

Kumlinge kommun
Byggnadstekniska nämnden
2023



ARBETSGRUPP "DAGHEM"

SLUTRAPPORT

SAMMANFATTNING

Att bedriva ett daghem i den åländska ytterskärgården har alltid varit en utmaning. Det börjar med att hitta personal som är behörig och bor i närheten. Samtidig finns alltid rulljängs och behov till flexibla lösningar inom befolkningens utveckling – särskilt inom glesbygd och på öar.

Kumlinges daghem visar idag olika slags brister i lösningar som gör det svårt att bedriva verksamheten på ett tillfredsställande sätt.

Arbetsgruppens förslag är att realisera en tillbyggnad och därmed förstora de befintliga lokalernas ytor med minst 30m². Så kan servicekvalitén förbättras väsentligt, välmående av personal och barn höjas och positiva långtidseffekter inom verksamheten skapas.

UPPDRAG

Inom kommunfullmäktiges behandling av budget och investeringar till året 2023 beslöts om att lägga särskild fokus på daghemmet genom nedanstående uppdrag för byggnadstekniska nämnden.

”Ändamålsenligheten med daghemmets lokaler med tanke på personalens och barnens välbefinnande och möjligheter att fullfölja läroplanen utreds under året”

För att genomföra uppdraget tillsattes i mars en arbetsgrupp som skulle utarbeta frågeställningar och slutligen presentera en rapport med lämpliga lösningsförslag för att kunna lösa de identifierade problemområdena.

Medlemmarna i arbetsgruppen enligt BTN 7.3.2023 §22

- Ann-Cathrin Lahtinen (föreståndare daghem)
- Alexandra Blomqvist (förtroendevald)
- Désirée Johanson (förtroendevald)
- Annika Fredriksen (representant bildningsnämnden)
- Stefan Prokupek (kommuntekniker, föredragande och protokollförande)

Arbetsgruppen höll fyra arbetsmöten mellan april och augusti 2023.

BESKRIVNING AV FÖRFARANDET

Inför att arbetet upptogs av själva arbetsgruppen sammanställdes information kring daghemmets lokaler samt undersöktes tidigare utredningar och rapporter som behandlade daghemmet eller Annagården som fastighet.

Arbetsgruppens träffar var alltid på plats i daghemmets lokaler och arbetet börjades med inventering av kända brister och olägenheter som dokumenterades.

Efter detta undersöktes de befintliga ytornas möjligheter till optimering och samt begränsningar och svårigheter inom lokalernas aktuella användning.

Inom nästa steg uppgjordes förslag på nya planlösningar och enkla ombyggnationer (t.ex. flyttning av innerväggar). De förslagen diskuterades och ändrades igen för optimering.

Slutligen inkluderas externa konsulter (Byggkontroll AB) för kostnadsberäkningar och ritning av den slutliga planlösningen. Samtidigt inhämtades offerter (AXrent AB) för en alternativ inhyrning av containermoduler (barack).

Avslutningsvis kunde arbetsgruppen utarbeta två skilda lösningsförslag som presenteras nedan i sista avsnittet.

Arbetsgruppens slutliga förslag baserades på en noggrann utvärdering av olika värderingsfaktorer samt praktiska erfarenheter som fåtts av den från och med augusti 2023 inhyrda baracken (modulcontainer av 15m²) som används i nuläget för förvaring av barnvagnar samt kontorsarbete.



TIDIGARE UTREDNINGAR

Innanför arbetsgruppen började med att undersöka situationen i daghemmet togs fram redan befintliga utredningar och rapporter som behandlade antingen daghemmet eller byggnaden under de senaste 10 år. Nedan följande rapporter ansågs som relevant för ärendet.

1) Utredning angående permanent daghemsverksamhet i skol- och biblioteksfastigheten (2013)

En fullständig flytt från Annagården till Skolbyggnaden undersöktes inom utredningen. Flytten borde behöva tillbyggnader vid Bibliotekets östra ytterlinje samt vid nuvarande slöjdsalen för att skapa tillräcklig med lokalyta. Planerna aldrig realiserades.

2) Slutrapport arbetsgrupp fastigheter (2021)

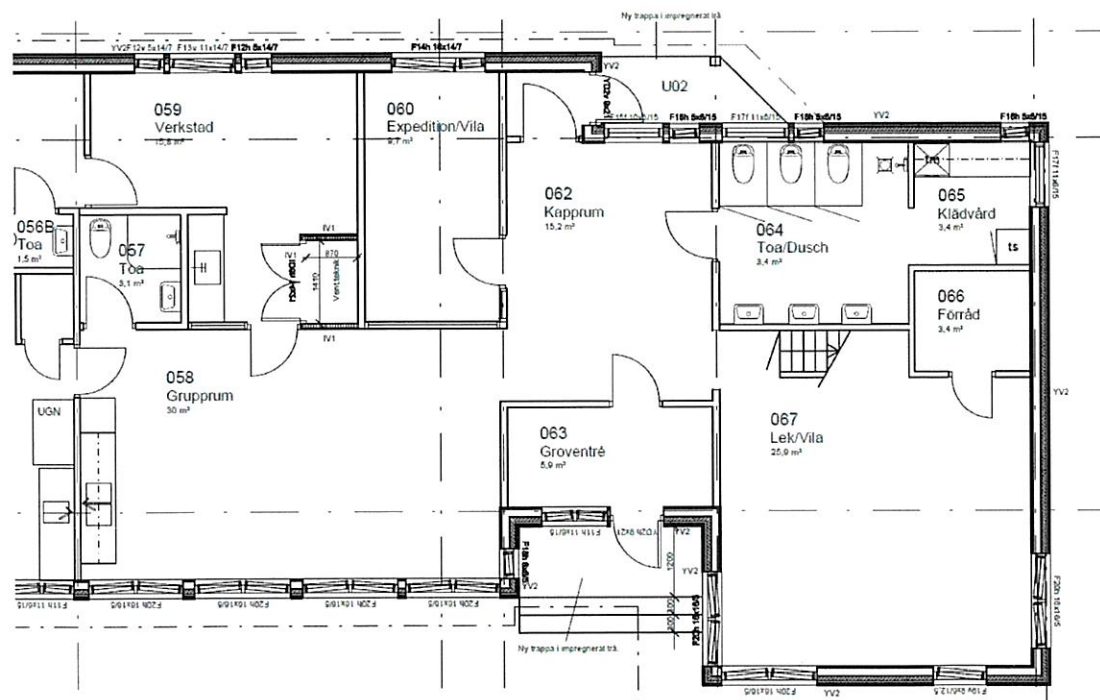
Flera arbetsgrupper fick uppdrag att undersöka olika kommunala områden (såsom även befolkningsutveckling och äldreomsorg). Fastighetsgruppen undersökte de kommunala fastigheternas skick samt utvecklingspotentialer inom flytt/ändring av verksamheterna. Förslaget blev att flytta Centralköket till Annagården.

Sammanfattningen av de rapporternas slutsatserna är att daghemmets verksamhet fungerar i dagens läge bäst inom den aktuella placeringen på Annagården.

INFORMATION OBJEKT (DAGIS)

Annagårdens daghem och serviceboende byggdes 1987, varefter tillbyggnad och delrenovering gjordes mellan 2002 och 2003 och en omfattande renovering (efter konstaterad mögelskada) utfördes mellan 2012 och 2016. Den totala ytan omfattar 1 000 m².

Daghemmets lokaler är totalt 132 m² (inomhus) i östra vingen. Följande invändiga ytor tillhör verksamheten.



Ritning 1 – planritning daghem nuvarande (2014)

rum nr	namn	m2
57	toa	3,1
58	grupprum	30
59	verkstad	15,8
60	vila / kontor	9,7
62	kapprum	15,2
63	groventré	5,9
64	toa/dusch	9
65	klädvård	3,4
66	förråd	3,4
67	vila & lek	25,9
67a	övre	10,6
	summa	132

Tabell 1 – översikt daghemmets lokaler på Annagården

När den gällande lagstiftningen för daghemsverksamhet användas för tolkning av daghemmets nuvarande ytor visar sig lokalerna redan vara för små.

LL (2020:32) om barnomsorg och grundskola – 3 kap. 11§ "Ett daghems inomhusutrymmen ska omfatta minst tio kvadratmeter rumsyta per barn, vilket inkluderar både barnens och personalens behov."

FASTSTÄLLDA BRISTER

Arbetsgruppen har vid flera arbetsmöten fastställt att ett flertal brister kan konstateras som i nuläget hindrar möjligheten att fullfölja läroplanen. Samtidigt finns brister som leder till att barnens och personalens välbefinnande lider.

De viktigaste av de identifierade aspekter finns nedan.

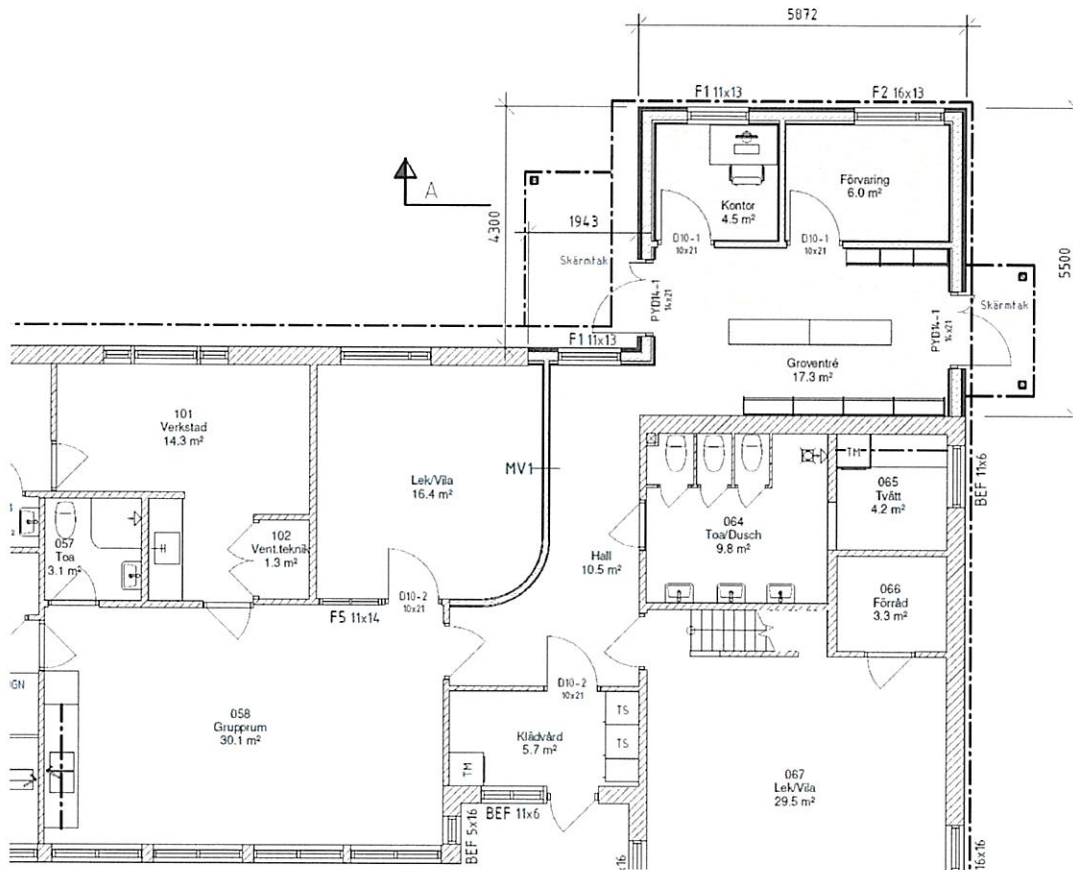
1. Personalen saknar eget kontor (aktuell finns bara ett skrivbord i läsrummet)
2. Den totala ytan som behövs enligt lag underskrids om det är 15 barn i verksamheten (inomhus finns idag ca 130 m2 av tillhörande ytor)
3. Det är i dagens läge fler yngre barn (1 till 2 år) i verksamheten som ökar behovet till mer personal samt utökade ytor för verksamheten.
4. Barnens garderob är inte tillräcklig dimensionerad och bör placeras nära utgången till dagisgården (för att minimera indrag av smutsiga kläder och skor)
5. Kombination av olika funktioner i samma rum (t.ex. vila och idrott i lekrummet) medför brister och komplikationer i planering av aktiviteterna
6. Brister inom relevanta säkerhetsaspekter (t.ex. utrymning genom huvudentrén fungerar dåligt på grund av dörrens placering och mått)
7. Personalen saknar helt utrymme för förvaring av kläder och personliga saker.

I bobarhetsanalysen som utfördes i kommunen för att kartlägga befintliga samt erforderliga resurser och potentialer konstaterades bland annat följande inom barnomsorgen:

- Svårt att hitta vikarier och full bemanning
- På gränsen till för små lokaler

Denna analys också tydliggör att verksamhetens lokaler måste gestaltas så att personalen trivs och att de redan anställda samt de nyrekryterade ger högt betyg på arbetsplatsen och den tillhörande arbetsmiljön.

LÖSNINGSFÖRSLAG 1 - TILLBYGGNAD



Ritning 2 – planlösning tillbyggnad daghem (Byggkontroll AB, 2023)

Beskrivning av den tekniska lösningen:

- Om- och tillbyggnad inom den befintliga byggnaden
- Användbar tillbyggnadsyta 30 m²
- Ombyggnad skapar nya zoner såsom vila / läshörna med 16,4 m²
- Barnens garderob flyttas till nya byggdelen och blir central mötesplats mellan ny huvudentré (som orienteras även mot dagisgården) och nuvarande lokalerna.
- Till- och ombyggnad enligt dagens byggstandarder och regler (värme- och ljudisolering)
- Fullständig integration i fastighetens befintliga installationer (vatten, värme, ventilation, el, internet, alarm)

SA. B2

Kostnadskalkyl:

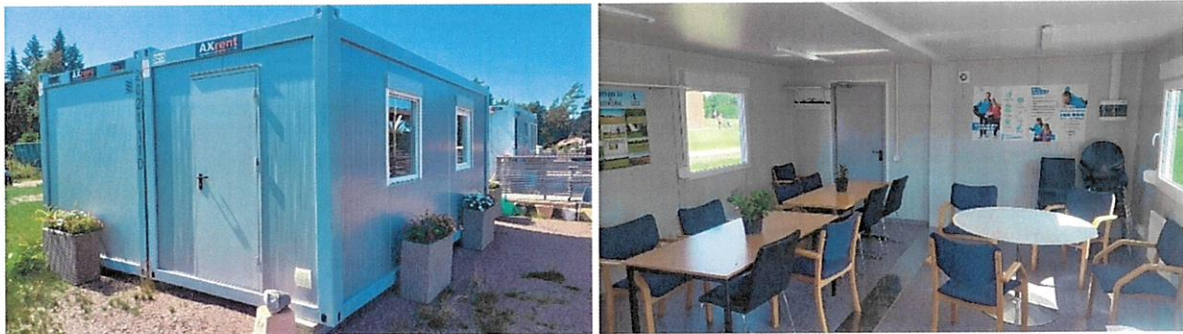
Investeringskostnader: ca 150 000 € (Om- och tillbyggnad, utan moms)
Driftskostnader: Elkostnader (befintligt värmesystem och ventilation)
Årskostnad (exempel): ca 6 000 € (inkluderar avskrivningar och driftskostnader) över 30 år

Möjlig tidsram för inflyttning:

Oktober 2024.

Första planeringen har redan gjorts inom arbetsgruppens verksamhet. Projekteringen kunde utföras med de inplanerade medel för utbyggnad av daghemmets skyddstak (15 000 €). Upphandling och avtalsförhandlingar inom första kvartal 2024. Byggstart ca april 2024. Entreprenadtiden totalt ca 6 månader. Daghemmets verksamhet kunde ändå starta i augusti om byggnadsarbeten styrs så att ombyggnadsarbeten inom befintliga utrymmen färdigställs först.

LÖSNINGSFÖRSLAG 2 – CONTAINERMODUL



Beskrivning av den tekniska lösningen:

- Användbar yta (exempelmodul) 24 m²
- Isolerade plåtväggar, golv och tak
- Öppningsbara fönster
- Gruppcentral (el) med flexibel anslutningsmöjlighet (400V 3-fas)

Kostnadskalkyl:

Investeringskostnader: ca 15 000 € (byggande av sluss, elinstallationer, brandlarm)
Driftskostnader: 400 € (hyra per månad, utan moms) + elkostnader (eluppvärmning)
Årskostnad (exempel): ca 6 300 € (inkluderar hyra, avskrivningar och driftskostnader)

Möjlig tidsram för inflyttning:

I början av december 2023.

Modulerna har kort beställningstid och kan enkelt sättas på önskad plats med kranbil. Förberedande arbeten måste utföras (grunden) samt slussen måste byggas när modulerna är på plats. Installationer för el, internet och brandsäkerheten måste utföras före driftsättningen.

UTVÄRDERING

Nr	Synpunkt	Förslag 1 – Tillbyggnad	Förslag 2 – Moduler
1	Möjlighet att fullfölja läroplanen 1)	+++	++
2	Förbättring av barnens välbefinnande 2)	+++	+
3	Förbättring av personalens välbefinnande 3)	+++	+
4	Flexibilitet 4)	+	+++
5	Behaglighet och arbetsmiljön	+++	-
6	Säkerhet	+++	+
7	Kostnad per år (drift & avskrivningar)	--	++

- 1) Avskilda rum för att vila, arbeta med olika grupper och kontorsarbete
- 2) Tillbyggnad: Lösning på barnens garderob (ihop med anslutning till gården), bättre användning av ytorna
- 3) Eget kontor och effektiviserade rutiner
- 4) Ändring av användningsändamålet, ytan eller även fullständig avveckling om behovet upphör

ARBETSGRUPPENS FÖRSLAG

För att säkerställa en långsiktig lösning för både verksamhetens kvalitet samt användarnas (personal och barn) välmående inom lokalerna anser arbetsgruppen att lösningsförslag 1 – tillbyggnad är den mest lämpliga alternativen (se bilaga 1).

Föreståndaren för daghemmet sammanställde en intern utvärdering för att visa hur tillbyggnaden uppfyller de olika behov utifrån personalens synvinkel (se bilaga 3).

Samtidigt visar den ekonomiska kalkylen att tillbyggnaden ligger på samma årliga kostnadsnivån när man använder en längre beräkningsperiod (avskrivning på fastigheter ligger på 30 år). Mer information finns i finansieringskalkylen (se bilaga 4).

Även från externa myndigheter som ÅMHM finns aktuella hänvisningar till att åtgärder borde utföras för att säkerställa lagstadgade förutsättningar för verksamheten (se bilaga 5).

Slutligen får beslutsfattarna ta hänsyn till hur en satsning på antingen en tillfällig lösning (modul) eller ett långtidsperspektiv (tillbyggnad) betraktas av redan bosatta barnfamiljer och därtill av potentiella nya inflyttare.

Bilagor

- 1 – Planritningar och budgetförslag tillbyggnad (Byggkontroll)
- 2 – Beskrivningar och bilder modullösning (AXrent)
- 3 – Sammanfattning Personalens åsikter
- 4 – Finansieringskalkyl
- 5 – Inspektionsprotokoll ÅMHM / daghem

BYGGKONTROLL AB

GROVKALKYL

Projekt nr	Projektname	Projektadress	Kalkyldatum
2409	Annagården - Tillbyggnad	Kumlinge	27.06.2023

1. Uppdrag

Upprättande av kalkyl för tillbyggnad av Annagården i Kumlinge.

2. Underlag för denna kalkyl

Som underlag för denna kalkyl finns preliminära A-ritningar dat 21.06.2023, bilder sammanställda av beställaren. Senaste versionen av kalkylprogramet Wikells samt tidigare kalkylerfarenheter har använts.

3. Förutsättningar

Kalkylförutsättningar:

- Eftersom byggnaden finns på Kumlinge har omkostnader för resor, boende osv. inkluderats i kalkylen.
- Räknar med att ca 10m² befintliga utrymmen kräver mindre åtgärder.
- Åtgärder utförs i enlighet med på Åland gällande lagar och förordningar av entreprenörer i konkurrensutsatt läge som erhåller skälig ersättning för sina kostnader.

Ingår ej i kalkylen:

- Eventuella asbestarbeten.

**OBS! Kalkylen är mycket grov. Slutlig kostnad till stor del beroende av aktuellt läge i branschen!
Byggkostnaderna har flukturerat kraftigt sista tiden.**

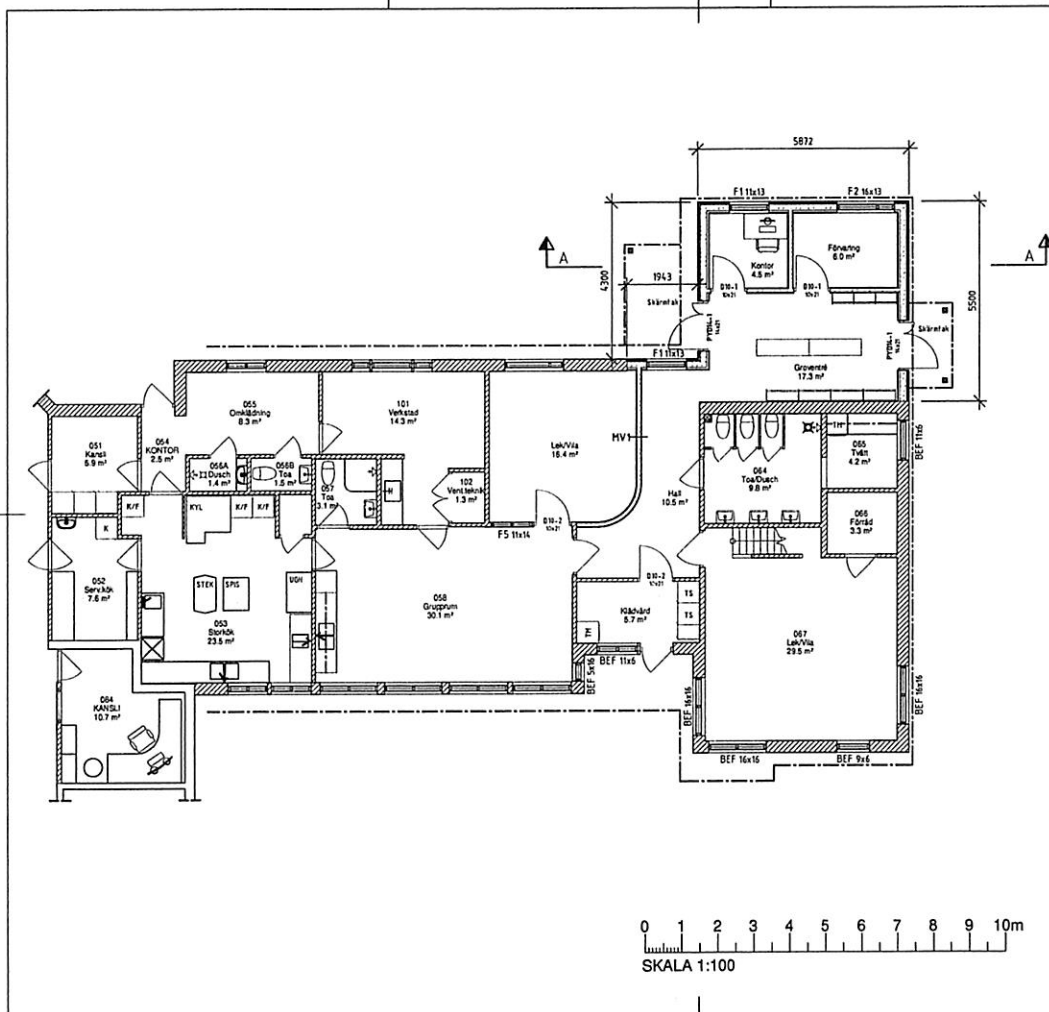
4. Kostnadspunkter (Samtliga kostnader angivna exklusive 24 % moms)

		<u>mängd</u>	<u>å-pris</u>	
a	Rivningsarbeten	1	1 000	1 000,00 €
b	Tillbyggnad plan 1	32	3 000	96 000,00 €
c	Tillbyggnad loft	15	200	3 000,00 €
d	Ombyggnadsarbeten	10	400	4 000,00 €
e	Anpassningsarbeten, tak, & fasader	1	10 000	10 000,00 €
f	Sopor, deponi m.m.	1	2 000	2 000,00 €
g	Resor, boende, transporter m.m.	1	3 000	3 000,00 €
h	EL- & VVS-arbeten	1	15 000	15 000,00 €
	Sammanställning:			134 000,00 €
i	Projekterings-, konsultkostnader			10 000,00 €
j	Byggherrekostnader	~ 3 %		4 020,00 €
k	Oförutsedda kostnader	~ 5 %		6 700,00 €
	Totalsumma exkl. 24 % moms:			154 720,00 €

Enligt uppdrag

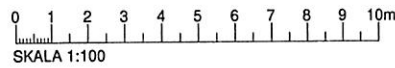
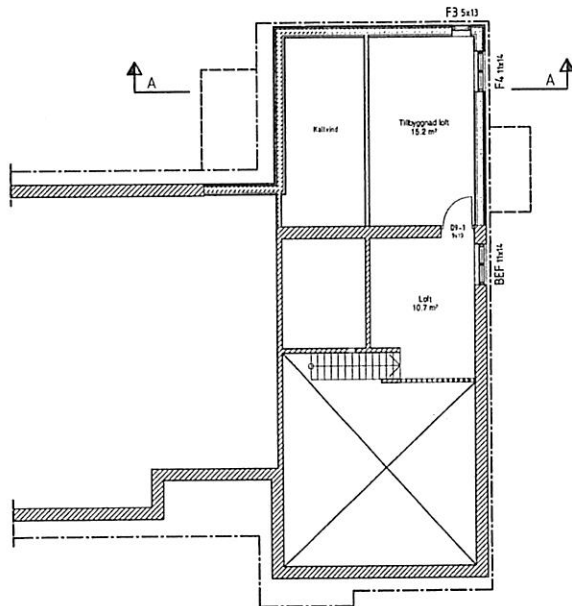


Robin Österlund, Byggkontroll Ab



FÖRESKRIFTER			
-			
HÄNVISNINGAR			
-			
FÖRKLARINGAR			
Ny våningsyta: 34 m ²			
BET	ART	ÄNDRING AVSEER	SGN
Preliminärhandling			
Annagården			
Tillbyggnad			
BK BYGGKONTROLL AB			
<small>Könlövsgatan 14C111 22100 Mölndal, 018-18070 www.byggkontroll.se, kontakt@byggkontroll.se</small>			
TOMT / RNR	OMRÅDE / BY	BYGGNADSÅTGÅRD	
295-404-9-0	Kumlinge	Tillbyggnad	
PROJEKTNUMMER	RITAD AV	KONTROLLERAD AV	
2409	Johannes Lundén	Robert Boman	
Plan 1			SKALA A3 1:100
DATUM	NUMMER	BET	
29.06.2023	A-40.1-111-01		

[Handwritten signature]



FÖRESKRIFTER

-

HÄNVISNINGAR

-

FÖRKLARINGAR

Ny våningsyta: 15 m²

BET	ANT	ÄNDRING AVSER	SEN	DATUM
-----	-----	---------------	-----	-------

Preliminärhandling

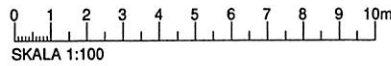
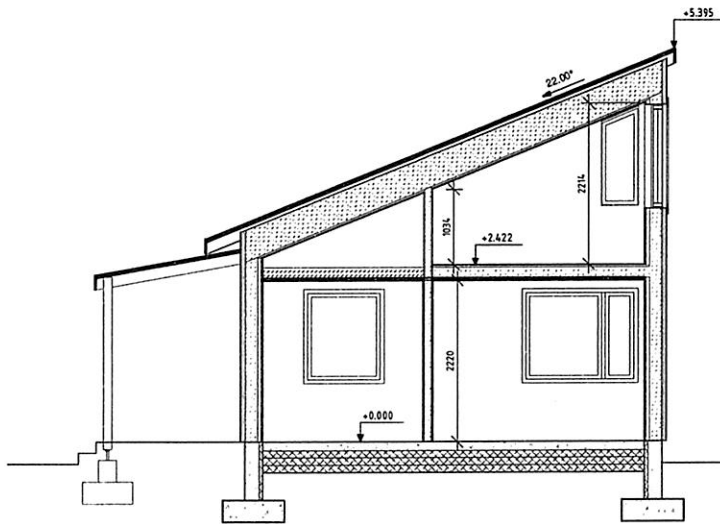
Annagården
Tillbyggnad

BK BYGGKONTROLL AB
Kärlavägen 14C11 22100 Mönsterås, 018-15200
www.byggkontroll.se, fornamn@byggkontroll.se

TOMT/ RNR 295-404-9-0	OMRÅDE / BY Kumlinge	BYGGNADSÅTGÄRD Tillbyggnad
PROJEKTNUMMER 2409	RITAD AV Johannes Lundén	KONTROLLERAD AV Robert Boman

Plan 2 SKALA A3
1:100

DATUM 29.06.2023	NUMMER A-40.1-121-01	BET
---------------------	-------------------------	-----



FÖRESKRIFTER

-

HÄNVISNINGAR

-

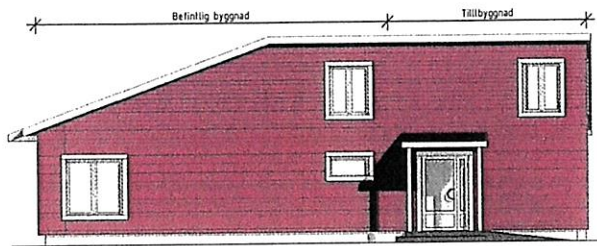
FÖRKLARINGAR

-

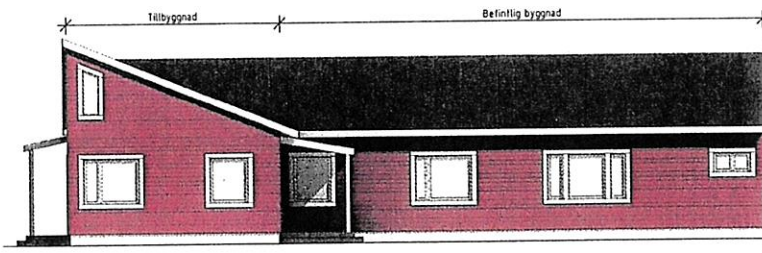
BET	ANT	ÄNDRING AVSER	SEN	DATUM
Preliminärhandling				
Annagården				
Tillbyggnad				
BK		BYGGKONTROLL AB		
<small>Könsvägen 14C11 22100 Masöhamn, 018-13000 www.byggkontroll.se, itknornom@byggkontroll.se</small>				
TOMT / RNR	OMRÅDE / BY	BYGGNADSÅTGÅRD		
295-404-9-0	Kumlinge	Tillbyggnad		
PROJEKTNUMMER	RITAD AV	KONTROLLERAD AV		
2409	Johannes Lundén	Robert Boman		
Sektion				SKALA A3 1:100
DATUM	NUMMER	BET		
29.06.2023	A-40.2-111-01			

J. P.

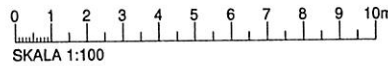
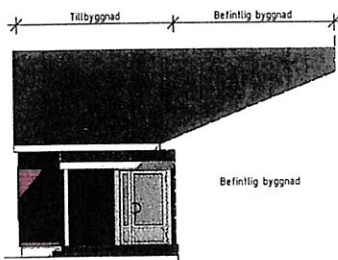
Fasad Öster



Fasad Norr



Fasad Väster



FÖRESKRIFTER

-

HÄNVISNINGAR

-

FÖRKLARINGAR

-

BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	SEN	DATUM
-----	-----	-----------------	-----	-------

Preliminärhandling

Annagården
Tillbyggnad

 BYGGKONTROLL AB Kårdvägen 14C11 22160 Morsåkra, 018 15200 www.byggkontroll.se kontakt@byggkontroll.se		
	TOMT / RNR 295-404-9-0	OMRÅDE / BY Kumlinge

PROJEKTNUMMER 2409	RITAD AV Johannes Lundén	KONTROLLERAD AV Robert Boman
-----------------------	-----------------------------	---------------------------------

Fasader | SKALA A3 1:100

DATUM 29.06.2023	NUMMER A-40.3-111-01	BET
---------------------	-------------------------	-----

J. R.

Kontorsmoduler (Container) med 24m2 innre yta



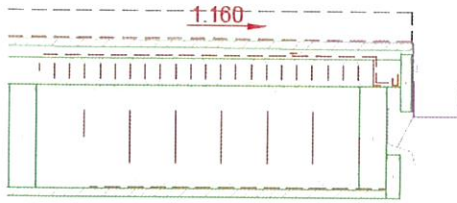
- Hyrespris från 400€ / månad (Offert: AXrent ab, Åland)
- Inventarier (möbler) ingår ej

M. *R.*



Situationsplan för placering av modulerna

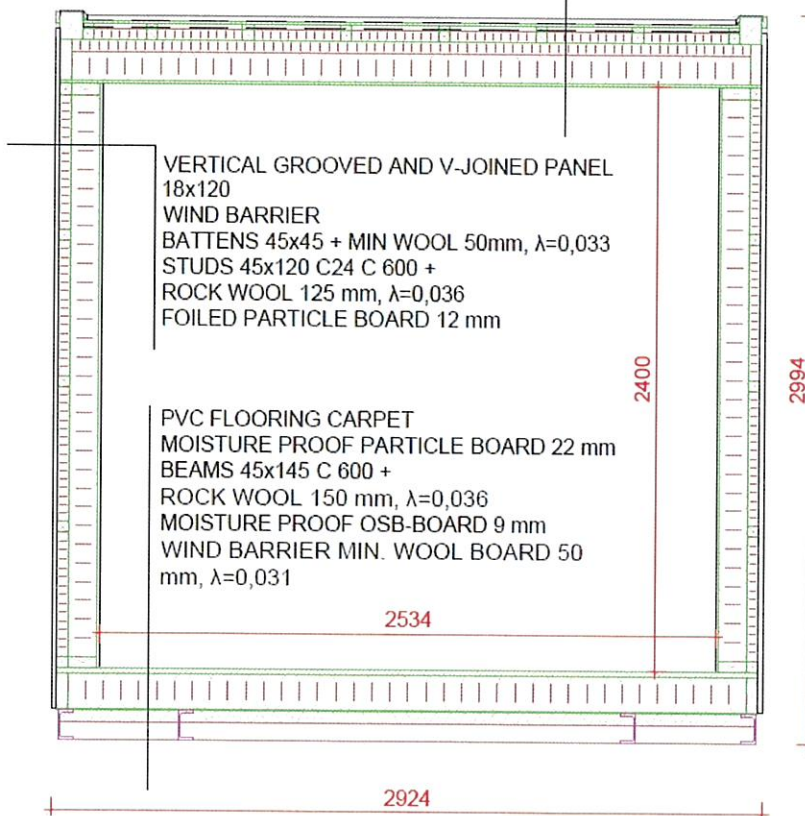
St. AR



GABLE EAVES:
 OPENING FOR ROOF VENTILATION
 PROVIDED WITH PERFORATED STEEL
 PLATE FOR THE PROTECTION
 AGAINST DRIFTING SNOW

U-values:
 Roof - U= 0,18 W/m²K
 Wall - U= 0,22 W/m²K
 Floor - U= 0,18 W/m²K

ROOFING FELT
 PLYWOOD 12 mm
 WEDGE 45x15-40 + AIR GAP
 WIND BARRIER
 BATTENS 45x45 + MIN WOOL 50mm, λ=0,033
 RAFTERS 45x170 C24 C 600 +
 ROCK WOOL 120+50 mm, λ=0,036
 MOISTURE BARRIER
 FOILED PARTICLE BOARD 12 mm



Teknisk beskrivning av modulens konstruktion och isolering

Slutrapport AG daghem - bilaga 3

Tillägg till arbetsgruppens rapport för Annagårdens daghem.

Positiva effekter (nödvändiga för verksamheten) som en tillbyggnad leder till:

- Daghemmet får en funktionell hall för barnens ytterkläder och skor. Det blir tydligt var ytterkläder och skor ska tas av och det dras inte in sand och smuts. Idag är hallen en genomgång där barn och vuxna hela tiden går igenom och drar runt smutsen. Med tillbyggnaden blir det samma ingång som vi sedan går ut på gården.
- Personalen får ett utrymme att förvara sina saker/kläder på. All personal har ute kläder och stövlar/skor för alla väder på daghemmet som behöver utrymme. Idag har vi inget eget utrymme för personalen att ha sina personliga saker i.
- Vi får då ett förråd för alla vagnarna. Idag har vi flera små barn som vilar ute i vagn och nu finns inget varmt utrymme att förvara vagnarna.
- Loftet ovanpå tillbyggnaden behövs för förvaring av pedagogiskt material. Vi har idag alldeles för lite utrymme för allt material.
- Då man bygger om hallen till en smalare hall leder det till att rummet som idag är kontor/läsrum/återhämtningsutrymme blir större och vi kan utnyttja rummet på ett helt annat sätt.
- Föreståndaren får ett kontors utrymme som är avskilt och som också kan användas som samtals rum, idag har vi inget avskilt utrymme för samtal och möjlighet till att jobba ostört.

Daghemmet är för litet för de 15 platser som finns och idag ser barngruppen och verksamheten annorlunda ut än den gjorde då daghemmet byggdes. Nu börjar ofta barnen redan på daghem då de är 1-2 år, vilket betyder att vi har en stor åldersblandning på gruppen och behöver kunna dela upp barngruppen för att ha en pedagogisk verksamhet som utgår i från varje individ.

Kumlinge den 12 september 2023

Personalen vid Annagårdens daghem



Slutrapport A6 daghem - Bilaga 4

FINANSIERINGSKALKYL 2023-2028

	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Prognos 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028
Kassaflödet i verksamheten									
Årsbidrag	308 238	-123 902	-15 628	-150 000	-490 000	-455 000	-360 000	-330 000	-300 000
Extraordinära poster									
Korrektivposter till internt tillförda medel	-809								
Kassaflödet för investeringarnas del									
Investeringsutgifter	-183 744	-26 295	-109 749	-99 000	-230 000	-80 000	-80 000	-80 000	-80 000
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	14 400								
Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva									
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde	138 084	-150 196	-125 377	-249 000	-720 000	-535 000	-440 000	-410 000	-380 000
Kassaflödet för finansieringens del									
Förändringar i utlåningen									
Ökning av utlåning									
Minskning av utlåning	21 466	21 466							
Förändring i lånebeståndet									
Ökning av långfristiga lån					230 000	80 000	80 000	80 000	80 000
Minskning av långfristiga lån	-50 000	-50 000	-50 000	-50 000	-54 000	-65 500	-69 500	-73 500	-77 500
Förändring av kortfristiga lån									
Förändringar av eget kapital									
Övriga förändringar av likviditeten				9 000					
Förändringar av förvaldade medel och förvaltad kapital	-250								
Förändringar av omsättningstillgångar	880	827	1 274						
Förändringar av fordringar	48 313	71 700	25 592	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
Förändringar av räntefria skulder	-67 402	5 655	38 921						
Kassaflödet för finansieringens del	-46 993	49 649	15 787	9 000	226 000	64 500	60 500	56 500	52 500
Förändring av likvida medel	91 091	-100 547	-109 590	-240 000	-494 000	-470 500	-379 500	-353 500	-327 500
Likvida medel 31.12	1 017 533	916 985	807 395	567 395	73 395	-397 105	-776 605	-1 130 105	-1 457 605
Likvida medel 1.1.	926 442	1 017 533	916 985	807 395	567 395	73 395	-397 105	-776 605	-1 130 105



Verksamhet

Daghemmet Annagårdens
Kumlinge by
Kumlinge

Inspektion av offentlig lokal

Inspektionsdatum: 4.9.2023
Tidpunkt: 10:00 - 10:40
Inspektionen utfördes av: Cecilia Åsgård
Närvarande vid inspektionen: Ann-Cathrin Lahtinen

Kontaktuppgifter

Fakturamottagare

Namn: Kumlinge kommun
C/o:
Gatuadress: Kumlingevägen 323 B
Postadress: 22820 Kumlinge

Telefon:
E-post:

Verksamhetsutövare

Namn: Kumlinge kommun
C/o:
Gatuadress: Kumlingevägen 323 B
Postadress: 22820 Kumlinge
Telefon: 622 450
E-post: daghemsforestandare@kumlinge.ax



Inspektionsresultat

Bedömningskala:

- **A** = Något hälsobesvär ej konstaterat/ ej några åtgärdsbehov
- **B** = Åtgärdsrekommendation på plats (kräver ej extra tillsyn)
- **C** = Åtgärdskrav med tidsfrist och extra inspektion/utredning
- **D** = Förbud/föreläggande enligt hälsoskyddslagen
- **Ej insp.** = Ej inspekterat
- **Ej till.** = Ej tillämpligt

1. Grunduppgifter

Kontrollpunkt	Kommentar
1. 1. Verksamheten har rätt grunduppgifter	Ja. 11 barn (snart 13) i ålder 1-6 år.

2. Riskbedömning och egenkontroll

Kontrollpunkt	Kommentar
2. 1. Riskbedömning och egenkontroll	Ingen skriftlig egenkontrollplan. Engångshandskar och våtservetter används vid behov. Man följer ÅHS riktlinjer för hantering av smittsamma sjukdomar. Madrasser och sängkläder är märkta med namn. Sandlådan utomhus täcks över då den inte används.

3. Lokaler, möbler, utrustning och instrument

Kontrollpunkt	Kommentar
3. 1. Lokaler och möbler	B. Liten hall, entrérum med klädupphängning, groventré med torkskåp och avspolningsmöjlighet. Matrum, målarrum, lekrum/vilorum med loft. Lokalerna är ganska små för nuvarande antal barn och planeringen av utrymmena är inte optimal. Entrérummets golv blir blött och smutsigt när man måste passera igenom det till groventrén. Det finns inget eget utrymme för städutrustning/tvätt. Tvättmaskin och torkskåp finns i blöjbytesrummet och städskåp (låst) och utslagsvask i groventrén. Personalutrymme saknas men en nytillkommen barack används för vagnsförvaring och planeras även rymma kontor.
3. 2. Utrustning och instrument	Ej till.

[Handwritten signatures]

3. 3. Toalettanläggningar	A. En personaltoalett. En barntoalett med tre toalettstolar, tre handfat och plats för blöjbyte (skötbord, skilt tvättställ). Barnen använder individuella textilhanddukar som tvättas 2 ggr/vecka (används inte vid utbrott av smittsamma sjukdomar).
3. 4. Tvätt- och bastuanläggningar och eventuella badtunnor och liknande	A. Dusch finns i personaltoaletten och i barntoaletten.

4. De sanitära förhållandena i lokalerna

Kontrollpunkt	Kommentar
4. 1. Ventilation och inomhusluftkvalitet	A. Filter byts ca 2 ggr/året, dags att byta nu. Ventilationssystemet delvis utbytt/ delvis rengjort 2015-16. OVK planeras utföras hösten 2023. Enligt uppgift upplevs luften emellanåt som torr.
4. 2. Temperatur och drag	A. Tidigare varmt sommartid men nu finns luftvärmepumpar installerade som också kyler.
4. 3. Ljud	Ljudnivån är stundtals hög men man har försökt minska den genom t ex plattor i tak, ljuddämpande bord, att dela upp gruppen vid måltider.
4.4.	
4.5. Övriga omständigheter	-
4.6. Verksamhetens påverkan på miljön	Ej insp.

5. Hygien och renhet

Kontrollpunkt	Kommentar
5. 1. Städutrymmen och -utrustning. Kvalitet på städning. Rengöring av leksaker, träningsredskap mm. Textilunderhåll.	B. Leksaker och textilier tvättas 2 ggr/år, köksleksaker oftare. Mattor dammsugs dagligen, tas ut 1 gång/månad men det är osäkert hur de kan tvättas. Enligt uppgift finns det behov av fortbildning för städpersonalen.

6. Avfall och avloppsvatten samt ohyra och skadedjur

Kontrollpunkt	Kommentar
6. 1. Avfall och avloppsvatten (om eget reningsverk/ slutet system)	A. Sopstation och enskilt avlopp gemensamt med äldreboendet i Annagården.
6.2. Ohyra och skadedjur	A. Har inte förekommit.

[Handwritten signature]