



**BILDNINGSNÄMNDEN §2019:44-49**

**Sammanträdestid:** 29 oktober kl 18:30-19:15

**Sammanträdesplats:** Kommunkansliet

**Beslutande:**

Ordinarie:

- Annika Fredriksen, ordf.
- Markku Lahtinen
- Satu Numminen
- Kent Schåman

Ersättare i kallelseordning:

- Anna Dreyer
- Mikael Engblom

En vakant ledamot p.g.a. ej längre valbar

**Övriga**

- Gun-Mari Lindholm, styrelsens ordförande
- Kaj Törnroos, skolföreståndare
- Gunilla Henriksson, skolans vice föreståndare
- Christian Dreyer, kommundirektör, föredragande om inte annat anges

---

**Underskrifter:**

Annika Fredriksen  
Ordförande

Christian Dreyer  
Protokollförare

**Justering**

Protokolljusterare  
Markku Lahtinen

Protokolljusterare  
Kent Schåman

---

Protokollet officiellt framlagt till påseende på kommunens digitala anslagstavla den 30.10.2019

Intygar, tjänsteställning:

Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



**Kumlinge kommun**

## **KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE FÖR BILDNINGSNÄMNDEN**

**TID: 29 OKTOBER 2019 KL 18:30**

**PLATS: KOMMUNKANSLIET**

### **ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS**

- §44 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §45 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §46 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §47 BEVILJANDE AV ÅRSBUNDET TILLÄGG**
- §48 BUDGETUPPFÖLJNING JAN-SEP 2019**
- §49 FÖRSLAG TILL BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN FÖR 2020  
SAMT EKONOMIPLAN FÖR 2021-2022**

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning hålls officiellt framlagda den 30.10.2019 på kommunens digitala anslagstavla

Ordförande Annika Fredriksen genom Christian Dreyer, kommundirektör

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser den 24.10.2019

intygar Christian Dreyer, kommundirektör

*ML RS*



**Kumlinge kommun**  
**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Organ  
**BILDNINGSNÄMNDEN**

datum                      sida  
**29.10.2019    3**

**FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA**

- §44        SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §45        VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §46        FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §47        BEVILJANDE AV ÅRSBUNDET TILLÄGG**
- §48        BUDGETUPPFÖLJNING JAN-SEP 2019**
- §49        FÖRSLAG TILL BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN FÖR 2020  
              SAMT EKONOMIPLAN FÖR 2021-2022**



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**BILDNINGSNÄMNDEN**

datum sida  
**29.10.2019 4**

### §44 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

-----

### §45 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

#### FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet.

#### BESLUT

Ledamöterna Kent Schåman och Markku Lahtinen utsågs att justera protokollet över sammanträdet.

-----

### §46 - FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

#### FÖRSLAG

Inga ytterligare ärenden

#### DISKUSSION

#### BESLUT

Enligt förslag.

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**BILDNINGSNÄMNDEN**

datum sida  
**29.10.2019 5**

### §47 BEVILJANDE AV ÅRSBUNDET TILLÄGG

Lärare Monica Holmström har anhållit om årsbundet tillägg för 10 års arbetserfarenhet. Utredning av anställningstid har gjorts och Holmström har sammanlagt ca 4,5 år av anställningstid som är grund för årsbundet tillägg. Den 14.2.2020 har Holmström, förutsatt fortsatt anställning i Kumlinge skola, 5 år av grundande erfarenhet. Se bilaga 1 för sammanställning av anställningstid.

### FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Nämnden avslår Holmströms ansökan

### DISKUSSION

### BESLUT

Enligt föredragandes förslag

-----

*ML* *KP*



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**BILDNINGSNÄMNDEN**

datum sida  
**29.10.2019 6**

### **§48 BUDGETUPPFÖLJNING JAN-SEP 2019**

Nämnderna skall inom oktober månad inkomma till kommunstyrelsen med ekonomisk rapport för perioden januari-september. Se bilaga 2.

Bildningsnämndens kansli har lägre kostnader än budget vilket beror på att kommunen inte längre har någon bildningschef och heller ej någon ny skoldirektör på plats.

Övriga områden ligger inom budget. Observera att kollektivtrafik numera ligger under skoldirektören men ännu hösten 2019 bokförs under näringslivsnämnden.

### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

Nämnden tecknar rapporten till kännedom  
Nämnden delger kommunstyrelsen rapporten

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

Enligt föredragandes förslag

-----



# Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**BILDNINGSNÄMNDEN**

datum                      sida  
**29.10.2019    7**

## **§49 FÖRSLAG TILL BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN FÖR 2020 SAMT EKONOMIPLAN FÖR 2021-2022**

Budgetförslag har tagits fram i samråd med skolans föreståndare och bibliotekssekreteraren. Bifogas budgetdirektivet och förslag på budget, verksamhetsplan och ekonomiplan (bilagor 3 och 4).

Värt att notera:

- Kollektivtrafik under bildningsnämnden från 2020
- Borräknat personalkostnader, interna kostnader och arvoden ökar bildningsnämndens kostnad med ca 2000 euro jämfört med 2019 års budget för samma uppgiftsområden. Ökningen motiveras av att det handlar om inköp av engångskaraktär till biblioteket och en liten kultursatsning.
- Inräknat samtliga kostnader ökar kostnaderna med ca 11000 euro.
- Inventarieplanen för skolan något justerad
- Engångsanslag på biblioteket för inköp av möbler
- Ökning av anslag för köp av kulturtjänster

### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

Nämnden godkänner budgetförslaget och sänder det till kommunstyrelsen för vidare beredning.

### **DISKUSSION**

Några mindre skrivfel rättades.

### **BESLUT**

Enligt förslag

-----



# Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**BILDNINGSNÄMNDEN**

datum sida  
**29.10.2019 8**

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 44-46, 48-49
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 47
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	<p>Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kumlinge kommun Bildningsnämnden 22820 Kumlinge</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter den dag protokollet lagts fram offentligt på digitala anslagstavlan. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.</p>
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.





# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**BILDNINGSNÄMNDEN**

datum                      sida  
**29.10.2019            9**

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter den dag protokollet lagts fram offentligt på digitala anslagstavlan.</p>
--	---

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>