

9.5 NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

Ordinarie

Désirée Johansson (mötesnärvaro 5/5)
Airi Pettersson (3/5)
Sören Henriksson (3/5)
Marie Prokupek (5/5)
Kjäll Törnroos (5/5)

Ersättare i kallelseordning

Johan Enqvist
Janette Holmberg

Sammanträden

Nämnden har hållit 5 sammanträden under vilka 38 protokollförda ärenden har behandlats.

Kommunstyrelsens representant i näringslivsnämnden: Markku Lahtinen

9.5.1 LANTBRUKSSEKRETERARE

Lantbrukssekreterare C510	Ursprunglig budget 2021	Förändrad budget 2021	Bokslut 2021	Avvikelse från budget	Bokslut 2020	Bokslut 2019
Avgifter						
Övriga intäkter	1 300	1 300	1 313	13	1 301	1 204
Intäkter	1 300	1 300	1 313	13	1 301	1 204
Personalkostnader	0	0	0	0	0	0
Övriga kostnader	-2 500	-2 500	-1 796	704	-2 333	-2 437
Kostnader	-2 500	-2 500	-1 796	704	-2 333	-2 437
Verksamhetsbidrag	-1 200	-1 200	-483	717	-1 032	-1 233
Utanför driftsram:						
Interna intäkter	0	0	0	0	0	0
Interna kostnader	0	0	0	0	0	0
Avskrivning enligt plan	0	0	0	0	0	0
Totala intäkter	1 300	1 300	1 313	13	1 301	1 204
Totala kostnader	-2 500	-2 500	-1 796	704	-2 333	-2 437
Totalt kommunbidrag	-1 200	-1 200	-483	717	-1 032	-1 233

Verksamhetsområde och idé

Lantbrukssekreteraren ger service för kommunens lantbrukare i form av information och mottagning av stödansökningar.

Betydande händelser

Inga enskilda betydande händelser.

Utfall för de konkreta målsättningarna

Verksamhetens synlighet i Kumlinge Nytt har förbättrats.

Utfall för hållbarhetsmålen

-

Ekonomiskt utfall

Kostnaderna underskred budgeten på grund av att kostnaden var lägre än beräknad.

Anskaffningar av inventarier

Inga anskaffningar.

Arbetsgrupper och kommittéer

-

Personal

Tjänsten köps av en kommun.

Nyckeltal

9.5.2 FRÄMJANDE AV NÄRINGSLIVET

Främjande av näring C520	Ursprunglig budget 2021	Förändrad budget 2021	Bokslut 2021	Avvikelse från budget	Bokslut 2020	Bokslut 2019
Avgifter						
Övriga intäkter	4 500	4 500	5 702	1 202	5 705	6 662
Intäkter	4 500	4 500	5 702	1 202	5 705	6 662
Personalkostnader	-8 200	-8 200	-6 548	1 652	-9 161	-7 383
Övriga kostnader	-36 260	-36 260	-31 137	5 123	-33 171	-29 843
Kostnader	-44 460	-44 460	-37 685	6 775	-42 333	-37 226
Verksamhetsbidrag	-39 960	-39 960	-31 983	7 977	-36 628	-30 564
Utanför driftsram:						
Interna intäkter	0	0	0	0	0	0
Interna kostnader	-2 505	-2 505	-2 508	-3	-4 920	-5 808
Avskrivning enligt plan	-1 830	-1 830	-1 861	-31	-1 095	0
Totala intäkter	4 500	4 500	5 702	1 202	5 705	6 662
Totala kostnader	-48 795	-48 795	-42 054	6 741	-48 347	-43 034
Totalt kommunbidrag	-44 295	-44 295	-36 351	7 944	-42 643	-36 372

Verksamhetsområde och idé

Uppgiftsområdet omfattar uppgifter som syftar till att främja näringslivet på olika sätt, handha informationsfrågor och marknadsföring inom och utom kommunen samt arbeta för ökad inflyttning och fungerande skärgårdstrafik.

Betydande händelser

Besökssommaren 2021 var mycket bra på Kumlinge, så som i skärgården och på Åland överlag. Under pandemiåret "hemestrade" många på Åland och inom landet vilket gav effekt i besökarsiffrorna också på Kumlinge. En siffra som följts upp under närmare tio års tid är antalet besökare i S:ta Anna kyrka. Siffran för sommarmånaderna 2021 ger en bild av den lyckade säsongen på Kumlinge: cirka 2400 personer besökte kyrkan under dess öppethållning under 7-8 veckor. Motsvarande siffra för 2020 var 1400 och har i medeltal under de senaste tio åren varit 1640.

Utfall för de konkreta målsättningarna

Näringslivsnämnden har under året genom sina beslut, kommittéer och sekreterarens arbetsinsats genomfört följande

- På ett kostnadseffektivt och kunnigt sätt handhaft basverksamheten: kommunens informationsorgan Kumlinge Nytt (12 nummer per år), info-mappar, turistbroschyr, annonsering, turistinfo per mejl och telefon året om samt obemannad turistinfopunkt centralt på Kumlinge sommartid, material till potentiella inflyttare, månatliga uppdateringar på hemsidan, mediakontakter samt möten med företagare och andra samarbetspartners.
- Under året har nämndens sekreterare axlat ett större ansvar för hemsidan som helhet samt bistått förvaltningen i informationsärenden i huvudsak gällande informationen om covid-19-pandemin både på hemsidan och i SoMe.
- Distribuerat inflyttningmaterial och följt upp inflyttarkontakterna.
- Uppdaterat och underhållit den egendom som kommunen har införskaffat för informationsspridning och ökad välkommen-känsla (anslagstavlor, kommunvimplar, kartor, välkommen-skyltar mm.)
- Synliggjort Vårholms bostadsområde i samarbete med lokala företag för deras kunder som rört sig på området.

- Erbjudit ett sommarjobb åt två unga personer under sommaren 2021 med möjlighet till varierande arbete; dels bland turister, dels med kontorsuppgifter på kommunkansliet och dels i samarbete med församlingen för att öka kyrkans tillgänglighet som sevärdhet.
- Koordinerat en Skrotsamlardag som årligen varit en uppskattad service för företag och privatpersoner. Samarbetet med företaget som hämtat skrotet har fungerat bra och uppskattningen för genomfört uppdrag har varit ömsesidigt.
- Koordinerat en Vårstädardag tillsammans med lokala företag, föreningar och privatpersoner för att snygga till omgivningen inför sommarhalvåret.
- Fortsatt med aktiv marknadsföring av de uppgraderade vandringslederna i kommunen samt utvidgat konceptet med frågesport samt tydligare skyltning på lederna. Själva skötseln av vandringsleden på Kumlinge ingick i BTN:s fastighetsskötselkontrakt men på grund av bristfällig kommunikation från beställaren uteblev skötseln till största delen med många klagomål av brukarna som följd.
- Bevakat och verkat för kommunens intressen i skärgårdstrafikens upplägg.
- Arrangerat företagarräffar med särskild fokus på besöksbranschen men även tex distanskurs i förtullning för alla företagare. Därtill har nämndens sekreterare deltagit i en föreläsning om digital marknadsföring.

Näringslivsnämnden har under året inte tagit kontakt aktivt med fritidskumlingebor i någon större skala men uppdaterat listan på eventuellt tillgängliga tomma hus där en del fritidskumlingebor kontaktats samt arrangerat en träff för nya kumlingebor för att utbyta information och bolla idéer.

Extra öppet i kyrkan före och efter den egentliga säsongen kunde inte ordnas på grund av pandemin.

FlygfältsFesten 2021 inaherades på grund av pandemin.

Projektet BesöksKumlinge startades under året men först i oktober på grund av pandemin. Detta på grund av att företagarnas förutsättningar inför säsongen var ovissa och därför valde nämnden att inte lägga tid och pengar på projektet på våren. Städpän för norra färjfastet har inte skrivits under året.

Utfall för hållbarhetsmålen

- Mål: Vårstädning, skrotsamling och uppsnyggning av området vid norra färjfastet är viktiga insatser ur miljöperspektiv. Ansvaret för kommunens miljöarbete ligger i huvudsak på byggnadstekniska nämnden men eftersom de här åtgärderna är betydelsefulla även för BesöksKumlinge vill näringslivsnämnden ta ansvar för dem. Satsningarna ger möjlighet för befolkningen att tillsammans arbeta för allmän trivsel och bidrar till känslan av delaktighet i samhället och i betydelsefullt miljöarbete.

Utfall: Vårstädning och skrotsamling genomfördes.

- Mål: Sommarjobbskonceptet ökar ungdomars kännedom om kommunen och kan bidra till ökat intresse för skärgårdsliv.

Utfall: Uppfyllt.

- Mål: Ökad inflyttning ger större möjligheter att bibehålla samhällets livskraft och ortens attraktionskraft.

Utfall: Inom näringslivssektorn arbetas kontinuerligt för ökad inflyttning, tex genomfördes under sommaren en fysisk annonsering av Vårholms bostadsområde i två större gästhamnar i kommunen. Dock kan resultatet låta vänta på sig en längre tid då det blir svårt att härröra en viss inflyttning till en viss åtgärd.

- Mål: Företagarräffar ökar delaktigheten i samhället.

Utfall: Träffar hölls i huvudsak under hösten på grund av folksamlingsrestriktioner utfärdade under coronapandemin under delar av året.

Mål: - Genom samordnad distribution av pappersprodukter såsom broschyrer och Kumlinge Nytt minskar papperssvinnet.

Utfall: Uppfyllt.

- Mål: På sikt kan ett gemensamt arbete med turismbranschen öka samhörigheten inom gruppen och leda till gemensamma satsningar.

Utfall: Projektet BesöksKumlinge startade först på hösten, över ett halvt år senare än planerat, beroende på coronapandemin, och därför går inte resultatet att mäta ännu.

Ekonomiskt utfall

Budgeten underskreds med 7944 euro. Av den summan härrör sig cirka hälften till projektet BesöksKumlinge som blev försenat i starten och därför blev en del av de budgeterade medlen oförbrukade. En annan orsak till resultatet är ett effektivt arbete som gjorts på mindre antal timmar än budgeterat. Ytterligare kan nämnas att intäkterna var cirka 1200 euro högre än budgeterat (försäljning av vimplar och papperskassar samt annonsutrymme i turistbroschyren, församlingens del av sommarjobbarkonceptet).

Vid årets slut fanns i lagret 19 vimplar och 17 lådor papperskassar till ett totalvärde av 1667,86 euro. Kostnaden för vimplar och papperskassar bokförs vartefter de används av kommunen eller säljs till kunder.

Anskaffningar av inventarier

-

Arbetsgrupper och kommittéer

Trafikarbetsgruppen med medlemmarna Mauritz Larsson, Ann-Chatrin Lahtinen och Satu Numminen har sammanträtt på två protokollförda möten under året.

Inflyttningsteamet har inte hållit några möten.

Personal

Nämnden anlitar entreprenör för utförande av arbetet som näringslivsnämndens verkställande sekreterare.

Kostnaderna för bokförare och byråsekreterare bokförs på detta uppgiftsområde för näringslivsnämndens del, även för uppgiftsområdet Lantbrukssekreterare.

Nyckeltal

-