



Sammanträdestid: Tisdagen den 19 maj 2020 kl. 18.30-19.35
Sammanträdesplats: Kommunkansliet

Beslutande:

Ordinarie:

- Désirée Johansson, ordförande
- Airi Pettersson, viceordf.
- Sören Henriksson
- Marie Prokupek
- Kjäll Törnroos

Ersättare i kallelseordning:

- Johan Enqvist
- Janette Holmberg

- Gun-Mari Lindholm, kommunstyrelsens ordförande
- Markku Lahtinen, kommunstyrelsens representant
- Christian Dreyer, kommundirektör

Underskrifter:


Désirée Johansson
Ordförande


Satu Numminen
Protokollförare


Justering, Kumlinge 26.5.2020


Airi Pettersson
Protokolljusterare


Kjäll Törnroos
Protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende på kommunens digitala anslagstavla
www.kumlinge.ax, tisdagen den 26.5.2020.

Intygar, tjänsteställning:


Marianne Eklund
byråsekreterare

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

KALLELSE TILL NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

TID: TISDAGEN DEN 19 MAJ 2020 KL. 18.30

PLATS: KOMMUNKANSLIET

ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §19 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- §20 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §21 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §22 DELBOKSLUT I/2020
- §23 NÄMNDENS EKONOMIRAPPORTERING
- §24 ÄNDRINGAR I NÄMNDENS VERKSAMHET p.g.a. COVID-19
- §25 TURISTFÖRETAGARTRÄFF
- §26 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- §27 ÖVRIGA ÄRENDEN

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besvärsanvisning hålls officiellt framlagda tisdagen den 26.5.2020 på www.kumlinge.ax

Ordförande Désirée Johansson genom Satu Numminen, sekreterare

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser på www.kumlinge.ax den 12.5.2020.

intygar Marianne Eklund, byråsekreterare



FASTSTÄLLD FÖREDRAGNINGSLISTA

- §19 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**
- §20 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §21 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §22 DELBOKSLUT I/2020**
- §23 NÄMNDENS EKONOMIRAPPORTERING**
- §24 ÄNDRINGAR I NÄMNDENS VERKSAMHET p.g.a. COVID-19**
- §25 TURISTFÖRETAGARTRÄFF**
- §26 ÄRENDE TILL KÄNNEDOM**



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN 19-26

§ nr

datum
19.5.2020

sida
4

§22 – DELBOKSLUT I/2020

Ordförande Désirée Johansson redogör för ärendet. Kommunfullmäktige har tagit beslut om nya rutiner gällande ekonomirapportering från nämnder till kommunstyrelse/kommundirektör. Nämndens sekreterare har tagit fram ett delbokslut per april i enlighet med anvisningarna för uppgiftsområden Främjande av näringslivet och Lantbrukssekreteraren samt distribuerat materialet till ledamöterna före sammanträdet. Sekreteraren redogör i detalj för delbokslutet som bifogas till detta protokoll (bilaga 1).

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslår att nämnden godkänner delbokslutet för nämndens uppgiftsområden Främjande av näringslivet och Lantbrukssekreteraren. Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN 19-26

§ nr

datum
19.5.2020

sida
5

§ 23 – NÄMNDENS EKONOMIRAPPORTERING

Ordförande Désirée Johansson redogör för ärendet. Kommunfullmäktige har tagit beslut om nya rutiner gällande ekonomirapportering från nämnder till kommunstyrelse/kommundirektör. I rutinerna ingår att "nämndernas tjänstemän skall varje april, juni, augusti och oktober senast den tionde dagen sammanställa en rapport över den ekonomiska utvecklingen per uppgiftsområde till och med månaden före och med e-post tillställa kommundirektören denna". Anvisningen bifogas till detta protokoll (bilaga 2). Eftersom näringslivsnämnden inte har någon tjänsteman skall nämnden fatta beslut om tillvägagångssättet.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslår att nämnden ger i uppdrag åt sekreteraren att sammanställa en rapport enligt anvisningarna och per e-post få den godkänd av nämndens ordförande innan den sänds vidare till kommundirektören. Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

LA

AP



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN 19-26

§ nr

datum
19.5.2020

sida
6

§ 24 – ÄNDRINGAR I NÄMNDENS VERKSAMHET p.g.a. COVID-19

Ordförande Désirée Johansson redogör för ärendet. Nämnden diskuterade på sitt senaste möte 26.3.2020 hur coronapandemin kommer att påverka nämndens verksamhet. Sekreteraren redogör för utfallet:

- Uppdateringen av skärgårdskommungemensamma infomappar, Kumlinges infomappar och turistbroschyren är senarelagd för att ge företagen möjlighet att i ett senare skede ännu ändra sin information gällande eventuella ändringar i verksamheten.
- Skrotsamlingen är uppskjuten till hösten på grund av att Jägerströmets skrot permitterat sin personal.
- Strandstädningen, tänkt att genomföras i samarbete med Kumlinge skola, blev inställd eftersom skolan till stora delar varit stängd 18.3-13.5.2020.

Nämnden ska ta ställning till huruvida följande planerad och budgeterad verksamhet ska genomföras enligt plan:

- Invigning av vandringsleder 13.6.2020
- Öppethållning i S:ta Anna kyrka 15.6-8.8.2020
- FlygFältsFest 1.8.2020
- extra öppet i kyrkan under hösten på beställning
- flerårig plan för BesöksKumlinge

DISKUSSION

FÖRSLAG

Efter diskussion sammanfattar ordförande Johansson förslagen till följande:

- Invigning av vandringleder arrangeras på Kumlinge 13.6 på eftermiddagen. På tillställningen bjuds på kaffe och bulle eller motsvarande. Transport för eventuella billösa vandrare till och från färjan ordnas. Kyrkan och eventuellt också Sjölunds gårdsmuseum håller öppet för besökare. Kostnaderna för tillställningen belastar kontot "övriga tjänster".
 - Öppethållning för besökare i S:ta Anna kyrka bibehålls enligt plan, dvs. 15.6-8.8.2020 måndag-lördag kl. 10-12 och 14-18. Med andra ord genomförs sommarjobbskonceptet enligt tidigare plan.
 - FlygFältsFestens datum 1.8.2020 hålls kvar men ännu kommuniceras inte datum eller program ut. Dialogen med Ålands Flygklubb bör fortsätta och beslut om evenemangets omfattning tas senare under försommaren. Senast en månad före bör planen för evenemanget i detalj vara klar.
 - Extra öppet i kyrkan under hösten diskuteras senare när det visar sig hur turistsäsongen blir och kan tänkas se ut till hösten.
 - Arbetet med att ta fram en flerårig plan för BesöksKumlinge diskuteras efter sommaren när turistföretagarna har den gångna, sannolikt annorlunda, säsongen bakom sig och eventuellt vågar tänka på nästa.
- Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN 19-26

§ nr

datum
19.5.2020

sida
7

§ 25 – TURISTFÖRETAGARTRÄFF

Ordförande Désirée Johansson redogör för ärendet. Den årliga turistföretagarträffen som ordnas inför säsongen har skjutits upp för att företagarna länge haft svårt att veta hur verksamheten blir i sommar. Nu torde säsongen snart komma igång, om än försiktigt med tanke på restriktioner utfärdade på grund av coronapandemin.

Turistföretagarna behöver dela med sig av sin information gällande sommarens verksamhet så att både turistinformatörerna och också företagarna själva ska kunna betjäna sina gäster så bra som möjligt.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslår att Turistföretagarträffen hålls på den nya discgolfbanan i Seglinge i början av juni. Det är ett bra tillfälle för företagarna att bekanta sig med konceptet så att de kan informera sina gäster om det. Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ **NÄRINGSLIVSNÄMNDEN 19-26**

§ nr

datum
19.5.2020

sida
8

§ 26 - ÄRENDE TILL KÄNNEDOM

Nämndens sekreterare Satu Numminen redogör för följande ärenden till kännedom:

- Vårstädningen längs vägar är genomförd enligt tidigare års praxis på Kumlinge och Seglinge.
- NFF - norra färjefästets uppsnygning: arbetsgruppen har träffats en gång och några frivilliga har delvis tömt barackerna. BKF och Telia Finland har påmint om avfall som ligger kvar på gamla fryseritomten.
- Vandringsledsprojektet initierat av Visit Åland: Projektet framskrider enligt plan, nu kvarstår endast uppsättning av start-tavlor och några stolpar och pilar/vägmärken. Inom projektet har människor på Kumlinge och Seglinge arbetat hittills totalt drygt 200 talkotimmar.
- Vandringsledsprojektet initierat av nämnden: Projektet framskrider till största delen enligt plan. Dock riskerar det att bli bråttom med uppsättning av sista skyltarna på Kumlinge. Inom projektet har människor på Kumlinge och Seglinge arbetat hittills totalt drygt 120 talkotimmar.
- Sekreteraren har under mars och april arbetat mindre än planerat på grund av att en del uppgifter skjutits upp i väntan på att läget med coronapandemin och restriktionerna stabiliseras.
- Kommunstyrelsen har behandlat kommunens utlåtande om havsplanen, se www.kumlinge.ax/images/Protokoll/kst2020/kst_5_2020_protokoll.pdf
- Företaget Sagolik service anlägger en discgolfbana på Seglinge med stöd av ett projekt initierat av Företagarna på Åland. Banan är klar senast till midsommar och kommer att vara tillgänglig vår-sommar-höst för vem som helst och på sätt stöda besöksnäringen och friluftslivet på Kumlinge.

DISKUSSION

FÖRSLAG

Ordförande Johansson föreslår att nämnden antecknar informationen till kännedom. Förslaget vinner understöd.

BESLUT

Enligt förslag.

Ordförande avslutade mötet kl. 19.35.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN 19-26

§ nr

datum
19.5.2020

sida
9

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 19-21
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.
	Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun Kommunstyrelsen i Kumlinge 22820 Kumlinge Paragrafer: 22-26 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfråendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ NÄRINGS-**LIVSNÄMNDEN 19-26**

§ nr

datum
19.5.2020

sida
10

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas och redogörelse för från vilken dag besvärstiden skall räknas.</p> <p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>

FRÄMJANDE AV NÄRINGSLIVET

Främjande av näringslivet C520 Näringslivsnämnden			
	Budget	Utfall	Utfall
	helår	jan-april	% av helår
Avgifter	0	0	0 %
Övriga intäkter	4 500	0	0 %
Intäkter	4 500	0	0 %
Personalkostnader	-8 410	-968	12 %
Övriga kostnader	-38 100	-8 081	21 %
Kostnader	-46 510	-9 049	19 %
Verksamhetsbidrag	-42 010	-9 049	22 %

Avvikelser

Tyngdpunkten för nämndens verksamhet är i april-juli. I år har verksamheten dessutom en förskjutning på grund av coronapandemin och därför har inte ens alla "vanliga värkostnader" ännu uppkommit per sista april.

Konkreta målsättningar för områdets verksamhet år 2020

- På ett kostnadseffektivt och kunnigt sätt handha basverksamheten: kommunens informationsorgan Kumlinge Nytt (12 nummer per år), info-mappar, turistbroschyr, annonsering, turistinfo per mejl och telefon året om samt obemannad turistinfopunkt centralt på Kumlinge sommartid, material till potentiella inflyttare, månatliga uppdateringar på hemsidan, mediakontakter samt möten med företagare och andra samarbetspartners. – Både info-mappar och turistbroschyr har på grund av coronapandemin medvetet försenats för att kunna bättre samla aktuell information om service och utbud på Kumlinge närmare säsongen. Fysiska möten har under samma tid undvikits av samma orsak.
- I marknadsföringen följa den marknadsföringsplan som tagits fram gällande bland annat målmarknader och åtgärder, samt att arbeta för att branschen riktar sina marknadsföringsåtgärder, gärna i samarbete med kommunen, åt samma håll för att nå största möjliga nytta. – Marknadsföringsplanen följs men i år är det svårt att förvänta sig att turistföretagarna satsar på gemensam marknadsföring på grund av försämrade verksamhetsförutsättningar orsakade av coronapandemin.
- Distribuera inflyttningmaterial och följa upp inflyttarkontakterna. – Pågående
- Uppdatera och underhålla den egendom som kommunen har införskaffat för informationsspridning och ökad välkommen-känsla (anslagstavlor, kommunvimplar, kartor välkommen-skyltar mm.). – Pågående
- Synliggöra Vårholms bostadsområde både fysiskt på plats och genom annonsering (orsak till höjt annonsanslag med 1110 euro). – Påbörjat, arbetet görs i enlighet med en uppnådd bra deal med tre tidningar som riktar sig till sjömän.
- Erbjuda ett sommarjobb åt två unga personer under sommaren 2020 med möjlighet till varierande arbete; dels bland turister, dels med kontorsuppgifter på kommunkansliet och dels i samarbete med församlingen för att öka kyrkans tillgänglighet som sevärdhet. – Två sommarjobbbara anställda, i skrivande stund oklart om anställningen kan fullföljas och kyrkan ha öppet för besökare.
- Förbättra turisternas möjlighet att besöka kyrkan i början och slutet av säsongen, utanför den egentliga öppethållningen. – Ej påbörjat på grund av coronapandemin.
- Förstärka lokala aktörers möjligheter att sköta vandringslederna. – Påbörjat
- Koordinera en Skrotsamlardag. – Påbörjat men uppskjutet till hösten på grund av coronapandemin.

Handwritten signatures: A blue scribble and the initials "AO".

- Koordinera en Vårstädardag tillsammans med lokala företag, föreningar och privatpersoner för att snygga till omgivningen inför sommarhalvåret, på våren gärna även tillsammans med Kumlinge skola i form av en Strandstädardag. – Städsinsatserna är genomförda enligt plan, samarbetet med skolan är inställt på grund av coronapandemin.
- Göra upp en flerårig plan för uppsnyggning av området kring norra färjvästet och i mån av möjlighet vidta första åtgärderna. – Påbörjat
- Arbeta för enhetligare skyltning inom kommunen, förnya skyltar och ställningar för dem vid behov. – Påbörjat
- Delta tillsammans med lokala aktörer i ett utvecklingsprojekt gällande uppgradering av vandringsleder i Visit Ålands regi med Leader-finansiering. – Påbörjat, skall vara klart inom juni.
- Utöka insatserna för attraktivare besöksupplevelse genom enhetlig och informativ skyltning på vandringsleder och kring sevärdheter, investeringskostnad 7160 euro. – Påbörjat
- Bevaka och verka för kommunens intressen i skärgårdstrafikens upplägg. - Påbörjat
- Upprätthålla ett inflyttarteam som tar emot och hjälper potentiella inflyttare. – Ej påbörjat, nämnden valde att inte utse ett inflyttarteam.
- Arrangera företagarräffar. – Ej påbörjat på grund av coronapandemin.
- Ordna en FlygFältsFest i stil med evenemanget 3.8.2019 samt bevaka framtidsutsikterna för Kumlinge flygfält. – Påbörjat men osäkert med genomförandet på grund av coronapandemin.
- Satsa i ett utvecklingsprojekt för att ta fram en gemensam strategi och flerårig plan med konkreta kort- och långsiktiga åtgärder och aktiviteter för att stärka Kumlinge som besöksplats tillsammans med lokala aktörer, budgeterad kostnad 5500 euro, se skild projektbeskrivning. – Ej påbörjat på grund av coronapandemin.

Hållbarhetsmål för uppgiftsområdet

- Skrotsamling, Vårstädning, Strandstädning och städplan för norra färjvästet är alla viktiga insatser ur miljöperspektiv. Ansvaret för kommunens miljöarbete ligger i huvudsak på den tekniska nämnden men eftersom de här åtgärderna är betydelsefulla även för besöksKumlinge vill näringslivsnämnden ta ansvar för dem. Satsningarna ger möjlighet för befolkningen att tillsammans arbeta för allmän trivsel och bidrar till känslan av delaktighet i samhället och i betydelsefullt miljöarbete. - Påbörjat
- Sommarjobbskonceptet ökar ungdomars kännedom om kommunen och kan bidra till ökat intresse för skärgårdsliv. - Påbörjat
- Ökad inflyttning ger större möjligheter att bibehålla samhällets livskraft och ortens attraktionskraft. - Påbörjat
- Företagarträffar ökar delaktigheten i samhället. – Ej påbörjat
- Genom samordnad distribution av pappersprodukter såsom broschyrer och Kumlinge Nytt minskar papperssvinnet. - Påbörjat
- Vandringsledsprojektet inkluderar en stor mängd talkoarbete som ska genomföras av lokala föreningar, företag och privatpersoner. Delaktigheten i samhället ökar och deltagare kan känna att de kan förbättra sitt lokalsamhälle med gemensamma krafter. - Påbörjat
- På sikt kan ett gemensamt arbete med turismbranschen öka samhörigheten inom gruppen och leda till gemensamma satsningar. – Ej påbörjat

Investeringar

Nämndens projekt med informativ skyltning på vandringsleder är budgeterad som en investering med en budget om 7160 euro. I skrivande stund har 2513,45 euro förbrukats. Fler fakturor är på kommande inom maj och juni, och merparten av projektet ska vara klart innan juli.

LANTBRUKSSEKRETERAREN

Lantbrukssekreteraren C510 Näringslivsnämnden			
	Budget	Utfall	Utfall
	helår	jan-april	% av helår
Avgifter	0	0	0 %
Övriga intäkter	1 000	0	0 %
Intäkter	1 000	0	0 %
Personalkostnader	0	0	0 %
Övriga kostnader	-2 500	-39	2 %
Kostnader	-2 500	-39	2 %
Verksamhetsbidrag	-1 500	-39	3 %

Avvikelser

Tjänsten faktureras en gång per år från Jomala kommun.

Konkreta målsättningar för områdets verksamhet år 2020

Att synliggöra verksamheten för allmänheten. - Påbörjat

Hållbarhetsmål för uppgiftsområdet

-



Kumlinge kommun

ANVISNINGAR FÖR VERKSAMHETS- OCH EKONOMIUPPFÖLJNING UNDER ÅRET

Syftet med uppföljningen är att kommunstyrelsen skall kunna bedöma i vilken mån verksamheten är på väg att uppfylla de mål som kommunfullmäktige fastslagit i budgeten. Således är det lika viktigt att nämnderna går igenom verksamhetsmålen som att det ekonomiska utfallet bevakas. Gällande verksamhetsmålen skall kommunstyrelsen bevaka att de styr kommunens arbete och gällande det ekonomiska utfallet skall kommunstyrelsen utvärdera kommunens kostnadsutveckling i förhållande till intäktsutvecklingen.

Tjänstemännens uppgifter

Nämndernas tjänstemän skall varje april, juni, augusti och oktober senast den tionde dagen sammanställa en rapport över den ekonomiska utvecklingen per uppgiftsområde till och med månaden före och med epost tillställa kommundirektören denna. Om en nämnd saknar tjänsteman skall nämnden fatta beslut om hur rapporten skall tas fram. Som underlag för rapporten får tjänstemännen vid behov rapporter utskrivna av bokföraren.

Kommundirektören skall varje månad med epost tillställa kommunstyrelseledamöter och kommunfullmäktigeledamöter en rapport över de externa intäkterna och aktuella månader även en sammanställning av tjänstemännens rapport enligt ovan. Dessutom skall om möjligt en aktuell helårsprognos för utvecklingen sammanställas. Om rapporterna föranleder åtgärder skall kommundirektören tillställa kommunstyrelsen ärendet på nästkommande sammanträde.

Organens uppgifter

Efter årets fjärde och åttonde månad skall nämnderna till kommunstyrelsen inkomma med *delbokslut*. Detta skall innehålla följande:

- Ekonomisk uppföljning på uppgiftsområdesnivå
- Måluppfyllelse rapport på uppgiftsområdesnivå

Kommundirektören tar fram mall för denna redovisning.

Kommunstyrelsen skall behandla dessa rapporter och besluta om eventuella åtgärder samt delge kommunfullmäktige rapport och eventuella åtgärder för kännedom.

Godkänd av kommunstyrelsen 27.02.2020

Godkänd av kommunfullmäktige 07.04.2020

Träder i kraft 08.05.2020