



Sammanträdestid: Måndagen den 14 september 2020 kl. 19-20.30
Sammanträdesplats: Kommunkansliet

Beslutande:

Ordinarie:

- Désirée Johansson, ordförande
- Airi Pettersson, viceordf.
- Sören Henriksson
- Marie Prokupek
- Kjäll Törnroos

Ersättare i kallelseordning:

- Johan Enqvist
- Janette Holmberg

- Gun-Mari Lindholm, kommunstyrelsens ordförande
- Markku Lahtinen, kommunstyrelsens representant
- Niklas Oriander, kommundirektör

Underskrifter:


Désirée Johansson
Ordförande


Satu Numminen
Protokollförare

Justering, Kumlinge 21.9.2020


Airi Pettersson
Protokolljusterare


Sören Henriksson
Protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende på kommunens digitala anslagstavla
www.kumlinge.ax, måndagen den 21.9.2020.

Intygar, tjänsteställning:


Janette Holmberg
byråsekreterare

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

KALLELSE TILL NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

TID: MÅNDAGEN DEN 14 SEPTEMBER 2020 KL. 19.00

PLATS: KOMMUNKANSLIET

ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §27 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- §28 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §29 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §30 DELBOKSLUT II/2020
- §31 BUDGET 2021, behandling I
- §32 SKÄRGÅRDSTRAFIKENS TURLISTOR 2021
- §33 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- §34 ÖVRIGA ÄRENDEN

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besvärsanvisning hålls officiellt framlagda måndagen den 21.9.2020 på www.kumlinge.ax

Ordförande Désirée Johansson genom Satu Numminen, sekreterare

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser på www.kumlinge.ax den 8.9.2020.

intygar Janette Holmberg, byråsekreterare



FASTSTÄLLD FÖREDRAGNINGSLISTA

- §27 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**
- §28 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §29 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §30 DELBOKSLUT II/2020**
- §31 BUDGET 2021, behandling I**
- §32 SKÄRGÅRDSTRAFIKENS TURLISTOR 2021**
- §33 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN 27-33

§ nr

datum
14.9.2020

sida
3

§27 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande Désirée Johansson läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande Johansson konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört. Samtliga ordinarie ledamöter är närvarande.

§28 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

FÖRSLAG

Ledamöterna Airi Pettersson och Sören Henriksson utses att justera protokollet. Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag. Protokollet skall vara framlagt till påseende 21.9.2020.

§29 - FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande Désirée Johansson läser upp föredragningslistan.

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslår att föredragningslistan fastställs, övriga ärenden föreligger inte. Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ NÄRINGSLIVSNÄMNDEN § nr 27-33

datum 14.9.2020 sida 4

§30 – DELBOKSLUT II/2020

Ordförande Désirée Johansson redogör för ärendet. Kommunfullmäktige beslöt under våren om nya rutiner gällande ekonomirapportering från nämnder till kommunstyrelse/kommundirektör. Nämndens sekreterare har tagit fram ett delbokslut per augusti i enlighet med anvisningarna för uppgiftsområden Främjande av näringslivet och Lantbrukssekreteraren samt distribuerat materialet till ledamöterna före sammanträdet. Sekreteraren redogör i detalj för delbokslutet som bifogas till detta protokoll (bilaga 1).

DISKUSSION

Nämnden konstaterar att

- FlygFältsFest 2020 arrangerades inte på grund av coronaläget. Nämnden ser framemot att återuppta samarbetet inför FFF 2021.
- arbetsgruppen för uppsnygning av norra färjfästet skall återuppta arbetet.
- utvecklingsprojektet BesöksKumlinge med en budget om 5000 euro inte kommer att genomföras under detta år. Under våren var framtidsutsikterna för besöksnäringen så osäkra att man inte heller såg förutsättningar för ett lyckat projekt. Att påbörja projektet nu när fullmäktige beslutat om nedläggning av nämnden efter årsskiftet är inte meningsfullt eftersom projektresultatets implementering uteblir utan personal och nämnd som samlade kraft och gemensam nämnare. Beskrivning av projektet från verksamhetsplan 2020:

PROJEKTBESKRIVNING BesöksKumlinge

På basen av idéer och engagemang bland lokala turistföretagare samt utifrån nämndens uppdrag att arbeta för främjande av näringslivet och kommunens marknadsföring ses en satsning på besöksKumlinge som ett naturligt utvecklingssteg för kommunen att ta tillsammans med aktörer på turismbranschen. Satsningen innebär framtagning av en plan med kort- och långsiktiga åtgärder och aktiviteter som stärker Kumlinge som besöksort. Arbetet köps in och görs i samråd med lokala aktörer för att nå en förankring av planen i lokalsamhället.

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslår att nämnden godkänner delbokslutet för nämndens uppgiftsområden Främjande av näringslivet och Lantbrukssekreteraren. Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN 27-33

§ nr

datum
14.9.2020

sida
5

§ 31 – BUDGET 2021, behandling I

Ordförande Désirée Johansson redogör för ärendet. Kommunstyrelsen har inte ännu utfärdat något budgetdirektiv så nämndens diskussion om nästa års budget blir mer principiell än detaljerad i siffror.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslår att nämnden antecknar i detta skede följande om budget 2021:

- Den kontinuerliga verksamheten måste fortsätta och bäst görs den i nuvarande form med möjlighet till varierande arbetstid under året enligt behov samt övergripande ansvar av en näringslivsnämnd som kan fokusera på detaljer viktiga för näringslivet.
- Vårholms annonsering bör fortsätta men till en annan målgrupp under nästa år.
- Vandringsledsprojektet blir klart under året.
- Skötseln av Kumlinges vandringsled faller tillbaka på kommunen i och med beslut av Kumlinge byalag r.f.

Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN 27-33

§ nr

datum
14.9.2020

sida
6

§ 32 – SKÄRGÅRDSTRAFIKENS TURLISTOR 2021

Ordförande Désirée Johansson redogör för ärendet. Trafikarbetsgruppen har gått igenom det arbetsmaterial gällande skärgårdstrafikens turlistor 2021 som infrastrukturavdelningen tjänstemän skickat ut. Trafikarbetsgruppens kommentarer bifogas till detta protokoll (bilaga 2).

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Désirée Johansson föreslår att nämnden skickar in kommentarerna till ÅLR/Infrastrukturavdelningen.

Vidare föreslår Johansson att nämnden och trafikarbetsgruppen träffar infrastrukturministern när denna under hösten kommer till Kumlinge för att arbeta några dagar på distans.

Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN 27-33

§ nr

datum
14.9.2020

sida
7

§ 33 - ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Nämndens sekreterare Satu Numminen redogör för följande ärenden till kännedom:

- Kommunfullmäktiges beslut om nerläggning av näringslivsnämnden, 28.5.2020, § 40 (protokoll på www.kumlinge.ax)
- Skötseln av Kumlinges vandringsled faller tillbaka på kommunen i och med beslut av Kumlinge byalag r.f. (bilaga 3)
- Nya kommundirektören Niklas Oriander har tillträtt i sin tjänst.
-

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslår att nämnden antecknar informationen till kännedom. Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

Ordförande avslutade mötet kl. 20.30.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN 27-33

§ nr

datum
14.9.2020

sida
8

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 27-29
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun Kommunstyrelsen i Kumlinge 22820 Kumlinge Paragrafer: 30-33 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGS- OCH VÄRMEFÖRVALTNINGSNÄMNDEN 27-33

§ nr

datum
14.9.2020

sida
9

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas och redogörelse för från vilken dag besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

FRÄMJANDE AV NÄRINGSLIVET

Främjande av näringslivet C520 Näringslivsnämnden				
	Budget	Utfall	Utfall	skall
	helår	nuari-augusti	% av helår	förklaras
Avgifter	0	0	0 %	
Övriga intäkter	4 500	0	0 %	
Intäkter	4 500	0	0 %	
Personalkostnader	-8 410	-5 753	68 %	
Övriga kostnader	-38 100	-16 820	44 %	
Kostnader	-46 510	-22 574	49 %	
Verksamhetsbidrag	-42 010	-22 574	54 %	ja

Avvikelser

Tyngdpunkten för nämndens verksamhet är i april-juli. I år har verksamheten en förskjutning på grund av coronapandemin och därför kommer en del fakturor senare än vanligt. Sekreterarens fakturor för juli och augusti har inkommit men inte bokförts (tot. 3822 euro).

Konkreta målsättningar för områdets verksamhet år 2020

- På ett kostnadseffektivt och kunnigt sätt handha basverksamheten: kommunens informationsorgan Kumlinge Nytt (12 nummer per år), info-mappar, turistbroschyr, annonsering, turistinfo per mejl och telefon året om samt obemannad turistinfopunkt centralt på Kumlinge sommartid, material till potentiella inflyttare, månatliga uppdateringar på hemsidan, mediakontakter samt möten med företagare och andra samarbetspartners. – Både info-mappar och turistbroschyr har på grund av coronapandemin medvetet försenats för att kunna bättre samla aktuell information om service och utbud på Kumlinge närmare säsongen. Fysiska möten har under samma tid undvikits av samma orsak. Per augusti är åtgärderna i stort sätt i fas enligt plan. Kostnaden för turistbroschyren underskrider budgeten för att i år beställdes en mindre upplaga än budgeterat eftersom förutsättningarna för turistsäsongen var osäkra.
- I marknadsföringen följa den marknadsföringsplan som tagits fram gällande bland annat målmarknader och åtgärder, samt att arbeta för att branschen riktar sina marknadsföringsåtgärder, gärna i samarbete med kommunen, åt samma håll för att nå största möjliga nytta. – Marknadsföringsplanen följs men i år är det svårt att förvänta sig att turistföretagarna satsar på gemensam marknadsföring på grund av försämrade verksamhetsförutsättningar orsakade av coronapandemin. Per augusti i fas enligt plan.
- Distribuera inflyttningmaterial och följa upp inflyttarkontakterna. – Pågående
- Uppdatera och underhålla den egendom som kommunen har införskaffat för informationsspridning och ökad välkommen-känsla (anslagstavlor, kommunvimplar, kartor, välkommen-skyltar mm.). – Pågående
- Synliggöra Vårholms bostadsområde både fysiskt på plats och genom annonsering (orsak till höjt annonsanslag med 1110 euro). – Påbörjat, arbetet görs i enlighet med en uppnådd bra deal med tre tidningar som riktar sig till sjömän.
- Erbjuder ett sommarjobb åt två unga personer under sommaren 2020 med möjlighet till varierande arbete; dels bland turister, dels med kontorsuppgifter på kommunkansliet och dels i samarbete med församlingen för att öka kyrkans tillgänglighet som sevärdhet. – Per augusti i fas enligt plan. Två sommarjobbare var anställda, lönerna är bokförda per augusti men inkomsten från församlingen är inte fakturerad.
- Förbättra turisternas möjlighet att besöka kyrkan i början och slutet av säsongen, utanför den egentliga öppethållningen. – Ej genomfört på grund av coronapandemin.

- Förstärka lokala aktörers möjligheter att sköta vandringslederna. – Avslutat.
- Koordinera en Skrotsamlardag. – Påbörjat men uppskjutet till hösten på grund av coronapandemin.
- Koordinera en Vårstädardag tillsammans med lokala företag, föreningar och privatpersoner för att snygga till omgivningen inför sommarhalvåret, på våren gärna även tillsammans med Kumlinge skola i form av en Strandstädardag. – Städsinsatserna är genomförda enligt plan, samarbetet med skolan är inställt på grund av coronapandemin.
- Göra upp en flerårig plan för uppsnygning av området kring norra färjfästet och i mån av möjlighet vidta första åtgärderna. – Påbörjat
- Arbeta för enhetligare skyltning inom kommunen, förnya skyltar och ställningar för dem vid behov. – Påbörjat
- Delta tillsammans med lokala aktörer i ett utvecklingsprojekt gällande uppgradering av vandringsleder i Visit Ålands regi med Leader-finansiering. – Nästan avslutat, redovisning under hösten.
- Utöka insatserna för attraktivare besöksupplevelse genom enhetlig och informativ skyltning på vandringsleder och kring sevärdheter, investeringskostnad 7160 euro. – Nästan avslutat, redovisning under hösten.
- Bevaka och verka för kommunens intressen i skärgårdstrafikens upplägg. - Pågående
- Upprätthålla ett inflyttarteam som tar emot och hjälper potentiella inflyttare. – Pågående
- Arrangera företagarräffar. – Ej påbörjat under våren på grund av coronapandemin. Uppföljningsträff för turistföretagare ordnas i oktober.
- Ordna en FlygfältsFest i stil med evenemanget 3.8.2019 samt bevaka framtidsutsikterna för Kumlinge flygfält. – Inställt.
- Satsa i ett utvecklingsprojekt för att ta fram en gemensam strategi och flerårig plan med konkreta kort- och långsiktiga åtgärder och aktiviteter för att stärka Kumlinge som besöksplats tillsammans med lokala aktörer, budgeterad kostnad 5500 euro, se skild projektbeskrivning. – Ej påbörjat på grund av coronapandemin.

Hållbarhetsmål för uppgiftsområdet

- Skrotsamling, Vårstädning, Strandstädning och städplan för norra färjfästet är alla viktiga insatser ur miljöperspektiv. Ansvaret för kommunens miljöarbete ligger i huvudsak på den tekniska nämnden men eftersom de här åtgärderna är betydelsefulla även för besöksKumlinge vill näringslivsnämnden ta ansvar för dem. Satsningarna ger möjlighet för befolkningen att tillsammans arbeta för allmän trivsel och bidrar till känslan av delaktighet i samhället och i betydelsefullt miljöarbete. - Påbörjat
- Sommarjobbskonceptet ökar ungdomars kännedom om kommunen och kan bidra till ökat intresse för skärgårdsliv. - Avslutat
- Ökad inflyttning ger större möjligheter att bibehålla samhällets livskraft och ortens attraktionskraft. – Pågående
- Företagarträffar ökar delaktigheten i samhället. – Ej påbörjat, uppföljningsträff för turistföretagare ordnas i oktober.
- Genom samordnad distribution av pappersprodukter såsom broschyrer och Kumlinge Nytt minskar papperssvinnet. - Pågående
- Vandringsledsprojektet inkluderar en stor mängd talkoarbete som ska genomföras av lokala föreningar, företag och privatpersoner. Delaktigheten i samhället ökar och deltagare kan känna att de kan förbättra sitt lokalsamhälle med gemensamma krafter. – Nästan avslutat, redovisning under hösten.
- På sikt kan ett gemensamt arbete med turismbranschen öka samhörigheten inom gruppen och leda till gemensamma satsningar. – Ej påbörjat

Investeringar

Nämndens projekt med informativ skyltning på vandringsleder är budgeterad som en investering med en budget om 7160 euro. I skrivande stund har 4875,50 euro förbrukats. Några fakturor saknas ännu. Om medel kvarstår finns ett förbättringsförslag gällande spångar på vandringslederna i Kumlinge och Seglinge. Åtgärden genomförs i så fall under hösten. Därefter slutredovisas projektet, senast i november.

LANTBRUKSSEKRETERAREN

Lantbrukssekreteraren C510 Näringslivsnämnden				
	Budget	Utfall	Utfall	skall förklaras
	helår	nuari-augusti	% av helår	
Avgifter	0	0	0 %	
Övriga intäkter	1 000	1 301	130 %	
Intäkter	1 000	1 301	130 %	
Personalkostnader	0	0	0 %	
Övriga kostnader	-2 500	-1 136	45 %	
Kostnader	-2 500	-1 136	45 %	
Verksamhetsbidrag	-1 500	165	-11 %	ja

Avvikelser

Tjänsten faktureras en gång per år från Jomala kommun.

Konkreta målsättningar för områdets verksamhet år 2020

Att synliggöra verksamheten för allmänheten. - Pågående

Hållbarhetsmål för uppgiftsområdet

-

CP *AD*

Kumlinges kommentarer

Tvärgående linjen

- Alla turer skall köras till/från Långnäs. Att rumphugga linjen i Överö på en del turer ger lägre nyttjande grad och upptar plats på norra linjen.
- Om morgonavgången 9.30 ändras till 9.25 så kan ändringen gärna gälla alla årstider. Detta för att ge mer tid för kombinationen tvärgående 13.00 – norra 13.25, som ofta haltar.
- Bokning av invikning till Överö skall beställas senast 15 min innan avgång från Snäckö, enligt reglerna i turlistan. Men om man kommer med norra linjen 9.10 eller från Seglinge med 9.10-turen hinner man inte boka 15 min före avgång. Man kan ringa till färjan men det står inte när de ska svara i telefon. Vill färjan helst ha bokningarna på plats just innan lastning eller per telefon?
- Det står i turlistan "Färjan har rätt av avgå 5 min före avgångstid från mellanhamnarna". Är Snäckö en mellanhamn?

Brändö-Kumlinge –linjen

- Lägg till 15.30 Kumlinge-Torsholma på måndag och fredag för färskvarubilen. Turen är användbar också för Mediskurser, möten mm.
- Ta inte bort kvällsturen på torsdag.
- Brändö kommun anhåller om ändring i turlistan så att man från Lappo kan besöka kommuncentra för tex blodprover med mindre än 4 timmars tidsåtgång. Kumlinge kommun anser att begäran är rimlig och ändring bör göras i turlistan för att möjliggöra detta. Föreslagen måndag morgon är ett bra alternativ, det berör inte trafiken till Kumlinge.

Motivering: Det tar några år att arbeta in en linje, att få folk att se nya möjligheter. Nu finns en början till ett samarbete kring Mediskurser och mer kan det bli. Likaså möjligheten att ha möten inom det kommunala, församlingen mm. – ta inte den ifrån oss nu, innan vi en riktigt har förstått nyttan av det!

Hummelvik-Torsholma

Gällande invikningarna till Enklinge och Lappo anser Kumlinge kommun att:

- Enklinge och Lappo skall behandlas analogt i denna fråga.
- Morgonturen och kvällsturen på beställning under mellan- och lågsäsong.
- Morgonturen på beställning under högsäsong.

Osnäs-Åva

Ändringarna med 5 minuter i avgång /ankomst för att ge Viggen 45 körtid resulterar i följande:

- Körtiden över Brändö minskar. 30 minuter är för lite, det behöver alltid finnas 40 minuter, på en del turer på sommaren kanske mera. Bilisterna ska ju ha möjlighet att vara i tid. Brändö kommun anser att det behövs mer än 40 minuter, det håller Kumlinge inte med om annat än på dagturen där det kan behövas lite mer tid (tungtrafik).
- För kort körtid försenar lastningen i Torsholma.
- Man blir tvungen att ta en tidigare tur på Vartsalafärjan vilket betyder 30 minuter mindre tid för ärenden i tex Åbo.

Seglingelinjen

- Perioden för trafik enligt turlista sommartid behöver ändras så att den följer skolans sommarlov. Turlistan orsakar problem för både skolskjutsar och kollektivtrafik, varav problemen med det förstnämnda går att avhjälpa genom att förkorta turlistperioden till endast skolans sommarlov. Turlistans syfte – att spara bränsle – försvinner när färjan måste köra extra turer mellan turerna för skolskjutsen.
- Kan Seglingefärjans paus på söndagar ändras till 11.30-12.05? Detta skulle ge smidigare kombinationer till och från norra linjens tur 11.00.

Allmänt

- Högsäsongsturlistan enligt skolans sommarlov för att undvika olika definitioner på "sommar", underlätta kombinationen med bussar och ge förutsättningar för längre turistsäsong.
- Koordinerade busskombinationer.
- Turlistbyte mitt i veckan enligt Brändö kommuns förslag i så fall att det fungerar för alla linjer och även för busskombinationer.
- På webben: gällande turlista alltid överst i pdf-filen.



Näringslivsnämnden 14.9.2020, § 33, bilaga 31/3
10.9.2020
91

Till:
Kumlinge kommun
(Biblioteks-och kulturnämnden år 2005)
Bildningsnämnden

av:
Kumlinge byalag r.f.

Vandringsleden i Kumlinge

Kumlinge byalag r.f. har den 23. maj 2005 skrivit under avtal med kommunen om skötseln av vandringsleden. Nu har Byalagets styrelse beslutat att inte fortsätta med skötseln mera. Byalaget vill koncentrera sig i kulturverksamheten i det nya kulturhuset och krafterna räcker inte till skötsel av vandringsleden.

Således avslutar Byalaget skötseln av vandringsleden från och med 1.1.2021.

Bifogat kopia av avtalet och utdrag av styrelseprotokollet.

Mvh.

Kumlinge byalag r.f.



Airi Pettersson, ordf.



Jan Strandberg, vice ordf.



KUPIA TILL JAN

ÖVERLÅTELSE AV SKÖTSELN AV VANDRINGSLED

Kumlinge kommun överlåter härmed i enlighet med biblioteks- och kulturnämndens beslut §§ 47/2004 och 53/2004) till Kumlinge byalag r.f. skötseln samt det ekonomiska ansvaret för driften av vandringsleden samt ansvaret för utvecklandet av vandringsleden. Kumlinge kommun överlåter även till Kumlinge byalag r.f. de till vandringsleden hörande utmärkningarna samt annat eventuellt materiel hörande till vandringsleden.

Kumlinge kommun överlåter till Kumlinge byalag r.f. dokumentet "Vandringsled i Kumlinge by - en utredning 1999". Kumlinge byalag r.f. skall vid begäran tillhandahålla dokumentet "Vandringsled i Kumlinge by - en utredning 1999" för kommunen eller andra intressenter inom kommunen.

I det fall att Kumlinge byalag r.f. ämnar avsluta skötseln av vandringsled skall Kumlinge byalag r.f. meddela om detta Kumlinge kommun om detta före skötseln avslutas.


Kumlinge kommun erlägger i samband med överlåtelsen av skötseln ett bidrag € 250 av engångskaraktör till Kumlinge byalag r.f..

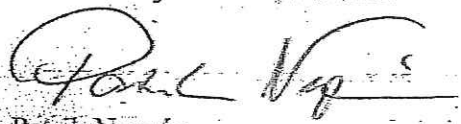
Kumlinge, den 23 maj 2005

Kumlinge kommun

Kumlinge byalag r.f.


Mats Perämaa
Kommunstyrelsens ordförande


Airi Pettersson
Ordförande


Patrik Nygrén
Kommundirektör



Kumlinge byalag r.f.

PROTOKOLL 5/2020


Konstituerande styrelsemöte

Plats: Kumlinge kulturcentrum, ute på gården


Tid: 27.7.2020 klo 19.00

Närvarande: Airi Pettersson, ordförande
Gunilla Strandman-Buckbee
Jan Strandberg
Yngve Karlsson
Johan Sandberg

1. Mötet öppnades av Airi kl. 19.10.
2. Till vice ordförande valdes Jan Strandberg, till sekreterare Gunilla Strandman-Buckbee och till kassör Johan Sandberg. Till styrelsemedlemmar: Yngve Karlsson, Bror Ekblom, Mia Lindeman och Lena Pettersson.
- .
- .
- .
7. Byalaget har skrivit avtal med kommunen 23.5.2005 om skötseln av vandringsleden och nu konstaterades att byalagets krafter inte räcker till mera. Beslutades att upphäva skötselavtalet med kommunen. Byalaget vill koncentrera sig till kulturverksamheten i det nya kulturhuset.
- .
- .
10. Mötet avslutades kl. 20.00



Airi Pettersson ordf.



Gunilla Strandman-Buckbee sek.

 AD