



Sammanträdestid: måndagen den 3 april 2023 kl. 18.30-20.00
Sammanträdesplats: Kommunkansliet

Beslutande:

Ordinarie:

- Désirée Johansson, ordförande
 Airi pettersson, viceordf.
 Sören Henriksson
 Marie Prokupek
 Kjäll Törnroos

Ersättare i kallelseordning:

- Johan Enqvist
 Janette Holmberg

Övriga

- Lenny Karlsson, kommunstyrelsens ordförande
 Markku Lahtinen, kommunstyrelsens representant (t.o.m. §18, kl. 19.40)
 Satu Numminen, sekreterare
 kommundirektör

Underskrifter:


Désirée Johansson
Ordförande


Satu Numminen
Protokollförare

Justering


Protokolljusterare
Kjäll Törnroos


Protokolljusterare
Sören Henriksson

Protokollet officiellt framlagt till påseende: måndagen den 10.4.2023 på kommunens digitala anslagstavla www.kumlinge.ax

Intygar, tjänsteställning:

Byråsekreterare



Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE FÖR NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

TID: MÅNDAGEN DEN 3 APRIL 2023 KL. 18.30

PLATS: KOMMUNKANSLIET

ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §12 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- §13 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §14 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §15 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- §16 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2022
- §17 MARKNADSFÖRING AV VÅRHOLM
- §18 SOMMARJÖBBARE 2023, ANSTÄLLNING
- §19 FÖRVALTNINGSREFORM – NÄRINGSLIVSNÄMNDENS ÅSIKT

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besvärsanvisning hålls officiellt framlagda måndagen den 10.4.2023 på kommunens digitala anslagstavla www.kumlinge.ax

Ordförande Désiree Johansson genom Satu Numminen, sekreterare

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser måndagen den 27.3.2023

intygar Janette Holmberg, byråsekreterare



FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA

- §12 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §13 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §14 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §15 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**
- §16 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2022**
- §17 MARKNADSFÖRING AV VÅRHOLM**
- §18 SOMMARJÖBBARE 2023, ANSTÄLLNING**
- §19 FÖRVALTNINGSREFORM – NÄRINGSLIVSNÄMNDENS ÅSIKT**



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum sida
3.4.2023 3

§ 12 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 13 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet.

BESLUT

Ledamöterna Kjäll Törnroos och Sören Henriksson utsågs att justera protokollet över sammanträdet. Protokollet skall vara framlagt senast 10.4.2023.

§ 14 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

FÖRSLAG

Ordförande Désirée Johansson föreslog att föredragningslistan fastställs enligt utskickad agenda.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum sida
3.4.2023 4

§ 15 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Sekreterare Satu Numminen redogjorde för följande ärenden till kännedom:

- Kommunstyrelsens beslut §2023:23 (28.2.2023) gällande nedsatt pris för tomterna på Vårholm.
- Trafikrådets möte 22.3.2023, för kommunen aktuell information ss. tidtabell för renovering av norra färjväg och byte av Kastörsbron. Satu Numminen är kommunens representant i rådet.
- Företagsam skärgård r.f. ställer ut på Ålands mässan 15-16.4.2023 och önskar att någon från varje skärgårdskommun hjälper till med att bemanna mässan.
- Bobarhetsprojektet är avslutat och har resulterat i en rapport som finns att läsa på kommunens hemsida. Rapporten finns också att hämta från kommunkansliet, biblioteket samt från de lokala butikerna.

FÖRSLAG

Ordförande Désirée Johansson föreslog att informationen antecknas till kännedom.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum sida
3.4.2023 5

§ 16 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2022

Ordförande Désirée Johansson och sekreterare Satu Numminen redogjorde för bokslut och verksamhetsberättelse för 2022 (bilaga 1).

FÖRSLAG

Ordförande Désirée Johansson föreslog att bokslut och verksamhetsberättelse 2022 godkänns.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
3.4.2023

sida
6

§ 17 MARKNADSFÖRING AV VÅRHOLM

Ordförande Désirée Johansson och sekreterare Satu Numminen redogjorde för ärendet. Kommunstyrelsen beslöt att rabattera tomterna på vissa villkor fram till utgången av 2024. Ansvar för marknadsföringen ligger på näringslivsnämnden. Nämnden diskuterade möjliga marknadsföringsåtgärder på sitt förra möte och sekreteraren har planerat vidare utifrån nämndens idéer. Följande åtgärder kan komma i fråga:

1. Uppdatering av Kumlinge-filmen. Johan Karrento (som ursprungligen gjort filmen) har ställt sig positiv till att omarbete den så att budskapet kvarstår men en del av något föråldrade scener ersätts med nya. Kostnaden är än så länge oklar.
2. Fysisk skyltning på bostadsområdet. Uppdatering av stora skylten vid vägen samt de små tomtvisa skyltarna.
3. Filmmaterial från området. Kommuninvånaren Leif Lindén hobbyfilmade med drönare och har ställt sig positiv till att ta fram bilder och film från området.
4. Sommarjobbare som informatör på Vårholm måndag-lördag cirka kl. 10-10.30 under tre veckor i juli för att möta eventuella intresserade och sprida budskapet om boende på Kumlinge.
5. Digital marknadsföring till kommunens hemsida och SoMe av det skrivna materialet som finns sedan tidigare om tomterna kompletterat med kommunstyrelsens beslut om villkor och pris tillsammans med materialet som tas fram i punkterna 1-3.

FÖRSLAG

Ordförande Désirée Johansson föreslog att sekreteraren ges i uppdrag att arbeta vidare enligt planen ovan. Nämndens ordförande och viceordförande ställer upp och tittar igenom filmen tillsammans och kommer överens om uppdateringar. Eftersom så många kostnader är ännu oklara kan nämnden inte äska om tilläggsmedel men kommunstyrelsen skall informeras så fort kostnadsbilden klarnar.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
3.4.2023

sida
7

§ 18 SOMMARJOBBARE 2023, ANSTÄLLNING

Sekreterare Satu Numminen redogjorde för ärendet. Sommarjobbet som kyrkvakt-turistinformator har varit utannonserat att sökas för två personer. Endast en ansökan har kommit in. Sökande är Tyra Eklund, hon var anställd som sommarjobbare även under sommaren 2022 och skötte uppdraget bra.

FÖRSLAG

Ordförande Désirée Johansson föreslog att Tyra Eklund anställs som kyrkvakt-turistinformator under tiden 19.6-5.8.2023. Arbetet läggs upp enligt schema, i huvudsak vecka-vecka måndag-lördag kl. 11-18 med tillägget marknadsföringsarbete på Vårholm under tre veckor i juli, max 6 timmar per vecka.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
3.4.2023

sida
8

§ 19 FÖRVALTNINGSREFORM – NÄRINGSLIVSNÄMNDENS ÅSIKT

Ordförande Désirée Johansson redogjorde för ärendet. Kommunens behandling av detta ärende finns att läsa

§113:

https://www.kumlinge.ax/images/Protokoll_kst_29.11.2022_justerat.pdf

§26:

https://www.kumlinge.ax/images/till_hemsidan_sn/kst_20230228_protokoll_justerat.pdf

samt bilaga 6:

https://www.kumlinge.ax/images/till_hemsidan_sn/kst_20230228_bilagorna.pdf

Kommunstyrelsen vill att nämnden yttrar sig ännu en gång, nu främst gällande alternativet invånarnämnd.

FÖRSLAG

Ordförande Désirée Johansson föreslog att nämnden yttrar sig enligt följande: Det faktum att så många kommuninvånare i aktiv ålder är kommunalt anställda, vilket gör dem icke-valbara till en invånarnämnd, får det nuvarande alternativet (inga ändringar alls) att framstå som betydligt mer demokratiskt för Kumlinge och kommuninvånarna än en invånarnämnd.

Förslaget vann understöd av Kjäll Törnroos och Sören Henriksson.

Törnroos föreslog följande tillägg i förslaget:

Eftersom kommunens tjänstemän arbetar väldigt ensamma utan kollegor har nämnderna en viktig funktion att fylla som bollplank och kunskaps- och lokalkännedomskälla.

Ledamöterna Johansson och Henriksson omfattade tillägget till förslaget.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Ordförande avslutade mötet kl. 20.00 och konstaterade att nämndens nästa sammanträde hålls i början av maj.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
3.4.2023 sida
9

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 12-15
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 16-19
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun XXX-nämnden i Kumlinge 22820 Kumlinge Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

datum
3.4.2023

sida
10

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

6.5 NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

Ordinarie

Désirée Johansson (5/5)
Airi Pettersson (3/5)
Sören Henriksson (4/5)
Marie Prokupek (5/5)
Kjäll Törnroos (5/5)

Ersättare i kallelseordning

Johan Enqvist
Janette Holmberg

Sammanträden

Nämnden har hållit fem sammanträden under vilka 36 protokollförda ärenden har behandlats.

6.5.1 LANTBRUKSSEKRETERARE

Lantbrukssekreterare C510	Ursprunglig budget 2022	Förändrad budget 2022	Bokslut 2022	Avvikelse från budget	Bokslut 2021	Bokslut 2020
Avgifter						
Övriga intäkter	1 300	1 300	1 217	-83	1 313	1 301
Intäkter	1 300	1 300	1 217	-83	1 313	1 301
Personalkostnader	0	0	0	0	0	0
Övriga kostnader	-2 500	-2 500	-1 905	595	-1 796	-2 333
Kostnader	-2 500	-2 500	-1 905	595	-1 796	-2 333
Verksamhetsbidrag	-1 200	-1 200	-688	512	-483	-1 032
Utanför driftsram:						
Interna intäkter	0	0	0	0	0	0
Interna kostnader	0	0	0	0	0	0
Avskrivning enligt plan	0	0	0	0	0	0
Totala intäkter	1 300	1 300	1 217	-83	1 313	1 301
Totala kostnader	-2 500	-2 500	-1 905	595	-1 796	-2 333
Totalt kommunbidrag	-1 200	-1 200	-688	512	-483	-1 032

Verksamhetsområde och -idé

Lantbrukssekreteraren ger service för lantbrukare i form av information och stödansökningar.

Betydande händelser

Inga enskilda betydande händelser.

Utfall för de konkreta målsättningarna

Informationen från lantbrukssekreteraren i Kumlinge Nytt har inte ökat under året. Verksamheten är synlig främst för dess brukare.

Utfall för hållbarhetsmålen

-

Ekonomiskt utfall

Kostnaderna underskred budgeten på grund av att den fakturerade kostnaden från tjänsteleverantören blev lägre än budgeterat.

Anskaffningar av inventarier

-

Arbetsgrupper och kommittéer

-

Personal

Tjänsten köps av en kommun.

Nyckeltal

-

6.5.2 FRÄMJANDE AV NÄRINGSLIVET

Främjande av näring C520	Ursprunglig budget 2022	Förändrad budget 2022	Bokslut 2022	Avvikelse från budget	Bokslut 2021	Bokslut 2020
Avgifter						
Övriga intäkter	3 510	3 700	4 063	363	5 702	5 705
Intäkter	3 510	3 700	4 063	363	5 702	5 705
Personalkostnader	-7 720	-6 150	-6 162	-12	-6 548	-9 161
Övriga kostnader	-14 290	-25 280	-22 752	2 528	-31 137	-33 171
Kostnader	-22 010	-31 430	-28 914	2 516	-37 685	-42 333
Verksamhetsbidrag	-18 500	-27 730	-24 851	2 879	-31 983	-36 628
Utanför driftsram:						
Interna intäkter	0	0	0	0	0	0
Interna kostnader	-2 766	-2 766	-2 772	-6	-2 508	-4 920
Avskrivning enligt plan	-1 310	-1 310	-1 303	7	-1 861	-1 095
Totala intäkter	3 510	3 700	4 063	363	5 702	5 705
Totala kostnader	-26 086	-35 506	-32 989	2 517	-42 054	-48 347
Totalt kommunbidrag	-22 576	-31 806	-28 926	2 880	-36 351	-42 643

Verksamhetsområde och -idé

Uppgiftsområdet omfattar uppgifter som syftar till att främja näringslivet på olika sätt, handha informationsfrågor och marknadsföring inom och utom kommunen samt arbeta för ökad inflyttning och fungerande skärgårdstrafik.

Betydande händelser

Under hösten startades av Företagsam skärgård r.f. initierat projekt Bobarhetsanalys i regi av kommunstyrelsen och anlitade lokala processledare. I början av analysarbete togs fram en mängd fakta om befolkningen i kommunen, både de fastbosatt, fritidsboende samt besökare.

Utfall för de konkreta målsättningarna

Näringslivsnämnden har under året genom sina beslut, kommittéer och sekreterarens arbetsinsats genomfört följande:

- På ett kostnadseffektivt och kunnigt sätt handhaft basverksamheten: kommunens informationsorgan Kumlinge Nytt (12 nummer per år), info-mappar, turistbroschyr, annonsering, turistinfo per mejl och telefon året om samt obemannad turistinfopunkt centralt på Kumlinge sommartid, material till potentiella inflyttare, månatliga uppdateringar på hemsidan, mediakontakter samt möten med företagare och andra samarbetspartners.
- Under året har nämndens sekreterare axlat ett större ansvar för hemsidan som helhet samt för kommunens SoMe-kanal Kumlinge kommun (Facebook). Inför sommaren aktualiserades kanalen Visit Kumlinge (Facebook), dock betydligt senare än planerat på grund av nedskärningen i nämndens budget samt därpå följande behandling av nämndens äskande om tilläggsmedel. Förseningen ledde till att lokala företags medverkan uteblev.
- Distribuerat inflyttningmaterial och följt upp inflyttarkontakterna.
- Uppdaterat och underhållit den egendom som kommunen har införskaffat för informationsspridning och ökad välkommen-känsla (anslagstavlor, kommunvimplar, kartor, välkommen-skyltar mm.) samt skyltningen gällande vandringsleden Kumlinge åttan.
- Synliggjort Vårholms bostadsområde i samarbete med lokala företag för deras kunder som rört sig på området.

- Erbjudit ett sommarjobb åt två unga personer under sommaren 2022 med möjlighet till varierande arbete; dels bland turister, dels med kontorsuppgifter på kommunkansliet och dels i samarbete med församlingen för att öka kyrkans tillgänglighet som sevärighet.
- Uppmuntrat till skräpplockning längs vägar för att snygga till omgivningen inför besöksäsongen.
- Bevakat och verkat för kommunens intressen i skärgårdstrafikens upplägg.
- Arrangerat träffat för turistföretagare.

Näringslivsnämnden har under året INTE

-förbättrat besökarnas möjligheter att besöka St:a Anna kyrka utanför dess öppethållning under högsäsong.

- vidtagit åtgärder för uppsnyggning av området kring norra färjfästet.

- ordnat något evenemang på flygfältet eller särskilt lagt tid på att bevaka dess framtidsutsikter.

Utfall för hållbarhetsmålen

- Sommarjobbskonceptet med förstärkning av ungdomars kännedom om och band till Kumlinge var lyckat. Tyvärr lockar jobbet inte lokala ungdomar, vilket delvis beror på att åldersgrupperna med högstadielärover är mycket små (1-3 elever).

Ekonomiskt utfall

Nämnden äskade inför 2022 om en budget i storleksklassen 40 000 euro, i likhet med flera tidigare år, och hade planerat verksamhet därefter. Kommunfullmäktige beviljade nämnden endast 22 576 euro men fastställde nämndens verksamhetsplan omfattande alla tänkta åtgärder. Nämnden ansåg att det inte var möjligt att genomföra verksamheten med en budget reducerad till hälften och äskade därför om tilläggsmedel. Efter beviljad tilläggsbudget var budgeten för detta område 31 806 euro. Budgeten underskreds med 2880 euro vilket beror främst på att åtgärder kopplade till projektet BesöksKumlinge inte kunde genomföras inför sommaren på grund av förseningen orsakad av behovet av tilläggsbudgetering.

Vid årets slut fanns 10 lådor papperskassar till ett totalvärde av 390,44€ i lagret.

Kostnaden för papperskassar bokförs vartefter de säljs till de lokala butikerna.

De omtyckta Kumlinge-vimplarna som sålts under många år samt använts i kommunens egna flaggstänger såldes slut under året.

Anskaffningar av inventarier

-

Arbetsgrupper och kommittéer

Trafikarbetsgruppen med medlemmarna Mauritz Larsson, Ann-Chatrin Lahtinen och Satu Numminen har sammanträtt på tre protokollförda möten under året.

Inflyttningsteamet har inte hållit några möten.

Personal

Nämnden anlitar entreprenör för utförande av arbetet som näringslivsnämndens verkställande sekreterare.

Kostnaderna för bokförare och byråsekreterare bokförs på detta uppgiftsområde för näringslivsnämndens del, även för uppgiftsområdet Lantbrukssekreterare.