



Organ

KOMMUNFULLMÄKTIGE

§ Nr

34- 39

Datum

10.09.2014

Sida

1

Sammanträdestid: 18.30 – 19.10

Sammanträdesplats: Mötesrummet, kommunkansliet,

Beslutande:

Ordinarie ledamöter:

- Mats Perämaa, ordförande
- Mia Hanström, I viceordf.
- Ingrid Nygård-Sundman, II viceordförande
- Kora Klapp
- Göran Söderlund
- Gunilla Henriksson
- Ulla-Karin Newton
- Fredrik Sjölund
- Stefan Sundman

Ersättare:

- Thorsten Krüger
- Pekka Ketonen

Övriga närvarande:

- Torbjörn Engman, kommunstyrelsens ordförande
- Åke Sundman, kommunstyrelsens viceordförande
- Jim Eriksson, kommundirektör, protokollförare

Underskrifter:

Mats Perämaa
Ordförande

Jim Eriksson
Protokollförare

Justering, Kumlinge den 11/9 2014,

Gunilla Henriksson
Protokolljusterare

Ingrid Nygård-Sundman
protokolljusterare,

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge by, FREdagen den 12.9.2014

Intygar, tjänsteställning:

Jim Eriksson,
Kommundirektör



Organ

KOMMUNFULLMÄKTIGE

§ Nr

34-39

Datum

10.09.2014

Sida

2

ÄRENDEN

§ 34 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 35 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE	3
§ 36 - GODKÄNNANDE AV ÄRENDEN TILL BEHANDLING	3
§ 37 - KOMMUNDIREKTÖR, ANHÅLLAN OM AVSKED	
§ 38 - KOMMUNDIREKTÖR, REKRYTERING	
§ 39 - ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM	

**§ 34 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

KomL 23 §, Beslutsförhet

Fullmäktige är beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande. Om antalet närvarande ledamöter understiger två tredjedelar till följd av att en eller flera av de närvarande ledamöterna är jäviga i ett ärende, är fullmäktige ändå beslutfört i ärendet.

FÖRSLAG

Ordförande konstaterar om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

DISKUSSION**BESLUT**

Ordförande konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 35 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Förvaltningsstadgan 74 §: Förande, justering och framläggande av protokoll. Två fullmäktigeledamöter utses att justera sammanträdets protokoll.

Protokollet uppgörs av sekreteraren under ledning av ordföranden. Protokollet skall undertecknas av ordföranden och sekreteraren. Fullmäktiges protokoll skall justeras av två fullmäktigeledamöter som valts för detta uppdrag separat för varje gång, i fall inte fullmäktige beslutat annorlunda i något ärende.

BESLUT

Ledamöterna Gunilla Henriksson och Ingrid Nygård-Sundman utsågs att justera protokoll över sammanträdet.

§ 36 – GODKÄNNANDE AV ÄRENDEN TILL BEHANDLING

KomL 44 §: Förutsättningar för behandling av ärenden

Fullmäktige kan endast handlägga ärenden som nämnts i kallelsen till sammanträdet och som i enlighet med bestämmelserna i denna lag beretts av styrelsen eller ett beredningsorgan som avses i 45§. ...

Fullmäktige kan besluta att handlägga även andra ärenden som inte nämnts i kallelsen. Ett ärende som skall beredas och som inte har beretts av styrelsen eller annat beredningsorgan kan handläggas endast om fullmäktige enhälligt beslutar det.

KomL 7 kap. Styrelsen, 49 § Uppgifter

Styrelsen skall bereda och verkställa fullmäktiges beslut samt övervaka att besluten är lagliga, utom i ärenden som rör fullmäktiges inre organisation samt val av styrelse och revisorer.

Ordförande läser upp ärendelistan.

DISKUSSION**BESLUT**

Ärenden enligt utsänd föredragningslista. Inga tilläggsärenden.



Organ	§ Nr	Datum	Sida
KOMMUNFULLMÄKTIGE	37	10.09.2014	4
KOMMUNSTYRELSEN	87	01.09.2014	

§ 37 – KOMMUNDIREKTÖR, ANHÅLLAN OM AVSKED

Kommunstyrelsen 1.9.2014

Kommundirektören är jävig.

Kommundirektör Jim Eriksson har den 26.8.2014 inlämnat anhållan om avsked från sin tjänst med anledning av att han fått tjänst som förbundsdirektör vid De Gamlas Hem i Jomala. Eriksson önskar att anställningen upphör 31.10.2014.

Kommundirektör tillsätts av fullmäktige. Enligt kommunens förvaltningsstadga beviljar anställande myndighet också avsked.

Uppsägningstid enligt AKTA, kapitel 7:

Om det är fullmäktige som utnämnt tjänsteinnehavaren är uppsägningstiden minst två månader. Uppsägningstiden börjar löpa dagen efter den dag du uppsägningen meddelas. På begäran eller med samtycke av tjänsteinnehavaren kan man tillämpa en kortare uppsägningstid.

Eriksson har vid uppsägningen inestående semester enligt följande:

12 dagar sparade sedan tidigare år.

12 uttagna dagar från semesterkvalifikationsåret 1.4.2013—31.3.2014

18 intjänade dagar från pågående semesterkvalifikationsåret, i detta fall för tiden 1.4-31.10.2014

TOTALT: 42 dagar

Om den anställda har kvar uttagen semester då anställningen upphör, betalas semesterersättning för dessa uttagna dagar.

Fredagen den 29.8 hade fullmäktigeordförande, styrelseordförande och kommundirektören informellt möte för att diskutera dels vilka arbetsuppgifter som prioriteras under uppsägningstiden, dels om hur semester tas ut under uppsägningstiden.

ORDFÖRANDES FÖRSLAG

Kommunstyrelsen förordar för kommunfullmäktige att kommundirektör Jim Eriksson beviljas befrielse från tjänst fr.o.m. 31.10.2014.

Kommunstyrelsen befullmäktigar ordförande att komma överens med kommundirektören om hur uttagna semesterdagar tas ut under uppsägningstiden.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag. Anhållan om avsked sänds till fullmäktige för avgörande.



Kommunfullmäktige 10.09.2014:

Kommundirektören konstaterades jävig och deltog inte i ärendets behandling.

DISKUSSION

BESLUT

Kommundirektör Jim Eriksson beviljas i enlighet med sin anhållan befrielse från sin tjänst 31.10.2014.



Organ	§ Nr	Datum	Sida
KOMMUNFULLMÄKTIGE KOMMUNSTYRELSEN	38 88	10.09.2014 01.09.2014	6

§ 38 – KOMMUNDIREKTÖR, REKRYTERING

Kommunstyrelsen 1.9.2014

Kommundirektör Jim Eriksson anhåller om avsked från sin tjänst per 31.10.2014.

*Kommunfullmäktige fattar beslut om anställning av kommundirektör.
Bilaga: Instruktion för kommundirektören.*

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att fullmäktige utser en rekryteringsgrupp för tillsättande av ny kommundirektör. Till gruppens uppgifter och befogenheter skulle höra:

- utförande av annons*
- genomförande av intervjuer och hörande av referenspersoner*
- föreslå för kommunstyrelsen vem som ska anställas*
- befogenhet att förlänga ansökningstiden*
- befogenhet att om det anses lämpligt i enlighet med § 5 Lag om kommunala tjänsteinnehavare kontakta person som inte sökt tjänsten och begära dennes samtycke att antas till tjänsten.*
- gruppens möten ska protokollföras av sekreterare som utses internt i gruppen*

DISKUSSION

Kommunstyrelsen tog del av utkast till rekryteringsannons.

*Kommundirektören kompletterade sitt förslag:
Ett utkast till rekryteringsannons av kortare format för media och av längre format för hemsidan presenteras för fullmäktige. Kommundirektören tar fram dessa utkast.*

Förslaget vann understöd.

BESLUT

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att fullmäktige utser en rekryteringsgrupp för tillsättande av ny kommundirektör. Till gruppens uppgifter och befogenheter skulle höra:

- utförande av annons*
- genomförande av intervjuer och hörande av referenspersoner*
- föreslå för kommunstyrelsen vem som ska anställas*
- befogenhet att förlänga ansökningstiden*
- befogenhet att om det anses lämpligt i enlighet med § 5 Lag om kommunala tjänsteinnehavare kontakta person som inte sökt tjänsten och begära dennes samtycke att antas till tjänsten.*
- gruppens möten ska protokollföras av sekreterare som utses internt i gruppen*

Ett utkast till rekryteringsannons av kortare format för media och av längre format för hemsidan presenteras för fullmäktige. Kommundirektören tar fram dessa utkast.

----->



Kommunfullmäktige 10.09.2014:

Bilagor: Instruktion för kommundirektören
Utkast annonser

DISKUSSION

Ledamot Söderlund föreslog att de annonsutkast som sänts till fullmäktige ska användas som de är och att det därmed inte ska höra till rekryteringsgruppens uppgifter att utforma annonserna.

Förslaget konstaterades ha enhälligt understöd.

Ledamot Newton föreslog att rekryteringsgruppen för beredning av tillsättande av kommundirektör ska bestå av presidierna i fullmäktige och kommunstyrelsen.

Förslaget vann understöd. Inga andra förslag gavs i frågan.

Ordförande Perämaa föreslog att kommundirektör Jim Eriksson fungerar som rekryteringsgruppens sekreterare så länge som han är i tjänst i kommunen.

Förslaget vann understöd. Inga andra förslag.

BESLUT

De annonsutkast som sänts till fullmäktige ska användas som de är. Det hör därmed inte till rekryteringsgruppens uppgifter att utforma annons.

Rekryteringsgruppen för beredning av tillsättning av kommundirektör består av:
Fullmäktiges presidium Mats Perämaa, Mia Hanström och Ingrid Nygård Sundman
Kommunstyrelsens presidium Torbjörn Engman och Åke Sundman.
Som sekreterare fungerar kommundirektör Jim Eriksson.

Till rekryteringsgruppens uppgifter hör:

- genomförande av intervjuer och hörande av referenspersoner
- föreslå för kommunstyrelsen vem som ska anställas
- befogenhet att förlänga ansökningstiden
- befogenhet att om det anses lämpligt i enlighet med § 5 *Lag om kommunala tjänsteinnehavare* kontakta person som inte sökt tjänsten och begära dennes samtycke att antas till tjänsten.



§ 39 – ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Budgetdirektiv

Kommunstyrelsen har avgett budgetdirektiv för Budget 2015. Muntlig presentation av dessa.

Mötesplan för framtagande av utlåtande om Kommunernas Socialtjänst och nytt grundavtal för De Gamlas Hem

Socialnämnden 16.9

Kommunstyrelsen 25.9

Fullmäktige tisdag 30.9 (sen tur till Hummelvik går)

DISKUSSION

BESLUT

Ärendena tecknas till kännedom.

**BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA BESVÄR**

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande. KomLag § 112

§§: 35-36, 39

Besvärsförbud på annan grund:

§§: ____ (arbetsgivarens arbetsledningsrätt)

KOMMUNALBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom kommunalbesvär.

Ändring i beslutet får sökas

- av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet, och
- av kommunmedlemmar

Gäller besluten

§§: 34, 37-38

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget:



Förvaltningsbesvär kan anföras av part. Part är den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet. Förvaltningsbesvär kan inlämnas på såväl laglighets- som ändamålsenlighetsgrunder.

Gäller besluten

§§: _____

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

AX-22101 MARIEHAMN

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan.

Beslutet är anslaget:

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärs tiden går ut.

ANNAN BESVÄRSMYNDIGHET

§§: _____

Besvärsmyndighet: