir tomten mer bergbunden. Tomtens ungefärliga gränser visas på en i denna värdering bilagd kartsnitt.

VÄRDERINGSUTLÅTANDE

Med här angivna värde avses det pris som jag anser att man skulle erhålla för fastigheten på den öppna marknaden vid tidpunkten för värderingen.

Stabiliteten i värdet påverkas av faktorer som omgivningens byggnadsplanering, trafikförhållanden, avsättningsförhållanden samt fel och brister i värderingsobjektet vilka inte kunnat konstateras vid en okulära värderingssyn (så kallade dolt fel).

Jag värderar arrendetomten i sitt nuvarande befintliga skick, jämte på fastigheten uppförda byggnader, anslutningar och fasta anordningar till 55 000 €. Därtill värderar jag tomtens värde, om den skulle vara en ägotomt istället för en arrendetomt, till 3 000 €.

BILAGOR

Fastighetsregisterutdrag, lagfartsbevis, gravationsbevis och registerkarta

Uso
AM

UNDERSKRIFT

Mariehamn den 11 april 2019



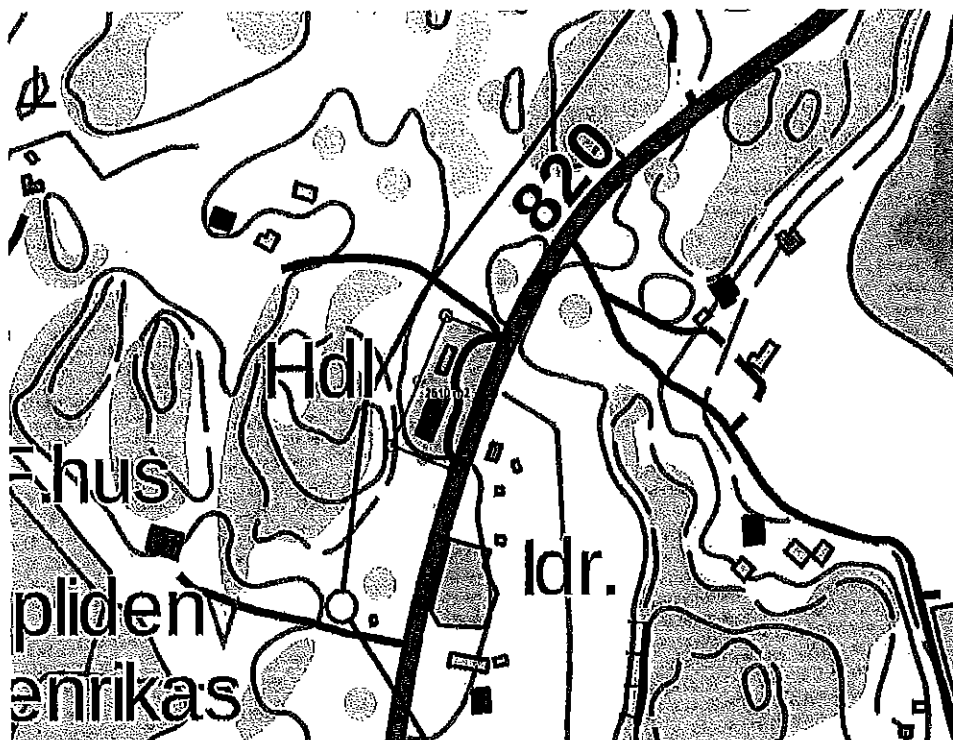
Mäklarhuset Åland Ab genom Markus Malmberg^{AFM}
Auktoriserad fastighetsmäklare

Telefon direkt: +358 (0)18-27619

Mobiltelefon: +358 (0)457 342 8319

E-post: markus.malmberg@maklarhuset.ax

Adress: Skarpansvägen 29B, AX-22100 MARIEHAMN



Seglinge Andelshandel

INVESTERINGSBUDGET

år 2019-2020

LÖNSAMHETSKALKYL / RESULTATBUDGET

År 2019-2023

LÅNEKALKYL

Amorterings- och räntekalkyl år 2020-2034

Sekretessbelagd med
hänvisning till förvaltningslagen 9§

V-62

HQ

Till

Kumlinge 17 okt 2019

Kumlinge kommun fullmäktige

Motion**För att Kumlinge kommun ska bidra till att minska utarmningen av floran och hotet mot våra pollinatörer**

Antalet vilda bin minskar och det krävs snabba insatser. Utarmningen av floran är ett hot mot våra pollinatörer. För att överleva behöver de kunna hitta platser att bo på och något att äta, precis som vi människor.

Att våra tambin producerar honung vet alla, men den största betydelsen för oss är att de och de många vilda bina pollinerar växter så att det blir frukt och bär åt oss och mängder av fåglar och andra djur. Cirka en tredjedel av maten vi äter har pollinerats av bin och humlor.

Vi vill att det i Kumlinge kommun införs en nytt sätt av skötsel av vägrenar, en skötsel som gynnar en rik och vacker flora och biologisk mångfald och kan samtidigt bjuda boende, sommargäster och besökare på en skönhetsupplevelse.

Naturbetesmarker och ängar har de senaste decennierna minskat kraftigt och hundratals arter har försvunnit. Samtidigt har gröna ytor som sköts vid till exempel vägkanter ökat. Experter och forskare anser att ängs- och betesmarkernas arter kan få nya fungerande livsmiljöer längs vägar om vi bara sköter dem rätt. På Gotland ligger man långt fram med sin skötsel av vägrenarna. Man låter vägkanterna blomma. De använder vad de kallar en anpassad slåtter och under sommaren när växterna inte hunnit släppa sina fröer slås bara sikt skynda kurvor, korsningar och andra ställen där det behövs för trafiksäkerheten. Resten slås under höstslåttern efter 1 september.

Jag vill att Kumlinge kommunen på liknande sätt som på Gotland agerar för att bidra till att utarmningen av floran och hotet mot våra pollinatörer stoppas. Jag vill också att kommunen uppmanar landskapet till liknande åtgärd och att allmänheten i kommunen uppmanas till att vidta åtgärder för biologisk mångfald.



Mia Hanström fullmäktigeledamot



Niklas Pettersson fullmäktigeledamot