



Sammanträdestid: torsdagen den 9 februari 2023 kl. 18.30-20.15
Sammanträdesplats: Kommunkansliet

Beslutande:

Ordinarie:

- Désirée Johansson, ordförande
- Airi Pettersson, viceordf.
- Sören Henriksson
- Marie Prokupek (d)
- Kjäll Törnroos

Ersättare i kallelseordning:

- Johan Enqvist
- Janette Holmberg

Övriga

- Lenny Karlsson, kommunstyrelsens ordförande
- Markku Lahtinen, kommunstyrelsens representant (till 19.50)
- kommundirektör (tjänsten vakant)
- Satu Numminen, sekreterare

Underskrifter:


Désirée Johansson
Ordförande


Satu Numminen
Protokollförare

Justering


Protokolljusterare
Airi Pettersson


Protokolljusterare
Kjäll Törnroos

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge kommunkansli, onsdagen den 15.2.2023.

Intygar, tjänsteställning:


Janette Holmberg
Byråsekreterare

Utdragets riktighet bestyrker



KALLELSE TILL NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

TID: TORSDAGEN DEN 9 FEBRUARI 2023 KL. 18.30

PLATS: KOMMUNKANSLIET

ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §1 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- §2 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §4 FASTSTÄLLANDE AV DISPOSITIONSPÄN OCH BUDGET 2023
- §5 VERKSTÄLLANDE AV BUDGET OCH RIKTLINJER FÖR ARBETET
- §6 TILLSÄTTANDE AV KOMMITTÉER
 - trafikarbetsgrupp
 - inflyttningsteam
- §7 MÖTESPLAN FÖR 2023
- §8 SOMMARJÖBBARE 2023, UTANNONSERING
- §9 MARKNADSFÖRING AV VÅRHOLM
- §10 UPPDATERING AV LANTBRUKSSEKRETERARAVTAL
- §11 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväröanvisning hålls officiellt framlagda onsdagen den 15.2.2023 på www.kumlinge.ax

Ordförande Désirée Johansson genom Satu Numminen, sekreterare

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser på www.kumlinge.ax den 2.2.2023.

intygar Janette Holmberg, byråsekreterare

AP



FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA

- §1 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- §2 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §3 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §4 FASTSTÄLLANDE AV DISPOSITIONSPÄN OCH BUDGET 2023
- §5 VERKSTÄLLANDE AV BUDGET OCH RIKTLINJER FÖR ARBETET
- §6 TILLSÄTTANDE AV KOMMITTÉER
 - trafikarbetsgrupp
 - inflyttningsteam
- §7 MÖTESPLAN FÖR 2023
- §8 SOMMARJÖBBARE 2023, UTANNONSERING
- §9 MARKNADSFÖRING AV VÅRHOLM
- §10 UPPDATERING AV LANTBRUKSSEKRETERARAVTAL
- §11 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

AP



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
9.2.2023

sida
3

§1 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande Désirée Johansson läste upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknades i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutförför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Ledamot Marie Prokupek deltog på distans via zoom.

§2 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter skall justera sammanträdesprotokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet

BESLUT

Ledamöterna Airi Pettersson och Kjäll Törnroos utsågs att justera protokollet över sammanträdet.

§3 - FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande Désirée Johansson läser upp föredragningslistan.

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslog att föredragningslistan fastställs enligt kallelsen. Förslaget vann understöd.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

AP



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
9.2.2023

sida
4

§ 4 - FASTSTÄLLANDE AV DISPOSITIONSPLAN OCH BUDGET

Ordförande Désirée Johansson redogjorde för ärendet.
På fullmäktiges möte 8.12.2022 behandlades kommunens budget för år 23, §60.
Fullmäktige beslöt att näringslivsnämndens budget fastställs i enlighet med förslaget från nämnden (NN 29.9.2023 §34).

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslog att dispositionsplan och budget 2023 fastställs.
Förslaget vann understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

§ 5 - VERKSTÄLLANDE AV BUDGET OCH RIKTLINJER FÖR ARBETET

Ordförande Désirée Johansson redogjorde för ärendet.
Näringslivsnämnden har ett fortlöpande avtal med Sagolik service, Satu Numminen, om kontinuerliga arbetsuppgifter inom uppgiftsområdet Främjande av näringsliv i enlighet med nämndens budget och verksamhetsplan.
Arbetet inom uppgiftsområdet Lantbrukssekreterare köps av Jomala kommun.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslog att nämnden ger i uppdrag åt Sagolik service, Satu Numminen att verkställa nämndens budget och verksamhetsplan 2023 i enlighet med de diskussioner som förts.
Förslaget vann understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

AP

60



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum sida
9.2.2023 5

§ 6 - TILLSÄTTANDE AV KOMMITTÉER

- trafikarbetsgrupp
- inflyttningsteam

Ordförande Désirée Johansson redogjorde för ärendet. Näringslivsnämnden har årligen tillsatt kommittéer för trafikfrågor (trafikarbetsgrupp) och mottagning av potentiella inflyttare (inflyttningsteam). Trafikarbetsgruppens uppdrag är bland annat att skriva utkast till utlåtanden i trafikfrågor som gäller Kumlinge samt bevaka kommunens intressen överlag gällande färj- och kollektivtrafik. Inflyttningsteamets uppdrag är mottagning av potentiella inflyttare och guidning i kommunen, beroende på intresse tex. dagis, skola, arbetsplatser, service på byn. Kostnader som teamets medlemmar har i sitt uppdrag ersätts mot kvitto, tex. utgifter för lunch-/middags- eller fikabjudning. Möten för båda kommittéerna ersätts med kommunens gällande mötesarvode. På möten ska föras protokoll.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslog att nämnden utser följande personer till trafikarbetsgruppen: Ann-Chatrin Lahtinen, Mauritz Larsson och sekreterare Satu Numminen. Uppdraget enligt ovan beskrivet. Vidare föreslår Johansson att nämnden utser följande personer till inflyttningsteamet: Marie Prokupek, Airi Pettersson, Markku Lahtinen och sekreterare Satu Numminen. Uppdraget enligt ovan beskrivet. Förslaget vann understöd.

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
9.2.2023

sida
6

§ 7 - MÖTESPLAN FÖR 2023

Ordförande Désirée Johansson redogjorde för ärendet.
Under vårvintern skall nämnden fatta beslut åtminstone om anställning av sommarjobbare samt godkännande av bokslut och verksamhetsberättelse 2022.
Årets övriga möten brukar hållas i maj, augusti-september och oktober-november.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslog att nämnden sammanträder nästa gång 3.4.2023.
På det mötet slås fast ett datum för möte i maj.
Förslaget vann understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

Ap JS



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
9.2.2023

sida
7

§ 8 – SOMMARJOBBARE 2023, UTANNONSERING

Ordförande Désirée Johansson redogjorde för ärendet. I nämndens verksamhetsplan finns anställning av två unga sommarjobbare i samverkan med Brändö-Kumlinge församling i enlighet med tidigare årens koncept. Nämnden skall fastslå detaljerna i arbetsannonserna.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslog att nämnden utannonserar ovannämnt sommarjobb för två personer (helst 15 år fyllda) att sökas för tiden 19.6-5.8.2023. St. Anna kyrka hålls öppen under perioden måndag-lördag kl. 11-13 och 14-18. Lön enligt kollektivavtal. Förslaget vann understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

AP. 



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGS- OCH VÄRDEKEDJENÄMNDEN

datum sida
9.2.2023 8

§ 9 – MARKNADSFÖRING AV VÅRHOLM

Ordförande Désirée Johansson redogjorde för ärendet. Nämnden bär ett ansvar för marknadsföring av kommunens tomtområde Vårholm. Med kraftigt reducerad budget under de senaste två åren har nämnden inte haft medel för köpt synlighet och så är fallet även under innevarande år. Samtidigt skulle det vara viktigt att väcka intresse för bostadsområdet och helst få några av de i dagsläge sju osålda tomterna att hitta nya ägare.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Under diskussionen väcktes följande förslag:

- De fysiska anslagen vid tomtgränserna bör förnyas inför sommarsäsongen.
 - Den stora skylten vid infarten till bostadsområdet bör uppdateras.
 - En diskussion om rabatterat tomtpris eller till och med ett noll-pris bör diskuteras. Förutom att eventuellt öka chanserna att få tomter sålda ger ett kraftigt rabatterat pris framförallt marknadsföring. Ett erbjudande med lågt pris kan begränsas till att gälla endast en viss tid eller ett visst antal av tomterna.
 - Diasporan borde användas för att sprida reklam om Kumlinge. Personer med Kumlinge-anknytning kan hjälpa till med sina nätverk.
 - Kumlinge-filmens uppdatering: Filmproducenten Johan Karrento kan tillfrågas gällande eventuell uppdatering av filmen. Den nuvarande versionen kan uppdateras med en del nytt filmmaterial, alternativt kan några korta filmklipp om Vårholm produceras för att komplettera Kumlinge-filmen. Innehållet bör kretsa kring Vårholm och livet på Kumlinge, hur unga inflyttade ser på sitt val och vad får dem att trivas i kommunen.
 - I marknadsföringen behövs bildmaterial från Vårholm. Både foton från området och bildmontage med hus på tomterna bör tas fram för att kunna förmedla områdets fördelar.
- Förslagen vann understöd.

BESLUT

Enligt förslagen ovan. Sekreteraren ges i uppgift att ta reda på möjligheter och kostnader kring uppdatering av kommunens filmmaterial. Frågan om rabatterat tomtpris till sänds till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelserepresentant Markku Lahtinen avlägsnade sig från mötet 19.50.

AP



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
9.2.2023 sida
9

§ 10 – UPPDATERING AV LANTBRUKSSEKRETERARAVTAL

Ordförande Désirée Johansson redogjorde för ärendet. Jomala kommun har initierat uppdatering av avtalet kring lantbrukssekreterartjänsten som Jomala tillhandahåller åt ett antal kommuner på Åland, de bifogat avtal med ändringsförslag (bilaga 1). De ändringar som föreslås är sådana som i praktiken redan gällt under flera års tid. Det är kommunstyrelsen som tecknar avtal och därmed även slutligen beslutar om uppdateringar / ändringar i det men uppgiftsområdet Lantbrukssekreteraren hör till näringslivsnämnden.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslog att nämnden för ärendet vidare till kommunstyrelsen med hälsningen att uppdateringarna i lantbrukssekreteraravtalet kan godkännas av Kumlinge kommun. Förslaget vann understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

AP

LT



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
9.2.2023

sida
10

§ 11 – ÄRENDEN TILLKÄNNEDOM

Ordförande Désirée Johansson och sekreterare Satu Numminen redogjorde för följande ärenden till kännedom:

- ÅLRs svar på kommunens utlåtande om skärgårdstrafikens turlistor för 2023, bifogas till detta protokoll (bilaga 2).
- Bobarhetsprojektet är på slutrakan och analysrapporten så gott som färdig.
- Preliminära bokslutssiffror 2022, bifogas till detta protokoll (bilaga 3).

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslog att nämnden antecknar informationen till sin kännedom.

Förslaget vann understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

Ordförande avslutade mötet kl. 20.15.



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
9.2.2023 sida
11

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 1-3
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 4-11
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kumlinge kommun XXX-nämnden i Kumlinge 22820 Kumlinge</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.</p>
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

AP

U



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
**NÄRINGS-
LIVSNÄMNDEN**

datum sida
9.2.2023 12

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

AP

LS

TJÄNSTEBESKRIVNING FÖR LANTBRUKSSEKRETERARE

Fastställd av kommunstyrelsen den 1 oktober 2018

ALLMÄNT

1. Tjänsten är ordinarie och inrättad av kommunfullmäktige.
2. Tjänsten är gemensam med Brändö, Kumlinge, Kökar, Lemland och Sottungas kommuner i enlighet med särskilt avtal.
3. Tjänsten tillsätts av kommunstyrelsen i Jomala efter att Brändö, Kumlinge, Kökar, Lemland och Sottungas kommuner hörts i ärendet.
4. Tjänsten är direkt underställd kommunsekreteraren.
5. Jomalas lantbrukssekreterare vikarieras av lantbrukssekreteraren i Finström och/eller Hammarland. Vikariatet förverkligas som köptjänst enligt samarbetsavtalet. Vid brådskande behov kan även kommunsekreteraren agera vikarie. Kommunsekreteraren vikarierar tjänstemannen vid dennes semester, sjuk- och tjänstledigheter.

BEHÖRIGHETSKRAV

Högskoleexamen eller motsvarande examen avlagd inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet som agrolog eller annan motsvarande examen samt därtill en, med tanke på arbetets svårighetsgrad, tillräcklig förtrogenhet med lantbruksförvaltning inom EU och inom landskapet Åland.

AVLÖNING

Avlöning utgår enligt 01ASI040 i allmänt kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtal eller motsvarande bestämmelser i senare avtal.

ARBETSUPPGIFTER

1. Handha de uppgifter inom lantbruksadministrationen som ankommer på kommunerna.
2. Vid behov fungera såsom föredragande och sekreterare vid näringsnämnden eller motsvarande organ i respektive avtalskommun då det gäller lantbruks- och skogsbruksärenden och tillse att nämndens beslut verkställs.
3. Utföra övriga till befattningen hörande uppgifter och delegerade uppgifter.

BESLUTANDERÄTT

1. I enlighet med Jord- och Skogsbruksministeriets, Livsmedelsverket Landsbyggsverkets och/eller Ålands landskapsregerings direktiv fatta beslut i sådana ärenden som inte innefattar prövningsrätt.
2. I enlighet med lagen om verkställighet av jordbruksstöd (FFS 192/2013) eller motsvarande bestämmelser i senare lagstiftning fatta beslut i de ärenden som ankommer på kommunerna.
3. Vara huvudansvarig för lantbrukets dataadministration i kommunerna.
4. Utföra sina arbetsuppgifter inom ramen för en ekonomisk begränsning om 500 000 euro.

Att denna tjänstebeskrivning överensstämmer med kommunstyrelsens beslut intygas av:

Jomala den 2 oktober 2018

John Eriksson
Kommundirektör

AP.



NR	Synpunkt Kumlinge kommun inför 2023	Bemötande
1	<p>Kumlinge kommun vänder sig mot att turlistan fastställs för fyra år framåt, med motivering som följer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Flera faktorer kan ändra och ofta ändrar årligen, ss. pendlarbehov och skolscheman. <p>Annat att årligen ta i beaktande är transportbehovet för Åland Post, färskvarukedjan och andra större lastmängder som kräver kontinuerligt löpmetrar för sin verksamhet. Att slå fast turlistan för fyra år betyder i praktiken att ingen verksamhet med transportbehov kan starta upp i skärgården under dessa år och ingen redan etablerad kan utvidga sin verksamhet.</p>	<p>Politisk fråga och inte en turlistfråga. Turlistan för år 2023 fastställdes för ett år. Fleråriga turlistor har dock fastställts tidigare och ger en långsiktigare stabilitet och förutsägbarhet som gynnar bland annat företagande. Mindre ändringar kan, som tidigare, göras under sådan flerårsperiod.</p>
2	<p>I följebrevet till årets turlistförslag hänvisas till statistik. Ingenstans i texten reflekteras över att de senaste två årens statistik är från coronapandemiåren under vilka folk kontinuerligt har uppmanats att inte träffas, inte resa och inte utsätta sig för onödiga kontakter. Under samma tid har många verksamheter haft paus vilket ytterligare minskat resandet för skärgårdsborna. Färjberoende resande som i hög grad uteblivit helt under delar av åren 2020 och 2021 är till exempel shopping på fasta Åland och i Åbo-regionen, samarbete och träffar mellan daghem och skolor samt resor till möten i arbetets tecken (ersatta av distansmöten). Vid genomgång av statistik från de nämnda åren måste man ta i beaktande pandemins förändringar i det dagliga skärgårdslivet där färjresorna är en daglig ingrediens!</p>	<p>Ej turlistfråga. Resandet med skärgårdstrafiken har inte i stort ändrats under lågsäsong. Under högsäsong har en ökning skett som troligen beror på ökning inom inhemsk turism.</p>
3	<p>Ålandstrafiken och besättningen på färjorna skall informera kunder om kombinationer så att kunderna förstår att köra direkt från färja till färja för att inte riskera bli efter och få no-show-böter på grund av oförstånd. Överlag ger no-show-böter en mycket ovälkommande bild av turistÅland och lockar knappast besökarna tillbaka nästa år.</p>	<p>Ej turlistfråga utan synpunkt om information till brukare. Turlistorna ger information om samtliga avgångstider. Vid bokning skickas bekräftelse med bokade avgångar och avgångstider. No-show avgifter infördes för att minska outnyttjat utrymme ombord. Kombinationerna framkommer även i reseplaneraren som är tillgänglig på internet.</p>

4	<p>Informationen vid haverier och inställda turer måste komma snabbare till både bokade kunder och till allmänheten, dels direkt med sms och dels genom de nya digitala tavlorna på färjfasten, lättbegriplig text på hemsidan samt pressutskick. Försommarens haverier på Alfågeln visade hur viktig snabb information är och hur fördröjning i den skapade stora problem och många missnöjda kunder på norra och tvärgående linjen.</p>	<p>Ej turlistfråga utan synpunkt om information till brukare. Arbetet med att informera brukare och allmänheten görs så fort som möjligt med de resurser som landskapsregeringen har till sitt förfogande. Snabbare info ut via sms, på turlisttavlor och på webben är under arbete.</p>
5	<p>Livsmedelstransporterna på öarna I dagsläget finns inte lämpliga fordon på öarna inom kommunen för att sköta dessa transporter.</p>	<p>Landskapsregeringen avser inleda diskussioner med kommuner och livsmedelstransportörer för att förkorta tiden för lossning. Frågan kan även ses över i samband med nästa upphandling av livsmedelstransporter. Servicetransporter kan behöva ändra ruttmönster genom t.ex. lossning i anslutning till färjfastet som i dagsläget görs på Sottunga och Enklinge.</p>
6	<p>Livsmedelstransporterna på öarna Krav på obruten kylkedja måste uppfyllas vilket görs bäst genom transport i samma fordon från startpunkt till slutkund.</p>	<p>Transporten ska uppfylla livsmedelslagen, men korta avbrott i kyl- och fryskedjan kan göras under förutsättning att lagen uppfylls.</p>
7	<p>Livsmedelstransporterna på öarna Skillnaden i mängden last under olika årstider är väldigt stor. För att kunna möta högsäsongens transportbehov behöver kapaciteten vara rätt stor och därmed kostsam, vilket under vinterhalvåret betyder onödiga kostnaden på grund av outnyttjad kapacitet.</p>	<p>Synpunkten är noterad.</p>
8	<p>Inbesparingskrav Infrastrukturministerns spartänk går för långt när trafik under hela dagar (på Odin) och på en hel linje (på Ejdern) föreslås dras in! Skärgårdssamhällenas vardagsbehov av trafik har byggts upp en längre tid och kan inte ändras på kort varsel för att matcha de försämrade trafiklösningarna. Alternativet till drastiska indragningar av turer och linjer kunde vara att köra långsammare för att spara bunker. Skärgårdssamhällena kan sannolikt anpassa sig till längre restider om det betyder att antalet turer ändå kan bibehållas.</p>	<p>Eventuell ändring av servicenivå är en budgetfråga och en politisk fråga. Brändö-Kumlingelinjen hålls oförändrad. Där det är möjligt att förlänga körtid och göra avgångar till beställningsturer har det gjorts.</p>

	<p>Givetvis måste det tas i beaktande att tex skolornas tider och scheman är redan spikade för påbörjat läsår.</p> <p>Förutom att förlänga körtiden kan mellanhamnar oftare angöras på beställning så att onödiga angöringar kan undvikas, till förmån för mer ekonomiskt körande. Att förlänga körtiden och angöra mellanhamnar endast vid behov för att spara bränsle kan accepteras om det garanterar turtätheten. Dessutom ger detta sätt sannolikt bättre möjligheter för turlistenliga ankomster/avgångar när farten kan anpassas vid behov genom att "bygga in luft" i turlistan. Resenärerna räknar inte med att komma fram före angiven ankomsttid men nog enligt tidtabell.</p>	
9	<p>Brändö-Kumlinge linjen</p> <p>Det behövs år för att "köra in", inarbeta, en ny linje. Kommunal verksamhet och näringsliv samt arbets- och veckoslutspendling på Brändö och Kumlinge har i någon mån "hittat" linjen och är nu också till en del helt beroende av den.</p>	<p>Eventuell ändring av servicenivå är en budgetfråga och en politisk fråga. Brändö-Kumlingelinjen hålls oförändrad.</p>
10	<p>Brändö-Kumlinge linjen</p> <p>Har Infrastrukturavdelningen gjort en konsekvensanalys gällande flytt av alla tunga transporter till Alfågeln, räcker kapaciteten?</p>	<p><i>Landskapsregeringen förstår att synpunkten handlar om godstranportörer som använt Brändö-kumlingelinjen som skulle använda Hummelvik-Torsholmalinjen istället.</i></p> <p>Brändö-Kumlingelinjen hålls oförändrad.</p>
11	<p>Brändö-Kumlinge linjen</p> <p>Kommer vanliga resenärers resande att försvåras avsevärt när tung trafik tillåts boka sina löpmetrar före någon annan?</p>	<p><i>Landskapsregeringen förstår att synpunkten handlar om gods- och servicetranportörer med bokningsförtur enligt bokningsturordningen som fördelas inför varje år som använt Brändö-kumlingelinjen och skulle använda Hummelvik-Torsholmalinjen istället.</i></p> <p>Brändö-Kumlingelinjen hålls oförändrad.</p>
12	<p>Brändö-Kumlinge linjen</p> <p>Detta [<i>synpunkt 9, 10 och 11</i>] dessutom i ljuset av förslaget om indragen trafik på tvärgående linjen under två vardagar, allt kommer att öka trycket på den redan hårt belastade norra linjen.</p>	<p>Tvärgående linjen hålls oförändrad. Dock gjordes en analys över flytt av bokade fordon från Tvärgående linjen till Norra linjen. Datan är från 2020 och visade att volymmässigt räcker kapaciteten till men det blir hög efterfrågan på vissa turer på Norra linjen, främst fredagar och söndagar.</p>

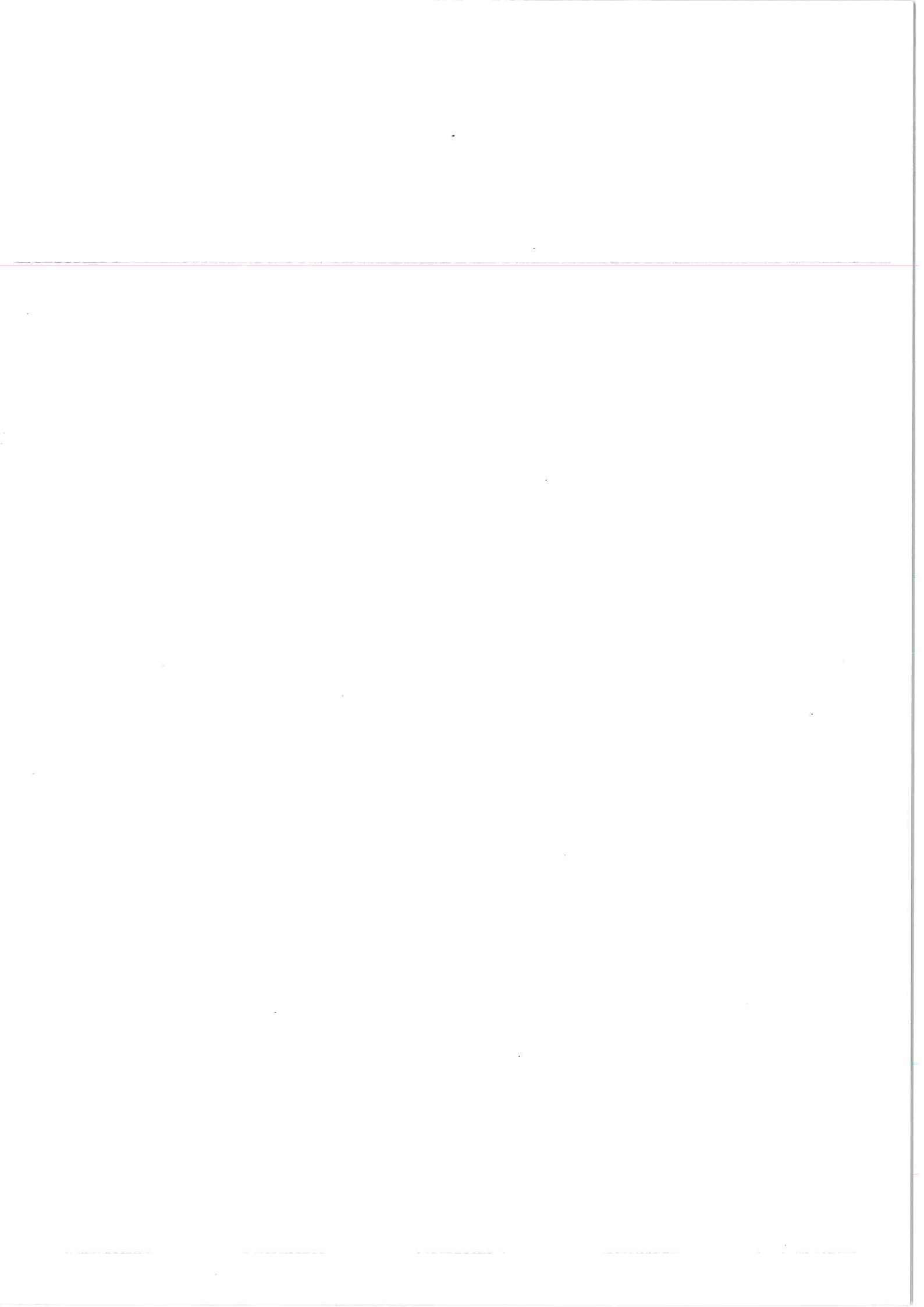
AP

LA

13	<p>Brändö-Kumlinge linjen</p> <p>Veckoslutspendlandet österifrån under vårsommar-höst behöver turerna fredag kväll och söndag kväll för att trygga kapaciteten och ge fler möjliga restider.</p>	<p><i>Landskapsregeringen förstår att synpunkten handlar om Brändö-Kumlingelinjens turer Torsholma-Kumlinge och Enklinge.</i></p> <p>Eventuell ändring av servicenivå är en budgetfråga och en politisk fråga. Brändö-Kumlingelinjen hålls oförändrad.</p>
14	<p>Brändö-Kumlinge linjen</p> <p>Vilka turer har tänkts för transporter? Hur påverkar detta bränsleturer?</p> <p>Färskvarutransporter (i förlängningen butikernas öppethållning)?</p>	<p>Eventuell ändring av servicenivå är en budgetfråga och en politisk fråga. Brändö-Kumlingelinjen hålls oförändrad. Bränsleturer är angivna i turlistan och påverkas inte.</p>
15	<p>Brändö-Kumlinge linjen</p> <p>Indragning av linjen under största delen av året inverkat direkt på följande sätt i Kumlinge kommuns verksamhet: matteläraren boende på Lappo får avsevärt försämrade möjligheter till pendling och riskerar att inte kunna jobba kvar i Kumlinge skola, speciallärare inom barnomsorgen stationerad på daghem i Kumlinge får avsevärt försämrade möjligheter att fortsätta bistå daghem på Brändö med sin specialkunskap, samarbetet mellan skola och daghem på Kumlinge och Brändö försvåras avsevärt.</p>	<p>Eventuell ändring av servicenivå är en budgetfråga och en politisk fråga. Brändö-Kumlingelinjen hålls oförändrad.</p>
16	<p>Alfågeln</p> <p>Kombinationerna med Odin måste fungera båda vägar under alla årstider. Både morgonturen (9.10 - 9.25) och eftermiddagsturen (13.10 - 13.25 och 13.25 - 13.55) skall gå att kombinera och informationen om detta ska vara tydlig. Färjorna måste kommunicera både med varandra och med sina kunder så att kombinerande trafik kommer till nästa färja i tid. Detta gäller även Alfågeln kombination till och från Vigen.</p>	<p>Fotnoten högsäsang 13:25 på M/S Alfågeln turlista återinförs.</p> <p>Fotnoten togs bort i 2022 års turlista eftersom det inte går att garantera kombinationen på grund av ökad trafikmängd som orsakar fördröjning under högsäsang. I praktiken kommunicerar fartygen med varandra och väntar på bokade fordon, upplägget fungerar så länge brukare kör direkt till kombinerande fartyg och fartygen kommunicerar.</p>
17	<p>Alfågeln</p> <p>Dagen måste förlängas, dels för att trygga kombinationerna och dels för att möjliggöra mer ekonomisk körning. Starten från Hummelvik föreslås under mellan- och högsäsang tidigareläggas från 5.30 till 5.15.</p>	<p>Avtalet medger inte tidigare avgång.</p>

AP

18	Enklingelinjen måndag-torsdag 13.45 från Kumlinge ändras till 13.30 (returen samma som tidigare).	M/S Alfågeln har avgång från Kumlinge tisdag-fredag lågsäsong och varje vardag högsäsong klockan 13.25. Avgång på Enklingelinjen vid 13.30 är tidsmässigt för nära Alfågeln's avgång. Ändring medges ej.
19	Enklingelinjen Högsäsong lördag Kumlinge-Enklinge 10.00 samt dess retur Enklinge-Kumlinge 10.15 ska båda vara på beställning.	Turerna ska vara beställningsturer och det var tryckfel i turlista 2022. Ändring görs.
20	Övrigt Färjorna är skärgårdsbornas landsväg som skall vara avgiftsfria för dem som bor och verkar i skärgården.	Noterat.
21	Nuvarande avbokningsregler är alldeles för "tajta" för att en vanlig, rörlig, modern skärgårdsbo ska kunna bo och verka i skärgården utan att riskera no-show på grund av sen avbokning. Ibland tillåter inte livet det!	Avbokningsreglerna är en avvägning mellan olika intressen. Om avbokningstiden tillåts vara för kort innan avgång kommer andra inte kunna utnyttja platsen. Beroende på målgrupp varierar tiden som krävs för att planera sin resa. Skärgårdstrafiken används av skärgårdsbor, näringsliv, turister och besökare och avbokningstider har gjorts så korta som bedöms vara skäligt för att flera målgrupper ska kunna resa. Det är en nödvändig åtgärd eftersom det bokningsbara utrymmet är begränsat. Av allmänheten framförs det även att fartyg har tomt utrymme på däck trots fullbokad status, för att stävja outnyttjat lastutrymme behövs avbokningsregler.
22	Om ambitionen är att fler på sikt ska lämna bilen och åka kollektivt istället så måste busstrafiken på fasta Åland anpassas bättre och till fler färjankomster / - avgångar.	Noterat.



Kalender	2022	
	Värden Budget	Förv.
C1 KUMLINGE KOMMUN	-33 006	-29 376,68
C500 NÄRINGSLIV OCH TRAFIK	-33 006	-29 376,68
C510 Lantbrukssekreteraren	-1 200	-451,11
5110 Lantbrukssekreteraren	-1 200	-451,11
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-1 200	-451,11
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	1 300	1 217,00
A3240 Understöd och bidrag	1 300	1 217,00
3330 Övriga understöd och bidrag	1 300	1 217,00
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 500	-1 668,11
A4170 Köp av tjänster	-2 500	-1 668,11
A4180 Köp av kundtjänster	-2 500	-1 646,10
4330 Kundtjänster köpta av kommuner	-2 500	-1 646,10
A4190 Köp av övriga tjänster		-22,01
4350 Tryckning och annonsering		-22,01

Kalender

2022

Radetiketter	Värden	
	Budget	Förv.
C520 Främjande av näringslivet	-31 806	-28 925,57
5210 Näringskansliet	-30 506	-27 395,75
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-30 506	-27 395,75
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	3 700	4 063,18
A3120 Försäljningsintäkter	3 700	4 063,18
A3160 Övriga försäljningsintäkter av prest	3 700	4 063,18
3140 Övriga försäljningsintäkter	3 700	4 063,18
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-32 896	-30 156,31
A4110 Personalkostnader	-4 900	-4 782,39
A4120 Löner och arvoden	-4 500	-4 419,86
4002 Månadslöner	-4 500	-1 534,78
4009 Timlöner		-2 901,42
4060 Periodiserade löner och arvoden		16,34
A4130 Lönebikostnader	-400	-362,53
A4140 Pensionskostnader	-400	-298,19
4100 KomPL-premier	-400	-301,02
4130 Periodiserade pensionskostnader		2,83
A4150 Övriga lönebikostnader		-64,34
4150 Socialskyddsavgift		-41,99
4160 Arbetslöshetsförsäkringsavgift		-7,71
4170 Olycksfallsförsäkringspremier		-14,72
4190 Periodiserade socialförsäkringsavgifter		0,08
A4170 Köp av tjänster	-23 200	-20 674,37
A4190 Köp av övriga tjänster	-23 200	-20 674,37
4340 Kontorstjänster	-16 580	-12 075,00
4342 IKT-tjänster	-230	-171,12
4348 Experttjänster	0	-2 590,00
4350 Tryckning och annonsering	-3 490	-2 910,01
4360 Post- och kurirtjänster	-450	-535,74
4411 Måltidstjänster	-50	-45,00
4460 Övriga samarbetsandelar	-2 400	-2 347,50
A4200 Material, förnödenheter och varor	-1 100	-1 273,58
A4210 Inköp under räkenskapsperioden	-1 100	-1 273,58
4501 Kontorsmaterial	-800	
4600 Övrigt material	-300	-1 273,58
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-930	-653,97
A4290 Övriga verksamhetskostnader	-930	-653,97
4935 Medlemsavgifter, ej kommunförbu	-680	-653,97
4940 Övriga kostnader	-250	
A8300 Interna utgifter	-2 766	-2 772,00
8355 Intern hyra (kostnad)	-2 766	-2 772,00

AP.

6

Kalender

2022

Radetiketter	Värden	
	Budget	Förv.
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	-1 310	-1 302,62
A7110 Avskrivningar enligt plan	-1 310	-1 302,62
7150 Avskrivningar på maskiner och inventarier	-1 310	-1 302,62
5220 Näringslivsnämnden	-1 300	-1 529,82
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-1 300	-1 529,82
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 300	-1 529,82
A4110 Personalkostnader	-1 250	-1 379,82
A4120 Löner och arvoden	-1 200	-1 320,00
4001 Sammanträdesarvoden	-850	-970,00
4011 Förtroendevaldas årsarvoden	-350	-350,00
A4130 Lönebikostnader	-50	-59,82
A4140 Pensionskostnader	-50	-55,13
4100 KomPL-premier	-50	-55,13
A4150 Övriga lönebikostnader		-4,69
4150 Socialskyddsavgift		-4,69
A4170 Köp av tjänster	-50	-150,00
A4190 Köp av övriga tjänster	-50	-150,00
4342 IKT-tjänster		-150,00
4420 Reseersättningar och dagtraktamer	-50	
Totalsumma	-33 006	-29 376,68