



Organ

BILDNINGSNÄMNDEN

§§ 24-30

Datum

05.06.2019

Sida

1

Sammanträdestid: 18.30-19.25
Sammanträdesplats: Kumlinge skola
Beslutande:

Ordinarie:

- Ulla-Karin Newton, ordförande
- Annika Fredriksen, vice ordf.
- Markku Lahtinen
- Satu Numminen
- Kent Schåman

Ersättare i kallelseordning:

- Anna Dreyer
- Mikael Engblom


- Gun-Mari Lindholm, kommunstyrelsens ordförande
- Christian Dreyer, kommundirektör
- Kaj Törnroos, bildningschef, föredragande
- Gunilla Henriksson, skolans vice föreståndare


Underskrifter:

Ulla-Karin Newton
ordförande

Annika Fredriksen
ordförande § 28

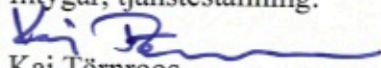

Kaj Törnroos
protokollförare


Annika Fredriksen
protokolljusterare


Satu Numminen.
protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende:
Kumlinge kommuns digitala anslagstavla tisdagen den 11 juni 2019

Intygar, tjänsteställning:


Kaj Törnroos
Bildningschef



Organ

Datum

Sida

BILDNINGSNÄMNDEN

05.06.2019

2

ÄRENDEN

§ 24 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 25 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE	3
§ 26 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN	3
§ 27 EKONOMI – rapport jan-april	4
§ 28 LÄRARTJÄNSTER - tillsättande	5
§ 29 DATASKYDDSOMBUD	6
§ 30 Ärenden till kännedom	7
ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING.....	8

AT- *fn*



§ 24 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 25 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

BESLUT

Till protokolljusterare valdes Annika Fredriksen och Satu Numminen.

§ 26 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

Föredragandes förslag

Föredragningslistan fastställs.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag

AF fw



Organ

BILDNINGSNÄMNDEN

Datum

05.06.2019

Sida

4

§ 27 EKONOMI – rapport jan-april

Enligt kommunfullmäktiges beslut 22.03.2013, §18 ska nämnderna rapportera till styrelsen om det ekonomiska läget i den givna förvaltningen en gång inom maj för årets fyra första månader och en gång i oktober om läget efter nio månader. Av den totala budgeten om 686285 € har använts 210238 €, eller 31 %.

Bilaga 1: Bokslutsutskrift januari-april

Föredragandes förslag

Den ekonomiska rapporten föranleder inga särskilda åtgärder i nuläget. Beslutet tillställs kommunstyrelsen till kännedom. Paragrafen justeras genast och beslutet tillställs kommunstyrelsen.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag.

AP *ju*



§ 28 LÄRARTJÄNSTER - tillsättande

Inom utsatt tid har tio personer ansökt bland de lediganslagna timmarna. En av de sökande har lärarbehörighet, en studerar till lärare och ett flertal har lärarerfarenhet. Målsättningen har varit att kunna anställa två lärare som timlärare i huvudsyssla, och de timmar som inte täcks av dessa två, som timlärare i bisyssla.

Bilaga 2 Sökande till de lediganslagna tjänsterna/timmarna
Bilaga 3 Annons lärartjänster

Ordförande Newton anmälde jäv vilket nämnden beviljade och avlägsnade sig från mötet. Ärendet föredrogs av viceordförande Fredriksen.

Föredragandes förslag

1. Ulla-Karin Newton anställs som lärare i huvudsyssla tillsvidare från och med 1 augusti 2019, eftersom hon är behörig att undervisa i svenska, engelska och tyska.
2. Hanna Holmström anställs för läsåret 2019-20 som timlärare i huvudsyssla, eftersom hon har sökt timmar bland de ämnen som ingår i hennes lärarstudier. Anställningen är under tiden 13.08.2019 – 05.06.2020 enligt med nämndens beslut § 40/2017.

Ifall någon av de föreslagna inte tackar ja till anställningen anställs Olof Englund under tiden under tiden 13.08.2019 – 05.06.2020.

3. Laila Kankare-Holm anställs som timlärare i bisyssla för läsåret 2019-20 för 3,5 vt textilslöjd åk 3-8 och 2 veckotimmar kreativ profil åk 7-8.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag. Paragrafen justeras omedelbart.

AF



Organ

BILDNINGSNÄMNDEN

Datum

05.06.2019

Sida

6

§ 29 DATASKYDDSOMBUD

Enligt rekommendation från Datainspektionen (bilaga) räcker det inte med att kommunstyrelsen utser Dataskyddsbud utan varje nämnd måste fatta ett skilt beslut. Enligt Datainspektionen kan nämnderna göra detta genom att retroaktivt godkänna det avtal kommunstyrelsen har med ÅDA AB.

Bilaga 4

Föredragandes förslag

Bildningsnämnden beslutar utse ÅDA AB till Dataskyddsbud genom att omfatta det avtal kommunstyrelsen tecknat 25.5.2018 med ÅDA AB om att tillhandahålla Dataskyddsbud åt Kumlunge kommun.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag.

AP JW



§ 30 Ärenden till kännedom

- Elevassistent
Bildningschefen har definierat en syssla som elevassistent om 18 timmar per vecka och utannonserat densamma. Ansökningstiden är till den 5 juni. Beslut om anställning ankommer på sektoransvarig, i det här fallet bildningschefen. Kostnaden för elevassistenten belastar 3130 Kumlingeskola. Inför budget 2020 bör medel upptas i ordinarie budget för elevassistent.

Bilaga 5

- Anställning bibliotekssekreterare – A. Blomqvist

Bilaga 6

Föredragandes förslag:

Ärendena tecknas till kännedom

BESLUT

Enligt föredragandes förslag.

AC Ju

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****BESVÄRSFÖRBUD**

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer § 24-27, 30
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet
	Paragrafer 28, 29
	Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut: Paragrafer och grund för besvärsförbudet.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kumlinge kommun Bildningsnämnden i Kumlinge Kumlingevägen 323B 22820 Kumlinge</p> <p>Paragrafer:20, 21 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggings- eller delgivningsdagen i besvärstiden. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

AP RN



Organ

Datum

Sida

BILDNINGSNÄMNDEN

05.06.2019

9

KOMMUNALBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: ---</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfäendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
---------------------------------------	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfäendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>

AF lw